



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 17 del 18/05/2026

Adunanza ORDINARIA – Prima convocazione – Seduta Pubblica.

OGGETTO: FUNZIONI DI SEGRETERIA IN FORMA ASSOCIATA - CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI VARESE E IL COMUNE DI SAN DONATO MILANESE - APPROVAZIONE

L'anno **duemilaventisei** addì **diciotto** del mese di **maggio** alle ore **19:30** nella sede comunale, è stato convocato, previa l'osservanza di tutte le formalità di legge, e si è riunito il Consiglio Comunale. All'inizio della trattazione dell'argomento in oggetto risultano presenti:

SQUERI FRANCESCO	Presente	MADDE' MAURIZIO	Presente
BATTOCCHIO ANDREA	Presente	MARTINELLI ELEONORA	Presente
BERANGER ADRIANO ALESSANDRO	Presente	MASSERA GUIDO	Presente
BRUSCHI STEFANIA	Assente	MASSERA LUCA	Presente
COMINETTI ROBERTO	Presente	MONTANARI ALBERTO	Presente
CONTINI FLAVIA	Assente	MULINACCI ARMANDO	Presente
CURTI ENRICO UGO GUIDO	Presente	PANACCIO ANTONIO	Presente
DEL VESCOVO ANNA MARIA	Presente	PAPETTI CHIARA	Presente
FALBO GINA LAURA	Assente	SINATORI MARTINA PAOLA	Presente
FANTINELLI MATTEO	Presente	SOLIMENA ENRICO	Presente
FIORITO GIUSEPPE	Presente	ZAMBERLETTI ELISABETTA	Presente
FORENZA NICOLA	Presente		
GAMBETTI ROBERTO	Presente		
GINELLI GIANFRANCO	Assente		

Totale Presenti N. 21

Totale Assenti N. 4

Risultano presenti gli Assessori: Barone Carlo Salvatore, Faccioli Ilaria, Mistretta Massimiliano, Resta Valeria, Taverniti Achille, Zuin Massimo Giovanni.

Il VICE SEGRETARIO BRESCIANINI NADIA partecipa alla seduta ed è incaricato della redazione del presente verbale.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sig. GAMBETTI ROBERTO – nella sua qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE, assume la Presidenza ed espone l'oggetto iscritto all'ordine del giorno e su questo il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

Deliberazione N. 17 del 18/05/2026

(Gli interventi e le dichiarazioni di voto dei Consiglieri sono riprodotti testualmente nell'apposita trascrizione di seduta)

Illustra l'argomento il Vice Segretario.

Intervengono i Consiglieri Massera G., Papetti e risponde per chiarimenti tecnici il Vice Segretario.

Interviene il Sindaco.

Replicano i Consiglieri Massera G., Battocchio e intervengono l'Assessore Taverniti e il Sindaco.

Intervengono i Consiglieri Papetti, Massera G., Battocchio e risponde l'Assessore Taverniti.

Il Presidente chiede se ci sono dichiarazioni di voto.

Il Capogruppo Massera G. dichiara voto contrario non condividendo il modello organizzativo.

La Consigliera Papetti dichiara l'astensione del gruppo consiliare Partito Democratico.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamati:

- l'art. 30 del D. Lgs n. 267/2000 laddove viene contemplata la possibilità, da parte degli enti locali, di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, prevedendo anche la costituzione di uffici comuni;
- l'articolo 98 comma terzo del D.Lgs. 267/2000 il quale riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di Segretario Comunale;
- l'art. 10 del D.P.R. 04/12/1997 n. 465 (Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali) il quale, con specifico richiamo ad accordi per l'esercizio associato di funzioni da parte dei Comuni, contempla la facoltà per i Comuni di stipulare convenzioni per l'ufficio di segreteria comunale a mezzo di convenzione che devono stabilire le modalità di espletamento del servizio individuando il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni e dei reciproci obblighi e garanzie;

Visti:

- il Decreto del Ministro dell'Interno 21 ottobre 2020, recante "Modalità e disciplina di dettaglio per l'applicazione dei nuovi criteri di classificazione relativi alle convenzioni per l'ufficio di segretario comunale e provinciale";
- la circolare del Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali 14449 del 1° dicembre 2020, recante "Nuova disciplina delle convenzioni per l'ufficio di segretario comunale e provinciale. Decreto del Ministro dell'Interno del 21 ottobre 2020";

Dato atto:

- che in sede di conversione del D. L. n. 78 del 31 maggio 2010 con legge 122/2010 è stata soppressa l'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e prevista la successione alla stessa, a titolo universale, del Ministero dell'Interno;
- che la continuità delle funzioni attribuite all'Agenzia sono garantite, a livello territoriale, dai Prefetti delle province capoluogo di regione, che succedono ai soppressi Consigli di Amministrazione delle sezioni regionali, avvalendosi dei relativi uffici e personale delle sezioni

regionali della stessa Agenzia;

Richiamata la propria deliberazione n. 15 del 27/04/2026 con la quale è provveduto allo scioglimento anticipato della convenzione con il Comune di Bollate per la conduzione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale;

Dato atto che con nota del Sindaco prot. n. 15894 del 20/04/2026 è stato chiesto al Presidente della Provincia di Varese, sede di nuova assegnazione della dott.ssa Stefanea Laura Martina, che per garantire la continuità dell'azione amministrativa di questo Ente alla luce dei processi di cambiamento organizzativo intrapreso, di formalizzare rapporto di segreteria convenzionata Provincia di Varese e Comune di San Donato Milanese alle condizioni di cui all'allegato schema di convenzione;

Vista la nota del dirigente dell'Area Risorse Settore Gestione del Personale della Provincia di Varese, acquisita agli atti con prot. n. 17536 del 05/05/2026, con la quale esprime la disponibilità a procedere con gli atti per formalizzare la segreteria convenzionata;

Attesa, pertanto, l'opportunità di procedere alla costituzione di una convenzione di Segreteria Comunale tra la Provincia di Varese e il Comune di San Donato Milanese (MI), così come previsto dall'art. 98, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, il quale dispone che è possibile gestire in forma associata tra Comune e Provincia il servizio di Segreteria Comunale anche allo scopo di conseguire economie di spesa e di porre le premesse per incrementare la collaborazione e il supporto tra servizi di Enti diversi in pieno spirito collaborativo tra Enti Locali;

Considerato che la suddetta convenzione prevede la Provincia di Varese quale Ente Capofila;

Visto lo schema della convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di Segreteria Comunale, allegato "A schema convenzione", quale parte integrante e sostanziale del presente atto, nel quale sono indicati tutti gli elementi richiesti nel menzionato art. 10 D.P.R. n. 465/1997;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto espressi dal dirigente del servizio interessato e dal dirigente del servizio finanziario, ai sensi dell'art.49 comma 1 D.Lgs.267/00;

Con voti:

Presenti: n. 21

Votanti: n. 18

Favorevoli: n. 14 (Beranger, Cominetti, Curti, Del Vescovo, Fiorito, Gambetti, Madde', Martinelli, Montanari, Mulinacci, Panaccio, Solimena, Squeri, Zamberletti)

Contrari: n. 4 (Fantinelli, Forenza, Massera G, Massera L.)

Astenuti: n. 3 (Battocchio, Papetti, Sinatori)

espressi in forma palese con sistema elettronico come da allegato

DELIBERA

1. di approvare lo schema di Convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria fra la Provincia di Varese e il Comune di San Donato Milanese (MI) che, sotto il nome di allegato "A schema convenzione", forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. di dare atto che viene individuato a norma di legge quale Ente Capofila la Provincia di Varese;
3. di dare atto che la decorrenza è a partire dalla data di presa in servizio della dott.ssa Stefanea Laura Martina nella segreteria convenzionata Provincia di Varese e Comune di San Donato Milanese.
4. di inviare copia della presente deliberazione alla Provincia di Varese affinché, in qualità di ente capo convenzione, provveda per la sottoscrizione della convenzione e per l'invio dello stesso atto al Ministero dell'Interno, ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'albo dei Segretari Comunali e Provinciali, per i provvedimenti di competenza;

La presente deliberazione, per dare corso ai provvedimenti conseguenti entro i termini concordati, a seguito di separata votazione, che ha dato il seguente risultato:

Con voti:

Presenti: n. 21
Votanti: n. 18
Favorevoli: n. 14 (Beranger, Cominetti, Curti, Del Vescovo, Fiorito, Gambetti, Madde', Martinelli, Montanari, Mulinacci, Panaccio, Solimena, Squeri, Zamberletti)
Contrari: n. 4 (Fantinelli, Forenza, Massera G, Massera L.)
Astenuti: n. 3 (Battocchio, Papetti, Sinatori)
espressi in forma palese con sistema elettronico come da allegato

viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

Approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
GAMBETTI ROBERTO

IL VICE SEGRETARIO
BRESCIANINI NADIA