



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 38 del 24/07/2025

Adunanza ORDINARIA – Prima convocazione – Seduta Pubblica.

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA 2025-2027 - VARIAZIONE DUP 2025-2027: PROGRAMMA ACQUISTO BENI E SERVIZI - VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. 267/2000 E VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027 (PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE N. 5) - APPROVAZIONE

L'anno **duemilaventicinque** addì **ventiquattro** del mese di **luglio** alle ore **19:39** nella sede comunale, è stato convocato, previa l'osservanza di tutte le formalità di legge, e si è riunito il Consiglio Comunale. All'inizio della trattazione dell'argomento in oggetto risultano presenti:

SQUERI FRANCESCO	Presente	MADDE' MAURIZIO	Presente
BATTOCCHIO ANDREA	Assente	MARTINELLI ELEONORA	Presente
BERANGER ADRIANO ALESSANDRO	Presente	MASSERA GUIDO	Presente
BRUSCHI STEFANIA	Presente	MASSERA LUCA	Presente
COMINETTI ROBERTO	Presente	MONTANARI ALBERTO	Presente
CONTINI FLAVIA	Presente	MULINACCI ARMANDO	Assente
CURTI ENRICO UGO GUIDO	Presente	PANACCIO ANTONIO	Assente
DEL VESCOVO ANNA MARIA	Presente	PAPETTI CHIARA	Presente
FALBO GINA LAURA	Presente	SINATORI MARTINA PAOLA	Presente
FANTINELLI MATTEO	Assente	SOLIMENA ENRICO	Presente
FIORITO GIUSEPPE	Presente	ZAMBERLETTI ELISABETTA	Presente
FORENZA NICOLA	Assente		
GAMBETTI ROBERTO	Presente		
GINELLI GIANFRANCO	Assente		

Totale Presenti N. 19

Totale Assenti N. 6

Risultano presenti gli Assessori: Barone Carlo Salvatore, Marzani Valentina, Micheli Francesca, Mistretta Massimiliano, Resta Valeria, Taverniti Achille, Zuin Massimo Giovanni.

Il SEGRETARIO GENERALE MARTINA STEFANEA LAURA partecipa alla seduta ed è incaricato della redazione del presente verbale.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sig. GAMBETTI ROBERTO – nella sua qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE, assume la Presidenza ed espone l'oggetto iscritto all'ordine del giorno e su questo il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

Deliberazione N. 38 del 24/07/2025

(Gli interventi e le dichiarazioni di voto dei Consiglieri sono riprodotti testualmente nell'apposito verbale di seduta)

Il Presidente introduce il punto e lascia la parola per l'illustrazione dell'argomento all'Assessore Taverniti che ricorda che ogni anno si fa una verifica sull'andamento del bilancio analizzando il mantenimento degli equilibri di bilancio.

Fa presente che da questa analisi è emersa una situazione di squilibrio sulla parte della spesa corrente di bilancio.

Alle ore 19:48 entra in aula il Consigliere Battocchio. I presenti in aula assommano a 20.

Alle ore 19:55 entra in aula il Consigliere Forenza. I presenti in aula assommano a 21.

Il Presidente apre la fase dei chiarimenti, durante la quale intervengono i Consiglieri Papetti e Falbo.

Rispondono a tali richieste di chiarimenti gli Assessori Mistretta, per la parte relativa ai lavori pubblici e l'Assessore Taverniti.

Il Presidente apre, poi, la fase della discussione.

Interviene il Consigliere Papetti al quale replicano gli Assessori Taverniti e Micheli.

Intervengono i Consiglieri Massera Guido, Falbo e Battocchio.

Alle ore 21:24 esce dall'aula il consigliere Bruschi. I presenti in aula assommano a 19.

Intervengono gli Assessori Micheli e Mistretta relativamente all'intervento del Consigliere Battocchio.

Il Consigliere Papetti replica all'intervento dell'Assessore Taverniti.

Interviene, altresì, il Consigliere Massera Guido su quanto esposto dai Consiglieri Battocchio e Papetti.

Il presidente passa alla fase della dichiarazioni di voto.

Intervengono i Consiglieri Falbo e Papetti la quale dichiara il voto contrario del suo gruppo.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- il principio contabile della programmazione (all. 4/1 al D.Lgs n. 118/2011 - punto 4.2. lettera g) prevede tra gli atti di programmazione *"lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da deliberarsi da parte del Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno"* prevedendo quindi la coincidenza della salvaguardia degli equilibri e dell'assestamento generale di bilancio;
- l'articolo 193, comma 2 del D.Lgs 267/2000 prevede che: *"Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*
 - a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo. Di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*
 - b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*
 - c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui."*

Deliberazione N. 38 del 24/07/2025

- l'articolo 175 comma 8 del D.Lgs 267/2000 prevede che *“Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di riserva di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”*;

Richiamato inoltre l'art. 153 comma 4 del D.Lgs 267/2000 che recita:

“Il responsabile del servizio finanziario, di ragioneria o qualificazione corrispondente, è preposto alla verifica di veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, da iscriversi nel bilancio di previsione ed alla verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese, alla regolare tenuta della contabilità economico-patrimoniale e più in generale alla salvaguardia degli equilibri finanziari e complessivi della gestione e dei vincoli di finanza pubblica. Nell'esercizio di tali funzioni il responsabile del servizio finanziario agisce in autonomia nei limiti di quanto disposto dai principi finanziari e contabili, dalle norme ordinamentali e dai vincoli di finanza pubblica e tenuto conto degli indirizzi della Ragioneria Generale dello Stato applicabili agli enti locali in materia di programmazione e gestione delle risorse pubbliche”.

Ricordato che, ai sensi dell'art. 193 comma 1 del D.Lgs 267/2000, gli enti locali devono rispettare durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili e con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6;

Dato atto che la mancata adozione di provvedimenti di riequilibrio previsti dall'art. 193 TUEL è equiparata, ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'art. 141 del D.Lgs. 267/2000, con applicazione della procedura prevista dal secondo comma dell'articolo;

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 11 dicembre 2024 con la quale è stata approvata la Programmazione Finanziaria 2025-2027 – Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione e documentazione costituente il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 06 del 16 gennaio 2025 con la quale è stata approvata la variazione al fondo di cassa d'esercizio al 31/12/2024 (provvedimento di variazione n. 1);
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 20 marzo 2025 con la quale è stata approvata la variazione per lo stanziamento delle somme relative al contributo alla finanza pubblica ai sensi dell'art. 1 commi da 784 a 795 della L. 207/2024 (legge di Bilancio 2025) (provvedimento di variazione n. 2);
- deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 14 aprile 2025 con la quale è stato effettuato un prelevamento dal fondo di riserva per far fronte alle spese relative al referendum del 08 e 09 giugno 2025 (provvedimento di variazione n. 3);
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 29 maggio 2025 con la quale è stata approvata la variazione al DUP 2025-2027: Programma acquisto beni e servizi e Programma triennale delle opere pubbliche e al bilancio di previsione 2025-2027 (provvedimento di variazione n. 4);

Richiamata altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 16 aprile 2025 di approvazione del Rendiconto della gestione 2024;

Ricordato che l'operazione di ricognizione sottoposta all'analisi del Consiglio Comunale ha una triplice finalità:

1. verificare, tramite l'analisi della situazione contabile, lo stato di attuazione dei programmi;

Deliberazione N. 38 del 24/07/2025

2. constatare, prendendo in considerazione ogni aspetto della gestione finanziaria, il permanere degli equilibri generali di bilancio;
3. intervenire tempestivamente, qualora gli equilibri generali di bilancio siano intaccati, deliberando le misure idonee a ripristinare la situazione di pareggio;

Dato atto che il Responsabile del servizio finanziario ha richiesto ai Dirigenti/Responsabili dei diversi servizi le seguenti informazioni:

- l'esistenza di eventuali debiti fuori bilancio, per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità e alla copertura delle relative spese;
- di segnalare tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio della gestione di competenza, di cassa e della gestione dei residui, anche al fine di adeguare il Fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;
- verificare tutte le voci di entrata e di spesa sulla base dell'andamento della gestione ed evidenziare la necessità delle conseguenti variazioni;
- verificare il crono-programma dei lavori pubblici finanziati ai fini dell'adozione delle necessarie variazioni in adeguamento;

Rilevato che sono stati segnalati debiti fuori bilancio per euro 18.082,94, come risulta dall'attestazione del Responsabile del servizio autonomo di Polizia Locale, che verranno riconosciuti nella legittimità con separato atto e per i quali il finanziamento troverà capienza sul Fondo rischi soccombenze che si procede ad adeguare in questa sede per far fronte anche ad altri eventuali debiti che verranno riconosciuti in futuro;

Constatato che sono pervenute dai diversi servizi, indicazioni per apportare modifiche alla programmazione acquisti di beni e servizi 2025-2027 contenuto nel DUP approvato e che di conseguenza si rende necessario procedere con la variazione al DUP 2025-2027 relativamente all'aggiornamento della programmazione acquisti di beni e servizi (allegato A);

Considerato che l'analisi condotta, ai sensi dell'art. 147 – quinques del TUEL, sulla verifica sugli equilibri economici e finanziari rileva che:

- è confermato il risultato della gestione del bilancio in conto residui;
- la gestione del bilancio di cassa è in equilibrio;
- considerate le richieste avanzate dai diversi servizi, la gestione del bilancio di parte corrente per l'esercizio 2025, è in squilibrio per euro 1.143.594,00 derivante da una serie di operazioni di riduzione di stime di entrata in particolare per proventi da parcheggi da convenzione urbanistica, nonché di maggiore fabbisogno di spesa per garantire le attività di funzionamento e lo sviluppo di prestazioni da rendere alla collettività;

Richiamato il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.L.gs. 118/2011, in base al quale in sede di assestamento di bilancio e alla fine dell'esercizio per la redazione del rendiconto, è verificata la congruità del Fondo crediti di dubbia esigibilità complessivamente accantonato:

- a) nel bilancio in sede di assestamento;
- b) nell'avanzo, in considerazione dell'ammontare dei residui attivi degli esercizi precedenti e di quello dell'esercizio in corso, in sede di rendiconto e di controllo della salvaguardia degli equilibri;

Considerato che la verifica della congruità del Fondo crediti di dubbia esigibilità è condizione essenziale per poter applicare l'avanzo di amministrazione;

Dato atto che i fondi e gli accantonamenti costituiscono uno strumento contabile

Deliberazione N. 38 del 24/07/2025

preordinato a garantire gli squilibri di bilancio attraverso la preventiva sterilizzazione di una certa quantità di risorse necessarie a bilanciare sopravvenienze che possano pregiudicarne il mantenimento durante la gestione; la previsione di dette poste deve essere congrua affinché la copertura del rischio sia efficacemente realizzata e lo stanziamento in bilancio non sottragga alla gestione delle risorse in misura superiore al necessario;

Vista l'istruttoria compiuta dal servizio finanziario e le dichiarazioni dei dirigenti/responsabili dei servizi che attestano l'esigibilità dei residui attivi confermando la sussistenza dei presupposti per la loro riscossione, si attesta la congruità del Fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato in bilancio di previsione e nel risultato di amministrazione in sede di Rendiconto 2024;

Valutato che non è possibile recuperare lo squilibrio di euro 1.143.594,00 con maggiori entrate o riducendo spesa già in bilancio per cui si rende necessario fare ricorso all'avanzo di parte disponibile per riequilibrare la parte corrente;

Dato atto inoltre che è stata compiuta la verifica dell'andamento dei lavori pubblici e delle entrate da oneri di urbanizzazione da parte del dirigente dell'area Servizi Tecnici e del Territorio che ha evidenziato quanto segue per le spese in conto capitale:

- richiesta di applicazione dell'avanzo di parte disponibile di euro 300.000,00 per i lavori di asfaltatura;
- richiesta di applicazione dell'avanzo di parte disponibile di euro 420.900,00 relativo alla spesa annuale del contratto con Hera Luce Srl, a causa della mancata entrata da oneri di urbanizzazione che finanziavano tale spesa si deve procedere alla modifica della fonte di finanziamento;
- richiesta di applicazione dell'avanzo di parte disponibile di euro 7.562,00 per la restituzione di quote eccedenti e non dovute trasferite dal Ministero;
- richiesta di applicazione dell'avanzo vincolato di euro 35.000,00 relativo al lascito Latella e da utilizzare per la ristrutturazione dell'appartamento relativo;
- cambio della fonte di finanziamento per gli anni 2026 e 2027 degli introiti da oneri di urbanizzazione per euro 400.000,00 destinati al finanziamento di spesa corrente;

Verificato l'attuale stanziamento dei seguenti Fondi:

- Fondo di riserva, ritenuto insufficiente in relazione alle possibili spese impreviste fino alla fine dell'anno con conseguente necessità di integrare l'importo di euro 30.000,00 entro i limiti di legge;
- Fondo rischi soccombenze, ritenuto insufficiente per ripianare il debito fuori bilancio rilevato in questa sede per euro 18.082,94 e per altri eventuali debiti che verranno riconosciuti in futuro con conseguente necessità di integrare l'importo di euro 40.000,00;
- Fondo perdite società partecipate, nessun accantonamento;

L'articolo 187, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 disciplina l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione. In particolare, stabilisce che la quota libera dell'avanzo può essere utilizzata con un ordine preciso di priorità:

- a) per la copertura dei debiti fuori bilancio;
- b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'articolo 193 ove non possa provvedersi con mezzi ordinari;
- c) per il finanziamento di spese di investimento;
- d) per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente;
- e) per l'estinzione anticipata dei prestiti.

Accertato quindi che;

- si può legittimamente applicare la quota libera dell'avanzo di amministrazione;
- che si deve procedere con l'assestamento del bilancio ed il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, così come indicato anche dal principio della programmazione allegato 4/1 al

Deliberazione N. 38 del 24/07/2025

D.Lgs. 118/2011, punto 4,2 lettera g) entro i termini sopra indicati;
e di conseguenza si deve provvedere ad adottare le proposte di variazione di assestamento generale al bilancio di previsione 2025-2027 al fine di adeguare gli stanziamenti all'andamento della gestione, come specificato nel prospetto allegato B;

Vista inoltre la relazione predisposta dal Responsabile del servizio finanziario per la parte introduttiva, e dai servizi responsabili per la parte ricognitiva sullo Stato di attuazione dei programmi, allegato C, nella quale viene esposta la situazione di equilibrio economico-finanziario del bilancio, la situazione di cassa e dei residui;

Constatato per le motivazioni suesposte, che si rende necessario dare corso alle seguenti variazioni alla programmazione finanziaria 2025-2027, per gli anni 2025, 2026 e 2027 come da allegato B) e precisamente per l'anno 2025:

- variazione per un importo complessivo in aumento pari ad euro 1.836.369,00 costituito dalla somma algebrica di maggiori e minori entrate e maggiori e minori spese e all'applicazione dell'avanzo di amministrazione disponibile. Nello specifico la variazione comporta:
 - saldo variazioni positive e negative per minori entrate per euro -70.687,00;
 - applicazione dell'avanzo di amministrazione di parte disponibile per riequilibrare la gestione di parte corrente di euro 1.143.594,00;
 - applicazione dell'avanzo di amministrazione di parte disponibile per le spese in conto capitale per un totale di euro 728.462,00;
 - applicazione dell'avanzo di amministrazione vincolato per la diverse fattispecie come in precedenza elencata, per euro 35.000,00;
- nuovo totale bilancio euro 73.151.423,09;

Per l'anno 2026 e 2027 la variazione comporta una compensazione tra entrate e spese di parte corrente per un importo complessivo in aumento pari ad euro 77.487,00 per l'anno 2026 e per euro 76.500,00 per l'anno 2027;

e la destinazione di entrate da oneri di urbanizzazione al finanziamento di spese sulla parte corrente per euro 400.000,00 finalizzata alla copertura della procedura di individuazione del contraente per la gestione dell'appalto del verde.

Le modifiche al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2026-2028 per consentire la variazione di cui sopra, sono le seguenti:

anno 2026:

- 250.000,00 Scuola Infanzia e Primaria via Greppi - manutenzione straordinaria manto di copertura Lotto 2 – eliminata;
- 100.000,00 interventi in merito a Mobilità e TPL – eliminata;
- 50.000,00 opere varie Mobilità – eliminata;

anno 2027:

- 50.000,00 Immobili comunali - interventi di conservazione, manutenzione straordinaria e messa in sicurezza (finanziato con trasformazione da diritto di superficie in proprietà ex L. 167) – ridotto;
- 150.000,00 Scuola Infanzia e Primaria via Greppi - manutenzione straordinaria manto di copertura Lotto 3 – eliminata;
- 200.000,00 Strutture cimiteriali - interventi di conservazione, manutenzione straordinaria e messa in sicurezza – eliminata.

nuovo totale bilancio euro 51.382.714,40 per l'anno 2026 e euro 47.735.744,00 per l'anno 2027;

Di dare atto che a seguito delle predette variazioni, il nuovo quadro della situazione economica del Bilancio esercizio 2025-2027, risulta essere il seguente:

ESERCIZIO 2025 – parte corrente

SITUAZIONE PRECEDENTE LA VARIAZIONE		SITUAZIONE DOPO LA VARIAZIONE	
ENTRATA		ENTRATA	

Deliberazione N. 38 del 24/07/2025

TIT. I –II – III	35.525.338,00	TIT. I –II – III	35.329.205,00
FPV per spese correnti	735.495,48	FPV per spese correnti	735.495,48
Avanzo disponibile per spese correnti	80.208,00	Avanzo disponibile per spese correnti	1.223.802,00
Avanzo vincolato da trasferimenti per spese correnti	499.623,08	Avanzo vincolato da trasferimenti per spese correnti	499.623,08
Avanzo accantonato per rinnovi contrattuali	58.668,00	Avanzo accantonato per fondo dipendenti	58.668,00
Avanzo vincolato da vincoli attribuiti dall'ente per spese correnti	2.897,01	Avanzo vincolato da vincoli attribuiti dall'ente per spese correnti	2.897,01
Totale Entrata	36.902.229,57	Totale Entrata	37.849.690,57
SPESA		SPESA	
TIT. I – IV	36.784.729,57	TIT. I – IV	37.732.190,57
Totale Spesa	36.784.729,57	Totale Spesa	37.732.190,57
Differenza per maggiori entrate a finanziamento spese in conto capitale per art. 208 sanzioni amministrative	117.500,00	Differenza per maggiori entrate a finanziamento spese in conto capitale per art. 208 sanzioni amministrative	117.500,00

ESERCIZIO 2025 – parte investimenti

SITUAZIONE PRECEDENTE LA VARIAZIONE		SITUAZIONE DOPO LA VARIAZIONE	
ENTRATA		ENTRATA	
TIT. IV-VI	22.542.846,59	TIT. IV-VI	22.553.292,59
FPV spese c/capitale	3.701.055,93	FPV spese c/capitale	3.701.055,93
Avanzo disponibile per spese in c/capitale	66.856,00	Avanzo disponibile per spese in c/capitale	795.318,00
Avanzo vincolato da trasferimenti per spese in c/capitale	20.000,00	Avanzo vincolato da leggi e principi contabili per spese in c/capitale	55.000,00
Avanzo destinato agli investimenti	3.069.066,00	Avanzo destinato agli investimenti	3.069.066,00
Totale Entrata	29.399.824,52	Totale Entrata	30.173.732,52
SPESA		SPESA	
TIT. II	29.517.324,52	TIT. II	30.291.232,52
Totale Spesa	29.517.324,52	Totale Spesa	30.291.232,52
Differenza per maggiori spese finanziate da entrate correnti per art. 208 sanzioni amministrative	117.500,00	Differenza per maggiori spese finanziate da entrate correnti per art. 208 sanzioni amministrative	117.500,00

ESERCIZIO 2025 – servizi conto terzi – partite di giro

SITUAZIONE PRECEDENTE LA VARIAZIONE		SITUAZIONE DOPO LA VARIAZIONE	
ENTRATA TIT. IX		ENTRATA TIT. IX	
Totale	5.013.000,00	Totale	5.128.000,00
SPESA TIT. VII		SPESA TIT. VII	
Totale	5.013.000,00	Totale	5.128.000,00

ESERCIZIO 2026 – parte corrente

SITUAZIONE PRECEDENTE LA VARIAZIONE		SITUAZIONE DOPO LA VARIAZIONE	
ENTRATA		ENTRATA	
TIT. I –II – III	33.767.528,00	TIT. I –II – III	33.845.015,00
FPV per spese correnti	0,00	FPV per spese correnti	0,00
Totale Entrata	33.767.528,00	Totale Entrata	33.845.015,00
SPESA		SPESA	
TIT. I – IV	33.762.528,00	TIT. I – IV	34.240.015,00
Totale Spesa	33.762.528,00	Totale Spesa	34.240.015,00

Deliberazione N. 38 del 24/07/2025

Differenza per maggiori entrate da diritti di escavazione L. 20/2021 che finanziano spese in c/capitale	5.000,00	Differenza per maggiori entrate da diritti di escavazione L. 20/2021 che finanziano spese in c/capitale	5.000,00
		Differenza per maggiori spese di parte corrente finanziate da entrate da oneri di urbanizzazione titolo IV.	400.000,00

ESERCIZIO 2026 – parte investimenti

SITUAZIONE PRECEDENTE LA VARIAZIONE		SITUAZIONE DOPO LA VARIAZIONE	
ENTRATA		ENTRATA	
TIT. IV-VI	12.523.945,00	TIT. IV-VI	12.523.945,00
FPV spese c/capitale	754,40	FPV spese c/capitale	754,40
Totale Entrata	12.524.699,40	Totale Entrata	12.524.699,40
SPESA		SPESA	
TIT. II	12.529.699,40	TIT. II	12.129.699,40
Totale Spesa	12.529.699,40	Totale Spesa	12.129.699,40
Differenza per maggiori spese da diritti di escavazione L. 20/2021 finanziate da entrate correnti	5.000,00	Differenza per maggiori spese da diritti di escavazione L. 20/2021 finanziate da entrate correnti	5.000,00
		Differenza per maggiori entrate da oneri di urbanizzazione titolo IV che finanziano spese di parte corrente	400.000,00

ESERCIZIO 2027 – parte corrente

SITUAZIONE PRECEDENTE LA VARIAZIONE		SITUAZIONE DOPO LA VARIAZIONE	
ENTRATA		ENTRATA	
TIT. I –II – III	33.649.856,00	TIT. I –II – III	33.726.356,00
FPV per spese correnti	0,00	FPV per spese correnti	0,00
Totale Entrata	33.649.856,00	Totale Entrata	33.726.356,00
SPESA		SPESA	
TIT. I – IV	33.644.856,00	TIT. I – IV	34.121.356,00
Totale Spesa	33.644.856,00	Totale Spesa	34.121.356,00
Differenza per maggiori entrate da diritti di escavazione L. 20/2021 che finanziano spese in c/capitale	5.000,00	Differenza per maggiori entrate da diritti di escavazione L. 20/2021 che finanziano spese in c/capitale	5.000,00
		Differenza per maggiori spese di parte corrente finanziate da entrate da oneri di urbanizzazione titolo IV.	400.000,00

ESERCIZIO 2027 – parte investimenti

SITUAZIONE PRECEDENTE LA VARIAZIONE		SITUAZIONE DOPO LA VARIAZIONE	
ENTRATA		ENTRATA	
TIT. IV-VI	8.996.388,00	TIT. IV-VI	8.996.388,00
FPV spese c/capitale	0,00	FPV spese c/capitale	0,00
Totale Entrata	8.996.388,00	Totale Entrata	8.996.388,00
SPESA		SPESA	
TIT. II	9.001.388,00	TIT. II	8.601.388,00
Totale Spesa	9.001.388,00	Totale Spesa	8.601.388,00
Differenza per maggiori spese da diritti di escavazione L. 20/2021 finanziate da entrate correnti	5.000,00	Differenza per maggiori spese da diritti di escavazione L. 20/2021 finanziate da entrate correnti	5.000,00
		Differenza per maggiori entrate da oneri di urbanizzazione titolo IV che finanziano spese di parte corrente	400.000,00

Deliberazione N. 38 del 24/07/2025

Constatato che a seguito delle variazioni apportate il totale generale dell'entrata e della spesa del bilancio per l'esercizio finanziario 2025, 2026 e 2027 risulta così modificato:

	2025	2026	2027
Ammontare iniziale	71.315.054,09	51.305.227,40	47.659.244,00
Totale variazioni attuali	1.836.369,00	77.487,00	76.500,00
Totale entrate/spese	73.151.423,09	51.382.714,40	47.735.744,00

Dato atto del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori del conto in data 14/07/2025 in merito alle variazioni apportate al bilancio di previsione e alla salvaguardia degli equilibri di bilancio per l'esercizio 2025-2027 (ALLEGATO D);

Dato atto del parere favorevole espresso dalla Commissione Consiliare Programmazione Finanziaria in data 15/07/2025;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto espressi dal dirigente del servizio interessato e dal dirigente del servizio finanziario, ai sensi dell'art.49 comma 1 D.Lgs.267/00;

Con voti:

Presenti: n. 20

Votanti: n. 18

Favorevoli: n. 13 (Squeri, Gambetti, Beranger, Madde', Contini, Zamberletti, Solimena, Martinelli, Fiorito, Cominetti, Del Vescovo, Montanari, Curti);

Contrari: n. 5 (Battocchio, Sinatori, Papetti, Forenza, Falbo)

Astenuti: n. 2 (Massera L., Massera G.)

Espressi in forma palese.

DELIBERA

per le motivazioni espresse in parte narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. di approvare le modifiche al DUP 2025-2027 relativamente all'aggiornamento della programmazione acquisti di beni e servizi (ALLEGATO A);

2. di approvare le modifiche al Programma Triennale delle opere pubbliche annualità 2026 e 2027 come di seguito indicate:

anno 2026:

-250.000,00 Scuola Infanzia e Primaria via Greppi - manutenzione straordinaria manto di copertura Lotto 2 – eliminata;

-100.000,00 interventi in merito a Mobilità e TPL – eliminata;

-50.000,00 opere varie Mobilità – eliminata;

anno 2027:

-50.000,00 Immobili comunali - interventi di conservazione, manutenzione straordinaria e messa in sicurezza (finanziato con trasformazione da diritto di superficie in proprietà ex L. 167) – ridotto;

-150.000,00 Scuola Infanzia e Primaria via Greppi - manutenzione straordinaria manto di copertura Lotto 3 – eliminata;

-200.000,00 Strutture cimiteriali - interventi di conservazione, manutenzione straordinaria e messa in sicurezza – eliminata.

3. di approvare la variazioni di assestamento generale, con la quale si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e di apportare alla programmazione finanziaria 2025-2027, per gli anni 2025, 2026 e 2027, le variazioni risultanti dall'ALLEGATO B (variazioni derivanti dalla somma algebrica di maggiori e minori entrate e maggiori e minori spese e all'applicazione dell'avanzo di amministrazione di parte disponibile) che forma parte integrante della presente deliberazione;

Deliberazione N. 38 del 24/07/2025

4. di approvare, in base alle risultanze contenute nella relazione (ALLEGATO C) che forma parte integrante della presente deliberazione, i risultati della ricognizione sullo Stato di attuazione dei programmi 2025-2027 come stato di avanzamento del Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
5. di dare atto, dopo aver provveduto alle variazioni di bilancio di cui al punto 2, ai sensi dell'art. 193 del D.L.gs. 267/2000, del permanere di una situazione di equilibrio di bilancio sia relativamente alla gestione di competenza che alla gestione dei residui;
6. di dare atto che sono emersi debiti fuori bilancio per euro 18.082,94;
7. di dare atto, a seguito delle variazioni di bilancio di cui al punto 2, del permanere degli equilibri della gestione di competenza del bilancio 2025-2027, il cui pareggio è determinato:
 - in euro 73.151.423,09 per l'esercizio 2025;
 - in euro 51.382.714,40 per l'esercizio 2026;
 - in euro 47.735.744,00 per l'esercizio 2027;

La presente deliberazione, stante la necessità di procedere con urgenza per gli atti conseguenti per la gestione economico finanziaria del Bilancio e agli adempimenti connessi, a seguito di separata votazione, che ha dato il seguente risultato:

Con voti:

Presenti: n. 20
Votanti: n. 18
Favorevoli: n. 13 (Squeri, Gambetti, Beranger, Madde', Contini, Zamberletti, Solimena, Martinelli, Fiorito, Cominetti, Del Vescovo, Montanari, Curti);
Contrari: n. 5 (Battocchio, Sinatori, Papetti, Forenza, Falbo)
Astenuiti: n. 2 (Massera L., Massera G.)

Espressi in forma palese,
viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/00.

Approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
GAMBETTI ROBERTO

IL SEGRETARIO GENERALE
MARTINA STEFANEA LAURA



COMUNE DI
SAN DONATO MILANESE

Documento Unico di Programmazione 2025/2027 - Variazione



Le seguenti sezioni sostituiscono i paragrafi del DUP approvato con Delibera di Consiglio n. 27/2024 del 23/07/2024 ed aggiornato con nota di aggiornamento approvata con Delibera di Consiglio n. 44/2024 del 11/12/2024

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

Si riporta qui sotto l'estratto delle sole variazioni:

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	150.000,00	150.000,00	150.000,00	450.000,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	3.964.364,95	13.273.507,04	14.089.697,04	31.327.569,03
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	4.114.364,95	13.423.507,04	14.239.697,04	31.777.569,03

Il referente del programma
BRESCIANINI NADIA

Note:

- (1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità.

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annua lit� nella quale si preve de di dare avvio alla proce dura di affida mento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompre so nell'impo rto compless ivo di un lavoro o di altra acquisizi one presente in program mazione di lavori, forniture e servizi (Tabella H.2bis)	CUI lavoro o altra acquisiz ione nel cui importo compless ivo l'acquis to � eventua lmente ricompr eso (3)	Lotto funzi onale (4)	Ambit o geogra fico di esecuz ione dell'ac quisto Codice NUTS	Sett ore	CPV (5)	Descriz ione dell'acq uisto	Live llo di prio rit� (6) (Ta bell a H.1)	Respon sabile Unico del Procedi mento (7)	Dura ta del cont ratto	L'acqu isto � relativ o a nuovo affida mento di contra tto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)							CENTRA LE DI COMMIT TENZA, SOGGET TO AGGREG ATORE O STAZIO NE APPALT ANTE QUALIFI CATA ALLA QUALE SI INTEND E RICORR ERE PER LA PROCED URA DI AFFIDA MENTO (11)	Codice di Gara (CIG) dell'eve ntuale accord o quadro o conven zione (14)	Acqui sto aggiu nto o variat o a seguit o di modifi ca progr amma (12) (Tabel la H.2)
S00828590158202400013**	2025		NO		SI	ITC4C	SERV IZI	92300000-4	ATTIVIT� DI SUPPORT O PER ORGANIZ ZAZIONE MANIFES TAZIONI CULTURA LI E AGGREGA TIVE	PRIORITA MASS IMA	DE MATTEIS ISABELLA	34	SI	250,00	139.000,00	139.000,00	139.000,00	417.250,00	0,00				
S00828590158202500003**	2025		NO		NO	ITC4C	SERV IZI	72222300-0	SERVIZIO ASSISTEN ZA, SERVICE, AGGIORN AMENTO, MANUTE NZIONE	PRIORITA MASS IMA	BRESCIAN INI NADIA	36	SI	660,00	215.000,00	215.000,00	967.500,00	1.398.160,00	0,00				

									EVOLUTIV A APPLICAT IVI IN USO PRESSO L'ENTE IN MODALIT A CLOUD E ASSISTEN ZA SISTEMIS TICA														
S0082859015 8202500009 **	2025		NO		NO	ITC4C	SERV IZI	7524 1100- 8	SERVIZIO DI GESTIONE GLOBALE DEL CICLO DELLE VIOLAZIO NI AMMINIS TRATIVE DI NORME AL CODICE DELLA STRADA E DELLE SANZIONI AMMINIS TRATIVE DIVERSE DALLO STESSO, AD ESCLUSIO NE DELLA FASE DI RISCOSSI ONE COATTIVA E COMPRES O IL SERVIZIO DI GESTIONE BACK- OFFICE E FRONT- OFFICE PRESSO IL COMAND O DI POLIZIA LOCALE DI SAN	PRIORITA MASSIMA	ZACCONI SAMANTA	36	SI	184.3 42,00	184.3 42,00	184.3 42,00	755.8 02,20	1.308. 828,20	0, 0 0				

									DONATO MILANES E													
S0082859015 8202500010 **	2025		NO		NO	ITC4C	SERV IZI	9090 0000- 6	SERVIZIO DI PULIZIA PICCOLI IMMOBILI	PRIORITA MASSIMA	BRESCIAN INI NADIA	36	SI	410,0 0	120.0 00,00	120.0 00,00	480.0 00,00	720.41 0,00	0, 0 0			
S0082859015 8202400011 **	2026	J59I2300 1760004	NO		SI	ITC4C	SERV IZI	8051 0000- 2	GESTIONE ATTIVITÀ CIVICA SCUOLA DI MUSICA	PRIORITA MASSIMA	DE MATTEIS ISABELLA	36	SI	0,00	177.0 00,00	344.0 00,00	516.0 00,00	1.037. 000,00	0, 0 0			

** Interventi modificati

Si riporta qui sotto l'intero programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027 dell'Amministrazione Comune di San Donato Milanese:

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN DONATO MILANESE**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	150.000,00	150.000,00	150.000,00	450.000,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	3.964.364,95	13.273.507,04	14.089.697,04	31.327.569,03
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	4.114.364,95	13.423.507,04	14.239.697,04	31.777.569,03

Il referente del programma
BRESCIANINI NADIA

Note:

- (1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità.

SCHEDA H : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella H.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)						CENTRALE DI COMMITTEENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (14)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA			denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella H.1bis)				
S00828590158202400005	2025	J59I23000050004	NO		SI	ITC4C	SERVIZI	60000000-8	SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	PRIORITA MASSIMA	TASSINARI LICIA	24	SI	93.500,00	233.750,00	136.250,00	0,00	463.500,00	0,00					
S00828590158202400006	2025	J51B22000230004	NO		SI	ITC4C	SERVIZI	85312400-3	ASSISTENZA EDUCATIVA SPECIALISTICA FINALIZZATA ALL'INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' AI SENSI DELLA L. 104/92	PRIORITA MASSIMA	TASSINARI LICIA	36	SI	320.000,00	974.475,00	974.475,00	649.650,00	2.918.600,00	0,00					
S00828590158202400008	2025	J59G22000010002	NO		SI	ITC4C	SERVIZI	85312110-3	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE GESTIONE ASILINO E SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA	PRIORITA MASSIMA	TASSINARI LICIA	36	SI	711.353,00	2.134.000,00	2.134.000,00	1.422.847,00	6.402.200,00	0,00					
S00828590158202400002	2025		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	77310000-6	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO A VERDE ED ARBOREO DEL TERRITORIO COMUNALE	PRIORITA MASSIMA	MARTIGNAGO TATIANA	60	SI	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	7.500.000,00	12.500.000,00	0,00					
S00828590158202400007	2025	J59I23001740004	NO		SI	ITC4C	SERVIZI	55524000-9	SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E ALTRI SERVIZI RISTORATIVI	PRIORITA MASSIMA	TASSINARI LICIA	36	SI	305.850,00	1.841.100,00	1.841.100,00	1.535.250,00	5.523.300,00	0,00					
S00828590158202400010	2025	J51H23000090005	NO		SI	ITC4C	SERVIZI	85311000-2	SISTEMA ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE (SAI)	PRIORITA MASSIMA	TASSINARI LICIA	36	SI	0,00	312.768,50	312.768,50	312.768,50	938.305,50	0,00					
S00828590158202400013 ★★	2025		NO		SI	ITC4C	SERVIZI	92300000-4	ATTIVITA' DI SUPPORTO PER ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI CULTURALI E AGGREGATIVE	PRIORITA MASSIMA	DE MATTEIS ISABELLA	34	SI	250,00	139.000,00	139.000,00	139.000,00	417.250,00	0,00					

S00828590158202400003	2025		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	90510000-5	GESTIONE DELLA PIATTAFORMA ECOLOGICA DI MONTICELLO E DEL SERVIZIO DI GUARDIANIA SERALE PER IL PERIODO 01/09/2025 - 31/08/2028	PRIORITA MASSIMA	MARTIGNAGO TATIANA	36	SI	90.000,00	230.000,00	230.000,00	140.000,00	690.000,00	0,00					
S00828590158202400004	2025		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	90513200-8	SERVIZIO SMALTIMENTO FRAZIONE SECCARESIDUA 01/06/2025 - 31/05/2028	PRIORITA MASSIMA	MARTIGNAGO TATIANA	36	SI	400.000,00	675.000,00	675.000,00	285.000,00	2.035.000,00	0,00					
F00828590158202400005	2025		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	65310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COM.LI - ADESIONE CONVENZ. CONSIP GIUGNO 2025/MAGGIO 2026	PRIORITA MASSIMA	FRONZUTI RICCARDO	12	SI	470.000,00	330.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00					
S00828590158202400015	2025		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	45262500-6	SERVIZIO DI MANUTENZ. VERDE VIA CAVIAGA, FACCHINAGGIO E PICCOLA MANUT. NOVEMBRE 2025 - DICEMBRE 2026	PRIORITA MASSIMA	FRONZUTI RICCARDO	14	SI	32.000,00	190.000,00	0,00	0,00	222.000,00	0,00					
F00828590158202400002	2025		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	65210000-8	FORNITURA GAS IMMOBILI COM.LI ADESIONE CONVENZ. CONSIP (LUGLIO 2025/GIUGNO 2026)	PRIORITA MASSIMA	FRONZUTI RICCARDO	12	SI	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00					
S00828590158202400021	2025		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	92610000-0	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CENTRO TENNISTICO DI VIA MARITANO DAL 01.01.2025	PRIORITA MASSIMA	TOLOMEI ROSSELLA ENRICA	60	SI	150.000,00	150.000,00	150.000,00	300.000,00	750.000,00	750.000,00	CONCESSIONE DI FORNITURE E SERVIZI				
S00828590158202500003**	2025		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	72222300-0	SERVIZIO ASSISTENZA, SERVIZIO, AGGIORNAMENTO, MANUTENZIONE E VOLUTIVA APPLICATIVI IN USO PRESSO L'ENTE IN MODALITA CLOUD E ASSISTENZA SISTEMISTICA	PRIORITA MASSIMA	BRESCIANINI NADIA	36	SI	660,00	215.000,00	215.000,00	967.500,00	1.398.160,00	0,00					
F00828590158202500004	2025		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	09324000-6	FORNITURA Teleriscaldamento Immobili Comunali 2025-2029	PRIORITA MASSIMA	FRONZUTI RICCARDO	48	SI	700.000,00	700.000,00	700.000,00	900.000,00	3.000.000,00	0,00					
S00828590158202500006	2025	J59I23001750004	NO		SI	ITC4C	SERVIZI	92000000-1	GESTIONE ATTIVITA' CINEMATOGRAFICHE E TEATRALI TROISI	PRIORITA MASSIMA	DE MATTEIS ISABELLA	36	SI	255.000,00	500.000,00	500.000,00	250.000,00	1.505.000,00	0,00					

S00828590158202500007	2025		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	79940000-5	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI	PRIORITA MASSIMA	BRESCIANINI NADIA	36	SI	19.680,00	47.232,00	47.232,00	27.552,00	141.696,00	0,00					
S00828590158202500008	2025		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	79940000-5	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE CANONE UNICO PATRIMONIALE E RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI	PRIORITA MASSIMA	BRESCIANINI NADIA	36	SI	231.319,95	526.829,54	526.829,54	2.719.268,37	4.004.247,40	0,00					
S00828590158202500009**	2025		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	75241100-8	SERVIZIO DI GESTIONE GLOBALE DEL CICLO DELLE VIOLAZIONI AMMINISTRATIVE DI NORME AL CODICE DELLA STRADA E DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DIVERSE DALLO STESSO, AD ESCLUSIONE DELLA FASE DI RISCOSSIONE COATTIVA E COMPRESO IL SERVIZIO DI GESTIONE BACK-OFFICE E FRONT-OFFICE PRESSO IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE DI SAN DONATO MILANESE	PRIORITA MASSIMA	ZACCONI SAMANTA	36	SI	184.342,00	184.342,00	184.342,00	755.802,20	1.308.828,20	0,00					
S00828590158202500010**	2025		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	90900000-6	SERVIZIO DI PULIZIA PICCOLI IMMOBILI	PRIORITA MASSIMA	BRESCIANINI NADIA	36	SI	410,00	120.000,00	120.000,00	480.000,00	720.410,00	0,00					
S00828590158202400012	2026	J59I23001770004	NO		SI	ITC4C	SERVIZI	79820000-8	RACCOLTA PUBBLICITA FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DEL PERIODICO COMUNALE	PRIORITA MASSIMA	DE MATTEIS ISABELLA	36	SI	0,00	23.050,00	46.100,00	102.100,00	171.250,00	0,00					
S00828590158202400011**	2026	J59I23001760004	NO		SI	ITC4C	SERVIZI	80510000-2	GESTIONE ATTIVITA CIVICA SCUOLA DI MUSICA	PRIORITA MASSIMA	DE MATTEIS ISABELLA	36	SI	0,00	177.000,00	344.000,00	516.000,00	1.037.000,00	0,00					
S00828590158202400009	2026	J51H22000000004	NO		SI	ITC4C	SERVIZI	85310000-5	ATTIVITA RESIDENZIALI, SOCIALI, ASSISTENZIALI, RICREATIVE PRESSO IL SERVIZIO ANZIANI	PRIORITA MASSIMA	TASSINARI LICIA	36	SI	0,00	176.800,00	353.600,00	530.200,00	1.060.600,00	0,00					
S00828590158202400017	2026		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	50230000-6	SERVIZIO DI PULIZIA MANUTENZIONE STRADALE E PONTA DISPONIBILITA GIUGNO 2026/MARZO 2028	PRIORITA MASSIMA	FRONZUTI RICCARDO	22	SI	0,00	87.500,00	150.000,00	37.500,00	275.000,00	0,00					

F008285901 5820240000 6	2026		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	65310000-9	F O R N I T U R A E N E R G I A E L E T T R I C A I M M O B I L I C O M . L I . A D E S I O N E C O N V E N Z . C O N S I P G I U G N O 2026/MAGGIO 2027	PRIORITA MASSIMA	FRONZUTI RICCARDO	12	SI	0,00	470.000,0 0	330.000,0 0	0,00	800.000,00	0,00					
F008285901 5820240000 3	2026		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	65210000-8	FORNITURA GAS IMMOBILI COM.LI A D E S I O N E C O N V E N Z . C O N S I P (L U G L I O 2026/GIUGNO 2027)	PRIORITA MASSIMA	FRONZUTI RICCARDO	12	SI	0,00	150.000,0 0	150.000,0 0	0,00	300.000,00	0,00					
S008285901 5820250000 5	2026		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	90513200-8	S E R V I Z I O S M A L T I M E N T O F R A Z I O N E O R G A N I C A (FORSU) 0 1 . 0 6 . 2 0 2 6 - 3 1 . 0 5 . 2 0 2 9	PRIORITA MASSIMA	MARTIGNAGO TATIANA	36	SI	0,00	185.000,0 0	310.000,0 0	440.000,00	935.000,00	0,00					
S008285901 5820250000 1	2027	J51B210051800 04	NO		SI	ITC4C	SERVIZI	85312000-9	SERVIZI MINORI F A M I G L I E E C O M U N I T A ^	PRIORITA MASSIMA	TASSINARI LICIA	36	SI	0,00	660,00	300.000,0 0	1.249.340,00	1.550.000,00	0,00					
S008285901 5820250000 2	2027	J59I2300173000 4	NO		SI	ITC4C	SERVIZI	85312400-3	C O N C E S S I O N E S E R V I Z I I N T E G R A T I V I E P E R L A C O N C I L I A Z I O N E	PRIORITA MASSIMA	TASSINARI LICIA	36	SI	0,00	0,00	60.000,00	1.140.000,00	1.200.000,00	0,00					
S008285901 5820250000 4	2027		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	45262500-6	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE VIA C A V I A G A FACCHINAGGIO E P I C C O L A MANUTENZIONE GENNAIO 2027- FEBBRAIO 2028	PRIORITA MASSIMA	FRONZUTI RICCARDO	14	SI	0,00	0,00	190.000,0 0	32.000,00	222.000,00	0,00					
F008285901 5820250000 2	2027		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	65210000-8	FORNITURA GAS I M M O B I L I C O M U N A L I A D E S I O N E C O N V E N Z I O N E C O N S I P L U G L I O 2027-GIUGNO 2028	PRIORITA MASSIMA	FRONZUTI RICCARDO	12	SI	0,00	0,00	150.000,0 0	150.000,00	300.000,00	0,00					
F008285901 5820250000 3	2027		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	65310000-9	F O R N I T U R A E N E R G I A E L E T T R I C A I M M O B I L I C O M U N A L I A D E S I O N E C O N V E N Z I O N E C O N S I P G I U G N O 2027-MAGGIO 2028	PRIORITA MASSIMA	FRONZUTI RICCARDO	12	SI	0,00	0,00	470.000,0 0	330.000,00	800.000,00	0,00					

** Interventi modificati

Il referente del programma
BRESCIANINI NADIA

- Note:**
- (1) Codice Intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 - (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
 - (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
 - (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
 - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48
 - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
 - (7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
 - (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 - (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)
 - (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
 - (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi
 - (14) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intenda eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia verificata la capienza

- Tabella H.1
- 1. priorità massima
 - 2. priorità media
 - 3. priorità minima

- Tabella H.1 bis
- 1. finanza di progetto
 - 2. concessione di forniture e servizi
 - 3. sponsorizzazione
 - 4. società partecipate o di scopo
 - 5. locazione finanziaria
 - 6. contratto di disponibilità
 - 9. altro

- Tabella H.2
- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice
 - 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice
 - 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice
 - 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice
 - 5. modifica ex art.7 comma 9 allegato I.5 al codice

- Tabella H.2 bis
- 1. no
 - 2. si
 - 3. sì, CUI non ancora attribuito
 - 4. sì, interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN DONATO MILANESE**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
BRESCIANINI NADIA

Note:
(1) breve descrizione dei motivi



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE I ENTRATA PROP - 2130 / 2025

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
201012	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	3.112.568,00		23.180,00	2.715,00	
				23.180,00	2.715,00	3.133.033,00
201022	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Famiglie	25.000,00		15.000,00	0,00	
				15.000,00	0,00	40.000,00
201032	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Imprese	74.202,00		50.762,00	0,00	
				50.762,00	0,00	124.964,00
301003	Entrate extratributarie-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	6.247.329,00		129.000,00	413.110,00	
				129.000,00	413.110,00	5.963.219,00
302003	Entrate extratributarie-Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	4.661.000,00		822.750,00	821.000,00	
				822.750,00	821.000,00	4.662.750,00
402004	Entrate in conto capitale-Contributi agli investimenti	6.040.278,59		10.446,00	0,00	



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE I ENTRATA
PROP - 2130 / 2025

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
402004	Entrate in conto capitale-Contributi agli investimenti	6.040.278,59				
				10.446,00	0,00	6.050.724,59
901009	Entrate per conto terzi e partite di giro-Entrate per partite di giro	4.798.000,00		115.000,00	0,00	
				115.000,00	0,00	4.913.000,00
	Avanzo di Amministrazione vincolato	581.188,09		35.000,00	0,00	
				35.000,00	0,00	616.188,09
	Avanzo di Amministrazione parte disponibile	147.064,00		1.872.056,00	0,00	
				1.872.056,00	0,00	2.019.120,00



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	20.874.633,00	0,00	0,00	20.874.633,00
Titolo 2	3.211.770,00	88.942,00	2.715,00	3.297.997,00
Titolo 3	11.438.935,00	951.750,00	1.234.110,00	11.156.575,00
Titolo 4	22.542.846,59	10.446,00	0,00	22.553.292,59
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	5.013.000,00	115.000,00	0,00	5.128.000,00
Totale Entrate	63.081.184,59	1.166.138,00	1.236.825,00	63.010.497,59
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	735.495,48	0,00	0,00	735.495,48
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	3.701.055,93	0,00	0,00	3.701.055,93
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	3.797.318,09	1.907.056,00	0,00	5.704.374,09
	71.315.054,09	3.073.194,00	1.236.825,00	73.151.423,09



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA
PROP - 2130 / 2025

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
01011	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Organismi istituzionali-Spese correnti	970.898,83		5.432,00	0,00	
				5.432,00	0,00	976.330,83
01031	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato-Spese correnti	1.513.593,28		43.450,00	2.120,00	
				43.450,00	2.120,00	1.554.923,28
01041	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali-Spese correnti	846.614,36		895,00	400,00	
				895,00	400,00	847.109,36
01051	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese correnti	1.205.327,01		73.050,00	0,00	
				73.050,00	0,00	1.278.377,01
01052	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese in conto capitale	22.165.056,56		35.000,00	0,00	
				35.000,00	0,00	22.200.056,56
01061	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Ufficio tecnico-Spese correnti	786.670,52				



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA
PROP - 2130 / 2025

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
01061	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Ufficio tecnico-Spese correnti	786.670,52		79.162,00	3.700,00	
				79.162,00	3.700,00	862.132,52
01062	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Ufficio tecnico-Spese in conto capitale	46.892,00		7.562,00	0,00	
				7.562,00	0,00	54.454,00
01071	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile-Spese correnti	777.243,49		400,00	1.000,00	
				400,00	1.000,00	776.643,49
01081	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Statistica e sistemi informativi-Spese correnti	610.496,15		2.850,00	0,00	
				2.850,00	0,00	613.346,15
01101	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Risorse umane-Spese correnti	364.983,00		3.500,00	0,00	
				3.500,00	0,00	368.483,00
01111	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese correnti	2.503.455,50				



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA PROP - 2130 / 2025

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
01111	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese correnti	2.503.455,50		3.990,00	15.705,00	
				3.990,00	15.705,00	2.491.740,50
03011	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese correnti	2.124.801,31		84.700,00	8.100,00	
				84.700,00	8.100,00	2.201.401,31
04011	Istruzione e diritto allo studio-Istruzione prescolastica-Spese correnti	176.500,00		34.000,00	0,00	
				34.000,00	0,00	210.500,00
04021	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese correnti	610.300,00		84.300,00	0,00	
				84.300,00	0,00	694.600,00
04061	Istruzione e diritto allo studio-Servizi ausiliari all'istruzione-Spese correnti	2.867.520,00		129.300,00	2.000,00	
				129.300,00	2.000,00	2.994.820,00
05021	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese correnti	917.099,66				



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA
PROP - 2130 / 2025

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
05021	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese correnti	917.099,66		5.580,00	2.312,00	
				5.580,00	2.312,00	920.367,66
06011	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Sport e tempo libero-Spese correnti	1.434.680,00		217.940,00	0,00	
				217.940,00	0,00	1.652.620,00
06021	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Giovani-Spese correnti	256.415,00		500,00	2.715,00	
				500,00	2.715,00	254.200,00
06022	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Giovani-Spese in conto capitale	3.385,00		2.715,00	0,00	
				2.715,00	0,00	6.100,00
08011	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Urbanistica e assetto del territorio-Spese correnti	587.261,90		12.750,00	0,00	
				12.750,00	0,00	600.011,90
08012	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Urbanistica e assetto del territorio-Spese in conto capitale	41.707,00				



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA
PROP - 2130 / 2025

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
08012	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa-Urbanistica e assetto del territorio-Spese in conto capitale	41.707,00		7.731,00	0,00	
				7.731,00	0,00	49.438,00
09021	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese correnti	1.837.756,47		130.074,00	21.780,00	
				130.074,00	21.780,00	1.946.050,47
09041	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Servizio idrico integrato-Spese correnti	160.000,00		16.000,00	0,00	
				16.000,00	0,00	176.000,00
10021	Trasporti e diritto alla mobilità-Trasporto pubblico locale-Spese correnti	1.101.869,00		1.000,00	52.000,00	
				1.000,00	52.000,00	1.050.869,00
10051	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilit� e infrastrutture stradali-Spese correnti	1.316.000,00		30.000,00	35.000,00	
				30.000,00	35.000,00	1.311.000,00
10052	Trasporti e diritto alla mobilit�-Viabilit� e infrastrutture stradali-Spese in conto capitale	3.110.239,81				



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA
PROP - 2130 / 2025

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
10052	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese in conto capitale	3.110.239,81		720.900,00	0,00	
				720.900,00	0,00	3.831.139,81
11011	Soccorso civile-Sistema di protezione civile-Spese correnti	30.405,00		0,00	800,00	
				0,00	800,00	29.605,00
12011	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido-Spese correnti	2.119.587,16		30.000,00	0,00	
				30.000,00	0,00	2.149.587,16
12021	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per la disabilità-Spese correnti	1.622.188,16		2.240,00	500,00	
				2.240,00	500,00	1.623.928,16
12031	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per gli anziani-Spese correnti	1.027.583,00		23.520,00	450,00	
				23.520,00	450,00	1.050.653,00
12061	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per il diritto alla casa-Spese correnti	1.562.715,60				



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA
PROP - 2130 / 2025

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
12061	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per il diritto alla casa-Spese correnti	1.562.715,60		16.410,00	5.000,00	
				16.410,00	5.000,00	1.574.125,60
20011	Fondi e accantonamenti-Fondo di riserva-Spese correnti	95.000,00		30.000,00	0,00	
				30.000,00	0,00	125.000,00
20031	Fondi e accantonamenti-Altri fondi-Spese correnti	277.667,17		40.000,00	0,00	
				40.000,00	0,00	317.667,17
99017	Servizi per conto terzi-Servizi per conto terzi - partite di giro-Uscite per conto terzi e partite di giro	5.013.000,00		115.000,00	0,00	
				115.000,00	0,00	5.128.000,00



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2025 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	36.772.329,57	1.101.043,00	153.582,00	37.719.790,57
Titolo 2	29.517.324,52	773.908,00	0,00	30.291.232,52
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	12.400,00	0,00	0,00	12.400,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	5.013.000,00	115.000,00	0,00	5.128.000,00
Totale Spese	71.315.054,09	1.989.951,00	153.582,00	73.151.423,09
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	71.315.054,09	1.989.951,00	153.582,00	73.151.423,09



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2026 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE I ENTRATA
PROP - 2130 / 2025

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
201012	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.647.459,00				
				77.487,00	0,00	
				77.487,00	0,00	2.724.946,00



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2026 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	19.994.163,00	0,00	0,00	19.994.163,00
Titolo 2	2.714.459,00	77.487,00	0,00	2.791.946,00
Titolo 3	11.058.906,00	0,00	0,00	11.058.906,00
Titolo 4	12.523.945,00	0,00	0,00	12.523.945,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	5.013.000,00	0,00	0,00	5.013.000,00
Totale Entrate	51.304.473,00	77.487,00	0,00	51.381.960,00
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	754,40	0,00	0,00	754,40
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	51.305.227,40	77.487,00	0,00	51.382.714,40



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2026 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA
PROP - 2130 / 2025

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
01011	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Organismi istituzionali-Spese correnti	946.752,00		4.815,00	0,00	
				4.815,00	0,00	951.567,00
01031	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato-Spese correnti	1.362.833,00		0,00	2.257,00	
				0,00	2.257,00	1.360.576,00
01051	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese correnti	1.153.680,00		0,00	287.000,00	
				0,00	287.000,00	866.680,00
01052	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese in conto capitale	5.656.714,40		0,00	250.000,00	
				0,00	250.000,00	5.406.714,40
03011	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese correnti	2.078.699,00		0,00	1.120,00	
				0,00	1.120,00	2.077.579,00
04061	Istruzione e diritto allo studio-Servizi ausiliari all'istruzione-Spese correnti	2.536.059,00				



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2026 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

**PARTE II SPESA
PROP - 2130 / 2025**

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
04061	Istruzione e diritto allo studio-Servizi ausiliari all'istruzione-Spese correnti	2.536.059,00		954.175,00	0,00	
				954.175,00	0,00	3.490.234,00
05021	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese correnti	861.034,00		0,00	451,00	
				0,00	451,00	860.583,00
06011	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Sport e tempo libero-Spese correnti	1.262.799,00		0,00	8.000,00	
				0,00	8.000,00	1.254.799,00
08011	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Urbanistica e assetto del territorio-Spese correnti	547.886,00		0,00	30.000,00	
				0,00	30.000,00	517.886,00
09021	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese correnti	1.858.585,00		808.000,00	20.000,00	
				808.000,00	20.000,00	2.646.585,00
10021	Trasporti e diritto alla mobilità-Trasporto pubblico locale-Spese correnti	1.099.000,00				



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2026 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA
PROP - 2130 / 2025

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
10021	Trasporti e diritto alla mobilità-Trasporto pubblico locale-Spese correnti	1.099.000,00		0,00	35.000,00	
				0,00	35.000,00	1.064.000,00
10022	Trasporti e diritto alla mobilità-Trasporto pubblico locale-Spese in conto capitale	150.000,00		0,00	150.000,00	
				0,00	150.000,00	0,00
10051	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese correnti	1.316.000,00		0,00	28.000,00	
				0,00	28.000,00	1.288.000,00
12021	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per la disabilità-Spese correnti	1.857.784,00		0,00	919.675,00	
				0,00	919.675,00	938.109,00
12061	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per il diritto alla casa-Spese correnti	923.370,00		48.000,00	6.000,00	
				48.000,00	6.000,00	965.370,00



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2026 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	33.757.208,00	1.814.990,00	1.337.503,00	34.234.695,00
Titolo 2	12.529.699,40	0,00	400.000,00	12.129.699,40
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	5.320,00	0,00	0,00	5.320,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	5.013.000,00	0,00	0,00	5.013.000,00
Totale Spese	51.305.227,40	1.814.990,00	1.737.503,00	51.382.714,40
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	51.305.227,40	1.814.990,00	1.737.503,00	51.382.714,40



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2027 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE I ENTRATA
PROP - 2130 / 2025

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
201012	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.374.254,00				
				76.500,00	0,00	
				76.500,00	0,00	2.450.754,00



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2027 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	20.094.099,00	0,00	0,00	20.094.099,00
Titolo 2	2.416.254,00	76.500,00	0,00	2.492.754,00
Titolo 3	11.139.503,00	0,00	0,00	11.139.503,00
Titolo 4	8.996.388,00	0,00	0,00	8.996.388,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	5.013.000,00	0,00	0,00	5.013.000,00
Totale Entrate	47.659.244,00	76.500,00	0,00	47.735.744,00
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	47.659.244,00	76.500,00	0,00	47.735.744,00



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2027 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA
PROP - 2130 / 2025

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
01011	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Organismi istituzionali-Spese correnti	946.752,00		4.815,00	0,00	
				4.815,00	0,00	951.567,00
01031	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato-Spese correnti	1.364.071,00		0,00	3.244,00	
				0,00	3.244,00	1.360.827,00
01051	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese correnti	1.153.680,00		0,00	148.000,00	
				0,00	148.000,00	1.005.680,00
01052	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese in conto capitale	6.570.164,00		0,00	200.000,00	
				0,00	200.000,00	6.370.164,00
03011	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese correnti	2.078.199,00		0,00	1.120,00	
				0,00	1.120,00	2.077.079,00
04061	Istruzione e diritto allo studio-Servizi ausiliari all'istruzione-Spese correnti	2.536.059,00				



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2027 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA
PROP - 2130 / 2025

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
04061	Istruzione e diritto allo studio-Servizi ausiliari all'istruzione-Spese correnti	2.536.059,00		954.175,00	0,00	
				954.175,00	0,00	3.490.234,00
05021	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese correnti	861.033,00		0,00	451,00	
				0,00	451,00	860.582,00
08011	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Urbanistica e assetto del territorio-Spese correnti	522.886,00		0,00	30.000,00	
				0,00	30.000,00	492.886,00
09021	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese correnti	1.858.585,00		808.000,00	20.000,00	
				808.000,00	20.000,00	2.646.585,00
10021	Trasporti e diritto alla mobilità-Trasporto pubblico locale-Spese correnti	1.099.000,00		0,00	35.000,00	
				0,00	35.000,00	1.064.000,00
10051	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese correnti	1.316.000,00				



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2027 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA
PROP - 2130 / 2025

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
10051	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese correnti	1.316.000,00		0,00	175.000,00	
				0,00	175.000,00	1.141.000,00
12021	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per la disabilità-Spese correnti	1.857.784,00		0,00	919.675,00	
				0,00	919.675,00	938.109,00
12061	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per il diritto alla casa-Spese correnti	923.370,00		42.000,00	0,00	
				42.000,00	0,00	965.370,00
12092	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Servizio necroscopico e cimiteriale-Spese in conto capitale	200.000,00		0,00	200.000,00	
				0,00	200.000,00	0,00



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2027 DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025

PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	33.639.536,00	1.808.990,00	1.332.490,00	34.116.036,00
Titolo 2	9.001.388,00	0,00	400.000,00	8.601.388,00
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	5.320,00	0,00	0,00	5.320,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	5.013.000,00	0,00	0,00	5.013.000,00
Totale Spese	47.659.244,00	1.808.990,00	1.732.490,00	47.735.744,00
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	47.659.244,00	1.808.990,00	1.732.490,00	47.735.744,00



Relazione sulla verifica del mantenimento degli equilibri di bilancio nel rispetto degli articoli 193 e 194 D.Lgs 267/2000 (Riferimento al 30/06/2025)

Programmazione finanziaria 2025-2027

Relazione del Responsabile del Servizio Finanziario

1. PREMESSA

L'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs. 267/2000 come integrato dal D.Lgs. 118/2021, disciplina i principi e le regole fondamentali per garantire la corretta utilizzazione delle risorse finanziarie disponibili, quale elemento necessario per la costante prevenzione del verificarsi di situazioni di dissesto finanziario che rendono l'amministrazione incapace di garantire l'assolvimento delle funzioni e dei servizi indispensabili. In particolare viene sancito l'obiettivo del mantenimento degli equilibri di bilancio incentrato sul rispetto del pareggio finanziario di competenza fra le entrate e le spese, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione o del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del Fondo Pluriennale Vincolato, nonché a garantire un fondo di cassa finale non negativo.

L'articolo 193 del TUEL, disciplina la salvaguardia degli equilibri di bilancio per cui gli enti locali devono rispettare, durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'articolo 162, comma 6. Inoltre il punto 4.2 lettera g) del principio contabile applicato della programmazione (Allegato 4/1 al decreto 118), prevede il controllo degli equilibri di bilancio, con le eventuali adozioni di azioni di salvaguardia in caso di mancato rispetto dell'equilibrio.

Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con deliberazione, a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo ad adottare le misure necessarie, a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo di gestione o di amministrazione.

L'attività svolta in sede di assestamento/equilibrio riveste una fondamentale importanza in quanto permette all'Amministrazione di intervenire in presenza di indicatori o segnali che possano far intuire eventuali situazioni che possano compromettere gli equilibri di bilancio dell'Ente.

La verifica degli equilibri di bilancio, prevista dall'art. 193 del TUEL, consiste nell'effettuare una ricognizione di tutte le entrate e di tutte le spese in conto competenze in conto residui, controllando che non vi siano situazioni di squilibrio della gestione corrente e di quella in conto capitale. Nel caso in cui la gestione faccia prevedere situazioni di squilibrio, dovranno chiaramente essere apportate le opportune variazioni al bilancio.

Nello specifico si tratta di verificare la propensione degli stanziamenti iscritti in entrata e in spesa a tradursi in effettivi accertamenti e impegni entro la fine dell'esercizio e che tali accertamenti e impegni risultino idonei a garantire il permanere degli equilibri di bilancio di parte corrente, di parte capitale e non risulti una situazione di deficit di cassa.

E' opportuno sottolineare che il controllo degli equilibri finanziari costituisce una forma di controllo interno che deve essere esercitato mediante periodica e costante verifica durante tutto il corso dell'esercizio, avendo carattere permanente, la salvaguardia è l'occasione per verificare la congruità dei capitoli di entrata e di spesa (ivi compreso il fondo di riserva di competenza e quello di cassa) alla luce delle dinamiche della gestione e della proiezione della stessa al 31 dicembre.

Inoltre, si pone come primaria finalità, quella di verificare che l'erogazione delle spese e l'acquisizione delle risorse in entrata relative a ciascun programma, procedano secondo quanto indicato nel Documento Unico di Programmazione.

Al fine di garantire una valutazione complessiva relativa alla situazione economico-finanziaria dell'ente si procede ad un'analisi dell'andamento delle entrate e delle spese di competenza, una valutazione sulla gestione dei residui e una valutazione sulla gestione di cassa, al fine di fornire tutte le informazioni utili per una verifica generale degli equilibri di bilancio e per una valutazione sul grado di utilizzo delle risorse finanziarie previste.

Entro la scadenza del 31 luglio inoltre, a norma dell'art. 175 c. 8 del TUEL, si procede con l'approvazione dell'assestamento generale di bilancio. L'assestamento, attraverso la verifica generale di tutte le entrate e spese, consente di porre in essere le manovre correttive eventualmente necessarie.

I responsabili dei diversi servizi hanno dato riscontro alla richiesta del responsabile del servizio finanziario, di aver verificato le voci di entrata e di spesa di propria competenza, formulando le proposte di variazione al fine di procedere all'assestamento generale di bilancio.

Con riguardo all'aspetto operativo, la deliberazione di verifica degli equilibri generali del bilancio ha come obiettivo di considerare ogni aspetto della gestione finanziaria e di intervenire con un riscontro, per quanto possibile puntuale, sugli effettivi equilibri di bilancio e, nel caso in cui risultino intaccati, operare con gli istituti che la norma richiede. Sono stati analizzati gli accertamenti e gli impegni attualmente assunti e le somme ancora disponibili da accertare e impegnare, è stato verificato l'andamento delle riscossioni eseguite e quelle che si prevede di conseguire, i pagamenti effettuati e le somme che saranno necessarie per far fronte alle diverse esigenze fino alla fine dell'esercizio 2025.

La quantificazione dei trasferimenti statali, è stata determinata sulla scorta dei dati presenti sul portale del Ministero. A seguito del decreto del Ministero dell'interno del 29 marzo 2024, è stato effettuato il "Riparto del concorso alla finanza pubblica", determinando i tagli previsti a carico dei Comuni. L'articolo 1, comma 4 del decreto, stabilisce la procedura per procedere alla contabilizzazione dei tagli al lordo. Le spettanze saranno erogate dal ministero dell'Interno già al netto, ma gli Enti devono accertarle per intero iscrivendo in spesa l'ammontare del taglio e regolarizzando la differenza con apposito mandato di pagamento a valere sull'entrata. L'importo a carico del Comune di San Donato Milanese per l'anno 2025 è di euro 51.976,00 a cui si aggiunge l'importo di euro 110.254,00 relativo alla quota per concorso alla finanza pubblica Spending Review (ART. 1, CO. 533, L. 213/2023). Entrambi gli importi sono stati inseriti in appositi capitoli in spesa.

Per il triennio 2025-2027 quindi non sono stati previsti interventi rilevanti di sostegno dei bilanci degli enti locali, che anzi hanno visto la reintroduzione di misure di spending review che impongono agli enti di trovare risorse da girare allo Stato, incidendo in senso negativo sugli equilibri di bilancio.

Si precisa inoltre che l'art. 1 della Legge n. 207/2024 (Legge di Bilancio 2025), commi da 784 a 795, ha previsto un ulteriore contributo alla finanza pubblica, per ciascun anno dal 2025 al 2029 a carico dei comuni. Considerato che gli Enti interessati dalla predetta disposizione sono

tenuti ad iscrivere a bilancio, tra le spese correnti, un accantonamento contabile pari al contributo annuale alla finanza pubblica. Per il Comune di San Donato Milanese è stato fissato il valore del contributo alla finanza pubblica per l'anno 2025 di euro 86.831,00. Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 20/03/2025 si è proceduto alla variazione al bilancio di previsione 2025-2027 al fine di istituire il Fondo obiettivi di finanza pubblica. Il fondo confluisce nella parte accantonata del risultato di amministrazione destinata al finanziamento di investimenti, anche indiretti, nell'esercizio successivo, prioritariamente rispetto alla formazione di nuovo debito.

La disposizione normativa ha l'obiettivo finalizzato di incidere sull'incremento della spesa di parte corrente.

Al dirigente del settore finanziario compete, oltre a tutte le incombenze relative al coordinamento e alla gestione dell'attività finanziaria, il periodico controllo sullo stato di accertamento delle entrate e di impegno di spese, le eventuali segnalazioni nel caso in cui si ravvisino situazioni tali da pregiudicare gli equilibri di bilancio. Questa relazione risponde all'esigenza di portare l'organo consiliare a conoscenza della situazione finanziaria dell'ente. Si precisa che i dati contabili di riferimento riportati nella presente relazione sono alla data del 30 giugno 2025 e tengono presente anche i dati della variazione di assestamento da approvare contestualmente con l'approvazione degli equilibri.

Si ricorda che le variazioni al bilancio di previsione devono assicurare il mantenimento degli equilibri iniziali, con riferimento al pareggio finanziario complessivo, alla gestione corrente, in conto capitale e dei servizi per conto terzi per tutto il triennio.

FATTORI DA ANALIZZARE

Per quanto concerne l'aspetto tipicamente contabile, al fine di monitorare la salvaguardia degli equilibri, l'ufficio ragioneria ha effettuato le seguenti operazioni di verifica e controllo:

Equilibri interni (parte corrente, conto capitale, servizi conto terzi);

Congruità del Fondo crediti di dubbia esigibilità iscritto in bilancio;

Equilibrio di cassa;

Equilibri della gestione dei residui;

Congruità del Fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato a Rendiconto 2024;

Congruità del Fondo Contenzioso;

Andamento società e organismi partecipati.

Sulla base delle risultanze delle verifiche appena descritte sarà possibile dimostrare il rispetto degli equilibri oppure in caso di riscontri negativi procedere ad adottare azioni per garantire il ripristino dello stesso.

Inoltre è stato richiesto ai dirigenti delle aree e ai responsabili del servizio autonomo di polizia locale e servizio gestione risorse umane, di verificare:

- tutte le situazioni che possono pregiudicare l'equilibrio del bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza corrente ed investimento che per la gestione dei residui;
- la necessità di variazioni al bilancio di previsione;

- l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari al riconoscimento di legittimità ed alla copertura delle relative spese.

A seguito dei riscontri pervenuti e dalla verifica delle poste di bilancio nonché dei vincoli imposti dalla normativa preordinata si espone di seguito quanto rilevato.

2. EQUILIBRI INTERNI

Alla luce dei riscontri ricevuti dai diversi responsabili dell'entrata e della spesa si è riscontrata una situazione di andamento dell'entrata e della spesa non in linea rispetto alla iniziale previsione anche per fattori non dipendenti dal Comune.

In particolare si evidenzia:

- minore entrata da proventi da parcheggi da convenzione urbanistica,
- la necessità di garantire prestazioni aggiuntive rispetto alle stime inserite nella vigente programmazione;

Di conseguenza per assicurare il permanere di una situazione di equilibrio di bilancio di cui all'art 193 del TUEL si è reso necessario fare ricorso al solo avanzo di parte disponibile, anche per la componente investimenti stante l'assenza di entrate da titolo IV.

3. CONGRUITA' DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ISCRITTO IN BILANCIO

Il fondo è costituito per neutralizzare, o quanto meno ridurre, l'impatto negativo sugli equilibri di bilancio generati dalla presenza di situazioni di sofferenza nelle obbligazioni attive. In sostanza rappresenta sostanzialmente una tutela degli equilibri di bilancio a fronte del rischio di realizzo delle entrate in esso iscritte. I crediti di dubbia esigibilità possono essere definiti come posizioni creditorie per le quali esistono ragionevoli elementi che fanno presupporre un difficile realizzo. Si tratta quindi di un fondo destinato ad evitare l'utilizzo di entrate di dubbia e difficile esazione. Il principio contabile applicato prevede che le entrate siano comunque accertate per l'intero importo del credito, nonostante non sia certa la loro riscossione integrale, parliamo di entrate tipo la TARI, le sanzioni amministrative al codice della strada, affitti e rimborso spese, proventi da rette, ecc. ai fini della determinazione del fondo.

L'accantonamento effettuato nel bilancio di previsione 2025-2027 riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità di euro 2.803.048,00 è stato calcolato con il metodo della media semplice per tutti e tre gli esercizi, come da normativa vigente.

Con la variazione al bilancio di previsione 2025-2027 approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 29 maggio 2025, si è proceduto ad un maggior accantonamento pari a euro 250.000,00. Tale adeguamento è conseguenza dell'integrazione dello stanziamento relativo alle sanzioni al codice della strada di euro 500.000,00 e visto l'andamento delle riscossioni è stato valutato un rischio di realizzo del 50%. Lo stanziamento finale del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel bilancio di previsione 2025-2027 è di euro 3.053.048,00.

Non si procede per ulteriori accantonamenti in quanto non vi sono incrementi di stanziamenti in entrata che necessitano una riquantificazione del fondo stesso.

Vista l'istruttoria compiuta e le dichiarazioni dei dirigenti/responsabili dei servizi che attestano l'esigibilità dei residui attivi confermando la sussistenza dei presupposti per la loro riscossione, si attesta la congruità del Fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato in bilancio di previsione e nel risultato di amministrazione;

4. EQUILIBRI DI CASSA

A tutt'oggi il comune non ha mai attivato nessuna anticipazione di cassa, disponendo di un cospicuo fondo di cassa che al 30/06/2025 evidenzia una situazione positiva con un saldo pari a euro 20.092.608,47. L'equilibrio viene quindi garantito in presenza di un fondo di cassa finale non negativo. La situazione della cassa, a seguito dell'andamento delle entrate e delle spese di questo primo periodo (dal 01/01/2025 al 30/06/2025) fa prevedere un risultato positivo anche alla fine dell'esercizio 2025. Infatti il saldo di cassa ad oggi rilevato, consente di poter fronteggiare tranquillamente i pagamenti, anche a fronte di un rallentamento delle entrate, specie di natura tributaria.

La cassa risulta così movimentata (tiene conto sia della competenza che dei residui):

Fondo cassa	al 01/01/2025	21.505.304,28
Pagamenti	al 30/06/2025	21.551.009,88
Riscossioni	al 30/06/2025	20.138.314,07
Fondo di cassa	al 30/06/2025	20.092.608,47

Si ritiene di dover segnalare che il saldo di cassa in competenza è negativo per euro 1.412.695,81, differenza tra pagamenti e riscossioni al 30/06/2025, si è determinato prevalentemente per la gestione residui, che come si evince dalle tabelle successive è di gran lunga maggiore il pagamento dei residui passivi rispetto alla riscossione di quelli attivi.

La cassa vincolata al 30/06/2025 ammonta a euro 529.407,47 ed è connessa prevalentemente alle risorse PNRR.

EQUILIBRI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI

Durante la procedura per la chiusura del Rendiconto 2024 è stata effettuata la ricognizione dei residui attivi e passivi relativi ad anni pregressi per verificare la fondatezza della rispettiva posizione giuridica originaria e il permanere della posizione creditoria o debitoria. In seguito all'operazione di riaccertamento, i residui attivi e passivi sono stati aggiornati per costituire la consistenza iniziale delle corrispondenti poste del bilancio di previsione in corso.

A preciso interpellato da parte del servizio finanziario dei dirigenti/responsabili servizio autonomo polizia locale e gestione risorse umane, il riscontro fornito fa rilevare che ad oggi non risultano situazioni di potenziali squilibri nella gestione in conto residui, cui comunque fa fronte il

Fondo Crediti di dubbia esigibilità accantonato con il Rendiconto di gestione dell'esercizio 2024 nel risultato di amministrazione, che risulta più che adeguato al rischio di inesigibilità dei residui attivi, nel rispetto delle disposizioni dei principi contabili.

Di conseguenza non si procede con interventi correttivi con carattere di urgenza, e alla data odierna non si profilano variazioni sostanziali nella consistenza dei residui attivi tale da richiedere ulteriori accantonamenti.

La situazione del riscosso e del pagato in conto residui è evidenziata nelle seguenti tabelle:

ENTRATE	RESIDUI INIZIALI 2025	RISCOSSIONI	MINORI RESIDUI	RESIDUI AL 30/06/2025
TIT. 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.350.625,45	2.191.812,20	0,00	4.158.813,25
TIT. 2 - Trasferimenti correnti	503.214,57	217.903,18	0,00	285.311,39
TIT. 3 - Entrate extratributarie	8.493.846,74	1.714.462,09	0,00	6.779.384,65
TIT. 4 - Entrate in conto capitale	3.077.228,64	1.174.605,51	0,00	1.902.623,13
TIT. 6 - Accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	2.418,25	2.418,25	0,00	0,00
Totale complessivo residui	18.427.333,65	5.301.201,23	0,00	13.126.132,42

SPESE	RESIDUI INIZIALI 2025	PAGAMENTI	MINORI RESIDUI	RESIDUI AL 30/06/2025
TIT. 1 – Spese correnti	5.567.408,53	4.683.263,83	0,00	884.144,70
TIT. 2 – Spese in conto capitale	2.583.413,86	1.984.332,40	0,00	599.081,46
TIT. 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	398.601,40	357.206,93	0,00	41.394,47
Totale complessivo residui	8.549.423,79	7.024.803,16	0,00	1.524.620,63

Dall'analisi dell'andamento nella gestione dei residui, si evidenzia la realizzazione di circa il 29% dei residui attivi, contro una realizzazione dei residui passivi pari al 82% circa.

Rispetto alla situazione iniziale, quindi, si rileva, come da alcuni anni, una minore velocità di realizzazione delle poste attive rispetto a quelle passive. La gestione dei residui passivi testimonia una tendenza a garantire i tempi di pagamento e addirittura li anticipa.

L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti al 31/12/2024 è pari a -8,99. Il primo trimestre 2025, relativamente alla tempestività dei pagamenti, ha chiuso con un indicatore pari a -12,08 mentre il secondo trimestre a -15,31. Inoltre il tempo medio ponderato di pagamento rilevato sulla RGS per il secondo trimestre 2025 risulta di 17 giorni mentre il tempo medio ponderato di ritardo si attesta a -13 giorni.

5. CONGRUITA' DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ACCANTONATO A RENDICONTO

La vigente normativa prescrive di accantonare una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità. Tale accantonamento è riferito ai residui attivi relativi agli esercizi precedenti che non sono stati oggetto di cancellazione (pertanto ancora esigibili). In sede di rendiconto 2024 è stato effettuato un ricalcolo del fondo alla luce dei risultati prodotti dal riaccertamento ordinario dei residui ed è stata vincolato nel risultato di amministrazione l'intero importo del fondo quantificato. Il fondo accantonato è in misura congrua per cui si conferma l'importo accantonato a rendiconto 2024 che ammonta a euro 8.729.468,62.

6. CONGRUITA' DEL FONDO DI RISERVA

Il fondo di riserva iscritto nel Bilancio di Previsione 2025-2027 (non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2% del totale delle spese correnti previste inizialmente in bilancio), prevedeva uno stanziamento iniziale di euro 120.000,00 dal quale è stato effettuato un prelevamento per poter far fronte alle spese per le consultazioni elettorali relative al Referendum del 08 e 09 giugno scorso, in quanto non era possibile prevederne la spesa in sede di redazione del bilancio. Allo stato attuale il fondo di riserva ha un valore di euro 95.000,00. In sede di riequilibrio il fondo, ritenuto insufficiente in relazione alle possibili spese impreviste fino alla fine dell'anno viene integrato dell'importo di euro 30.000,00 entro i limiti di legge;

7. DEBITI FUORI BILANCIO

Al momento della redazione della presente relazione, si evidenzia che i Dirigenti/Responsabili hanno certificato l'esistenza o meno di debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi dell'art. 194 del Tuel. Il Responsabile del Servizio autonomo di Polizia Locale ha certificato debiti fuori bilancio ancora da riconoscere pari a euro 18.082,94.

8. CONGRUITA' DEL FONDO RISCHI SOCCOMBENZE

L'ammontare stanziato in competenza nel bilancio di Previsione 2025-2027 ammontava in fase di predisposizione, a euro 10.000,00 sull'ipotesi che si verificassero situazioni di debiti fuori bilancio da parte dei servizi da riconoscere durante l'esercizio per i quali è stata utilizzata ad oggi la quota di euro 837,83. La normativa in merito indica che si debba stimare il rischio di soccombenza ai fini della quantificazione dell'accantonamento relativo. Alla luce della dichiarazione del nuovo debito fuori bilancio di euro 18.082,94, il fondo è insufficiente per il ripiano dello stesso, conseguentemente si rileva la necessità di integrarlo dell'importo di euro 40.000,00 anche per altri eventuali debiti che verranno riconosciuti in futuro.

9. SOCIETA' E ORGANISMI PARTECIPATI

L'accantonamento nel Fondo perdite partecipate nel risultato di amministrazione a Rendiconto 2024, ammonta a euro 33.522,00 ed è relativo alla quota percentuale spettante al Comune della perdita di A.S.S.E.MI. realizzata nell'esercizio 2018. L'ultimo bilancio di ASSEMI al 31.12.2024 evidenzia un utile d'esercizio pari a euro 107.097,00 che l'assemblea consortile ha destinato a utili portati a nuovo. Di conseguenza la quota residua della perdita d'esercizio realizzata nel 2018, ad oggi pari a euro 322,00, verrà integralmente coperta.

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO FONTI FINANZIARIE ED UTILIZZI ECONOMICI

Il bilancio richiede l'aggregazione delle entrate e delle uscite in titoli. Il totale delle entrate, depurato dalle operazioni effettuate per conto di terzi, indica l'ammontare complessivo delle risorse impiegate per finanziare i programmi di spesa. Allo stesso tempo il totale generale delle spese, sempre calcolato al netto delle operazioni effettuate per conto di terzi, riporta il volume generale delle risorse impiegate nei programmi. Di seguito la rappresentazione schematica dell'equilibrio che deve esistere negli stanziamenti di bilancio tra le fonti finanziarie ed i rispettivi utilizzi economici.

RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE E SPESE - COMPETENZA 2025		
Classificazione entrate	Previsione iniziale	Previsione assestata
TIT. 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	20.184.227,00	20.874.633,00
TIT. 2 - Trasferimenti correnti	2.970.571,00	3.297.997,00
TIT. 3 - Entrate extratributarie	11.523.473,00	11.156.575,00
TIT. 4 - Entrate in conto capitale	5.427.805,42	22.553.292,59
TIT. 6 - Accensioni prestiti	0,00	0,00
TIT. 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
TIT. 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	5.013.000,00	5.128.000,00
Totale Entrate	45.119.076,42	63.010.497,59
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	735.495,48
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	603.154,58	3.701.055,93
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	0,00	5.704.374,09
Totale	45.722.231,00	73.151.423,00
Classificazione delle spese	Previsione iniziale	Previsione assestata
TIT. 1 - Spese correnti	34.570.871,00	37.719.790,57
TIT. 2 - Spese in conto capitale	6.125.960,00	30.291.232,52
TIT. 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00
TIT. 4 - Rimborso prestiti	12.400,00	12.400,00
TIT. 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	5.013.000,00	5.128.000,00
Totale Spese	45.722.231,00	73.151.423,09
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00
Totale	45.722.231,00	73.151.423,09

LO STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE E DI IMPEGNO DELLE SPESE

La ricognizione sottoposta all'approvazione del Consiglio non si limita a fornire gli elementi utili per valutare l'andamento dei programmi, ma analizza pure l'andamento dei principali aggregati di spesa e di entrata. L'equilibrio delle dotazioni di competenza inteso come il corretto rapporto tra le risorse di entrata e gli interventi di spesa, viene conservato se il Comune acquisisce i necessari mezzi finanziari. Un soddisfacente indice di accertamento delle entrate correnti (tributarie, contributi e trasferimenti correnti, extratributarie) è la condizione indispensabile per garantire il pareggio della gestione ordinaria. Le spese di funzionamento (spese correnti, rimborso di prestiti) vengono infatti finanziate da

questo tipo di entrate, oltre a quelle straordinarie ammesse per legge. In sede di riequilibrio non è stato possibile raggiungere il pareggio tra maggiori e minori entrate con minori e maggiori spese per cui si è reso necessario fare ricorso all'applicazione dell'avanzo disponibile per l'importo di euro 1.143.594,00.

Nelle spese in c/capitale (contributi in c/capitale, accensione di prestiti) l'accertamento del credito è invece condizione per attivare l'investimento. Ad un basso tasso di accertamento di queste entrate corrisponderà nel momento della verifica, un limitato stato di impegno delle spese d'investimento.

Si può affermare che la verifica degli equilibri di parte capitale presenta, di solito, minori insidie, rispetto a quella corrente, in quanto ogni impegno adottato al titolo II è subordinato all'individuazione della specifica fonte di finanziamento, mentre per la parte corrente esistono le così dette "spese rigide", che possono impattare in maniera negativa sugli equilibri di bilancio, a fronte di drastiche riduzioni di spesa. A seguito della verifica dell'andamento delle opere pubbliche e delle entrate da oneri di urbanizzazioni, che allo stato attuale non sono in linea con le ipotesi prospettate dal dirigente dell'area Servizi Tecnici e del Territorio, ha evidenziato la necessità di ricorrere all'avanzo libero per finanziare spesa di titolo II, avendo esaurito la possibilità di ricorrere ad altre fonti di finanziamento per cui:

- ricorso all'applicazione dell'avanzo di parte disponibile di euro 300.000,00 per nuovi interventi;
- ricorso all'applicazione dell'avanzo di parte disponibile di euro 420.900,00 relativo alla spesa annuale del contratto con Hera Luce Srl, che a causa della mancata entrata da oneri di urbanizzazione si deve procedere alla modifica della fonte di finanziamento;
- ricorso all'applicazione dell'avanzo di parte disponibile di euro 7.562,00 per la restituzione di quote eccedenti e non dovute trasferite dal Ministero;
- richiesta di applicazione dell'avanzo vincolato di euro 35.000,00 relativo al lascito Latella e da utilizzare per la ristrutturazione dell'appartamento relativo;
- cambio della fonte di finanziamento per gli anni 2026 e 2027 degli introiti da oneri di urbanizzazione per euro 400.000,00 destinati al finanziamento di spesa corrente, reso necessario dall'aumento dello stanziamento per la manutenzione del verde in previsione della nuova gara per cui da euro 1.250.000,00 si incrementa fino a euro 2.058.000,00;

La verifica degli equilibri di bilancio deve essere effettuata con particolare riferimento all'entrata. Infatti, la particolare normativa finanziaria e contabile non consente l'assunzione di impegni di spesa in assenza della copertura finanziaria evitando così che si possano verificare squilibri derivanti dalla parte spesa del bilancio. Si ritiene, comunque, necessario operare la verifica anche sul versante uscita, non tanto per quelle spese che presuppongono una preventiva procedura di impegno, ordinazione, fornitura, ecc. ma per quelle spese che per loro natura non richiedono tali fasi gestionali e che, quindi, possono sfuggire al controllo finanziario. Ci si riferisce, in particolare, alle spese di personale, spese per utenze e consumi (energia elettrica, riscaldamento e acqua) e in generale, tutte quelle spese che contrattualizzate ad origine non possono essere interrotte o non garantite.

Le tabelle che seguono evidenziano la situazione delle riscossioni e dei pagamenti di parte corrente e di parte investimenti di competenza, con la situazione degli accertamenti di entrate e degli impegni di spesa al 30 giugno 2025. Per la parte corrente si rileva che la spesa impegnata è

maggiore delle entrate accertate, in considerazione del fatto che le prestazioni continuative trovano copertura per l'intero esercizio. I pagamenti sono minori rispetto all'incasso in considerazione del fatto che le liquidazioni avvengono dopo che la prestazione è stata resa.

VERIFICA DELLA GESTIONE ENTRATE DI COMPETENZA		
Voce di bilancio parte entrata	Accertamenti al 30/06/2025	di cui riscossi
ENTRATA CORRENTE (TIT. I-II-III)		
Titolo I:	8.740.790,02	7.750.683,90
Titolo II:	1.698.605,31	1.077.049,05
Titolo III:	5.942.452,84	3.373.126,89
ENTRATA CORRENTE ACCERTATA	16.381.848,17	12.200.859,84
ENTRATA C/CAPITALE (TIT. IV-V)		
Titolo IV:	1.848.659,23	330.243,59
Titolo V:	0,00	0,00
ENTRATE C/CAPITALE ACCERTATE	1.848.659,23	330.243,59
ENTRATA SERVIZI C/TERZI (TIT. IX)		
Titolo IX:	2.534.541,52	2.306.009,41
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATA	20.765.048,92	14.837.112,84
VERIFICA DELLA GESTIONE SPESE DI COMPETENZA		
Voce di bilancio parte spesa	Impegni al 30/06/2025	di cui pagati
SPESA CORRENTE (TIT. I-IV)		
Titolo I		
Impegni di competenza pura	22.873.164,65	11.426.889,92
Reiscrizione da esigibilità da FPV	735.494,51	259.195,10
Titolo IV	12.396,35	12.396,35
TOTALE SPESA CORRENTE IMPEGNATA	23.621.055,51	11.698.481,37
SPESA C/CAPITALE (TIT. II)		
Titolo II		
Impegni di competenza pura	2.337.709,95	89.377,94
Reiscrizione da esigibilità da FPV	7.792.106,56	768.197,69
TOTALE SPESA C/CAPITALE IMPEGNATA	10.129.816,51	857.575,63
SPESA SERVIZI C/TERZI (TIT. VII)		
Titolo VII	2.534.341,52	1.970.149,72
TOTALE COMPLESSIVO SPESA	36.285.213,54	14.526.206,72

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO E VINCOLI DI DESTINAZIONE

A seguito dell'approvazione del rendiconto 2024 si è proceduto, già con precedente variazione di bilancio (deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 29/05/2025), all'applicazione di avanzo di amministrazione per un totale di euro 3.797.318,09.

In sede di riequilibrio si procede ad applicare quota dell'avanzo di amministrazione disponibile per un totale di euro 1.872.056,00 così suddiviso:

- euro 1.143.594,00 da avanzo disponibile per riequilibrare la gestione di parte corrente;
 - euro 728.462,00 da avanzo disponibile per la parte investimenti e per le motivazioni elencate nel paragrafo precedente;
- e di euro 35.000,00 dell'avanzo di amministrazione vincolato;

In merito all'applicazione dell'avanzo disponibile destinato a spesa corrente, lo stesso è destinato alla salvaguardia degli equilibri di cui all'art. 193 del TUEL in quanto non si può provvedere con mezzi ordinari.

Nella tabella di seguito, si evidenzia come la composizione del risultato di amministrazione alla data del 31/12/2024 si è evoluta, a seguito degli interventi correttivi di bilancio, determinandone la consistenza attuale

Composizione del risultato di amministrazione			Utilizzo avanzo con variazione precedente	Utilizzo avanzo in sede di riequilibrio	Composizione residua del risultato di amministrazione		
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	A)	26.946.662,73			AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	A)	21.242.288,64
Parte accantonata	B)	12.092.630,80			Parte accantonata	B)	12.033.962,80
Fondo crediti di dubbia esigibilità		8.729.468,62	0,00	0,00	Fondo crediti di dubbia esigibilità		8.729.468,62
Fondo perdite partecipate		33.522,00	0,00	0,00	Fondo perdite partecipate		33.522,00
Fondo contenzioso		2.883.000,00	0,00	0,00	Fondo contenzioso		2.883.000,00
Altri accantonamenti		446.640,18	58.668,00		Altri accantonamenti		387.972,18
Parte vincolata	C)	721.780,90			Parte vincolata	C)	164.260,81
Vincoli derivanti da leggi e princ. contabili		42.325,25	20.000,00		Vincoli derivanti da leggi e princ. contabili		22.325,25
Vincoli derivanti da trasferimenti		624.712,27	499.623,08		Vincoli derivanti da trasferimenti		125.089,19
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		54.743,38	2.897,01	35.000,00	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		16.846,37
Parte destinata agli investimenti	D)	3.276.935,53	3.069.066,00		Parte destinata agli investimenti	D)	207.869,53
Parte disponibile	E)	10.855.315,50	147.064,00	1.872.056,00	Parte disponibile	E)	8.836.195,50
TOTALE APPLICATO			3.797.318,09	1.907.056,00			

10. CONCLUSIONI

Si può pertanto affermare che con gli interventi correttivi presenti in questa variazione vengono ripristinati gli equilibri finanziari per l'esercizio 2025. Infatti per poter ripristinare l'equilibrio della gestione di parte corrente relativa al solo esercizio 2025, non essendo stato possibile procedere per il complessivo fabbisogno con economie di spesa, previa dichiarazione nella deliberazione consiliare della presenza di uno squilibrio, è possibile procedere ai sensi dell'art. 193 TUEL con l'applicazione dell'avanzo di amministrazione libero per finanziare spese correnti e spese di investimento anche a carattere permanente.

Gli stanziamenti aggiornati di entrata pareggiano con quelli di spesa, tengono conto della somma totale di euro 117.500,00 di entrate correnti da sanzioni amministrative L. 208, che finanziano la spesa in conto capitale. E' stato valutato anche il fabbisogno complessivo di cassa fino alla fine dell'esercizio 2025.

Con l'introduzione del decreto-legge n. 155 del 2024, art. 6, comma 1, al fine di rafforzare le misure per la riduzione dei tempi di pagamento (Riforma del PNRR 1.11), viene predisposto un piano annuale dei flussi di cassa, contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi che si prevede di effettuare in ciascun trimestre. Tale piano è aggiornato trimestralmente con i dati consuntivi dei pagamenti e degli incassi prelevati direttamente sulla piattaforma del SIOPE+. Questo consente di poter monitorare i flussi di cassa e di aggiornarli tempestivamente. I criteri di attribuzione delle entrate e delle uscite rispecchiano il principio della "*competenza finanziaria potenziata*" sulla base delle informazioni al momento disponibili e fornite dai diversi responsabili.

Tenuto conto delle attestazioni di ciascun responsabile, non si rilevano elementi o fatti che impegnano giuridicamente l'Amministrazione senza adeguata copertura finanziaria. Le criticità evidenziate soprattutto sulla riscossione dei residui attivi, vanno tenute monitorate con sempre maggiore puntualità, rimarcando la doverosità da parte di tutti i servizi ad un costante ed analitico monitoraggio delle relative riscossioni.

Da evidenziare che la carenza di entrate da titolo IV richiede per il futuro la necessità di valutare ipotesi alternative alle entrate da oneri per finanziare spesa in conto investimenti. Tale situazione, se non trova correttivi a breve termine può portare in ulteriore sofferenza la parte corrente del bilancio, con ricadute negative sugli stanziamenti per garantire le prestazioni alla collettività amministrata.

Come dimostrato nella tabella di seguito riportata, si dà atto che la presente variazione rispetta gli equilibri di bilancio così come richiesto dalla normativa vigente.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO - Variazioni Provvisorie - Proposta PROP-2130/2025

ENTRATE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	2026	2027	SPESE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	2026	2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	21.505.304,28								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		5.704.374,09 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		4.436.551,41	754,40	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	23.001.810,84	20.874.633,00	19.994.163,00	20.094.099,00	Titolo 1 - Spese correnti <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	39.911.483,93 0,00	37.719.790,57 0,00	34.234.695,00 0,00	34.116.036,00 0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.801.211,57	3.297.997,00	2.791.946,00	2.492.754,00					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	11.097.421,04	11.156.575,00	11.058.906,00	11.139.503,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	32.863.242,90 754,40	30.291.232,52 0,00	12.129.699,40 0,00	8.601.388,00 0,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	23.955.318,38	22.553.292,59	12.523.945,00	8.996.388,00					
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale entrate finali.....	61.855.761,83	57.882.497,59	46.368.960,00	42.722.744,00	Totale spese finali.....	72.774.726,83	68.011.023,09	46.364.394,40	42.717.424,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	12.400,00 0,00	12.400,00 0,00	5.320,00 0,00	5.320,00 0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	5.130.418,25	5.128.000,00	5.013.000,00	5.013.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	5.468.214,09	5.128.000,00	5.013.000,00	5.013.000,00
Totale Titoli.....	66.986.180,08	63.010.497,59	51.381.960,00	47.735.744,00	Totale Titoli.....	78.255.340,92	73.151.423,09	51.382.714,40	47.735.744,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	88.491.484,36	73.151.423,09	51.382.714,40	47.735.744,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	78.255.340,92	73.151.423,09	51.382.714,40	47.735.744,00
Fondo di cassa finale presunto	10.236.143,44								

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E DEI PROGETTI

Codice MIS/PR.G	Riferimento linee programmatiche di governo	Obiettivi strategici	Dettaglio azioni strategiche –obiettivi operativi	Area	Stato di Attuazione
01/01	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Assistenza alle attività istituzionali del Sindaco	AAGGF	Attività garantita
01/01	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Garantire i servizi e le attività di supporto agli Organi istituzionali e al segretario generale	AAGGF	Attività garantita nel rispetto dei tempi fissati da disposizioni normative e regolamentari - Aggiornamento modulistica per amministratori - Garantito svolgimento commissioni consiliari aperte al pubblico - Garantita attività di supporto al segretario e all'RCPT anche per l'aggiornamento del PIAO 2025/2027 con particolare riferimento alle specifiche sezioni trasparenza, whistleblowing e anticorruzione. Garantito supporto all'RCPT anche per il monitoraggio in tema di trasparenza, misure anticorruzione, sistema dei controlli interni di regolarità amministrativa e sull'accesso civico.
01/02	Organizzazione	Qualità dei servizi	Garantire le funzioni di ufficio sanzionatorio comprese quelle riferite alla negoziazione assistita per soluzioni di separazioni personali, di cessazione degli effetti civili o di scioglimento del matrimonio, di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, con emissione di provvedimento finale di conferma sanzione o archiviazione	AAGGF	Attività garantita.
01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Garantire gli adempimenti amministrativi per lo svolgimento delle riunioni degli organi amministrativi e per la pubblicità/trasparenza degli atti assunti.	AAGGF	Attività garantita come da disposizioni. Provveduto ad effettuare interventi di adeguamento normativo, in attuazione ad obblighi di trasparenza imposti dall'Autorità nazionale Anticorruzione, sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente"
01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Procedere l'implementazione dei processi informatizzati e garantire il versamento degli atti/documenti prodotti e acquisiti per la conservazione	AAGGF	Proseguita l'attività di implementazione dei processi informatizzati, all'aggiornamento dei registri a seguito di riorganizzazione interna all'Ente e garantito il versamento per la conservazione di tutti gli atti dematerializzati gestiti dai diversi applicativi in uso presso l'Ente. Proseguita la collaborazione relativa all'accordo con l'ente preposto per la conservazione dei documenti informatici in vigore fino al 23/07/2028.
01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Garantire le attività amministrative per l'assistenza legale dell'Ente	AAGGF	Attività garantita dall'affidamento dell'incarico a seguito dell'iter procedurale al verificarsi di contenziosi. Per cause che prevedono risarcimento danni e apertura di sinistro, con coinvolgimento della compagnia assicuratrice dell'ente, provveduto all'individuazione del legale designato dalla stessa compagnia.
01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Garantire le funzioni di ufficio sanzionatorio comprese quelle riferite alla negoziazione assistita per soluzioni di separazioni personali, di cessazione degli effetti civili o di scioglimento del matrimonio, di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, con emissione di provvedimento finale di conferma sanzione o archiviazione	AAGGF	Attività garantita.
01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Garantire gli adempimenti amministrati per la gestione dell'Albo comunale delle Associazioni e per l'accesso alle sale comunali	AAGGF	Attività garantita – Continuada la verifica dei requisiti delle diverse associazioni per il mantenimento dell'iscrizione nell'albo e per le nuove iscrizioni, con conclusione dell'istruttoria e iscrizione all'albo delle nuove richiedenti e cancellazione di altre su richiesta di parte. Garantito l'utilizzo delle sale comunali con esposizione dei relativi costi aggiornati tramite il sistema Pagopa anche nel periodo riferito al referendum 2025 per utilizzi da parte di organizzazioni che partecipano alle competizioni elettorali. Messa a disposizione di sale comunali a prezzi calmierati per attività e incontri di pubblico interesse organizzati da associazioni di volontariato iscritte all'albo comunale e partiti politici
01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Aderire ai progetti proposti dalle associazioni che operano per la legalità	AAGGF	Nel corso del 1^ semestre 2025 partecipazione a eventi organizzati dal presidio legalità del Liceo Primo Levi e in particolare in maggio agli eventi nell'ambito dell'iniziativa Civil Week. L'8 maggio fornito supporto agli studenti del Liceo Primo Levi per la cerimonia con la piantumazione di piante al Giardino dei Giusti, intitolate ad eletti a simbolo dei Giusti della Pace: Godelieve Mukasarasi (a ricordo dell'anniversario del genocidio in Rwanda), Nelson Mandela, Luca Attanasio dall'associazione delle ACLI);
01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Gestione e assistenza attività di protocollazione e fascicolazione e pratiche di archivio e loro conservazione	AAGGF	Garantita l'attività di gestione e assistenza per la protocollazione e fascicolazione. Garantita altresì tramite ditta esterna attività per lo spostamento di documentazione cartacea in archivio, per lo scarto e per la conservazione. Garantita infine attività di formazione sia per il personale addetto all'ufficio che per i nuovi dipendenti oltre che attività di monitoraggio e di supporto.

01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Gestione amministrativa e istruttoria delle procedure di gara e stipula dei contratti	AAGGF	Attività garantita per i vari uffici del Comune di San Donato Milanese nei tempi concordati con gli uffici interessati e ai sensi delle disposizioni normative. Proseguita collaborazione, tramite convenzione, con la CUC dell'Area Vasta di Brescia per la gestione delle procedure afferenti a investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con risorse previste dal PNRR.
01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Garantire l'adeguamento normativo e alle disposizioni regolamentari dei diversi processi di area e trasversali	AAGGF	Proseguita l'attività istruttoria di verifica per l'adeguamento normativo di regolamenti. Modifica Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale per la Conferenza dei Capigruppo approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31/2025.
01/03	Bilancio in ordine	Garantire gli adempimenti relativi alla programmazione e gestione finanziaria dell'ente e assicurare gli equilibri di Bilancio	Predisposizione della documentazione richiesta nel rispetto dei termini normativamente fissati	AAGGF	Approvati entro i termini di legge il Dup 2025-2027 e il Bilancio di Previsione2025-2027. Entro i termini previsti e dopo l'approvazione del Bilancio di Previsione è stato approvato il relativo PEG 2025-2027. Approvati entro i termini il Rendiconto 2024 e il riaccertamento dei residui e re-iscrizione impegni confluiti nel FPV di parte corrente e c/capitale.
01/03	Bilancio in ordine	Garantire gli adempimenti relativi alle certificazioni da inviare al Ministero, al sistema CON TE e SIRECO della Corte dei Conti, al SOGEI, al MEF, al TBEL e alla BDAP secondo le scadenze prestabilite.	Predisposizione della documentazione richiesta nel rispetto dei termini di scadenza previsti	AAGGF	La documentazione relativa al Bilancio di Previsione 2025-2027 e al Rendiconto 2024 è stata inviata alla BDAP prima dell'approvazione, in modalità preconsuntiva, al fine di verificare l'esattezza dei dati e la coerenza tra i vari schemi contabili. Successivamente ed entro la scadenza di 30 giorni dalla loro approvazione sono stati confermati. Sono stati inviati entro la scadenza i questionari al SOGEI relativo agli obiettivi sociali, ai trasporti per disabili nonché quello relativo ai dati strutturali e contabili. Inviata la documentazione richiesta dal sistema CON TE della Corte dei Conti relativa al Rendiconto 2024 nonché dei certificati dei Revisori dei Conti. E' stata inviata entro il termine di legge la certificazione sugli immobili al S.I.E.G. e la certificazione sull'utilizzo delle entrate da sanzioni amministrative art. 208 sul portale del TBEL. Predisposto ed inviato anche il questionario relativo alle opere del PNRR.
01/03	Bilancio in ordine	Garantire i pagamenti entro i termini di legge e i relativi controlli connessi ai pagamenti. Rispetto dell'indice dei tempi medi di pagamento, verifica trimestrale dello stock del debito e relative pubblicazioni. Verificare la correttezza dei dati attraverso il Controllo di Gestione	Effettuare i controlli prima della predisposizione del pagamento. Verifica l'inadempimento del beneficiario del pagamento per importi superiori a 5.000,00 euro (art. 48-bis D.P.R. n.602/73 e Legge 205/2017). Verifiche sulla tracciabilità dei flussi finanziari del fornitore (art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136)	AAGGF	Il pagamento delle fatture, dopo la liquidazione da parte degli uffici competenti, avviene entro il termine della scadenza delle fatture. Vengono garantiti tutti i controlli preliminari previsti dalle normative vigenti prima di procedere all'emissione del relativo mandato di pagamento. Ogni trimestre si procedere alla verifica del rispetto dei tempi medi di pagamento sulla Piattaforma della Certificazione dei Crediti e dello stock del debito, successivamente si procede alla pubblicazione sul sito dell'ente. Attraverso il Controllo di Gestione, vengono controllate le corrette imputazioni delle spese e delle entrate agli effettivi centri di costo.
01/03	Bilancio in ordine	Garantire il monitoraggio della Piattaforma dei Crediti Commerciali. Verifiche di congruenza tra la PCC e la contabilità dell'Ente.	Monitoraggio della Piattaforma, aggiornamenti e verifica delle fatture	AAGGF	Si procede ad un costante monitoraggio delle fatture sulla PCC, con eventuali correzioni della data di scadenza delle fatture per sospensione dei termini di pagamento dovuta a cause previste dalla normativa. Si procede inoltre all'elaborazione trimestrale dei tempi medi di pagamento al fine di verificare l'indice ponderato di ritardo dei pagamenti. Verifica trimestrale anche dello stock del debito da confermare alla PCC motivando l'eventuale debito non pagato.
01/03	Bilancio in ordine	Monitoraggio delle entrate comunali e relativa verifica con successiva regolarizzazione.	Effettuare i controlli prima della predisposizione della reverse di incasso. La verifica comprende anche l'assoggettabilità IVA dell'incasso con relativa emissione di fattura attiva. Mappatura e valutazione delle prestazioni erogate dal comune.	AAGGF	La regolarizzazione degli incassi comunicati dal Tesoriere avviene entro il giorno dopo per le entrate che hanno rilevanza IVA. Si procede alla corretta registrazione dell'incasso dopo aver avuto riscontro da parte degli uffici competenti che verificano e comunicano la corretta imputazione e nel caso viene emessa la fattura elettronica.
01/03	Bilancio in Ordine	Controllo della soggettività IVA dei servizi, prestazioni e uso del patrimonio pubblico (valutazione delle prestazioni per le quali il comune prevede dei ricavi o possono essere suscettibili di ricavo)	Mappatura e valutazione delle prestazioni erogate dal comune e assunzione provvedimenti correttivi. Recupero risorse dai servizi attualmente senza corrispettivo, in particolare per l'utilizzo del patrimonio pubblico.	AAGGF	Un'attenta registrazione delle entrate e della spesa permette di ottemperare mensilmente alla liquidazione dell'IVA e a procedere trimestralmente, all'invio telematico dei dati all'Agenzia delle Entrate (D.L. 193/2016).
01/03	Bilancio in ordine	Gestione del Patrimonio e controllo delle Partecipate e conseguente redazione del Bilancio Consolidato	Garantire gli adempimenti relativi alla gestione patrimoniale dell'ente, dell'inventario e monitoraggio delle Società Partecipate. Predisposizione della documentazione richiesta nel rispetto dei termini normativamente fissati.	AAGGF	Sono state elaborate le scritture di assestamento e chiusura esercizio 2024 con la rappresentazione della consistenza finale delle immobilizzazioni materiali, immateriali e finanziarie al fine della predisposizione dei documenti finali ossia del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale per il Rendiconto 2024. Rilevazione delle partecipazioni e dei rappresentanti delle amministrazioni pubbliche per l'anno 2023. Verifica degli obblighi di trasparenza e pubblicità e aggiornamento dei relativi dati. Sarà redatto come da normativa il Bilancio Consolidato 2024 entro il 30 settembre 2025 e la ricognizione e razionalizzazione delle Società partecipate. Per il Dipartimento del Tesoro si è proceduto alla rilevazione relativa agli immobili comunali al 31/12/2024 e alla revisione straordinaria delle partecipazioni della P.A.
01/03	Bilancio in ordine	Prospetto annuale dei flussi di cassa	In attuazione dell'art. 6, comma 1, del decreto-legge n. 155 del 2024, al fine di rafforzare le misure per la riduzione dei tempi di pagamento (Riforma del PNRR 1.11), entro il 28 febbraio di ciascun anno gli enti territoriali ed i loro enti strumentali sono tenuti a produrre un piano annuale dei flussi di cassa, contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi che si prevede di effettuare in ciascun trimestre.	AAGGF	Entro il 28 febbraio scorso è stato predisposto il prospetto previsionale dei flussi di cassa sul 2025. Alla fine di ciascun trimestre questo è poi adeguato con i dati a consuntivo prelevati da SIOPE+.

01/03	Bilancio in ordine	Contabilità Accrual	Riforma 1.15 prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - <i>"Dotare le pubbliche amministrazioni di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale Accrual"</i> .	AAGGF	In linea con il percorso delineato a livello internazionale ed europeo per la definizione di principi e standard contabili nelle pubbliche amministrazioni (IPSAS/EPAS), e in attuazione della Direttiva 2011/85/UE del Consiglio, si è dato avvio al percorso formativo e preparatorio del personale del servizio finanziario caratterizzato da un'attività di studio, di pianificazione e di definizione dell'impianto contabile.La normativa infatti prevede la predisposizione, degli schemi di bilancio (stato patrimoniale e conto economico) coerenti con il nuovo sistema di regole contabili Accrual, in parallelo alla produzione degli schemi di bilancio e di rendiconto previsti a normativa vigente già per il Rendiconto 2025 da approvare entro il 30 aprile 2026.
01/03	Bilancio in ordine	Gestione econonale e agenti contabili	Garantire le attività Economali e degli Agenti Contabili. Predisposizione rendiconti e attività connesse con la Corte dei Conti.	AAGGF	Economato: viene svolta l'attività di rimborso delle spese minute sostenute e certificate da regolare ricevuta e relativa documentazione. Agenti Contabili: verifica delle registrazioni di incassi mensili di ogni agente contabile. Sono stati resi i conti della propria gestione dell'anno 2024 sia dagli agenti contabili dell'ente che dai concessionari della riscossione entro il 31 gennaio 2024. Si è proceduto alla resa del Conto giudiziale alla Corte dei Conti attraverso il sistema SIRECO inviando la documentazione entro 60 giorni dall'approvazione del Rendiconto 2024.
01/03	Organizzazione	Acquisti	Garantire l'approvvigionamento del materiale necessario al funzionamento degli uffici e dei servizi comunali	SPST	Sono state garantite le forniture di materiale e l'approvvigionamento costante degli stessi. Si è proceduto con la gestione della Concessione relativa ai distributori automatici di bevande e alimenti dislocati presso alcune sedi comunali.
01/03	Organizzazione	Parco veicolare	Provvedere alla gestione globale del parco veicolare	SPST	E' stata garantita l'efficienza dei veicoli comunali con manutenzioni e revisioni periodiche. Richieste le autorizzazioni per l'esenzione del ticket di accesso alle zone centrali della città di Milano. E' in corso l'attuazione di un graduale piano di alienazione dei veicoli più obsoleti e la loro sostituzione con altri più ecologici. Riorganizzato il parco veicolare attraverso una gestione centralizzata che consente un utilizzo più efficiente ed efficace. L'ufficio ha proceduto con la reimmatricolazione di tutti i veicoli del servizio di Protezione civile, al fine di esentare gli stessi dal pagamento della tassa di possesso.
01/03	Organizzazione	Servizio di pulizia immobili comunali	Gestire il contratto di appalto di pulizia degli immobili comunali nel rispetto delle norme previste dal capitolato	SPST	Verifica degli interventi ed elevate note di contestazione al prestatore del servizio per le pulizie del palazzo comunale. L'ufficio ha proceduto con la rimodulazione delle attività e dal 01/04/2025 ha affidato il servizio di pulizia delle sedi esterne ad un diverso soggetto imprenditoriale, poiché l'accordo quando non prevedeva l'affidamento del servizio per immobili di dimensioni inferiori ai 5.000 metri quadrati.
01/03	Organizzazione	Assicurazioni	Assicurare adeguate coperture ai rischi dell'Ente	SPST	Istruite tutte le richieste di risarcimento pervenute, prestata consulenza agli uffici. Valutata la non necessità di intervenire sulle condizioni delle Polizze in vigore che risultano aggiornate ai possibili rischi, ma che risultano stipulate con premi decisamenti inferiori a quelli attuali di mercato. Poiché il servizio di brokeraggio assicurativo era in scadenza, a seguito di una consultazione di mercato, l'ufficio ha riaffidato il servizio per un quadriennio.
01/03	Organizzazione	Magazzino	Assicurare la tempestiva fornitura del materiale necessario al funzionamento dei servizi contenendo la dimensione delle rimanenze	SPST	Realizzato. Terminato l'inventario dei prodotti chimici di pulizia scaduti, si è proceduto al corretto smaltimento degli stessi.
01/04	Bilancio in ordine	Collaborazione all'accertamento erariale con l'invio delle segnalazioni qualificate	Rivedere gli aspetti organizzativi inerenti la gestione delle banche dati, funzionali all'individuazione di segnalazioni qualificate e analisi degli ambiti d'intervento, soprattutto l'ambito dell'urbanistica con le plusvalenze dell'aree fabbricabili e delle associazioni non commerciali che svolgono attività d'impresa.	AAGGF	Nel 2024 è stato legiferato l'ambito di segnalazione sulla gestione dei bonus edilizi. Intanto prosegue la convenzione con l'Agenzia delle Entrate Regionale al fine di realizzare attività e strumenti utili alla uniforme diffusione, su tutto il territorio regionale, del processo di partecipazione dei Comuni all'accertamento dei tributi statali erariali nonché al suo efficientamento e miglioramento qualitativo nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari in vigore.
01/04	Bilancio in ordine	Migliorare la capacità di riscossione dei crediti tributari	Aumentare l'attività di accertamento al fine di ridurre lo spazio temporale che intercorre tra l'anno d'imposta e quello che si eseguono i controlli, con l'obiettivo di rendere più rapidi i flussi finanziari del recupero del gettito fiscale evaso e ampliare la base imponibile dei soggetti passivi, con possibile riduzione del peso sul singolo contribuente e con il miglioramento dei livelli di riscossione.	AAGGF	Effettuata la liquidazione massiva dell' IMU e TASI 2019 con la notifica di 936 atti di accertamento per un totale di euro 692.582,31
01/04	Bilancio in ordine	Creare il Servizio Unico delle Entrate al fine di accentrare il controllo e la riscossione coattiva delle entrate.	Attuare un processo di riorganizzazione del lavoro, modulato secondo una configurazione dinamica tesa alla valorizzazione e alla responsabilizzazione delle risorse umane utilizzate e all'efficiente ed economica erogazione dei servizi.	AAGGF	Si è dato avvio ad un nuovo rapporto tra le istituzioni locali e il cittadino/contribuente. La recente tendenza vede un'inversione del sistema tradizionale dei controlli: è il contribuente a verificare correttezza e completezza dei dati acquisiti dai Tributi, accettandoli ovvero rettificandoli/integrandoli. La nuova frontiera dei controlli vede poi un ricorso sempre maggiore all'intelligenza artificiale o ad algoritmi realizzati per scovare soggetti o situazioni fiscali a rischio: circoscrivere i soggetti da tenere sotto osservazione permetterà al Servizio Tributi di concentrare i controllori nelle situazioni che fanno prevedere una maggiore economicità (recuperi di imponibili). Infatti attraverso l'implementazione del portale e la creazione del Fascicolo digitale, ciascun contribuente avrà a disposizione la propria area riservata di gestione degli adempimenti tributari.

01/05	Tutelare il territorio	Valorizzazione beni patrimoniali	Definizione, aggiornamento e attuazione Piano pluriennale Alienazioni e Valorizzazioni tramite: completamento del processo di trasformazione del Diritto di superficie in diritto di proprietà ex L. 448/98 e smi, - completamento del processo di acquisizione di beni ai sensi del l'articolo 31, comma 21 e 22 della Legge 23 dicembre 1998, n. 448 - valorizzazione (anche mediante alienazione o sfruttamento dei diritti reali di godimento) di beni non più strumentali (financo sportivi) alle funzioni istituzionali. Si conferma l'avvenuto completamento del procedimento previsto per le seguenti beni (alienazione/locazione): - i locali di Via Gramsci n. 6, situati al piano terra con soppalco che, per la loro particolare conformazione e disposizione, potrebbero prestarsi ad una attività socio/sanitaria-farmacia nell'ambito di una progettualità che posa coinvolgere l'Azienda Comunale, valutando eventualmente l'opportunità del conferimento del bene; - i locali/uffici di Via Martiri di Cefalonia, 5 (ex Caserma dei Carabinieri) Unica Bolgiano, per i quali può valere la medesima considerazione in termini di destinazione d'uso.	STT	Si è proceduto con le attività previste e programmate nel 2024 concludendo con atti determinativi in sinergia con il servizio finanziario, il procedimento relativo agli immobili di Via Martiri di Cefalonia e Via Gramsci.
01/06	Sport	Riqualificazione Parco Mattei	Redazione di uno Studio di dettaglio sulla riqualificazione e rilancio complessivo del Parco Mattei	STT	Gestione operativa delle azioni interlocutorie funzionali all'indirizzo del DUP in merito alla riqualificazione del Parco Mattei. Predisposizione di atti interni ed organizzazione di incontri e riunioni esplicative finalizzate alla gestione del procedimento tecnico-amministrativo complesso ed articolato delle attività connesse alle forme di intervento previste dal nuovo Codice Appalti. In particolare, a seguito dell'esito della pubblicazione dell'avviso della proposta di sponsorizzazione tecnico/economica, si sta procedendo ad attività finalizzate al coordinamento con l'unico proponente in relazione al comparto "terra". Parimenti, sono in corso interlocuzioni con il soggetto che ha manifestato interesse a presentare una proposta di partenariato pubblico privato ex art. 4 del D.Lgs 38/20021.
01/06	Tutelare il territorio	Servizi Ordinari	Gestione processi di progettazione e esecuzione dei lavori pubblici. Efficace gestione dei servizi manutentivi (Pronto Città)	STT	Anche per l'anno 2025 in occasione della scadenza dei precedenti appalti ed alla luce del nuovo Codice dei Contratti, D. Lgs. 36/2023, sono stati sviluppati bandi di gara per l'affidamento dei lavori e servizi - ove la natura degli stessi lo consente - in modalità più veloce applicando la facoltà di affidamento lavori/servizi complementari mediante accordo quadro con attenzione ai soggetti svantaggiati per quanto compatibili con le normative vigenti e le caratteristiche dei servizi.
01/07	Organizzazione	Qualità dei servizi	Provvedere alla tenuta e aggiornamento dei registri di anagrafe e stato civile.	AAGGF	Attività garantita nel rispetto dei tempi fissati dalle disposizioni normative - Il comune di San Donato Milanese è in ANPR da metà 2018 - è on line e in anpr la visualizzazione scheda anagrafica, la certificazione anagrafica, la richiesta di residenza e rettifica dati e autocertificazione. Adesione all'ANSC dello Stato Civile. Iniziato il processo di revisione della popolazione residente in seguito al confronto con i risultati del Censimento Permanente anno 2023. Istituzione UCC per rilevazioni Cnesimento Permanente anno 2025.
01/07	Organizzazione	Qualità dei servizi	Tenuta e revisione delle liste elettorali, albi scrutatori di seggio, presidenti di seggio, anche online e giudici popolari.	AAGGF	Attività garantita nel rispetto dei tempi fissati dalle disposizioni normative
01/07	Organizzazione	Qualità dei servizi	Organizzazione e svolgimento consultazioni elettorali.	AAGGF	Attività garantita nel rispetto dei tempi fissati dalle disposizioni normative
01/07	Organizzazione	Qualità dei servizi	Garantire l'informazione e consulenza su pratiche e procedimenti di immigrazione assistenza per domande online di immigrazione e di cittadinanza	AAGGF	Attività garantita nel rispetto dei tempi fissati dalle disposizioni normative
01/08	Qualità dei servizi	Efficientare le risorse per migliorare la qualità del lavoro e per nuovi servizi a favore dei cittadini	Consolidamento e potenziamento delle funzionalità di Punto Comune in risposta alle esigenze della cittadinanza	AAGGF	Attività garantita e in evoluzione tecnologica; assistenza per l'attivazione credenziali CIE ai cittadini attraverso app CieID Accessi di livello 1,2,3 per utilizzo come SPID. Sviluppo di un assistente virtuale evoluto utilizzando l'intelligenza artificiale tramite sito web, totem multimediale e QRcode, creazione della base di conoscenza dell'avatar definendo le domande più frequenti dei cittadini e creando risposte chiare (anche con traduzione in inglese).
01/08	Qualità dei servizi	Efficientare le risorse per migliorare la qualità del lavoro e per nuovi servizi a favore dei cittadini	Consolidamento del sistema Pago PA – Piattaforma nazionale dei pagamenti – monitoraggio evoluzione tassonomia e studio miglioramenti ed estensione servizio	AAGGF	Consolidamento del sistema Pago PA – Piattaforma nazionale dei pagamenti: utilizzo diffuso degli avvisi pago pa da quest'anno anche sul sistema della refezione scolastica, non solo per il recupero crediti ma anche per il corrente.

01/08	Relazione con i cittadini. Qualità dei servizi	Efficientare le risorse per migliorare la qualità del lavoro e per nuovi servizi a favore dei cittadini	SERVIZI ONLINE - miglioramento fruibilità dei servizi: ottimizzazione dei nuovi servizi online per i cittadini secondo le nuove linee guida AGID e attuazione regole dettate da Avviso PNRR. Riprogettazione in itinere delle parti da migliorare e completare – valutazione inserimento di nuovi servizi – monitoraggio utilizzo del nuovo sistema di richiesta appuntamento e segnalazione disservizi. Sistema PAGO PA – Piattaforma nazionale dei pagamenti: monitoraggio ed eventuale aggiornamento delle tassonomie dei servizi di pagamento e loro ampliamento nell’ottica di un maggior dettaglio nella configurazione delle entrate dell’Ente. APP IO - Servizi con messaggistica integrata e non: l'utilizzo e lo sviluppo della Piattaforma Notifiche Digitali avrà un grosso impatto sulle comunicazioni al cittadino tramite Domicilio Digitale e App IO. ACCESSO AI PORTALI: valutazione dei possibili nuovi percorsi di accesso tramite eIDAS per estendere la fruizione di questi servizi anche ai cittadini dell’Unione Europea, che vi possono così accedere tramite le identità digitali pubbliche dei propri Paesi di provenienza. PA digitale 2026 - PNRR Missione 1 Componente 1-al fine di migliorare e ampliare la digitalizzazione a vari livelli, il nostro ente ha presentato diverse candidature per progetti PNRR – alcune avranno le loro fasi conclusive ed esecutive nel corso del 2025.	AAGGF	SERVIZI ONLINE - sono stati attivati i nuovi servizi, che rispettano le linee guida AGID e le prescrizioni del progetto previste dall'Avviso PNRR al quale avevamo in precedenza aderito. Sono state aggiornate alcune sezioni e contenuti dei servizi che andavano migliorate e completati. E' stato effettuato un grosso lavoro di monitoraggio sul sistema di prenotazione appuntamenti, che è stato completamente ridefinito. E' stato ridefinito anche in parte il sistema di "segnalazione disservizio". Sistema PAGO PA – Viene effettuato un periodico monitoraggio con eventuali aggiornamenti dei dovuti configurati e delle relative tassonomie dei servizi di pagamento. Si sta valutando una semplificazione per quanto riguarda i Conti correnti di accredito. APP IO - E' stato avviato un progetto di ampliamento dei servizi di comunicazione con l'adesione anche ad un avviso PNRR. Si è già provveduto ad individuare il possibile utilizzo di applicativi già presenti per un loro utilizzo più ampio a servizio delle comunicazioni dell'Ente verso App IO. ACCESSO AI PORTALI: al momento non si è ancora implementato l'accesso tramite eIDAS ma si sta valutando l'accesso agli applicativi tramite validazione forte al fine di aumentare la sicurezza degli accessi e l'identificabilità di chi accede. PA digitale 2026 - PNRR Missione 1 Componente 1: prosegue l'attività di monitoraggio della chiusura di alcune candidature e la contrattualizzazione per alcune candidature avviate da pochi mesi.
01/08	Organizzazione	Efficientare le risorse per migliorare la qualità del lavoro e per nuovi servizi a favore dei cittadini	Aggiornamento hardware e software sia delle postazioni di lavoro che del data center per garantirne efficienza e sicurezza.	AAGGF	L'attività è garantita e in continua evoluzione tecnologica. La sostituzione ciclica delle postazioni di lavoro obsolete con nuove attrezzature più performanti e affidabili assicura un'infrastruttura sempre aggiornata. I sistemi operativi e le soluzioni di sicurezza vengono costantemente aggiornati all'ultima versione disponibile. Per quanto riguarda la cybersecurity, è garantito un monitoraggio continuo e multilivello dell'infrastruttura client/server, grazie all'impiego di dispositivi avanzati basati su intelligenza artificiale. Questo consente di intervenire prontamente con azioni opportune per mantenere elevati livelli di stabilità e sicurezza dell'intera infrastruttura IT dell'Ente.
01/08	Organizzazione	Efficientare le risorse per migliorare la qualità del lavoro e per nuovi servizi a favore dei cittadini	Potenziamento del portale istituzionale e dei servizi online dedicati a cittadini e imprese	AAGGF	Potenziamento del portale istituzionale e dei servizi online dedicati a cittadini e imprese: il portale è stato completamente rivisto secondo le nuove linee guida Agid. In particolare l'applicativo che gestisce il back office dei servizi con istanze online, le prenotazioni e le segnalazioni disservizio è stato completamente aggiornato e adeguato alle nuove esigenze di utilizzo.
01/08	Qualità dei servizi	Efficientare le risorse per migliorare la qualità del lavoro e per nuovi servizi a favore dei cittadini	Consolidamento e potenziamento delle funzionalità di Punto Comune in risposta alle esigenze della cittadinanza	AAGGF	Attività garantita e in evoluzione tecnologica.
01/08	Organizzazione	Efficientare le risorse per migliorare la qualità del lavoro e per nuovi servizi a favore dei cittadini	Gestione Tecnica del Servizio WiFi pubblico nei luoghi individuati	AAGGF	Attività garantita e in evoluzione tecnologica.
01/08	Organizzazione	Garantire la funzionalità dei sistemi operativi	Gestione tecnica - operativa servizio di replica dati e salvataggio	AAGGF	Il backup dei dati e dell'infrastruttura IT virtuale dell'Ente è garantito attraverso un'evoluzione tecnologica continua, supportata da processi avanzati, strategie efficaci e software innovativi. La diversificazione dei repository assicura una protezione ottimale, includendo il backup presso un sito di Disaster Recovery remoto, garantendo così elevati livelli di sicurezza e affidabilità dell'infrastruttura IT dell'Ente, con procedure volte a favorire la continuità operativa in caso di necessità.
01/08	Organizzazione	Garantire la funzionalità dei sistemi operativi	Gestione tecnica dei servizi di fonia IP (VOIP)	AAGGF	Attività garantita e in evoluzione tecnologica.
01/08	Organizzazione	Qualità dei servizi	Consolidamento applicativi migrati in Cloud ed erogati in modalità SaaS con acquisizione di nuovi servizi Cloud e realizzazione di adempimenti Agid in linea con il Piano Triennale per l’Informatica nella Pubblica Amministrazione.	AAGGF	In linea con le raccomandazioni AgID e con il piano triennale per la transizione digitale dell'Ente, si è proseguito e consolidato l'utilizzo di applicativi in cloud nella modalità SaaS (Software as a Service). La digitalizzazione dei procedimenti rappresenta una priorità strategica, volta a migliorare l'efficienza operativa e l'accessibilità dei servizi. In questo contesto, il cloud SaaS si conferma la scelta preferenziale per l'Ente, sia per l'attivazione di nuove soluzioni che per la gestione di quelle già operative, garantendo flessibilità, scalabilità e sicurezza.
01/08	Organizzazione	Qualità dei servizi	Gestione e coordinamento attività di statistica e privacy e transizione al digitale – aggiornamento sistema di raccolta dati/pubblicazione in ambito Regionale-Statale – adeguamento e monitoraggio del rispetto del GDPR.	AAGGF	Gestione e coordinamento attività di statistica e privacy e transizione al digitale: si è provveduto a creare la sezione statistica sul nuovo sito istituzionale - è stato aggiornato il registro dei trattamenti privacy e la matrice organizzativa/trattamenti e anche a seguito della revisione della struttura dell'area tecnica si sta definendo il nuovo aggiornamento.
01/08	Organizzazione	Qualità dei servizi	Gestione sistema dei controlli – controllo di gestione e gestione performance: implementazione del sistema di gestione delle performance e del controllo di gestione in modo integrato con il sistema della contabilità finanziaria.	AAGGF	Attività garantita. Confronto contabilità economica con reportistica da controllo di gestione. PERFORMANCE: all'inizio dell'anno sono stati verificati ed elaborati i report del consuntivo 2024 e delle previsioni 2025.

01/10	Organizzazione	Definizione e applicazione del PIAO - Piano Integrato di attività e organizzazione	Applicazione della sezione lavoro Agile (POLA) del Piano e definizione modalità straordinarie di organizzazione delle attività degli uffici in relazione all'adozione di misure per il contenimento dei costi dell'energia	RISORSE UMANE	A marzo 2025 è stato approvato il PIAO 2025-2027 con il quale è stata riconfermata la disciplina per l'applicazione del Lavoro Agile presso il Comune di SDM. Ad oggi nel 2025 solo n.3 dipendenti anche saltuariamente utilizzano il L.A. E' di prossima redazione uno specifico regolamento sul lavoro agile con lo scopo di meglio definire le modalità e favorire l'attivazione del lavoro agile per i dipendenti.
01/10	Organizzazione	Applicazione CCNL dipendenti	Revisione parte economica e parte giuridica in applicazione del neo CCNL Approvazione nuovo Contratto decentrato giuridico, Modificazione quantificazione fondo incentivante dipendenti e dirigenti - Nuovo CCDI giuridico	RISORSE UMANE	A seguito della sottoscrizione del 16.11.2022 CCNL 2019-2021 Funzioni Locali dei dipendenti non dirigenti a dicembre 2023 è stato sottoscritto il Contratto Integrativo che ha trovato applicazione nell'anno 2024. Con la sottoscrizione del nuovo CCNL area dirigenza lo scorso 16/7/2024 è stato sottoscritto nel mese di novembre 2024 il Contratto integrativo Dirigenti per l'anno 2024. Sono in fase di avvio le procedure di contrattazione integrativa con la RSU e le OO.SS per la stesura del nuovo CCI economico 2025 sia per i dipendenti che per i Dirigenti.
01/10	Organizzazione	Sottoscrizione CCDI personale dirigente e non dirigente - applicazione	Sottoscrizione e approvazione CCDI personale dirigente e non dirigente - Liquidazione performance	RISORSE UMANE	A giugno, a seguito della valutazione di NdV, sono state liquidate le performance dei dipendenti e sono di prossima liquidazione nel mese di luglio le indennità di risultato delle E.Q ex PO e dei dirigenti. Il limite della costituzione del fondo incentivante dei dirigenti e dei dipendenti da non superare, come ribadito dal nuovo CCNL, è dato dalla quantificazione del fondo salario accessorio dell'anno 2016. Il nuovo Decreto PA permette alle amministrazioni di valutare un incremento del salario accessorio a partire dall'anno 2025 sulla base della spesa complessivamente sostenuta nell'anno 2023 per gli stipendi tabellari delle aree professionali, non superiore al 48 per cento. E' in fase di valutazione sulla sostenibilità di questo possibile aumento in considerazione dei limiti di spesa di personale ancora vigenti in rapporto con la possibile capacità assunzionale dell'ente. Dall'anno 2019 si è ritenuto di considerare a livello unitario il trattamento accessorio del personale comprendendo i fondi dei contratti decentrati dell'area dirigenza e del personale non dirigente includendo anche del fondo per lo straordinario. A seguito della soppressione di una figura dirigenziale, si è incrementato il fondo dei dipendenti comprensivo di quello delle PO. Le risorse variabili ad incremento del fondo saranno collegate al raggiungimento degli obiettivi indicati nel P.E.G./piano della performance, all'attivazione di nuovi Servizi o all'implementazione di processi di riorganizzazione finalizzati all'accrescimento dei servizi esistenti.
01/10	Organizzazione	Pianificazione strategica	Predisposizione dl Piano triennale del fabbisogno del personale nell'ambito del PIAO	RISORSE UMANE	Il piano assunzionale 2025 è contraddistinto dall'assunzione di personale istruttorio, di coordinamento e di concetto sia a seguito di tourn over che per potenziare la funzione di controllo sui servizi più che di gestione degli stessi, con particolare attenzione al Corpo di Polizia Locale. Con l'approvazione del PIAO 2025-2027 e del DUP 2025 è stato aggiornato il piano triennale delle assunzioni 2025-2027 e verranno completate le procedure per acquisire le nuove professionalità. Ad oggi, nel corso del 2025, sono state assunte o prossime all'assunzione n. 4 persone a fronte di n. 14 cessazioni per pensionamento/mobilità/dimissioni. Da evidenziare che la gestione delle assunzioni delle risorse umane si configura con degli elementi di criticità dovuti al consistente avvicendamento di personale a seguito della continua mobilità dovuta alle molte selezioni attive nei diversi ambiti della pubblica amministrazione che porta a ritardi nelle assunzioni in quanto, in caso di cessazione per vincita concorso presso altro ente , occorre preservare il posto che non può essere coperto per sei mesi.
01/10	Organizzazione	Formazione e supporto	Rivisitazione modalità di formazione/aggiornamento mediante webinar a distanza	RISORSE UMANE	La formazione si s sviluppa in 3 macro aree: - Formazione trasversale, rivolta in linea di massima a tutto il personale o a settori dell'Ente, che ricomprende i corsi in materia di trasparenza, privacy, redazione atti, utilizzo applicativa e sicurezza sul lavoro, - Formazione specifica, che segue una programmazione declinata sulle figure di riferimento per ciascuna Area, con particolare attenzione ai corsi che consentono l'acquisizione di crediti formativi per le categorie professionali che li prevedono, - Formazione per neo-assunti, che ricomprende la Sicurezza sul Lavoro e le normative specifiche di riferimento per il settore (come nel caso della Polizia Locale) Nel 2025 la formazione viene erogata prioritariamente ancora in modalità webinar che permarrà come modalità primaria di formazione e e/o aggiornamento dei dipendenti. Nell'ambito della formazione obbligatoria particolare attenzione viene dedicata alle tematiche dell'etica e del codice disciplinare. E' in fase di elaborazione l'aggiornamento del Codice Disciplinare dell'ente.

01/10	Organizzazione	Ampliamento e ottimizzazione programmi gestionali servizio personale	Interventi sul programma informatico gestionale del servizio al fine di aumentare l'interazione digitale e le funzionalità on line attraverso il programma il Portale delle Risorse Umane .	RISORSE UMANE	Proseguiranno gli interventi sul programma di rilevazione presenze per ampliare e ottimizzare le funzionalità al fine di razionalizzare i passaggi informatici sostituendo gli interventi manuali con l'inserimento processi automatici. Si svilupperanno sistemi di interconnessione di diversi applicativi. In particolare nell'anno 2024 è stata attivata - Gestione mediante cartellino della spesa per servizio mensa dipendenti - Gestione presentazione domande per concorso mediante apposita piattaforma InPA. Si è mantenuta l'informazione/formazione costante del personale attraverso la redazione di apposite note informative inviate in posta elettronica e pubblicate sul portale del personale. Sono in fase di studio un regolamento degli orari e permessi dell'ente e un regolamento relativo all'attività in lavoro agile.
01/10	Organizzazione	Gestione giuridica ed economica del personale	Gestione giuridica - Gestione economica , previdenziale e assicurativa	RISORSE UMANE	Per tutti i dipendenti si è provveduto alla corresponsione degli stipendi mensili e degli assegni vari provvedendo alla gestione ed elaborazione diretta degli emolumenti, alla liquidazione delle competenze degli amministratori, alla gestione dei prestiti, delle ritenute varie al personale e delle trattenute, alla verifica della quadratura della stampa degli stipendi mensili con relativa trasmissione al servizio finanziario per gli adempimenti consequenziali, elaborando ed inviando le denunce contributive - attraverso apposita procedura INPS, gestendo ed elaborando il modello CUD e la redazione e trasmissione telematica del modello 770 riepilogativo delle ritenute effettuate per redditi di lavoro dipendente.
01/10	Organizzazione	Funzione di Controllo	Rendicontazione e conti annuali (Conto Annuale e Relazione al Conto Annuale alla Ragioneria Generale dello Stato), monitoraggio trimestrale del personale, rilevazioni statistiche varie aspettative e permessi sindacali - anagrafe delle prestazioni	RISORSE UMANE	A maggio è stata elaborata la parte del servizio personale del SOSE 2023 da inviare al MEF, finalizzato alla determinazione dei fabbisogni standard relativamente alle funzioni fondamentali degli enti locali. A marzo sono stati trasmessi i permessi sindacali e quelli per la L.104, a febbraio il prospetto informativo dei disabili. Mensilmente sono pubblicati in Amministrazione Trasparente i tassi di presenza/assenza del personale. A giugno verrà redatta la Relazione al Conto Annuale alla Ragioneria Generale dello Stato e nei prossimi mesi si redigerà il Conto Annuale del Personale anno 2024.
01/10	Organizzazione	Sicurezza sul lavoro	Contratto di gestione servizi integrati del Responsabile Servizi Prevenzione e Protezione e del Medico del Lavoro - Assicurare la continuità dei servizi di prevenzione e sorveglianza sanitaria	RISORSE UMANE	Il Servizio personale gestisce i relativi rapporti con il Medico Competente e il RSPP per il Servizio di Prevenzione e Protezione per la salute. Dall'anno 2025 gli interventi in merito all'attività della sicurezza sul lavoro dei lavoratori sono stati attribuiti nuovamente al Servizio Gestione Risorse Umane. Nel 2025 sono proseguite le visite mediche periodiche sulla base del Piano vigente. Nel corso dell'anno verranno sottoposti a visita per la sorveglianza sanitaria dal medico del lavoro tutti i neo assunti.
01/11	Cultura del rispetto	Riprendere il dialogo con i cittadini - comunicazione	Promuovere la diffusione di una comunicazione inclusiva al fine di migliorare la cultura del rispetto verso le diversità (sessismo, razzismo, abilismo, ageismo). Sviluppo del programma "Parole O-Stili".	SVICO	Realizzata una campagna di comunicazione multicanale per diffondere i contenuti del programma "Parole ostili". Per rendere capillare la diffusione del messaggio sono state coordinate le uscite via social e canali tradizionali (periodico e maxiaffissioni). Promossa una campagna per lanciare "Voce Plurale", il podcast realizzato insieme Chora Media che esplora il potere del linguaggio e il suo ruolo nel creare connessioni, abbattere barriere e costruire una società più inclusiva.
01/11	Organizzazione	Servizi di uso generale e di funzionamento dell'ente	Gestione efficiente dei servizi di distribuzione posta presso Enti esterni - consegna manifesti per affissione - centro stampa	SVICO	Garantito il supporto ai diversi servizi dell'Ente per il ritiro e la consegna presso Enti esterni. Garantito il supporto a ufficio comunicazione per la stampa di materiale promozionale e informativo circa le attività dell'Ente
01/11	Organizzazione	Riprendere il dialogo con i cittadini - comunicazione	Garantire la gestione omogenea, tempestiva e puntuale degli strumenti di comunicazione - digitali e non - a disposizione dell'Ente per assicurare la più ampia e trasparente informazione ai cittadini.	SVICO	Curata la gestione della comunicazione dell'Ente in una logica di diversificazione dei messaggi a seconda del media utilizzato e del pubblico di riferimento. Coordinati i contenuti in linea con le diverse tempistiche e periodicità dei mezzi a disposizione
01/11	Organizzazione	Riprendere il dialogo con i cittadini - comunicazione	Attuare il consolidamento di un percorso pluriennale di formazione, supervisione e supporto all'ente nelle diverse articolazioni organizzative in ambito di comunicazione e processi partecipati utile a costruire una relazione proattiva e continuativa con la città e rendere i cittadini protagonisti del cambiamento	SVICO	Percorso concluso con le attività di rendicontazione per il metà mandato, nell'ambito del quale sono stati realizzati, nella prima parte dell'anno, spazi dedicati sul sito istituzionale e n. 2 incontri in altrettanti quartieri cittadini. Predisposto lo schema per il piano strategico annuale di comunicazione
01/11	Organizzazione	Riprendere il dialogo con i cittadini - comunicazione	Adeguamento sito web linee guida AGID design	SVICO	Dopo la pubblicazione online del nuovo sito, lanciato a dicembre 2024, costante messa a punto e verifica dei dettagli e dei contenuti in linea con la normativa e per garantire accessibilità e chiarezza delle informazioni
01/11	Organizzazione	Servizi di uso generale e di funzionamento dell'ente	Garantire il servizio di reception degli immobili comunali	SPST	E' stato gestito il servizio di reception della sede comunale, della biblioteca comunale, di Cascina Roma e delle Scuole primarie nel pieno rispetto delle condizioni normative previste dai rinnovi cointerattuali di settore. Aggiudicato anche il servizio di guardiania e di assistenza del centro sportivo Mattei.
01/11	Organizzazione	PUNTO COMUNE	Ampliare le funzioni assegnate agli sportelli multifunzionali nella logica di una sempre maggiore fruizione dei servizi da parte della città. Implementazione gli sportelli in occasione dell'uscita di bandi per assegnazione case popolari/comunali	AAGGF	Apertura postazione nell'area multifunzionale per un periodo di tempo determinato con altro ufficio in occasione del ricevimento delle domande case SAP.

01/11	Organizzazione	PUNTO COMUNE	Svolgere e garantire le attività di gestione dei servizi e di relazione con i cittadini	AAGGF	Attività garantita e sviluppati i processi di relazione con i cittadini in forma dematerializzata e on-line - intensificato l'utilizzo APPIO con l'invio massivo di nuove comunicazioni riguardanti i servizi attivi presso Punto Comune (cie in scadenza, ritiro tessere elettorali, chiusure uffici...) e messaggi WhatsApp personalizzati ai cittadini per informazioni, procedure e iter (documentazione giuramento cittadinanza italiana, videochiamate per cittadino non deambulante....).
01/11	Organizzazione	Garantire il servizio di notificazione e pubblicazione all'albo pretorio.	Espletamento delle attività di competenza del messo comunale	SAPL	Notifiche effettuate dal 01/01/2025 ad oggi 570 - Numero pubblicazioni Albo Pretorio: 100
03/01	Contrasto alle disuguaglianze Parchi e spazi pubblici Relazione e ascolto	Polizia amministrativa e di pubblica sicurezza	Assicurare il tempestivo esercizio di autorizzazione e vigilanza nell'ambito della polizia amministrativa e di Pubblici Servizi	STT	Realizzato in collaborazione con la Polizia Locale
03/01	Valorizzare il commercio di Vicinato e attività storiche	Valorizzare le attività di Vicinato, le imprese artigiane e di servizi, quali elementi dello sviluppo economico del territorio e come fattore che contribuisce alla coesione, all'identità della città. Promuovere azioni che incentivino e incoraggino il piccolo commercio, non solo come fenomeno economico, ma anche come beneficio per salvaguardare la vivacità della città, la sicurezza la salute e il Ben-Essere	Proseguire con il Riconoscimento degli esercizi storici	STT	Nel 2025 non ci sono stati esercizi commerciali che abbiano maturato i 40 anni di apertura, tali da poter essere definiti esercizi storici
03/01	Valorizzare il commercio di Vicinato in sede fissa	L'Amministrazione Comunale consapevole del valore sociale ed economico degli esercizi di vicinato per il benessere della collettività e la vivibilità del territorio intende valorizzare il commercio di vicinato e le realtà produttive (PMI) e artigianali del territorio fornendo un supporto economico	Avvio del Catalogo SSU (Catalogo Sporelli Unici) per standardizzare l'interscambio telematico delle informazioni tra SUAP e Enti Competenti. Avvio delle procedure di decadenza delle concessioni dei dehors a debito del canone unico per l'occupazione del suolo pubblico	SPST	No supporto economico. Iniziata la fase di accreditamento del SUAP al Catalogo SSU. Recupero dei debiti riferiti alla tassa di occupazione del suolo pubblico dei dehors
03/01	Valorizzare il commercio di Vicinato su aree pubbliche	Migliorare la qualità e la fruibilità dei mercati settimanali cittadini	Avvio delle procedure di decadenza delle concessioni di posteggi liberi a favore di spuntisti non paganti il canone unico per l'occupazione del suolo pubblico	SPST	Debiti in fase di recupero
03/01	Migliorare il servizio di trasporto pubblico non di linea (Taxi e Noleggio con Conducente)	Fornire un servizio efficiente e efficace in funzione dei diversi poli attrattori del territorio, sia come tessuto produttivo, sia in termini di servizi quali l'IRCCS policlinico di San Donato, nonché favorire un maggior collegamento con gli scali aereoportuali attraverso una riduzione dei costi per i cittadini grazie ad una offerta di servizio più ampia	Assegnazione delle 2 licenze comunali libere relative al Noleggio con Conducente tramite autovettura	SPST	Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 03/06/2025 è stato approvato il regolamento comunale per il servizio di noleggio da rimessa con conducente a mezzo di autovettura.
03/01	Progetto "Infomobility"	Attuazione del progetto di "Infomobility", previsto nel programma Triennale delle Opere pubbliche in quota PNRR, il quale prevede l'installazione di pannelli informativi e realizzazione di un sistema di conteggio stalli disponibili per 5 parcheggi del territorio al fine di indirizzare coloro che entrano in San Donato dalle principali direttrici di traffico e fornire se necessario, informazioni sulla viabilità	Prevedere nella prima fase uno studio propedeutico poi alla realizzazione degli interventi. Attuazione del progetto di "Infomobility", previsto nel programma Triennale delle Opere pubbliche, il quale consenta una gestione complessiva dell'offerta di sosta sul territorio (sosta libera, sosta regolamentata a disco orario, sosta regolamentata a pagamento), preceduta da una accurata valutazione degli effetti del Piano sosta 2018 ed una sua eventuale revisione in concerto con l'Area Tecnica.	STT	Prevedere nella prima fase uno studio propedeutico poi alla realizzazione degli interventi. Attuazione del progetto di "Infomobility", il quale consentirà una gestione complessiva dell'offerta di sosta sul territorio (sosta libera, sosta regolamentata a disco orario, sosta regolamentata a pagamento). Rimodulazione di alcuni degli elementi del sistema di sosta a pagamento vigente nel territorio urbano funzionale ad una necessaria attualizzazione del Piano (delibera G.C. n°170/2023).
03/01	Gestione aree parcheggio	Valutare interventi di sistemazione dei parcheggi esterni periferici	Mettere "a sistema" i parcheggi esterni periferici (completamento progetto Infomobility), attuare sinergie con il sistema delle navette aziendali e con il TPL	STT	Da definire sistema navette aziendali sia a seguito cambio scenario spostamenti casa lavoro a seguito introduzione smart working in molte aziende e della necessità di individuare una nuova area pe la realizzazione dell'hub, ad oggi non è stata ancora individuata un'area per la sua realizzazione.
03/01	Piano della sosta	Completare attività avviata nel 2023 con aggiornamento linee guida PUMS al termine di un percorso partecipativo al fine di adeguare se necessario il piano della sosta alla luce di mutati scenari a seguito fine emergenza Covid e nuovi sviluppi a seguito aggiornamento PGT.	Affidare lo studio per adeguare il piano della sosta alla luce di mutati scenari COVID 19, approvazione Bicipan, nuovo PGT. Analizzare la situazione complessiva dell'offerta di sosta su territorio (sosta libera, sosta regolamentata a disco orario, sosta regolamentata a pagamento)	STT	Conclusa fase 2 per predisposizione linee guida PUMS con det.285/2021. Avviata ricognizione piani spostamento casa lavoro pervenuti da parte di alcune società e censimento tipologia stalli presenti sul territorio al fine di predisporre analisi complessiva dell'offerta sosta.

03/01	Migliorare le condizioni di sicurezza urbana	Implementare il livello di sicurezza percepita tramite attività di contrasto agli illeciti e interventi efficaci di prevenzione e repressione	Presidio e controllo del territorio - Prevenzione e accertamento delle violazioni - Sicurezza stradale attraverso l'impiego di apparecchiature quali telelaser, etilometro e targa system - Rilevazione di incidenti stradali - Controlli in materia commerciale e ambientale - Gestione dei procedimenti sanzionatori - Educazione alla sicurezza stradale - Attività di polizia giudiziaria - Controllo delle attività soggette ad autorizzazione.	SAPL	Sono stati rilevati 93 incidenti - Sono stati effettuati 87 accertamenti con precursore e 200 notifiche di polizia giudiziaria. Sono state rilevate 163522 sanzioni al codice della Strada e 79 violazioni amministrative. Sono stati effettuati 44 comunicazioni di notizie di reato. E' in corso la progettazione del terzo turno per un maggior presidio del territorio che estenderebbe l'orario di servizio fino alle ore 01.00. Sono state implementate le domeniche di presenza sul territorio coprendo il servizio per 365 giorni. Inoltre è in fase di costituzione il nucleo droni con quattro piloti che saranno abilitati all'uso di aeromobili con pilotaggio remoto per il controllo del territorio e la dinamica dei sinistri stradali. In attesa della nuova normativa che permetterà l'utilizzo del drone inferiore ai 250 gr anche sulle zone interdette. In previsione l'acquisto del Drone.
03/01	Migliorare le condizioni di sicurezza urbana	Garantire una maggiore sicurezza stradale attraverso un progetto che consenta una maggiore sensibilizzazione riguardo al tema della velocità dei veicoli sulla strada	Dopo un'analisi delle località dove la velocità di punta dei veicoli è particolarmente elevata si prevede un intervento complessivo caratterizzato dall'installazione di dispositivi per il controllo della velocità, da una conferenza sulla sicurezza stradale e da incontri formativi nelle scuole.	SAPL	Sono stati effettuati e verranno ulteriormente programmati interventi per il presidio della velocità nelle strade. Si è provveduto al ripristino della strumentazione in dotazione e alla relativa revisione per il successivo utilizzo sulle strade di alta percorrenza e su quelle interessate dagli esposti della cittadinanza che verranno posizionate con la presenza della pattuglia della Polizia Locale per l'immediata contestazione, ove possibile.
03/02	Aumentare la sicurezza con sistema di videosorveglianza	Aumentare la percezione di sicurezza attraverso l'implementazione dei sistemi di videosorveglianza e delle soluzioni tecnologiche	Il livello raggiunto dal sistema di videosorveglianza e di lettura targhe consente una buona gestione del presidio del territorio. È ora necessario implementare il sistema di lettura targhe su alcune radiali, completare il collegamento con la fermata R.F.I. e sperimentare i nuovi software di rilevazione delle persone in particolare nelle aree più critiche per la sicurezza urbana, quali ad es. il sottopassaggio della ferrovia.	SAPL	E' in corso un progetto, finanziato in parte da Regione Lombardia per un' ulteriore implementazione della videosorveglianza e dell'impianto di lettura targhe in località note all'abbandono dei rifiuti e allo spaccio di sostanze stupefacenti: via Adige, parco tre palle, via Moro (retro farmacia), Rondò delle autostrade. Altri si è provveduto a dare seguito per la successiva conclusione di progetti ancora in essere con l'intervento in Poasco per l'installazione di una telecamera di videosorveglianza e alla piattaforma ecologica
03/02	Implementare livelli di sicurezza	Implementazione dei livelli di sicurezza percepita attraverso percorsi di educazione alla legalità da proporre agli istituti scolastici	L'educazione alla legalità e l'educazione stradale in particolare sono temi che aiutano ad aumentare il senso di appartenenza ad una comunità, sviluppano la responsabilità ed il rispetto verso l'altro e aiutano a far crescere il senso civico delle persone. Intervenire nelle realtà scolastiche anche di diverso ordine e grado coinvolgendo sia gli studenti che i genitori consente di perseguire in modo più efficace questo obiettivo.	SAPL	Sono stati effettuati incontri di educazione stradale nelle scuole dell'infanzia, raggiungendo tutti gli alunni frequentanti, per un totale di 245 bambini. Sono in fase di progettazione interventi sulla scuole primarie di primo e secondo grado.
03/02	Servizi per la sicurezza	La gestione di un servizio di prossimità che sia elemento di efficacia per la percezione di sicurezza	Agire sul territorio con una mentalità proattiva, con una gestione dell'attività di Polizia Locale che non si limita ad essere presente sul territorio, ma si inserisce nelle diverse realtà produttive, commerciali, associative, residenziali, di servizio, per dare concreta effettività ad una percezione di sicurezza.	SAPL	E' in corso un presidio del territorio appiedato durante i mercati rionali più importanti e una serie di interventi all'interno degli esercizi commerciali finalizzati ad aumentare la fiducia tra la cittadinanza e le istituzioni. E' in fase di ripristino il veicolo adibito ad ufficio mobile poiché non più funzionante da posizionare, con servizi programmati, nelle frazioni, a rotazione, come punto di riferimento alla cittadinanza affinché gli operatori possano raccogliere le informazioni dalla cittadinanza direttamente sul posto.
04/01	Contrasto alle disuguaglianze	Garantire servizi in strutture efficienti e sicure	Garantire la fornitura alle scuole dell'infanzia per funzionamento attività didattiche	SVICO	Realizzato
04/02	Cultura del rispetto	Istruzione e Cultura	Supportare l'orientamento nel mondo della scuola delle famiglie neo arrivate a San Donato, promuovendo corsi di italiano per stranieri	SVICO	Garantito il funzionamento del C.P.I.A. presso Cascina Roma in occasione dei lavori di ristrutturazione PNRR della sede di via Parri.
04/02	Contrasto alle disuguaglianze	Garantire servizi in strutture efficienti e sicure	Garantire la fornitura alle scuole primarie e secondarie di primo grado per funzionamento attività didattiche	SVICO	Realizzato
04/06	Contrasto alle disuguaglianze	Città a misura di bambino e bambina	Ripensare tempi, spazi e flussi della città per renderli a misura dei bambini, bambine e adolescenti. Promozione di occasione di incontro anche presso le strutture scolastiche, in orari non scolastici	SVICO	Mantenuti tavoli di co-progettazione con le scuole e le agenzie del terzo settore; realizzazione della Festa di Primavera e del Festival delle Esperienze Educative (FEED) con la presenza di laboratori artistici e non, dei nidi, delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado e secondo grado. Realizzazione di laboratori presso scolastici i plessi in orario extrascolastico.
04/06	Contrasto alle disuguaglianze	Diritto allo studio	promozione del diritto allo studio e contrasto alle povertà educative e alla dispersione scolastica attraverso la collaborazione e la coprogettazione tra tutti gli attori della comunità educante e mediante messa in rete di spazi di incontro, ludici e di studio diffusi in tutti i quartieri	SVICO	Mantenuti tavoli di Co-progettazione con le scuole di ogni ordine e grado, con Enti del Terzo settore e realtà del mondo dello sport Realizzata la Festa di Primavera presso l'Oratorio Greppi in collaborazione con le scuole e gli oratori. Avviato progetto 'Co.Re.' di cui al Bando regionale 'Sprint', per la realizzazione di interventi di conciliazione e inclusione.
04/06	Muoversi bene	Pedibus	Rilanciare pedibus come modello di mobilità alternativa in prossimità delle scuole	SVICO	Avviato tavolo con le scuole le famiglie.
04/06	Contrasto alle disuguaglianze	Garantire qualità, sicurezza ed efficienza dei servizi integrativi scolastici - Refezione scolastica	Attuare tutti gli interventi necessari per garantire la qualità del servizio anche con controlli puntuali	SVICO	Realizzato. Azione continuativa. Affidato incarico a società specializzata.

04/06	Contrasto alle disuguaglianze Relazione e ascolto	Digitalizzazione e servizi on line attraverso una gestione informatizzata dei processi relativi ai servizi scolastici integrativi	Gestione iscrizioni, pagamenti e insoluti refezione scolastica tramite software	SVICO	Avviato nuova gestione dei pagamenti della refezione scolastica con bollettazione mensile a pasti conumati al fine di ridurre le situazioni di morosità.
04/06	Contrasto alle disuguaglianze	Garantire una corretta alimentazione ed interventi di educazione alimentare	Provvedere a mantenere i rapporti con gli Istituti Scolastici, Commissione Mensa, l'agenzia Tutela della Salute e l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale per la corretta gestione della refezione scolastica e la promozione di iniziative di educazione alimentare	SVICO	Realizzato. A.S. 2024/2025 realizzate n. 2 sedute commissione mensa
04/06	Contrasto alle disuguaglianze	Garantire qualità ed efficienza dei servizi - Diritto allo studio	Garantire l'accesso alla scuola mediante erogazione di servizio o sostegno economico alle famiglie per gli alunni residenti a Poasco/Sorigherio	SVICO	Realizzato. Garantito il servizio di trasporto scolastico con affidamento biennale e inserimento fermata aggiuntiva in risposta all'incremento degli alunni.
04/06	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Promuovere e sostenere la centralità dei processi educativi che vedono attive famiglie, scuole e Comune, anche attraverso le iniziative di conciliazione dei tempi e degli orari che si concretizzano in servizi educativi integrativi alla scuola	Garantire il coordinamento, la gestione, il controllo e il monitoraggio dell'affidamento dei servizi integrativi e per la conciliazione (pre-scuola e prolungamento presso le Scuole Primarie, prolungamento presso le Scuole dell'Infanzia, spazio compiti e CRDE). Garantire il coordinamento e il monitoraggio del servizio di custodia entrata/uscita dei plessi di scuola primaria durante il servizio di prolungamento, ad opera del Servizio Acquisti - Area Sviluppo produttivo e servizi territoriali	SVICO	Realizzato e in prosecuzione per nuovo anno scolastico.
04/06	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Progettare un sistema integrato di servizi affinché siano rispondenti a un progetto educativo complessivo e a una gestione non frammentata	Promuovere forme di collaborazione e coprogettazione con le altre realtà operanti sul territorio, per ampliare le possibilità di accedere a diverse attività ai giovani residenti	SVICO	In collaborazione con gli istituti scolastici sono proseguiti e ampliati i laboratori dedicati agli alunni delle scuole secondarie di primo grado "Partiamo in prima" e di aiuto compiti pomeridiano. Sono stati realizzati patti tra scuola, terzo settore e famiglie per promuovere percorsi scolastici alternativi al fine di contrastare la dispersione scolastica nelle scuole secondarie.
04/07	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Diritto allo studio	piano annuale diritto allo studio – TAVOLO DI COPROGETTAZIONE PERMANENTE	SVICO	Realizzato
04/07	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Diritto allo studio	Contrasto alle povertà educative e alla dispersione scolastica con coinvolgimento di associazioni e terzo settore per interventi a sostegno delle scuole nel supporto allo studio	SVICO	Realizzazione scuola genitori (n. 4 laboratori + n. 3 incontri plenari) e stampa e distribuzione del libretto pedagogico "educati e felici" ai genitori dei bambini 6-10 anni. Realizzazione del progetto 'Scuola Aperta' finanziato dalla Fondazione Banca del Monte di Lombardia, che prevede attività di sostegno allo studio ed all'apprendimento e di potenziamento cognitivo, nelle scuole secondarie di primo grado. Avviato nuova attività sperimentale Pedagogista in Comune, fuori dai plessi scolastici presso Cascina Roma, servizio gratuito per gli utenti.
04/07	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Educazione e formazione	Progettazione del festival dell'educazione con la partecipazione della comunità educante, coniugando qualità, innovazione e inclusione	SVICO	Implementazione evento FEED con introduzione di una ulteriore giornata dedicata agli adolescenti
04/07	Contrasto alle disuguaglianze	Educazione e formazione	Promuovere nuove opportunità educative per lo sviluppo delle competenze STEM, lingue straniere, pensiero critico e arte - Sperimentazione ITS	SVICO	Rinviato alla co-progettazione in previsione dell'AS 2025/2026 e seguenti
04/07	Cultura del rispetto	Istruzione e Cultura	Promuovere, sin dall'infanzia, la diffusione di una comunicazione inclusiva al fine di migliorare la cultura del rispetto verso le diversità. Educare al rispetto dell'ambiente, al consumo responsabile e al rispetto dell'arredo urbano. Sviluppo del programma "Parole O-Stili"	SVICO	Sviluppo del programma "Parole O-Stili" in occasione del FEED
04/07	Relazione e ascolto	Consiglio Comunale dei ragazzi e delle ragazze	Rilanciare il Consiglio Comunale dei ragazzi e delle ragazze in chiave di educazione alla cittadinanza e di partecipazione attiva	SVICO	Realizzato per il target della scuola primaria. Avviata nuova programmazione in occasione del programma di Milano-Cortina 2026: San Donato scende in pista
04/07	Contrasto alle disuguaglianze	Sostenere la comunità educante	Valutare in base alle disponibilità delle risorse il sostegno alle attività delle scuole, dei diversi ordini e gradi, anche in ambito di co progettazione e di definizione del piano per il diritto allo studio	SVICO	Realizzato per Anno scolastico 2024/2025 e in fase di coprogettazione per anno scolastico 2025/2026
04/07	Contrasto alle disuguaglianze	Promuovere e garantire percorsi di inclusione	Garantire agli alunni residenti l'assistenza educativa specialistica finalizzata all'autonomia e all'integrazione scolastica.	SVICO	Realizzato (si veda Miss/Prg 12/ 02 Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze - SERVIZI OBBLIGATORI). Avviata nuova modalità di gestione attraverso la co-progettazione del servizio con le scuole del territorio e i soggetti del terzo settore,
04/07	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Promuovere occasioni e interventi atti a favorire un buono sviluppo psico fisico per i/le minori	Team di comunità allargato alla comunità educante e in sinergia con gli interventi del Servizio per i minori, le famiglie a la comunità di cui al MIS/PRG 12/01	SVICO	Realizzato per Anno scolastico 2024/2025 e in fase di coprogettazione per anno scolastico 2025/2026

04/07	Cultura del rispetto	Promuovere una cultura della cittadinanza	Programmare e realizzare attività di sensibilizzazione per gli studenti e formazione per i docenti sulle tematiche del contrasto alla violenza di genere	SVICO	In corso di organizzazione serate per genitori alunni scuole secondarie di primo e secondo grado, docenti e dirigenti scolastici
04/07	Contrasto alle disuguaglianze	Diritto allo studio	Avviare un percorso di attivazioni di sperimentazioni educative	SVICO	Avviato il tavolo di confronto con le scuole del territorio
04/07	Contrasto alle disuguaglianze	Diritto allo studio - Accessibilità alle proposte formative/educative	Monitoraggio della convenzione con Scuola Paritaria Maria Ausiliatrice, integrazione con l'Ente per le progettualità e il suo prosieguo	SVICO	Realizzato per Anno scolastico 2024/2025 e in fase di coprogettazione per anno scolastico 2025/2026
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Gestire le biblioteche come luoghi di educazione, inclusione e diffusione di conoscenza, promuovendo anche attività finalizzate alla creatività dei più giovani	SVICO	Realizzato un concorso di lettura interpretativa rivolto ai bambini delle scuole primarie e ai ragazzi delle secondarie di 1° grado registrando la partecipazione di 374 bambini/ragazzi di cui 89 per le scuole secondarie di 1 grado e 285 per le primarie. Organizzato il concorso di scrittura creativa riservato alle scuole secondarie di 1° grado "Giocati la Biblioteca" che quest'anno ha visto la consegna di 539 schede di partecipazione, grazie ai 39 laboratori di scrittura interpretativa offerti alle scuole. Sono proseguite le attività del gruppo di lettura che nel primo semestre si è riunito 12 volte alle ore 18.30 (2 volte al mese). Sono state realizzate 3 presentazioni librerie di cui una un reading poetico, avvalendosi anche della collaborazione della libreria locale. In occasione della Civil week, è stata organizzata una lettura animata per bambini presso il servizio minori di Bolgiano che ha visto la partecipaiione di circa 40 persone. In biblioteca centrale, su richiesta dei nidi e delle scuole primarie, sono state organizzate 2 visite guidate per le scuole primarie, 11 visite guidate con lettura dell'operatrice di biblioteca per le scuole dell'infanzia e 16 visite per i nidi. Presso la sede di Poasco sono state realizzate 5 visite dei nidi e 3 della scuola primaria. Il gruppo di lettura composto dai volontari si è riunito 8 volte registrando 41 presenze.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto Spazi pubblici	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Promuovere la lettura nella fascia di età 0-6 - presidio Nati per leggere	SVICO	La Biblioteca di San Donato è un "Presidio Nati per Leggere". I Presidi sono luoghi in cui la relazione tra l'adulto e il bambino viene facilitata dalla pratica della lettura condivisa e del libro inteso come ponte per una comunicazione più profonda. I Presidi rappresentano occasioni d'incontro per le famiglie, uno strumento per sostenere competenze genitoriali e una modalità di tessere legami di prossimità e sono stati organizzati 11 eventi per i bambini 3/6 anni.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto Spazi pubblici	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Promuovere le biblioteche anche come luoghi di incontro e socializzazione, anche nell'ottica del criterio della polifunzionalità INSTALLAZIONE DI CASSETTE DEI LIBRI PER IL BOOK -CROSSING	SVICO	Grazie al Patto di collaborazione con l'Associazione giovanile Sando Calling per la sede centrale e con l'Associazione Quattropuntotto per la sede di Poasco, sono state organizzate nei periodi delle sessioni d'esame aperture straordinarie delle sale studio, sia serali che domenicali. Sede centrale, le sale studio sono state aperte tutte le domeniche per un totale di 20 da gennaio a giugno, in sessione d'esame i martedì e i giovedì apertura serale fino alle 23,30 oltre al sabato fino alle 19.30. Sede di Poasco, apertura delle sale studio, oltre l'orario di banco prestiti, al sabato mattina (10-13) nei mesi di maggio e giugno. Con l'obiettivo di promuovere l'inclusione è proseguita la collaborazione con Assia per la realizzazione di un tirocinio, una volta ogni 2 settimane che è terminata nel mese di aprile.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Monitoraggio dell'accordo di partecipazione all'azienda speciale consortile CUBI	SVICO	Garantito il monitoraggio dell'accordo relativo all'erogazione dei servizi di base per le biblioteche cittadine.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto Spazi pubblici	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Continuare l'opera di rilancio di Cascina Roma individuando soluzioni strutturali che siano sostenibili nel tempo e che siano in grado di farla diventare un epicentro di aggregazione intergenerazionale ed interculturale, in grado di sviluppare la creatività e co-progettazione di iniziative culturali, artistiche e ludiche.	SVICO	Oltre a essere sede dell'Emeroteca con la presenza di n 2500 utenti nel primo semestre, è sede di spazi per il lavoro e lo studio coworking (584 + giugno) e della scuola di italiano per stranieri (totale presenze 1650), stante la temporanea chiusura del Polivalente di via Parri. La sperimentazione dell'utilizzo delle sale destinate alle mostre ad altre attività continua con successo. Cascina Roma riconferma la disponibilità ad essere utilizzata come spazio polifunzionale a supporto di tutti i servizi comunali e di enti e organizzazioni esterni ai quali garantisce sale e spazi per la realizzazione di molteplici progetti, quali la Civil Week, le attività dei diversi forum, con la partecipazione di specialisti, e gruppi di lavoro diversificati. Per l'attività espositiva sono state realizzate n. 4 mostre nella Galleria d'Arte V. Guidi, tra cui l'esposizione di G. Basilico e nello Spazio Espositivo n. 7 mostre tra cui un'esposizione dedicata a Gigi Pedrolì e una dedicata all'80° anniversario della liberazione di Mauthausen. Cascina Roma è anche sede degli incontri gratuiti con i cittadini di orientamento legale realizzati dall'Ordine degli avvocati di Milano e dal Consiglio Notarile di Milano.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto Spazi pubblici	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Valorizzare la scuola di musica danza e spettacolo, aprendo all'interno eventuali altri dipartimenti come l'arte e la fotografia, al fine di offrire un ventaglio più completo di stili.	SVICO	Garantiti il supporto e la collaborazione al gestore esterno della Civica Scuola di Musica per la promozione e conoscenza della musica, danza e teatro. Di particolare rilievo la realizzazione della rassegna musicale Sunday Music diffusa in diversa luoghi della città oltre ai numerosi saggi in Cascina Roma e presso il Cinema Teatro M. Troisi.

05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto Spazi pubblici	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Promuovere e valorizzare le ricchezze artistiche, culturali, storiche, e naturali del territorio e il patrimonio di valore architettonico sia moderno che quello legato alla storia secolare. Valorizzare e incoraggiare il patrimonio associativo culturale esistente, anche attraverso la concessione di contributi, patrocinii e sale/spazi comunali e garantendo supporto per la progettazione di iniziative e manifestazioni	SVICO	Garantito il supporto organizzativo alle associazioni culturali, con la concessione di patrocinii, dell'utilizzo dello spazio e delle sale per la realizzazione in collaborazione di diverse iniziative (Giornata Internazionale della Poesia, mostre fotografiche e commemorative, conferenze, convegni, incontri).Concessi nel primo semestre dell'anno n. 41 tra patrocinii e collaborazioni ad associazioni e soggetti proponenti iniziative culturali, sportive e sociali.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto Spazi pubblici	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Sviluppare aree di progettazione per incoraggiare e potenziare le iniziative culturali nelle aree periferiche della città, con particolare attenzione ai temi dell'interculturalità e del rispetto verso le diversità. Promuovere la possibilità di ospitare installazioni e mostre all'aperto per favorire occasioni culturali e di incontro tra i cittadini	SVICO	Sia la rassegna "Musica nelle chiese" sia la rassegna Sandays Music hanno consentito di realizzare appuntamenti musicali in diversi luoghi della città (via Di Vittorio, via Alfonsine, via Europa).
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto Spazi pubblici	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Promuovere forme di collaborazione e coprogettazione con le altre realtà operanti sul territorio, per ampliare le possibilità di accedere alle diverse forme dell'espressione artistica (teatro, cinema, musica, letteratura, fotografia e arti visive)	SVICO	Garantita la collaborazione con il gestore del Cinema Teatro Troisi, sia in termini di monitoraggio della concessione sia in termini per la promozione delle attività sia da un punto di vista economico. Organizzata la rassegna teatrale per bambini e adulti con un buon successo (1.200 spettatori). Organizzata l'edizione 2025 della rassegna Cinema Sotto le stelle con la programmazione di film presso il giardino della Biblioteca Centrale. Garantita la collaborazione con le scuole, le associazioni teatrali e culturali per l'utilizzo della struttura e la realizzazione di iniziative culturali. Aggiudicato il bando "Scioppo di Teatro", promosso da Fondazione di Comunità, con il quale il gestore del Cinema Teatro Troisi entra nella rete dei teatri dell'area metropolitana milanese che promuoveranno iniziative finalizzate alla diffusione della cultura del teatro in chiave inclusiva.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto Spazi pubblici	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Valorizzazione del Cinema Teatro Troisi quale luogo significativo della cultura e delle arti performative riflettendo sulle opportunità di valorizzazione e ammodernamento della struttura	SVICO	Vedi punto precedente
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Spazi pubblici Relazione e ascolto	La partecipazione come metodo di lavoro	Promuovere e valorizzare forme di cittadinanza attiva riconoscendola centrale per una buona pratica di amministrazione condivisa, per l'intervento di cura e di rigenerazione dei beni comuni urbani/spazi pubblici, inteso quale concreta manifestazione della partecipazione alla vita della comunità, nel perseguimento dell'interesse generale; rinnovare i rapporti con Enti del Terzo Settore, associazioni e cittadini attivi, affinché il perno di queste relazioni rinnovate siano la valorizzazione, il coinvolgimento e il riconoscimento anche di tutte le realtà informali.	SVICO	In fase di sottoscrizione un patto di collaborazione con l'associazione "Puliamo la Terra" per mettere a sistema un insieme di interventi coordinati finalizzati alla sensibilizzazione della cittadinanza sul tema della cura degli spazi pubblici attraverso la realizzazione di piccoli interventi di pulizia continuativi e pubblicizzati. sportiva Apot. Promossa, progettata e realizzata la terza edizione della Civil Week: 41 eventi in 4 giorni con la collaborazione di 38 realtà istituzionali o associative. Intavolato il progetto Belgiano e Giardino Terapeutico.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Spazi pubblici Relazione e ascolto	La partecipazione come metodo di lavoro	Promuovere momenti di incontro collettivo, in cui discutere direttamente con tecnici e decisori politici, riguardo alle decisioni da prendere, anche attraverso l'uso di linguaggi informali e diretti; assemblee in cui i cittadini non siano spettatori passivi, ma abbiamo spazio e metodi per inserirsi nelle discussioni politiche	SVICO	Garantito il supporto alle attività promosse dal Comitato di Quartiere di Poasco. Portato a termine il percorso di incontri nei quartieri con la Giunta. Realizzato e diffuso un questionario di rilevazione dei bisogni dei cittadini, articolato per quartieri di residenza. Realizzata una prima restituzione dei questionari in occasione degli incontri della Giunta nei quartieri. Avviato il percorso partecipativo finalizzato alla realizzazione del Piano PEBA (Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche) in città. Avviato il percorso di deliberazione per l'adesione alla Comunità del Cibo del Parco Agricolo Sud Milano.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico	La partecipazione come metodo di lavoro - Patto urbano	Ripartire dai luoghi concreti di vita per rigenerare la comunità e rilanciare gli spazi pubblici dal punto di vista strutturale e funzionale, che devono diventare luoghi capaci di intercettare i bisogni e le proposte della comunità, anche nell'ottica della polifunzionalità	SVICO	Avviato il percorso di realizzazione della prima CERS (Comunità energetica rinnovabile e solidale) in città, a seguito della aggiudicazione del bando relativo finanziato da Fondazione Cariplo. Continuato il percorso con i cittadini residenti in Via Jannozzi per la riqualificazione della via, attraverso la presentazione pubblica dei possibili interventi architettonici,
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Spazi pubblici Relazione e ascolto	La partecipazione come metodo di lavoro	Individuare modalità di partecipazione attiva per le comunità non italiane presenti sul territorio e co-progettare iniziative aggregative e di promozione dell'interculturalità, con comunicazioni comprensibili a tutte e tutti. PROGETTI DI INTEGRAZIONE DELLE FAMIGLIE SOPRATTUTTO IN AMBITO SCOLASTICO.	SVICO	Avviato il progetto "Panchine di comunità". Proseguite le attività con il Forum Famiglie. Realizzati n. 8 incontri tra gennaio e giugno, adesione del Forum alla rete nazionale Patti Digitali con la redazione di un Patto Digitale per il Comune di San Donato, partecipazione al Festival delle esperienze educative a maggio, con uno stand dedicato ed attività finalizzate a promuovere il Patto sul territorio.

05/02	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Spazi pubblici Relazione e ascolto	La partecipazione come metodo di lavoro Lavoro di comunità	Il primo piano dell'edificio polifunzionale di Bolgiano, chiamato Casa delle Associazioni, è stato assegnato in concessione alle Associazioni richiedenti con Bando pubblico aperto a tutte le realtà che sono iscritte all'Albo delle Associazioni. All'interno della Casa delle Associazioni è stato individuato lo "Spazio della Comunità" posto al piano terra con modalità di gestione da parte delle Associazioni stesse con lo strumento del Patto di Collaborazione. Grazie al percorso effettuato le Associazioni coinvolte sempre più si pongono nel ruolo di soggetti rappresentanti delle formazioni sociali attori della programmazione delle politiche	SVICO	Rinnovate le concessioni d'uso con le associazioni presenti al primo piano dell'Edificio Polifunzionale di Bolgiano, con l'introduzione di nuovi criteri condivisi per lo scomputo dei costi attinenti il canone di concessione ed il pagamento delle utenze. Avviata la progettazione relativa alla gestione condivisa di funzioni comuni, come la gestione dei rifiuti e del verde, ed alla realizzazione di un giardino terapeutico nell'area.
06/01	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Cultura del rispetto Spazi pubblici	Vivere la città	Predisposizione nuovo regolamento orti urbani e valutazione forme di concessione/gestione. Ripensare gli orti come spazi di aggregazione aumentando le opportunità di incontro e socializzazione	STT	Avviato il lavoro di revisione del regolamento degli orti urbani, anche in relazione alla realizzazione di nuovi lotti. Concluso incarico studio fattibilità rinaturalizzazione e ricollocamento parziale orti affidato con det. 436/2024, condivisi i contenuti dello studio con Parco Agricolo Sud Milano. Approvazione indirizzi operativi Delibera Giunta n.19/2024 e avviata manifestazione d'interesse per individuazione nuovo concessionario dell'area e contestuale proroga concessione in essere sino al 30.06.2025
06/01	Sport	garantire la possibilità di differenziare i luoghi dove praticare sport	Collaborazione associazioni sportive - Proseguire il rapporto con le associazioni/società sportive utilizzatrici delle strutture sportive dell'Istituto scolastico Omnicomprensivo	STT	Provveduto alla sottoscrizione di nuovo accordo con Città Metropolitana (2025/2027) relativo all'utilizzo in orario extrascolastico delle strutture sportive (palazzetto, palestra, pista, campo di calcio) ubicate presso Omnicomprensivo, garantendo i rapporti con Città Metropolitana e le associazioni utilizzatrici. Contestualmente è stata garantita l'attività sportiva scolastica presso l'impianto comunale di via Maritano, messo a disposizione a seguito convenzione con i dirigenti scolastici per ovviare la mancanza di spazi a seguito di lavori di riqualificazione delle palestre dell'Omnicomprensivo.
06/01	Sport	Garantire una costante manutenzione per assicurare impianti sportivi efficienti e fruibili	Collaborare con l'ufficio lavori pubblici al fine di attivare tutti gli interventi necessari per garantire la fruibilità degli impianti sportivi e playground comunali.	STT	Proseguita l'attività di monitoraggio delle concessioni impianti ai fini di programmare gli interventi di manutenzione straordinaria degli impianti tecnologici. Tra questi sicuramente rilevanti gli interventi di efficientamento energetico dell'impianto natatorio di via Parri avviati (teli termici, caldaie, installazione fotovoltaico). Relativamente all'impianto natatorio di via Parri, sono in corso di esecuzione anche interventi di riqualificazione e ammodernamento dell'immobile eseguiti dal concessionario nel perimetro della concessione stessa. In corso la fornitura con posa di uno schermo bifacciale multidisciplinare presso il Palazzetto del Parco Mattei. In fase di avvio i lavori di riqualificazione delle torri faro dello stadio del centro sportivo E. Mattei. Eseguite opere di sistemazione degli spazi playground.
06/01	Sport	Consolidare la sinergia tra Comune e Associazioni/Società sportive per ottimizzare e sviluppare le risorse e le opportunità sul territorio; regolamentare l'utilizzo degli impianti sportivi comunali; garantire la possibilità di differenziare i luoghi dove praticare sport	Impianti sportivi - Provvedere al monitoraggio dei contratti in essere con le associazioni territoriali con e senza rilevanza economica	STT	Proseguita l'attività di monitoraggio delle concessioni in essere. In corso la procedura che prevede l'affidamento in concessione oltre aella gestione dei corsi sportivi comunali anche la gestione delle prenotazioni degli spazi sportivi prevalentemente scolastici con utilizzo anche al fine di ottimizzarne gli utilizzi in itinere della stagione sportiva, a far data dall'avvio della stagione sportiva 2025/2026
06/01	Sport	Consolidare la sinergia tra Comune e Associazioni/Società sportive per ottimizzare e sviluppare le risorse e le opportunità sul territorio; regolamentare l'utilizzo degli impianti sportivi comunali; garantire la possibilità di differenziare i luoghi dove praticare sport.	Impianti sportivi - Provvedere alle varie fasi delle procedure ad evidenza pubblica per nuove concessioni.	STT	Per il Centro Mattei si richiama quanto riportato in precedenza. Relativamente agli altri impianti sportivi, Si è provveduto a nuovo affidamento in gestione dei due impianti sportivi senza rilevanza economica - Palestra di via Di Vittorio e campo sportivo Nardelli, in corso il procedimento tecnico per nuovo affidamento della palestra dell'edificio polifunzionale di Bolgiano. Espletata manifestazione d'interesse per acquisire proposte di partenariato pubblico privato ai sensi del D.Lgs 38/2021 per l'impianto sportivo polifunzionale di via XXV aprile.
06/01	Sport	garantire la piena funzionalità degli impianti sportivi cittadini	Sviluppare un piano di ricognizione ed analisi degli impianti dal punto di vista dello stato conservativo e conseguenti esigenze di riqualificazione ed ammodernamento	STT	Seppur con oggettive criticità conseguenti alla dotazione organica del servizio si procede compatibilmente all'attività di indagine e monitoraggio. A supporto di tali attività si è provveduto ad affidare in Accordo Quadro un servizio di supporto al RUP in materia di verifica della progettazione, controllo tecnico, due diligence tecnica in relazione anche dello stato di fatto delle strutture e/o impianti sportivi di proprietà comunale.
06/01	Sport come sviluppo	Promuovere lo sport non come ricerca di standard performativi, ma come percorso di benessere fisico e mentale	Promuovere azioni per rendere la pratica sportiva leva di inclusione, crescita per le popolazioni più fragili e a rischio emarginazione (SPECIFICA SULLA DISABILITA')	SVICO	Con oltre 1.500 partecipanti, realizzata a marzo la XI edizione della Rondonato, in collaborazione con 6 associazioni di volontariato e 2 sportiva, il cui ricavato è stato devoluto a Caritas, Banco di solidarietà, Cuore fratello, Aicca, Avo e Aiutiamoli a vivere. Nel corso della Rondonato, si è realizzata la campagna di comunicazione contro il gioco d'azzardo "Non t'azzardare". Anche la Festa dello Sport,realizzata il 7 e 8 giugno ha posto particolare attenzione sul tema dell'inclusione, anche grazie alla partecipazione, oltreché delle associazioni sportive, di associazioni di volontariato afferenti alla consulta disabilità.

06/01	Sport come sviluppo	Promuovere lo sport non come ricerca di standard performativi, ma come percorso di benessere fisico e mentale	Ripensare i luoghi dedicati allo sport come luoghi di incontro intergenerazionale, anche in un'ottica aggregativo-culturale e promuovendo lo sport diffuso e inclusivo	SVICO	Mantenimento progettazione con le scuole in collaborazione con istruzione e campus estivi
06/01	Sport come sviluppo	Promuovere lo sport non come ricerca di standard performativi, ma come percorso di benessere fisico e mentale	Promuovere l'attivazione di un Forum dello sport e la collaborazione tra le associazioni sportive anche in chiave culturale, educativa e formativa	SVICO	Garantito il supporto al Forum delle associazioni sportive e avviata la collaborazione per l'organizzazione di iniziative di promozione dello sport. Avviato il progetto "San Donato scende in pista" finalizzato alla promozione della cultura sportiva in preparazione a Milano Cortina 2026. Realizzata la Festa dello Sport
06/01	Sport come sviluppo	Promuovere lo sport non come ricerca di standard performativi, ma come percorso di benessere fisico e mentale	Sostenere le attività delle organizzazioni che promuovono la pratica sportiva e nella realizzazione di iniziative e attività	SVICO	Sia l'attivazione del Forum, sia l'organizzazione della Festa dello sport, con la partecipazione di oltre 30 organizzazioni sportive, contribuiscono a consolidare la promozione della pratica sportiva nella più ampia accezione, riguardando molteplici discipline
06/01	Sport come sviluppo	Promuovere lo sport non come ricerca di standard performativi, ma come percorso di benessere fisico e mentale	BONUS SPORT	SVICO	In fase di valutazione/realizzazione
06/01	Sport come sviluppo	Promuovere lo sport non come ricerca di standard performativi, ma come percorso di benessere fisico e mentale	PROGETTI SCUOLE - DISABILI E NON - COLLEGAMENTO CON IL PIANO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	SVICO	Programmazione delle attività a.s. 2025/2026 per progetto Verso i giochi 2026: San Donato scende in pista con attenzione all'integrazione
06/01	Sport come sviluppo	Promuovere lo sport non come ricerca di standard performativi, ma come percorso di benessere fisico e mentale	SPORT - EDUCAZIONE - VALORI ETICI - COME COMPETENZE DI CITTADINANZA	SVICO	vedi punto precedente
06/01	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Cultura del rispetto Spazi pubblici	Migliorare la qualità della vita	Progettare, organizzare e realizzare manifestazioni per l'aggregazione cittadina per promuovere azioni di rinnovamento dello spazio urbano. Promozione di progetti di compartecipazione con maggiore coinvolgimento dei community holders e presidi sociali e aggregativi	SVICO	Vedi punto successivo
06/01	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Cultura del rispetto Spazi pubblici	Vivere la città	Promuovere e incentivare iniziative che sviluppino la frequentazione delle "piazze" e dei parchi - inclusa la Campagnetta - in chiave aggregativa, conviviale, culturale e artistica. Ripensare i quartieri come spazi di aggregazione aumentando le opportunità d'incontro e socializzazione	SVICO	Programmati e realizzati eventi nei vari quartieri della città: Festa di Carnevale in piazza delle Arti e Festa della Liberazione, in piazza La Pira in collaborazione con CRI e ass. Sandocalling. Realizzata la rassegna musicale Sundays Music, in collaborazione con la Civica Scuola di Musica in via Alfonsine e al Laghetto di via Europa. Sistemizzata la proposta di street food con la programmazione di 4 appuntamenti nel corso dell'anno in piazza Santa Barbara. Garantito supporto per la realizzazione della Festa di Primavera e per il Festival delle Esperienze Educative. In via di realizzazione la manifestazione Riflessi Festival, con appuntamenti musicali, talk, occasioni di incontro comunitario dal 13 al 22 giugno, presso il Laghetto di via Europa. In via di organizzazione la Festa del Patrono in programma per il 21 settembre in via Libertà e limitrofe e in via Jannozzi, con la collaborazione di commercianti e associazioni.
06/01	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Cultura del rispetto Spazi pubblici	Vivere la città	Monitorare gli iter di semplificazione autorizzativa per l'organizzazione di piccole iniziative diffuse a carattere socioculturale e di intrattenimento	SVICO	Elaborato nuovo regolamento per la concessione dei patrocinii quale strumento di promozione e attrattività del territorio, regolamento approvato dal Consiglio Comunale
06/01	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Cultura del rispetto Spazi pubblici	Vivere la città	Predisposizione nuovo regolamento orti urbani e valutazione forme di concessione/gestione. Ripensare gli orti come spazi di aggregazione aumentando le opportunità di incontro e socializzazione	STT SVICO	Garantito il supporto per la revisione del regolamento degli orti urani, secondo quanto previsto dal Regolamento dei beni comuni.
06/01	Contrasto alle disuguaglianze	Migliorare la qualità della vita	Promuovere azioni di rinnovamento dello spazio urbano anche attraverso la collaborazione tra comune e commercianti per la realizzazione di eventi capaci di attrarre anche visitatori dai comuni limitrofi	SVICO	Attivata la collaborazione con i commercianti per la realizzazione condivisa della Festa del Patrono del 21 settembre.
06/01	Sport come sviluppo	garantire la possibilità di differenziare i luoghi dove praticare sport	Collaborazione associazioni sportive - Proseguire il rapporto con le associazioni/società sportive utilizzatrici delle strutture sportive dell'Istituto scolastico Omnicomprensivo	SVICO	Vedi Ufficio sport

06/02	Contrasto alle disuguaglianze	Diritto allo studio	Contrasto alle povertà educative e alla dispersione scolastica con coinvolgimento di associazioni e terzo settore per interventi a sostegno delle scuole nel supporto all'orientamento allo studio e attraverso il servizio "InfoGiovani"	SVICO	Realizzati eventi tematici 'OrientaDay' e 'Giornata Mestieri e Professioni' in collaborazione con associazioni, ETS e istituti scolastici.
06/02	Contrasto alle disuguaglianze	Politiche del lavoro	Reti e territorializzazione con i servizi per il lavoro e dialogo con il mondo produttivo	SVICO	Potenziata rete con realtà produttive locali nell'ambito della promozione dell'evento 'Dall'inclusione alla reciprocità' realizzato durante la Civil Week e della realizzazione della 'Giornata Mestieri e Professioni'. Individuata sede temporanea del Centro per l'Impiego di Afol Metropolitana in Via Sergnano, per mantenere attivo il servizio nel periodo di chiusura della sede di Via Parri
06/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto	Educazione, formazione e orientamento	Promozione di proposte per supportare ragazzi e genitori nei processi legati alla complessità del percorso scolastico, con attenzione ai passaggi tra i diversi gradi di scuola attraverso azioni di peer education	SVICO	Organizzazione di incontri informativi e orientativi nelle scuole secondarie di primo grado, rivolti agli studenti, ai genitori e agli insegnanti in collaborazione con Afol Metropolitana. Realizzazione attraverso l'Informagiovani di momenti di approfondimento post-diploma sui seguenti temi: esperienze di studio e lavoro all'estero, università, ITS e IFTS. Organizzazione del tavolo dedicato all'orientamento in uscita, con docenti referenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, Ufficio Politiche Giovanili del Comune, Assessori di riferimento, operatori del Servizio Informagiovani, del CAG e referenti del Team di Comunità e AIAS.
06/02	Contrasto alle disuguaglianze	Educazione, formazione e promozione del protagonismo giovanile	Promozione di un approccio orientato al sostegno della creatività giovanile e al protagonismo giovanile in ambito sportivo, musicale, artistico, imprenditoriale e politico	SVICO	Promozione del progetto YouthBank volto alla partecipazione attiva dei giovani attraverso il sostegno di progetti presentati a favore della comunità Avviato il progetto 'Youth Lab - Nuove Prospettive nel Sud Est Milano' di cui al bando La Lombardia è dei Giovani 2024, con l'obiettivo di accrescere il livello di partecipazione dei giovani allo sviluppo sociale, culturale ed economico della Città, promuovendo una cittadinanza consapevole e impegnata e stimolando il protagonismo giovanile anche nella definizione delle politiche locali. Avviato il progetto 'PEER TO DIGIT. Consapevolezza etica e digitale contro il cyberbullismo' di cui al bando regionale 'Giovani SMART 2.0' (con capofila Afol Metropolitana) per promuovere strategie per l'individuazione, il coinvolgimento e l'attivazione dei giovani in difficoltà e stimolare il protagonismo giovanile attraverso attività artistiche e di peer education sul tema del cyberbullismo.
06/02	Cultura del rispetto	Istruzione e Cultura	Promuovere, sin dall'infanzia, la diffusione di una comunicazione inclusiva al fine di migliorare la cultura del rispetto verso le diversità. Educare al rispetto dell'ambiente, al consumo responsabile e al rispetto dell'arredo urbano.	SVICO	Partecipazione alla Civil Week 2025 "L'Europa siamo noi" come hub territoriale di città metropolitana con il coinvolgimento delle associazioni del territorio e delle scuole al fine di realizzare iniziative diffuse
06/02	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Protagonismo giovanile	Consolidare il Centro di Aggregazione Giovanile sulla base dei bisogni dei giovani fruitori e delle famiglie, sviluppando strategie per il coinvolgimento dei ragazzi nella realizzazione di attività, progetti e laboratori nella sinergica collaborazione tra team tutela e team di comunità nell'ambito dell'appalto del Servizio Minori, Famiglie e Comunità e promuovendo la vocazione polifunzionale del centro di via Parri	SVICO	In collaborazione con la parrocchia di via Greppi, è stata mantenuta l'offerta di animazione socio-educativa rivolta ai ragazzi/e frequentati il CAG presso l'oratorio di via Greppi a seguito della chiusura temporanea della sede di via Parri per i lavori di ristrutturazione PNRR. Il team di comunità ha collaborato alle iniziative all'interno della Civil week con laboratori writing e del FEED. In programmazione per l'estate 2025 la collaborazione con il progetto "keep in mind, keep in touch" per offrire a ragazzi/e dei laboratori ludico-ricreativi ed esperienze di volontariato sociale. Partecipazione del CAG ai world caffè tematici nell'ambito del percorso "Esplorando mondi possibili" al fine di ampliare le opportunità formative, educative e ricreative a favore dei giovani grazie alla collaborazione con le associazioni, le agenzie educative e le realtà sportive, culturali e artistiche del territorio.
06/02	Investimenti sul sociale Parchi e spazi pubblici	Protagonismo giovanile	Altra realtà riconducibile al lavoro di comunità è l'immobile di piazza Bobbio e sua area di pertinenza, quale spazio di cultura e di lavoro condiviso aperto alla cittadinanza e in modo specifico alla popolazione giovanile	SVICO	Conclusione del contratto e in fase di valutazione le possibili configurazioni dello spazio.
08/01	Tutelare il territorio	Ampliamento ospedale	Attuazione Convenzione attuativa del Masterplan, gestione dei progetti e delle opere di compensazione: lo sviluppo attualmente raggiunto dal "masterplan" dell'Ospedale, a seguito dell'avvenuta realizzazione del nuovo parco urbano e prevede la realizzazione del corpo volano attualmente in itinere.	STT	Realizzazione parco dei conigli atto n. 429 del 10/11/2021. Inizio lavori del 22/11/2021 rilasciata da Regione autorizzazione per realizzazione passerella su canale Redefossi, fine lavori in data 28/12/2022. Concluso collaudo e presa in carico. Concluso iter per ampliamento corpo volano attualmente in fase di realizzazione.
08/01	Tutelare il territorio	Attuazione obiettivi del PGT	Attuazione del PGT approvato con riferimento alle indicazioni della LR 31/14 ed agli indirizzi strategici L'attuazione si sta concretizzando sia tramite l'avvio dei piani attuativi riguardanti gli ambiti residenziali (Via Correggio, Via Olona, Poasco) sia produttivi (Via Lama), che attraverso la valutazione di proposte in variante al PGT anche di rilevanza sovracomunale presentate da soggetti privati, così come l'aggiornamento del Piano Acustico e l'adeguamento degli oneri tabellari di urbanizzazione	STT	La Variante generale del PGT è stata approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 05/04/2022, tiene conto di entrambi gli aspetti sia legislativi che programmatici, pubblicato sul BURL in data 29/09/2022. Adeguati oneri di urbanizzazione con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35/2024. Adeguato Piano di zonizzazione acustica con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49/2024.

08/01	Tutelare il territorio	La nuova Piazza Jannozzi	Progettazione Urbanistica partecipata della nuova piazza: l'intervento è inserito in fase di programmazione triennale	STT	Organizzato primo incontro pubblico e definiti indirizzi gestionali del procedimento con possibile studio preliminare tecnico-economico del progetto partecipato. Approfonditi e chiariti termini proprietà piazza e documentazione ancora da perfezionare.
08/01	Tutelare il territorio	Servizi ordinari	Assicurare l'efficacia dei processi di pianificazione e controllo delle trasformazioni territoriali: l'intervento si sta attuando tramite l'operatività della Commissione paesaggio e degli interventi di Pgt	STT	Risultano avviate e prossime alla chiusura una serie di istruttorie e procedimenti tecnico-amministrativi relativi ad importanti interventi previsti nel PGT, su istanza di soggetti privati. Il territorio di San Donato Milanese sta dimostrando un interesse sempre più crescente da parte del mercato immobiliare sia locale che, soprattutto, esterno ai confini comunali. Nel merito, rispetto a quanto già inserito nei precedenti documenti di attuazione risultano avviati il PdL logistica di via Buozzi, la Variante Sportlifecity con promozione di AdP(attualmente sospeso) per l'area di San Francesco, gli ambiti di ricomposizione di Via Olona e di Via Correggio, la variante urbanistica DGO-Centro città e la proposta di PII in variante al PGT per una struttura ricettiva.
08/01	Tutelare il territorio	PNRR	Attuazione dei progetti finanziati con risorse PNRR con particolare attenzione al raggiungimento dei target e milestone previsti dai vincoli di finanziamento	STT	tutti i progetti PNRR sono conclusi ovvero in corso di esecuzione entro i temini di finanziamento previsti. Relativamente al Progetto "Campagnetta progettazione partecipata e riqualificaione urbanistica" i lavori sono sospesi e la ditta appaltatrice ha avviato la procedura liquidazione.
08/02	Un progetto per la casa	Agenzia per l'abitare	Sperimentazione contratti temporanei	SPST	Avviata la stesura dei documenti contrattuali tipo
08/02	Un progetto per la casa	Agenzia per l'abitare	Censimento dello stato di occupazione di immobili privati per comprendere la reale offerta abitativa e studiare le diversificate modalità di risposta al bisogno, in particolare per incrementare l'offerta di alloggi a soggetti con esigenze di affitto temporaneo (studenti, lavoratori, giovani coppie)	SPST	Avviato l'aggiornamento dei dati del 2023 con nuova rilevazione dati 2025
09/02	Curare e Valorizzare il Verde e l'ambiente	Città Verde	Iniziative concernenti tematiche ambientali (es. Forum ambiente, puliamo il mondo, patti di collaborazione)	STT	Continua la collaborazione per le iniziative a carattere ambientale
09/02	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Servizi ordinari	Supporto Città Metropolitana per campagna di verifica Impianti termici privati (la successiva adozione di provvedimenti per eventuali anomalie è in capo al SUE) - Bonifiche dei siti inquinati; Gestione servizi per la disinfezione e disinfestazione del territorio; Gestione appalto Verde pubblico; gestione servizio disinfezioni e disinfestazioni, Tutela animali, Sportello del verde, Cava Tecchione; Gestione istanze possibili inquinamenti ambientali, arredo urbano e aree gioco	STT	Il servizio ha portato avanti la gestione di tutte le attività ordinarie
09/02	Arredo urbano	Decoro e qualità urbana	Revisione del Regolamento del Verde e Tutela Animali	STT	L'attuale carenza di personale non consente al momento la revisione di tali regolamenti che necessariamente potranno essere aggiornati la prossima annualità.
09/02	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Città verde	Inserimento aree "parchi di confine" e altre nuove aree acquisite dall'Ente nella manutenzione del verde	STT	Per quanto riguarda il Parco dell'infinito il collaudo non si è ancora concluso, per le altre aree tra cui il Parco dei Conigli si stanno predisponendo gli elaborati di completamento delle opere e la stima dei costi al fine di inserirlo nell'appalto del verde.
09/02	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Città verde	Accordo di Programma con Città Metropolitana quale soggetto attivo e competente per installazione barriere fonoassorbenti lungo la Paullese	STT	Obiettivo funzionale della Città Metropolitana, la realizzazione delle barriere rientra nel progetto di desemaforizzazione della Paullese. Nell'ultima annualità si sono tenuti più incontri con città Metropolitana in merito a tale progetto
09/02	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Città verde	Prevedere all'interno della progettazione di riqualificazione di Piazza della Pieve la realizzazione di una zona attrezzata per attività fisica	STT	attività non ancora avviata. Disponibile il DOCFAP redatto nel 2024 per la realizzazione di area sportiva e luico-ricreativa unitamente alla riqualificazione complessiva dell'area.
09/02	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Decoro e qualità urbana	Attività di ripristino stato naturalistico dell'area adiacente lo scolmatore al momento interessata da orti abusivi e rifiuti	STT	In fase di conclusione intervento rimozione I Lotto. Avviata richiesta Parco Agricolo per autorizzazione paesaggistica posa rete e abbattimento essenze deperite e/o apparato radicale compromesso. In fase di chiusura progettazione II Lotto. Incontri con Forestami per possibile sviluppo futuro dell'area
09/02	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Città verde	Diffusione dati progetto censimento amianto e coperture solari	STT	Fatto incontro pubblico di presentazione dei dati del progetto, partecipato al bando di fondazione cariplo per costituzione CERS. Adesione progetto Deciwatt
09/02	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Città Verde	Iniziative concernenti tematiche ambientali (es. Forum ambiente, puliamo il mondo, patti di collaborazione)	SVICO	Sostegno e monitoraggio alle attività sul territorio

09/03	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	TARI	Piano finanziario TARI - parte previsione spesa	STT	Approvato nuovo PEF con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12/2024 la cui validità era relativa al biennio 2024/2025
09/03	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Rifiuti	Monitoraggio degli effetti del regolamento servizio rifiuti revisionato nel 2023	STT	In fase di conclusione relazione relativa al monitoraggio dei primi quattro anni d'appalto, svolte analisi merceologiche. In previsione presentazione nuova istanza autorizzazione piattaforma avviati lavori nel sito e attivato deposito temporaneo
09/03	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Servizi ordinari	Assicurare il regolare funzionamento dei servizi di igiene urbana e la qualità delle relazioni con l'utenza sia attraverso campagne informative mirate sia attraverso citizen satisfaction	STT	Arrivata Customer 2024 e in fase definizione contenuti nuova campagna 2025. Partecipazione gestore Ambientale mese di maggio ad iniziativa FEED. Proseguono le campagne informative su modalità raccolta rifiuti
09/02	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Città Verde	Iniziative concernenti tematiche ambientali (es. Forum ambiente, puliamo il mondo, patti di collaborazione)	SVICO	Sostegno e monitoraggio alle attività sul territorio
10/02	Spostarsi meglio e bene	Traffico scorrevole e sicuro	Biciplan Città Metropolitana - Apertura collegamento ciclabile tra SDM-Rogoredo	STT	In data 29.12.2021 con protocollo n. 52483 Città Metropolitana di Milano ha comunicato di aver già provveduto ad individuare la società di progettazione. Nel corso del periodo passato si sono tenuti più incontri con città metropolitana per definizione tracciato percorso 8 Cambio - Biciplan città metropolitana che, però, attualmente non riscontra apprezzabili sviluppi. Nel corso del corrente anno sarà sollecitato la ripresa dei tavoli istituzionali.
10/02	Spostarsi meglio e bene	Servizi ordinari	Gestione rapporti con agenzia TPL e Comune di Milano sia in merito servizio trasporto pubblico sia per la richiesta ed il rilascio di pareri	STT	Provveduto ad impegnare somme sia in favore del Comune di Milano che dell'Agenzia. Gestione rapporti con gestori per modifiche temporanee tracciati a seguito lavori stradali, PUGSS e nuove realizzazioni edilizie. Nel mese di febbraio 2024 Partecipazione alla presentazione del nuovo programma di bacino e delle tempistiche esecuzione prossima gara. Nel mese di marzo inviate ultime osservazioni in merito
10/02	Spostarsi meglio e bene	Servizi ordinari	Gestione contratti relativi al servizio di Bike Sharing e Velostazione	STT	Chiusura anticipata del contratto a seguito delibera G.C. n. 8/2024
10/02	Spostarsi meglio e bene		Attuazione Biciplan	STT	Nell'ambito del tema generale della mobilità dolce l'Amministrazione Comunale ha approvato i risultati di verifica e monitoraggio dei dati di utilizzo/abbonamenti/fruizione delle strutture presenti in città. Alla luce di tali risultati che evidenziano una sostanziale criticità tra i costi sostenuti ed il grado di apprezzamento ed utilizzo riscontrato, l'Amministrazione Comunale ha avviato una serie di attività e progetti finalizzati ad un rilancio della mobilità dolce con promozione di un utilizzo consapevole ed agevolato delle proprie biciclette garantendo comunque posti di ricovero protetti. Tali interventi prevedono una riqualificazione funzionale dei precedenti rapporti contrattuali vigenti con i soggetti che "gravitavano" intorno al tema nei diversi aspetti (bike sharing compreso).
10/02	Spostarsi meglio e bene		Conclusione processo di definizione nuove linee guida PUMS avviato nel corso dell'anno 2023	STT	Concluso percorso partecipativo e redazione finale linee guida
10/05	Potenziamento mobilità dolce	Traffico scorrevole e sicuro	Implementare soluzioni di micro mobilità a seguito analisi individuazione possibili aree per la sosta da parte della PL	STT	Delibera G.C. n. 22/2023 proseguimento sperimentazione Servizio di scooter sharing. Prosegue la sperimentazione car sharing elettrico con società Evai . A seguito atto ricognitorio e considerazioni di efficienza ed efficacia la Giunta con delibera n°8/2024 Il 29.02.2024 si è concluso il servizio di bike sharing e velostazione. L'amministrazione, valutando l'avvio di sistemi alternativi di promozione, incremento ed agevolazione della mobilità dolce, rispetto alla realizzazione imprescindibile di una rete integrata e capillare di percorsi ciclabili, ha deciso la realizzazione di una nuova struttura atta ad ospitare le biciclette, anche a pedalata assistita.
10/05	Potenziamento mobilità dolce	Traffico scorrevole e sicuro	Proseguimento attività tavolo di confronto con i Mobility Manager delle aziende del territorio per il miglior coordinamento, integrazione e ottimizzazione degli interventi sulla mobilità sostenibile. Avviato nel secondo semestre 2023 all'interno del percorso partecipativo del PUMS	STT	Proseguimento attività tavolo di confronto con i Mobility Manager delle aziende del territorio per il miglior coordinamento, integrazione e ottimizzazione degli interventi sulla mobilità sostenibile. Avviato nel secondo semestre 2023 all'interno del percorso partecipativo del PUMS
10/05	Potenziamento mobilità dolce	Traffico scorrevole e sicuro	Conclusione del progetto di "Infomobility", previsto nel programma	STT	A seguito chiusura procedura di gara si è provveduto alla sua aggiudicazione (determinazione n. 307 del 15/06/2023). Il contratto è stato sottoscritto in data 27/07/2023 con Rep. nr. 4698 e in data 27.11.2023 è stato sottoscritto il verbale di inizio lavori. Con Determinazione n. 612 del 21/11/2023 è stato affidato l'incarico di collaudatore tecnico-amministrativo all'ing. Andrea Marella della ditta Trafficlub. In data 08/05/2025 i lavori sono finiti. E' in corso il collaudo dell'opera.

10/05	Potenziamento mobilità dolce	Traffico scorrevole e sicuro	Ampliamento TLC per controllo varchi	STT e SAPL	Eseguiti e ultimati tutti gli interventi necessari per l'installazione di varchi elettronici sulle vie d'accesso e di uscita dalla città. Utilizzo del sistema di monitoraggio locale; non attivato collegamento del server con prefettura in quanto ad oggi non disponibile da parte della stessa. In fase di avvio il sistema di controllo della rampa R28 del Raccordo San Donato-Bagnolo per aumentare il livello di sicurezza del nodo stradale. Nell'ambito del controllo di un traffico sicuro si evidenzia il progetto in fase di ultimazione nella sua realizzazione denominato "Infomobility" e finanziato con fondi PNRR.
11/01	Soccorso civile	Sistema di Protezione civile	Formazione volontari per garantire un efficiente ed efficace servizio di pronto intervento in caso di calamità naturale	STT	Realizzato
11/01	Soccorso civile	Sistema di Protezione civile	Partecipazione a tavoli tecnici del servizio intercomunale di Protezione Civile COM 20	STT	Realizzato
12/01	Contrasto alle disuguaglianze	Città a misura di bambino e bambina	Ripensare tempi, spazi e flussi della città per renderli a misura dei bambini, bambine e adolescenti, garantendo spazi di opportunità e di crescita attraverso una cultura del sostegno all'autonomia e sicurezza	SVICO	Garantiti tavoli di Co-progettazione con le scuole, le realtà associative e gli operatori dei servizi del territorio
12/01	Investimenti sul Sociale	Servizi	Aumentare il numero e la qualità dei servizi offerti anche attraverso la co-programmazione, la co-progettazione e la co-gestione con i soggetti del terzo settore, del volontariato, le aziende consortili e partecipate e gli enti sovrallocali	SVICO	Promozione e attivazione di iniziative in collaborazione con terzo settore e volontariato (emergenza freddo - realizzazione di due equipe di unità di strada in collaborazione con CRI, Protezione Civile e volontari VIVO - raccolta straordinaria di generi alimentari, coperte e indumenti in collaborazione con Associazioni)
12/01	Investimenti sul Sociale	Fragilità Sociale	Promuovere progetti di compartecipazione all'emersione dei bisogni più nascosti attraverso un maggior coinvolgimento dei community holder/caregivers del territorio e dei presidi sociali e aggregativi	SVICO	Garantita la realizzazione di tavoli permanenti di confronto e progettazione con realtà associative, del terzo settore e scuole
12/01	Cultura del rispetto	Asili nido e servizi per la prima infanzia	Promuovere, sin dall'infanzia, la diffusione di una comunicazione inclusiva al fine di migliorare la cultura del rispetto verso le diversità. Educare al rispetto dell'ambiente, al consumo responsabile e al rispetto dell'arredo urbano.	SVICO	Vedi 9.2 città verde - 4.7 Istruzione e cultura (realizzazione FEED) e 1.11 comunicazione (campagna di comunicazione "Parole Ostili")
12/01	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Asili nido e servizi per la prima infanzia - Promuovere la conciliazione famiglia/lavoro	Armonizzare l'offerta dei servizi per la prima infanzia - Monitorare l'integrazione dei servizi, in funzione delle diversificate e mutate esigenze dei cittadini. Favorire le continuità di frequenza dei servizi 0-6 anni, anche rispetto alle linee pedagogiche definite ed in attuazione delle normative sulla "Buona Scuola"	SVICO	Partecipazione al tavolo di coordinamento territoriale 0 - 6 a livello distrettuale e tavolo di coprogettazione locale
12/01	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Servizi per le famiglie - Asili nido e servizi per la prima infanzia	Garantire il coordinamento, la gestione, il controllo e il monitoraggio della concessione amministrativa di servizi per la prima infanzia comunali (asili nido e tempo per le famiglie)	SVICO	Garantita la continuità del servizio Tempo per le famiglie con nuova sede temporanea in Poasco in seguito alla chiusura della sede di via Parri per l'esecuzione dei lavori di ristrutturazione PNRR. Azione continuativa anche nell'anno educativo 2025/2026 con il rinnovo della gestione della concessione amministrativa del servizio asili nido e Tempo per le famiglie.
12/01	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Servizi per le famiglie - Asili nido e servizi per la prima infanzia	Adesione e gestione della Misura regionale Nidi Gratis	SVICO	Realizzato secondo programmazione regionale
12/01	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze SERVIZI OBBLIGATORI	Servizi per le famiglie Fragilità Sociale	Garantire l'attuazione di ogni intervento e progetto finalizzato alla tutela e alla protezione dei minori con particolare attenzione al lavoro di prevenzione e di comunità, anche attraverso l'applicazione della metodologia PIPPI. Consolidare il lavoro di rete attraverso lavoro educativo di comunità in sinergia con il servizio Politiche Giovanili consulenze psicologiche e pedagogico educative, laboratori con insegnanti, alunni e genitori. Garantire il Coordinamento, gestione, controllo e monitoraggio dell'appalto del servizio per i Minori le Famiglie e la Comunità	SVICO	Realizzato secondo tempistiche dei programmi ed esigenze dei cittadini.
12/02	Investimenti sul Sociale	Servizi per le famiglie e per le persone con disabilità	Aumentare il numero e la qualità dei servizi offerti anche attraverso la co-programmazione, la co-progettazione e la co-gestione con i soggetti del terzo settore, del volontariato, le aziende consortili e partecipate e gli enti sovrallocali	SVICO	Ripresi incontri Consulta Disabilità: n. 2 incontri Avviate fase di consultazione con soggetti diversi per nuove progettualità
12/02	Investimenti sul Sociale	Fragilità Sociale	Promuovere progetti di compartecipazione all'emersione dei bisogni più nascosti attraverso un maggior coinvolgimento dei community holder/caregivers del territorio e dei presidi sociali e aggregativi FOCUS SPECIFICO SU SALUTE MENTALE E DIPENDENZE	SVICO	Argomento affrontato trasversalmente in più ambiti (progetti scuole, politiche giovanili, forum famiglie). n. 2 incontri interni
12/02	Investimenti sul Sociale	Persone con disabilità	Porre attenzione al superamento delle forme di inaccessibilità ai servizi e agli spazi (es. barriere architettoniche)	SVICO	Partecipazione al tavolo Barriere Architettoniche di ambito comunale coordinato da Area Servizi Tecnici e del Territorio

12/02	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze	Persone con disabilità e in situazione di svantaggio (stranieri,donne vittime di violenza)	Garantire e incentivare l'accesso delle persone con disabilità al lavoro, alla propria autonomia lavorativa e allo sport	SVICO	Civil week - specialisterne
12/02	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze SERVIZI OBBLIGATORI	Persone con disabilità	Garantire il coordinamento, la gestione, il controllo e il monitoraggio appalto servizio di assistenza educativa specialistica finalizzata all'integrazione scolastica, anche nei periodi estivi.	SVICO	N. alunni con disabilità seguiti: 184 appalto AIAS ETS Milano (di cui scuole superiori in. 37 e n. 147 infanzia-primaria -secondaria I grado) + n. 1 scuola primaria altra Cooperativa COMPLESSIVO ALUNNI CON DISABILITA' SEGUITI N. 185 ore totali di assistenza educativa specialistica gennaio/aprile 2025: 17.304 AIAS ETS + altre coop gennaio/aprile 2025 n. 138 - totale ore assistenza educativa specialistica gennaio/aprile 2025 n. 17.442
12/02	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze	Persone con disabilità	Gestione convenzione con Associazione Assia Onlus	SVICO	Ridefinizione convenzione e accordi con valorizzazione prestazioni volontari e adeguamento delibera GC 47/2024
12/02	Sport come sviluppo	Strutture Sportive	Promuovere lo sport diffuso anche in spazi pubblici aperti anche per chi ha problemi di mobilità e realizzare spazi per lo sport inclusivo	SVICO	In valutazione in coordinamento con azioni per PEBA
12/03	Investimenti sul Sociale	Servizi per le famiglie e per gli anziani	Aumentare il numero e la qualità dei servizi offerti anche attraverso la co-programmazione, la co-progettazione e la co-gestione con i soggetti del terzo settore, del volontariato, le aziende consortili e partecipate e gli enti sovrallocali	SVICO	In attuazione della convenzione con ALTE realizzate attività gratuite e aperte a tutti i cittadini presso la frazione di Poasco e nel Centro di via Di Vittorio. Avviato tavolo per trasporto sociale a favore di persone in condizione di fragilità.
12/03	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze	Fragilità Sociale	Promuovere progetti di compartecipazione all'emersione dei bisogni più nascosti attraverso un maggior coinvolgimento dei community holder/caregivers del territorio e dei presidi sociali e aggregativi	SVICO	In corso di realizzazione anche in collaborazione con Forum Famiglie Realizzate attività di contrasto alle truffe rivolte alla popolazione anziana nell'ambito degli interventi di prevenzione e contrasto della criminalità comune, finanziati da Regione Lombardia.
12/03	Investimenti sul Sociale	Anziani	Implementare soluzioni flessibili e personalizzate per consentire la permanenza, il più a lungo possibile, nel proprio contesto familiare anche attraverso la co-programmazione, la co-progettazione e la co-gestione con i soggetti del terzo settore, del volontariato, le aziende consortili e partecipate e gli enti sovrallocali	SVICO	Completamento dell'offerta abitativa differenziata per gli anziani con alloggi autonomi dedicati, Casa Amica, Casa Famiglia.
12/03	Investimenti sul Sociale	Anziani	Promuovere, in collaborazione con le associazioni ed i commercianti, iniziative e attività per la valorizzazione di momenti di socializzazione senza barriere	SVICO	Realizzate attività in collaborazione con gestore servizio Asilo nido c/o Centro Anziani e c/o Asilo nido Realizzazione gita fuori territorio anziani Centro Alzheimer Realizzazione attività in spazi aperti e parchi con anziani Centro Diurno Assistenziale
12/03	Investimenti sul Sociale	Servizi per gli anziani	Gestione e monitoraggio degli interventi di assistenza e cura della popolazione anziana: assistenza domiciliare e cura di prossimità, Centro Diurno, Centro Diurno Assistenziale, Centro Alzheimer, Assistente di Comunità e Casa-famiglia consolidando la "comunità senza pareti" quale assetto del servizio anziani - valutazione realizzazione struttura residenziale per persone con decadimento cognitivo	SVICO	In corso di esecuzione servizio affidato per il triennio 2023/2026. Implementazione dei servizi e delle iniziative del progetto "Comunità senza pareti" presso il Centro Anziani attraverso differenti gestioni (diretta, in appalto, in collaborazione con soggetti del terzo settore, del volontariato, altri enti). Realizzate iniziative ricreative, di promozione e di riflessione in occasione del cinquantesimo anniversario del Servizio Anziani. Realizzato il servizio per utenti lavanderia e stireria n. 10, utenti consegna pasti a domicilio n. 22, utenti ristorazione collettiva n. 41, utenti SAD n. 28, utenti soggiorni climatici n. 54 di cui con contributo 1 e 4 non autosufficienti .Centro Diurno Assistenziale n. 19, Centro Alzheimer n.15, assistente di comunità n. 2 Casa Famiglia n. Casa Amica n. 1 (dati anno 2025 al 11.6.25)
12/04	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze	Servizi per le famiglie e la cittadinanza	Aumentare il numero e la qualità dei servizi offerti anche attraverso la coprogrammazione, la co-progettazione e la co-gestione con i soggetti del terzo settore, del volontariato, le aziende consortili e partecipate e gli enti sovrallocali-promuovere forme di solidarietà familiare, accoglienza e servizi di prossimità	SVICO	Proseguiti gli incontri del Forum delle famiglie
12/04	Investimenti sul Sociale	Fragilità Sociale	Promuovere progetti di compartecipazione all'emersione dei bisogni più nascosti attraverso un maggior coinvolgimento dei community holder/caregivers del territorio e dei presidi sociali e aggregativi	SVICO	Proseguiti gli incontri del Forum delle famiglie Avviato Patto di Collaborazione con la coop. FuoriLuoghi volto alla promozione delle competenze di cittadinanza nell'accesso ai servizi rivolto alle famiglie straniere, con presidio alla Scuola di Via Greppi.
12/04	Cultura del rispetto	Istruzione e Cultura	Creazione di un luogo protetto di accoglienza per vittime di omofobia/violenza e atti di discriminazione, in continuità con il centro antiviolenza	SVICO	In valutazione anche in ordine a disponibilità spazi su progetto CSS
12/04	Cultura del rispetto	Istruzione e Cultura	Valutare l'attivazione di un servizio di ascolto, relazione e aiuto telefonico per le persone in difficoltà in sinergia con la rete di partenariato locale	SVICO	Realizzato. Rinnovato per l'anno 2025 il patto di collaborazione con ARAS - Associazione Relazione d'Aiuto e Solidarietà sociale per la promozione sul territorio di un servizio di ascolto telefonico

12/04	Cultura del rispetto	Fragilità Sociale	Implementazione delle azioni previste dal Protocollo di Intesa per la promozione di strategie condivise finalizzate alla prevenzione e al contrasto del fenomeno della violenza nei confronti delle donne	SVICO	Realizzato: implementazione progetto "Fuori dal Silenzio" e progetto ALEA nel programma regionale 2024/2025. Rinnovata la sottoscrizione del protocollo della Rete Interistituzionale Antiviolenza. Definizione nuova identità visiva con nuovo logo di Rete. Redazione e distribuzione ai partner del "Documento Prassi e Orientamenti" della Rete. Partecipazione a progetti sovrалocali.
12/04	Investimenti sul sociale	Servizi Fragilità Sociale	Strutturare lo Sportello di Prossimità in collaborazione con Regione Lombardia per fornire ai cittadini informazioni in merito agli istituti di volontaria giurisdizione, fornire supporto per il deposito telematico dei relativi atti, fornire un luogo dove ricevere comunicazioni e notificazioni da parte delle cancellerie	SVICO	Inaugurato lo sportello dell'Ufficio di Prossimità e avviate le relative attività a supporto dei cittadini e del servizio tutele comunale. N. accessi: 37 in 7 mesi.
12/04	Investimenti sul sociale SERVIZI OBBLIGATORI	Piano di zona	Programmazione e attuazione del Piano di Zona	SVICO	In corso di realizzazione: azione continuativa. A seguito dell'adozione del "Regolamento distrettuale degli interventi sociali di carattere economico, finalizzati al contrasto della povertà ed all'inclusione sociale, a favore del singolo e del nucleo familiare" si è avviato un percorso di analisi e studio finalizzato alla determinazione delle forme di compartecipazione alle spese di ricovero in strutture residenziali e diurne per anziani e disabili non autosufficienti e per il Servizio di Assistenza Domiciliare.
12/04	Investimenti sul Sociale Contrasto alle diseguaglianze	Servizi Fragilità Sociale	Promuovere in collaborazione con Ministero dell'Interno l'accoglienza di rifugiati richiedenti asilo all'interno della rete SAI e CAS come occasione per la cittadinanza che va verso l'apertura all'altro, anche attraverso la co-programmazione, la co-progettazione e la co-gestione con i soggetti del terzo settore	SVICO	Implementazione del progetto secondo programmazione. Avviato progetto FAMI per lo sviluppo dell'autonomia dei beneficiari in uscita dal SAI
12/04	Investimenti sul Sociale Contrasto alle diseguaglianze	Servizi Fragilità Sociale	Gestire lo sportello unico per l'ascolto del bisogno sociale (Segretariato Sociale): tendere a ridurre al massimo ogni causa di esclusione sociale e relazionale ponendo in essere le attività connesse all'integrazione, all'inclusione e al reinserimento, tra cui l'erogazione di contributi economici e l'attivazione di iniziative nazionali, regionali e comunali di sostegno (reddito di cittadinanza) in collaborazione con ASSEMI nell'ambito della programmazione sociale	SVICO	In corso di realizzazione, attività continuativa. N. contatti al Segretariato Sociale: 187 (anno 2025 al 10.6.25) contributi economici erogati: n. 7 di cui n. 2 per problematiche legate all'abitazione. Progetti di housing attivati 8.
12/04	Contrasto alle diseguaglianze	Fragilità sociale	Valutare interventi finalizzati al fronteggiamento delle questioni abitative anche favorendo un più efficace incontro tra domanda e offerta	SVICO	In corso di realizzazione: partecipazione al gruppo di lavoro d'Ambito che ha portato alla istituzione della Agenzia della Casa distrettuale declinata come Comuni per l'Abitare Sostenibile e Accessibile - C.A.S.A.
12/04	Investimenti sul Sociale Contrasto alle diseguaglianze	Servizi Fragilità Sociale	Promuovere la co-programmazione e la co- progettazione di interventi di fronteggiamento del bisogno economico con attenzione particolare alle gravi emergenze e al disagio socio economico relativo al fabbisogno alimentare	SVICO	Al termine dell'obiettivo strategico 2024, sono allo studio anche mediante il percorso specifico di supervisione nuove modalità dei definizioni e valutazione del bisogno economico da parte del servizio sociale professionale in attuazione delle disposizione del regolamento distrettuale approvato con deliberazione CC 47/2024
12/04	contrasto alle diseguaglianze	Coesione sociale	Attivazione delle reti di sostegno con il coinvolgimento del volontariato per una città più inclusiva e solidale	SVICO	Prosecuzione del progetto Vi.Vo.
12/05	Contrasto alle disuguaglianze	Lotta alla povertà e all'emarginazione	Sostenere le famiglie con misure economiche straordinarie	SVICO	Attivazione uffici per assegnazione fondi ministeriali. Anno 2025: attivazione uffici per assegnazione Carta Solidale (stimata consegna nel mese settembre)
12/05	Investimenti sul Sociale	Servizi per le famiglie e la cittadinanza Sociale	Aumentare il numero e la qualità dei servizi offerti anche attraverso la co-programmazione, la co-progettazione e la co-gestione con i soggetti del terzo settore, del volontariato, le aziende consortili e partecipate e gli enti sovrалocali	SVICO	Prosecuzione del protocollo Vi.Vo. e rinnovata convenzione con Croce Rossa per il mantenimento e la gestione dell'hub alimentare a Poasco.
12/05	Investimenti sul Sociale	Fragilità Sociale	Promuovere progetti di compartecipazione all'emersione dei bisogni più nascosti attraverso un maggior coinvolgimento dei community holder/caregivers del territorio e dei presidi sociali e aggregativi	SVICO	Attività realizzata nell'ambito del protocollo Vi.Vo.
12/05	Investimenti sul Sociale	Famiglia	Creare Forum delle famiglie in ottica di co-progettazione di servizi per il supporto al ruolo di cura, di educazione e di sviluppo - Promuovere forme di accoglienza solidale	SVICO	Realizzati n. 8 incontri del Forum Famiglie
12/05	Investimenti sul Sociale	Salute e benessere	Sviluppare nuovo welfare di prossimità, che sia sintesi tra politiche sociali e sanitarie	SVICO	Avvio del tavolo di lavoro con ASST Melegnano Martesana e Fondazione Don Gnocchi per l'individuazione delle nuove funzioni del Centro Socio Sanitario di via Sergnano, sia per i servizi temporanei in attesa della nuova Casa di Comunità, sia per i servizi permanenti previsti dal 2026 per l'attivazione di un polo dedicato all'età evolutiva Avviato tavolo interno di confronto e programmazione e interlocuzione con realtà del territorio che si occupano di disagio mentale giovanile
12/05	Investimenti sul Sociale	Promozione della Sicurezza	Promuovere iniziative di educazione alla diversità, all'accoglienza e alla conoscenza delle cause del disagio e delle fragilità	SVICO	Rimando al precedente punto come sotto fase
12/05	Contrasto alle diseguaglianze	Diritto allo studio Educazione, formazione e orientamento	Proseguire nella attuazione dei percorsi per le Competenze Trasversali e di Orientamento nel rispetto delle disposizioni di cui alla Carta dei diritti e doveri degli studenti in alternanza	SVICO	Realizzato per a.s. 2024/2025: attivati n. 11 tirocini presso l'ente locale

12/05	Cultura del rispetto	Intervenire contro ogni forma di discriminazione e contro la violenza di genere	Promuovere azioni capaci di migliorare la cultura del rispetto verso le diversità (sessismo, razzismo, abilismo, ageismo) sviluppare l'inclusione e il riconoscimento dei diritti sociali e civili.	SVICO	Realizzata una campagna di comunicazione multicanale per diffondere i contenuti del programma "Parole ostili". Per rendere capillare la diffusione del messaggio sono state coordinate le uscite via social e canali tradizionali (periodico e maxiaffissioni). Promossa una campagna per lanciare "Voce Plurale", il podcast realizzato insieme Chora Media che esplora il potere del linguaggio e il suo ruolo nel creare connessioni, abbattere barriere e costruire una società più inclusiva
12/05	Cultura del rispetto	Intervenire contro ogni forma di discriminazione e contro la violenza di genere	Promuovere corsi di italiano per stranieri, anche tra pari	SVICO	Garantiti il supporto e la collaborazione al CPIA presso sedi comunali (biblioteca di via Parri e Cascina Roma) per la realizzazione di corsi di italiano per stranieri
12/05	Investimenti sul sociale	Promuovere la salute e il benessere delle persone	Attivare specifiche collaborazioni e protocollo per la conoscenza e diffusione dei servizi del Dama. Medicina dell'età di transizione	SVICO	Vedi punto seguente
12/05	Investimenti sul sociale	Promuovere la salute e il benessere delle persone	Sviluppare una visione ampia di benessere e salute, lavorando a livello sovracomunale per il ripristino dei servizi territoriali, la medicina di prossimità, l'inclusione, la prevenzione e la lotta alle dipendenze	SVICO	Avvio del tavolo di lavoro con ASST Melegnano Martesana e Fondazione Don Gnocchi per l'individuazione delle nuove funzioni del Centro Socio Sanitario di via Sergnano, sia per i servizi temporanei in attesa della nuova Casa di Comunità, sia per i servizi permanenti previsti dal 2026 per l'attivazione di un polo dedicato all'età evolutiva
12/05	Investimenti sul sociale	Sviluppare le risorse e le opportunità sul territorio in favore della promozione e dell'educazione alla salute	Attivare corsi BLSD per dipendenti comunali e esterni. A tal proposito verrà formalizzato il contratto con la Croce Rossa Italiana - Comitato - Altre iniziative relative a campagne di prevenzione diverse	SVICO	In fase di analisi
12/06	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze	Servizi per l'abitare Fragilità sociale	Aumentare il numero e la qualità dei servizi offerti anche attraverso la co-programmazione, la co-progettazione e la co-gestione con i soggetti del terzo settore, del volontariato, le aziende consortili e partecipate e gli enti sovracomunali	SVICO	In corso di realizzazione: partecipazione al gruppo di lavoro d'Ambito che ha portato alla istituzione della Agenzia della Casa distrettuale declinata come Comuni per l'Abitare Sostenibile e Accessibile - C.A.S.A.
12/06	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze	Servizi per l'abitare Fragilità sociale	Corsi di educazione finanziaria a chi entra nelle case SAP – gestione dei beni comuni - educazione alla legalità	SVICO	Rinviato alla fase di messa a regime dell'agenzia per la casa distrettuale in collaborazione con ufficio casa/patrimonio area Sviluppo Produttivo e Servizi Territoriali.
12/06	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze	Servizi per l'abitare Fragilità sociale	Monitoraggio e promozione dei bandi per misure economiche a sostegno dell'affitto su alloggi SAP e libero mercato	SVICO	Azione continuativa. Assegnate tutte le risorse a disposizione del fondo regionale di solidarietà dell'anno di competenza. Avviata la programmazione e le strategie per l'assegnazione dei fondi regionali per la morosità incolpevole da trasferire all'Ambito. Adesione al protocollo d'intesa con la prefettura di Milano sull'escomio. Adesione al protocollo d'intesa con il Tribunale di Milano per l'esecuzione degli ordini di liberazione degli immobili pignorati.
12/06	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze	Servizi per l'abitare Fragilità sociale	Promuovere progetti di compartecipazione all'emersione dei bisogni più nascosti attraverso un maggior coinvolgimento dei community holder/caregivers del territorio e dei presidi sociali e aggregativi	SVICO	In corso di realizzazione: partecipazione al gruppo di lavoro d'Ambito che ha portato alla istituzione della Agenzia della Casa distrettuale declinata come Comuni per l'Abitare Sostenibile e Accessibile - C.A.S.A.
12/06	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze	Servizi per l'abitare Fragilità sociale	Censimento dello stato di occupazione di immobili privati per comprendere la reale offerta abitativa e studiare le diversificate modalità di risposta al bisogno, in particolare per incrementare l'offerta di alloggi a soggetti con esigenze di affitto temporaneo (studenti, lavoratori, giovani coppie)	SVICO	Competenza trasferita all'Agenzia Distrettuale per l'Abitare
12/09	organizzazione	Qualità dei servizi	Gestione dell'attività amministrativa e dei servizi cimiteriali	AAGGF	Monitorato costantemente il livello qualitativo dei servizi erogati dal concessionario. In funzione sul nuovo sito istituzionale il portale online che offre la possibilità di ricercare la posizione di un defunto in uno dei cimiteri oltre all'installazione del totem di ricerca presso il cimitero di Monticello con relativa mappatura.
20/01	Risorse	Bilancio in ordine	Fondo di Riserva - Prevedere lo stanziamento in bilancio non inferiore allo 0,30% e non superiore al 2% del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.	AAGGF	Lo stanziamento previsto sul Fondo di Riserva ordinario rientra nei limiti previsti dall'art. 166 del TUEL. Anche il Fondo di Riserva di cassa rientra nei limiti di cui all'art. 166 comma 2 quater del TUEL.
20/02	Risorse	Bilancio in ordine	Fondo Crediti Dubbia Esigibilità - Prevedere lo stanziamento in bilancio come da normativa vigente.	AAGGF	E' stata accertata la regolarità del calcolo del FCDE ed il rispetto della percentuale di accantonamento. Il Fondo Crediti è stato oggetto di rideterminazione secondo l'andamento della riscossione dei residui attivi e secondo l'adeguamento degli stanziamenti dei capitoli di entrata ricompresi nel calcolo del FCDE.
20/03	Risorse	Bilancio in ordine	Altri fondi - Prevedere lo stanziamento in bilancio come da normativa vigente.	AAGGF	In bilancio sono presenti i seguenti Fondi: Fondo rinnovi contrattuali, Fondo rischi e soccombenze, Fondo per indennità di fine mandato, Fondo obiettivi di finanza pubblica e Fondo garanzie per fidejussioni assunte.

50/01	Risorse	Bilancio in ordine	Qualora l'Ente intendesse accendere nuovi mutui e/o prestiti obbligazionari mira comunque al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche attraverso il contenimento del proprio debito.	AAGGF	Non vi è previsione di spesa per interessi passivi e oneri finanziari in quanto l'ente non ha in essere mutui con la Cassa Depositi e Prestiti. Al momento sono attivi solo due FRISL contratti con la Regione Lombardia, e tale indebitamento non prevede quota di interessi.
50/02	Risorse	Bilancio in ordine	Qualora l'Ente intendesse accendere nuovi mutui e/o prestiti obbligazionari mira comunque al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche attraverso il contenimento del proprio debito.	AAGGF	La previsione comprende solo la spesa per i FRISL.
99/01	Risorse	Bilancio in ordine	Come da previsione di legge. Gli stanziamenti dei servizi per conto terzi sono prevalentemente dovuti per la contabilizzazione delle ritenute erariali, assistenziali e spese contrattuali.	AAGGF	Gli stanziamenti per la parte entrata e per la parte spesa si pareggiano in quanto, questa tipologia di missione viene utilizzata per operazioni attraverso l'accertamento di entrate cui deve corrispondere necessariamente l'impegno di spese correlate e viceversa.



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

Città Metropolitana di Milano

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale n. 6 del 14/07/2025

Parere sulla proposta di variazione n. 2130/2025 del servizio finanziario:

PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA 2025-2027 - VARIAZIONE DUP 2025-2027:
PROGRAMMA ACQUISTO BENI E SERVIZI - VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA
DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. 267/2000 E
VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027
(PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE N. 5) – APPROVAZIONE

PREMESSA

Vista la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale n. 2130/2025 trasmessa dal servizio finanziario al Collegio in data 03 luglio 2025 completa della documentazione necessaria all'esame dell'argomento di cui all'oggetto.

In data 11 dicembre 2024 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027.

In data 16 aprile 2025 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 è stato approvato il Rendiconto della gestione 2024, determinando un risultato di amministrazione di euro 26.946.662,73. Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 29/05/2025 risulta applicata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 187 del Tuel, una quota di avanzo di amministrazione pari a euro 3.797.318,09:

<i>Avanzo di amministrazione 2024</i>	<i>Importi</i>	<i>Applicazione in sede di variazione</i>	<i>Composizione avanzo dopo variazione</i>
Parte accantonata	12.092.630,80	58.668,00	12.033.962,80
Parte vincolata	721.780,90	522.520,09	199.260,81
Parte destinata a investimenti	3.276.935,53	3.069.066,00	207.869,53
Parte disponibile	10.855.315,50	147.064,00	10.708.251,50
Totale Avanzo di amministrazione	26.946.662,73	3.797.318,09	23.149.344,64

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'articolo 193 del TUEL prevede che:

“1. Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6.

2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo ad adottare, contestualmente:

a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;

b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;

c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità' accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui”.

L'articolo 175 comma 8 del TUEL prevede che *“mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”.*

Rilevato che il regolamento di contabilità dell'ente non ha previsto una diversa periodicità per la salvaguardia degli equilibri di bilancio rispetto al termine del 31 luglio.

Al fine di monitorare l'andamento completo della gestione mantenendo l'equilibrio economico finanziario, gli enti locali devono attestare:

- il rispetto del principio del pareggio di bilancio;
- il rispetto di tutti gli equilibri cui il bilancio è sottoposto;
- la coerenza della gestione con gli obiettivi di finanza pubblica;
- la congruità della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità rispetto sia alla normativa vigente sia all'andamento delle entrate soggette a svalutazione;

ANALISI DELLA DOCUMENTAZIONE

Il Collegio, completa l'esame della documentazione relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, effettuata dall'Ente, come indicato anche dal principio della programmazione allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, punto 4.2 lettera g).

Il Collegio prende atto che alla proposta di deliberazione sono allegati i seguenti documenti:

- la documentazione relativa alle variazioni apportate al bilancio di previsione 2025-2027 per gli esercizi 2025, 2026 e 2027;
- la relazione sulla verifica del mantenimento degli equilibri di bilancio nel rispetto degli articoli 193 e 194 del D.Lgs 267/2000;
- le dichiarazioni di insussistenza e sussistenza di debiti fuori bilancio rilasciata dai dirigenti/responsabili dei servizi, in particolare per quanto riguarda il debito fuori bilancio dichiarato dal responsabile del servizio autonomo di Polizia Locale, lo stesso sarà da riconoscere nella legittimità con separato atto;

- il fondo di cassa, così come risultante dalle scritture del Tesoriere alla data del 30 giugno 2025;

Il Collegio, inoltre, prende atto che, a seguito delle verifiche effettuate dal Responsabile dei Servizi Finanziari con i dirigenti/responsabili dei servizi, al fine della salvaguardia degli equilibri di bilancio:

- non si profilano variazioni sostanziali nella consistenza dei residui attivi e passivi, rispetto alle determinazioni effettuate all'atto dell'approvazione del Rendiconto di gestione 2024;
- il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione sia adeguato;
- i responsabili dei diversi servizi hanno dato riscontro alla richiesta di verifica di tutte le voci di entrata e di spesa, nonché sull'andamento dei lavori pubblici;

L'operazione di assestamento, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 187 del Tuel, richiede per l'anno 2025 di applicare quota di avanzo di amministrazione disponibile per euro 1.143.594,00 al fine di ripristinare gli equilibri di parte corrente. Viene inoltre applicata quota di avanzo di amministrazione vincolato per euro 35.000,00 per la destinazione per cui sono state vincolate e quota di avanzo di amministrazione disponibile di euro 728.462,00 destinato agli investimenti.

Per l'anno 2026 e 2027 la variazione comporta una compensazione tra entrate e spese di parte corrente e la destinazione di entrate da oneri di urbanizzazione al finanziamento di spese sulla parte corrente per euro 400.000,00 finalizzata alla copertura della procedura di individuazione del contraente per la gestione dell'appalto del verde.

Le modifiche al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2026-2028 per consentire la variazione di cui sopra, sono le seguenti:

anno 2026:

- 250.000,00 Scuola Infanzia e Primaria via Greppi - manutenzione straordinaria manto di copertura Lotto 2 – eliminata;
- 100.000,00 interventi in merito a Mobilità e TPL – eliminata;
- 50.000,00 opere varie Mobilità – eliminata;

anno 2027:

- 50.000,00 Immobili comunali - interventi di conservazione, manutenzione straordinaria e messa in sicurezza (finanziato con trasformazione da diritto di superficie in proprietà ex L. 167) – ridotto;
- 150.000,00 Scuola Infanzia e Primaria via Greppi - manutenzione straordinaria manto di copertura Lotto 3 – eliminata;
- 200.000,00 Strutture cimiteriali - interventi di conservazione, manutenzione straordinaria e messa in sicurezza – eliminata.

CONCLUSIONI

Tutto ciò premesso, visto il parere favorevole espresso dal dirigente del servizio finanziario, dott.ssa Brescianini Nadia, il Collegio:

- verificato il permanere degli equilibri di bilancio;
- verificata l'esistenza di debiti fuori bilancio per euro 18.082,94;
- verificata la coerenza delle previsioni per l'anno 2025, 2026 e 2027;

Valutato che:

- la proposta in esame comporta la seguente movimentazione:

Descrizione	Esercizio 2025	Esercizio 2026	Esercizio 2027
Maggiori Entrate	3.073.194,00	77.487,00	76.500,00
Minori Spese	153.582,00	1.737.503,00	1.732.490,00
<i>Totale variazioni in aumento dell'attivo e in diminuzione del passivo</i>	3.226.776,00	1.814.990,00	1.808.990,00
Minori Entrate	1.236.825,00	0,00	0,00
Maggiori Spese	1.989.951,00	1.814.990,00	1.808.990,00
<i>Totale variazioni in aumento del passivo e in diminuzione dell'attivo</i>	3.226.776,00	1.814.990,00	1.808.990,00

- i nuovi totali di bilancio del triennio 2025-2027 a seguito dell'applicazione delle maggiori e minori entrate e maggiori e minori spese e all'applicazione dell'avanzo di amministrazioni per il solo esercizio 2025 sono risultati essere i seguenti:

	2025	2026	2027
Totale entrate/spese	73.151.423,09	51.382.714,40	47.735.744,00

- l'applicazione dell'Avanzo di amministrazione 2024 alla proposta di variazione oggetto del presente parere risulta essere la seguente:

Avanzo di amministrazione 2024 disponibile	Importi	Applicazione in sede di riequilibrio	Composizione avanzo dopo Riequilibrio
Parte accantonata	12.033.962,80	0,00	12.033.962,80
Parte vincolata	199.260,81	35.000,00	164.260,81
Parte destinata a investimenti	207.869,53	0,00	207.869,53
Parte disponibile	10.708.251,50	1.872.056,00	8.836.195,50
Totale Avanzo di amministrazione	23.149.344,64	1.907.056,00	21.242.288,64

Rilevato che le risultanze contabili consentono il rispetto degli equilibri di Bilancio a seguito delle variazioni apportate.

Dato atto delle disposizioni dello Statuto e del regolamento di contabilità dell'Ente;

A seguito del suddetto esame e tenuto anche conto del disposto in materia del vigente T.U.E.L.

Esprime

parere favorevole sulla proposta in oggetto.

San Donato Milanese, 14/07/2025

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Maurizio Quaranta - presidente

Massimo Ostoni - componente

Gabriele Colombo - componente

Documento firmato con firma autografa, originale depositato agli atti



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

UNITA' OPERATIVA GESTIONE BILANCIO - UO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 2130 del 2025
del SERVIZIO FINANZIARIO - SERV

avente ad oggetto:

PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA 2025-2027 - VARIAZIONE DUP 2025-2027:
PROGRAMMA ACQUISTO BENI E SERVIZI - VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI
EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. 267/2000 E VARIAZIONE DI
ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027 (PROVVEDIMENTO DI
VARIAZIONE N. 5) - APPROVAZIONE

si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto
2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

San Donato Milanese li, 03/07/2025

Sottoscritto dal Dirigente
(BRESCIANINI NADIA)
con firma digitale



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

SERVIZIO FINANZIARIO - SERV

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 2130 del 2025
del SERVIZIO FINANZIARIO - SERV

avente ad oggetto:

PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA 2025-2027 - VARIAZIONE DUP 2025-2027:
PROGRAMMA ACQUISTO BENI E SERVIZI - VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI
EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. 267/2000 E VARIAZIONE DI
ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027 (PROVVEDIMENTO DI
VARIAZIONE N. 5) - APPROVAZIONE

si esprime ai sensi dell'art. 49, 1 comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000,
parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

San Donato Milanese li, 03/07/2025

Sottoscritto dal Dirigente
(BRESCIANINI NADIA)
con firma digitale



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

Attestazione di avvenuta pubblicazione

Delibera N. 38 del 24/07/2025

Oggetto: PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA 2025-2027 - VARIAZIONE DUP 2025-2027: PROGRAMMA ACQUISTO BENI E SERVIZI - VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. 267/2000 E VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027 (PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE N. 5) - APPROVAZIONE.

Attesto che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi, dal 31/07/2025 al 15/08/2025

San Donato Milanese li, 25/08/2025

Sottoscritta
(BRESCIANINI NADIA)
con firma digitale