



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 24 del 19/02/2026

Oggetto: REALIZZAZIONE EVENTI AGGREGATIVI - INDIVIDUAZIONE OPERATORE - APPROVAZIONE LINEE GUIDA

L'anno duemilaventisei addì 19 del mese di febbraio alle ore 11:10, nella sala delle adunanze, in seguito a convocazione, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla trattazione dell'oggetto sopra indicato sono presenti:

SQUERI FRANCESCO	SINDACO	Presente
BARONE CARLO SALVATORE	VICE SINDACO	Presente
MARZANI VALENTINA	ASSESSORE	Presente
MICHELI FRANCESCA	ASSESSORE	Presente
MISTRETTA MASSIMILIANO	ASSESSORE	Presente
RESTA VALERIA	ASSESSORE	Assente
TAVERNITI ACHILLE	ASSESSORE	Presente
ZUIN MASSIMO GIOVANNI	ASSESSORE	Presente

Totale Presenti 7

Totale Assenti 1

Assiste ed è incaricato della redazione del presente verbale il SEGRETARIO GENERALE MARTINA STEFANEA LAURA.

Accertata la validità dell'adunanza il Sig. SQUERI FRANCESCO in qualità di SINDACO ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

Si accerta, in via preliminare, l'esistenza dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18.8.2000, n° 267.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 19/02/2026

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Documento Unico di Programmazione 2026 – 2028, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 15/12/2025, tra gli obiettivi dell'Amministrazione Comunale stabilisce che il miglioramento della qualità della vita cittadina passi anche attraverso l'opportunità di incontrarsi, socializzare e fare dello stare insieme un modo per vivere la città e superare differenze e disuguaglianze e che in tal senso l'Ufficio Tempo Libero ed Eventi proseguirà nel progettare, organizzare e realizzare manifestazioni per l'aggregazione cittadina;

Considerato che:

- l'Amministrazione intende porre attenzione al coinvolgimento e alla partecipazione alla vita della città degli abitanti dei diversi quartieri valorizzando l'aggregazione e favorendo la socializzazione dei cittadini, anche nell'ottica di un rinnovato uso dello spazio urbano;
- tali obiettivi sono finalizzati anche allo sviluppo della frequentazione delle piazze e dei parchi in chiave aggregativa, sportiva e culturale e al ripensamento dei quartieri come spazi di aggregazione, aumentando le opportunità d'incontro e socializzazione;
- è intenzione dell'Amministrazione Comunale dotarsi di un calendario di iniziative aggregative per il periodo aprile 2026 – dicembre 2027, avvalendosi per la realizzazione delle stesse, di uno o più soggetti esterni avente esperienza e competenza adeguate;

Viste le linee guida allegate al presente atto dalle quali emerge in particolare che:

- il periodo di riferimento è incluso tra il 25 aprile 2026 e il 31 dicembre 2027 e comprende i seguenti appuntamenti:
 - 25 Aprile - edizioni 2026 e 2027
 - Festa dello sport – edizioni 2026 e 2027
 - Festa del patrono – edizioni 2026 e 2027
 - Festa di Natale – edizioni 2026 e 2027
 - Festa di Carnevale – edizione 2027
- date e luoghi potranno essere definiti nel corso dell'anno, sulla base di sopraggiunte diverse esigenze organizzative e in ossequio alla finalità che l'Amministrazione Comunale intende perseguire, con il coordinamento dell'ufficio comunale Tempo Libero/Eventi;

Richiamato:

- il Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria", approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 26/01/2021, e in particolare l'articolo 31, commi 3, 5 e 8, che prevedono l'esenzione totale per le manifestazioni ad alto valore per il territorio;
- il Regolamento del verde per la tutela del patrimonio arboreo e la salvaguardia degli spazi verdi ad uso pubblico, che all'art. 31 prevede che l'Amministrazione Comunale *"può autorizzare l'occupazione temporanea di spazi verdi per la manifestazioni culturali, politiche, sportive, religiose, ricreative o storiche"* e che tale autorizzazione è subordinata all'assunzione delle cautele necessarie alla salvaguardia del verde;

Ritenuto avvalersi delle prescrizioni dei succitati regolamenti, prevedendo:

- l'esonero del canone unico patrimoniale;
- l'autorizzazione dell'occupazione temporanea degli spazi verdi, ponendo in capo all'operatore l'adozione degli strumenti tecnici necessari alla tutela del manto erboso;

Valutato che:

- per la realizzazione degli eventi oggetto della presente di deliberazione si quantifica a carico del bilancio comunale una spesa complessiva massima di:
 - euro 76.000,00 – esercizio 2026 – da imputarsi al cdc 51 – cap 103304
 - euro 86.000,00 – esercizio 2027 – da imputarsi al cdc 51 – cap 103304a copertura di tutti i costi (personale, attrezzature, ingaggio artisti e relativi oneri, inclusa la SIAE, gestione rifiuti, pulizia e ripristino aree, comunicazione, oltretutto dei costi determinati dall'osservanza delle norme vigenti in materia di safety e security, zonizzazione acustica, certificazioni specifiche) previsti;
- per la realizzazione degli eventi aggregativi l'operatore economico individuato dovrà garantire l'organizzazione e la gestione complessiva con la formula del "Chiavi in mano", ritenendo quindi compreso nella proposta ogni attività, azione e responsabilità necessaria per lo svolgimento efficiente ed efficace delle stesse;

Considerato, per tutto quanto premesso, di approvare le linee guida per la definizione degli eventi aggregativi, allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di dare mandato al Dirigente dell'Area Servizi alla Collettività per l'espletamento delle procedure e l'assunzione degli atti necessari all'individuazione di un soggetto qualificato per la gestione di tutte le prestazioni tecniche, amministrative e di tutte le attività di animazione, artistiche e laboratoriali da definire nella progettazione di ciascuno specifico evento sulla base del luogo e del target dello stesso;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto espressi dal dirigente del servizio interessato e dal dirigente del servizio finanziario, ai sensi dell'art.49 comma 1 D.Lgs.267/00;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

le premessa sono integralmente richiamate

1. di approvare le linee guida allegate alla presente deliberazione finalizzate alla realizzazione di eventi aggregativi, dando seguito agli obiettivi indicati dal Documento Unico di Programmazione 2026 – 2028.
2. di dare atto che per la realizzazione degli eventi oggetto della presente deliberazione si quantifica a carico del bilancio comunale una spesa complessiva massima di
 - euro 76.000,00 – esercizio 2026 – da imputarsi al cdc 51 – cap 103304
 - euro 86.000,00 – esercizio 2027 – da imputarsi al cdc 51 – cap 103304a copertura di tutti i costi (*personale, attrezzature, ingaggio artisti e relativi oneri, inclusa la SIAE, gestione rifiuti, pulizia e ripristino aree, comunicazione, oltretutto dei costi determinati dall'osservanza delle norme vigenti in materia di safety e security, zonizzazione acustica, certificazioni specifiche*), precisando che per la realizzazione degli eventi aggregativi l'operatore economico individuato dovrà garantire l'organizzazione e la gestione complessiva con la formula del "Chiavi in mano", ritenendo quindi compreso nella proposta ogni attività, azione e responsabilità necessaria per lo svolgimento efficiente ed efficace delle stesse.

3. di dare mandato al Dirigente dell'Area Servizi alla Collettività per l'espletamento delle procedure necessarie all'individuazione di un soggetto qualificato per la gestione di tutte le prestazioni tecniche, amministrative e di tutte le attività di animazione, artistiche e laboratoriali da definire nella progettazione di ciascuno specifico evento sulla base del luogo e del target dello stesso.

La presente deliberazione, per consentire l'avvio delle procedure nel rispetto delle tempistiche necessarie all'organizzazione degli eventi, viene dichiarata immediatamente eseguibile a seguito di separata ed unanime votazione espressa in forma palese, ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs.267/00.

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

II SINDACO
SQUERI FRANCESCO

II SEGRETARIO GENERALE
MARTINA STEFANEA LAURA

INIZIATIVE AGGREGATIVE – APRILE 2026 – DICEMBRE 2027 - LINEE GUIDA

Il Comune di San Donato Milanese intende procedere con la realizzazione di un programma di iniziative aggregative che siano per i cittadini occasione d'incontro, socializzazione e svago nel tempo libero, avvalendosi della prestazione di un soggetto esterno avente esperienza e competenza adeguate.

CALENDARIO

Il periodo di riferimento è incluso tra il 25 aprile 2026 e il 31 dicembre 2027 e comprende i seguenti appuntamenti:

- 25 Aprile – edizioni 2026 e 2027;
- Festa dello sport – edizioni 2026 e 2027;
- Festa del patrono – edizioni 2026 e 2027;
- Festa di Natale – edizioni 2026 e 2027;
- Festa di Carnevale 2027.

FINALITA'

Date e luoghi potranno essere definiti nel corso dell'anno, sulla base di sopraggiunte diverse esigenze organizzative e in ossequio alle finalità che l'Amministrazione Comunale intende perseguire, con il coordinamento dell'ufficio comunale Tempo Libero/Eventi:

- accrescere il coinvolgimento e la partecipazione alla vita della città degli abitanti dei diversi quartieri valorizzando l'aggregazione e favorendo la socializzazione dei cittadini, anche nell'ottica di un rinnovato uso dello spazio urbano;
- sviluppare la frequentazione delle piazze e dei parchi in chiave aggregativa, sportiva e culturale aumentando le opportunità d'incontro e socializzazione;

COSTI

A carico del bilancio comunale si quantifica una spesa complessiva massima di euro 76.000,00 – esercizio 2026 oltre a 86.000,00 – esercizio 2027, da imputarsi, per entrambi gli esercizi al cdc 51 – cap 103304 a copertura di tutti i costi: personale, attrezzature, ingaggio artisti e relativi oneri, inclusa la Siae, gestione rifiuti, pulizia e ripristino aree, comunicazione, oltretutto dei costi determinati dall'osservanza delle norme vigenti in materia di safety e security, zonizzazione acustica, certificazioni specifiche;

ONERI PER IL COMUNE

- esonero del canone unico patrimoniale, secondo il vigente Regolamento Comunale;
- supporto alla promozione attraverso i canali istituzionali (sito, periodico comunale, tabelloni luminosi, newsletter, social media);

ONERI PER I SOGGETTI ESTERNI

- gestione e costi connessi alle misure di safety & security;
- copertura spese del personale tecnico, dipendente o incaricato, adeguato per numero e competenza, alla gestione, organizzazione e realizzazione delle iniziative;
- ingaggio artisti e copertura di tutti i costi relativi;
- gestione rifiuti (raccolta e smaltimento dei rifiuti nel rispetto delle regole vigenti sul territorio); messa a disposizione dei contenitori per la raccolta differenziata;
- mantenimento del decoro e della pulizia delle aree interessate dalle iniziative;
- ideazione grafica, stampa e distribuzione del materiale promozionale delle iniziative;
- fornitura, montaggio, smontaggio e gestione di tutte le attrezzature necessarie alla realizzazione delle iniziative, inclusi i servizi igienici e le attrezzature idonee (pavimentazione) alla tutela del manto erboso;
- fornitura di energia elettrica, compreso il collegamento dal punto di erogazione e le relative certificazioni;
- piano di gestione delle emergenze per la prevenzione dei rischi, redatto da tecnico iscritto all'albo;

- ottenimento delle autorizzazioni in ottemperanza alle norme in vigore;
- dichiarazione di esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati, a firma di tecnici abilitati;
- in caso di attività musicale, rispetto del piano comunale di zonizzazione acustica degli adempimenti conseguenti;
- in caso di attività musicale, adempimenti necessari ai fini del rilascio dei permessi di pubblico spettacolo e corresponsione oneri SIAE;
- adozione, al termine delle iniziative, delle misure tecniche per l'eventuale ripristino degli spazi utilizzati



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

SERVIZIO SERVIZIO SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 649 del 2026
del SERVIZIO SERVIZIO SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'

avente ad oggetto:

REALIZZAZIONE EVENTI AGGREGATIVI - INDIVIDUAZIONE OPERATORE -
APPROVAZIONE LINEE GUIDA

si esprime ai sensi dell'art. 49, 1 comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000,
parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

San Donato Milanese li, 17/02/2026

Sottoscritto dal Dirigente
(MARTINI DOMENICO)
con firma digitale



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

UNITA' OPERATIVA GESTIONE BILANCIO - UO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 649 del 2026
del SERVIZIO SERVIZIO SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'

avente ad oggetto:

REALIZZAZIONE EVENTI AGGREGATIVI - INDIVIDUAZIONE OPERATORE -
APPROVAZIONE LINEE GUIDA

si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto
2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

San Donato Milanese li, 18/02/2026

Sottoscritto dal Dirigente
(BRESCIANINI NADIA)
con firma digitale



COMUNE DI
SAN DONATO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO
CODICE ENTE 11080

Attestazione di Esecutività

Delibera N. 24 del 19/02/2026

Oggetto: REALIZZAZIONE EVENTI AGGREGATIVI - INDIVIDUAZIONE OPERATORE -
APPROVAZIONE LINEE GUIDA .

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 06/03/2026 ai sensi dell'art.134, comma 3, D. Lgs. 267/2000.

San Donato Milanese li, 09/03/2026

Sottoscritta
(MARTINA STEFANE LAURA)
con firma digitale



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

Attestazione di avvenuta pubblicazione

Delibera N. 24 del 19/02/2026

Oggetto: REALIZZAZIONE EVENTI AGGREGATIVI - INDIVIDUAZIONE OPERATORE - APPROVAZIONE LINEE GUIDA .

Attesto che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi, dal 23/02/2026 al 10/03/2026

San Donato Milanese li, 11/03/2026

Sottoscritta
(MARTINA STEFANEA LAURA)
con firma digitale