



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 28 del 22/07/2026

Adunanza ORDINARIA – Prima convocazione – Seduta Pubblica.

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA 2026-2028 - VARIAZIONE DUP 2026-2028: PROGRAMMA ACQUISTO BENI E SERVIZI - VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. 267/2000 E VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 (PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE N. 7) - APPROVAZIONE

L'anno **duemilaventisei** addì **ventidue** del mese di **luglio** alle ore **19:37** nella sede comunale, è stato convocato, previa l'osservanza di tutte le formalità di legge, e si è riunito il Consiglio Comunale. All'inizio della trattazione dell'argomento in oggetto risultano presenti:

SQUERI FRANCESCO	Presente	MADDE' MAURIZIO	Presente
BATTOCCHIO ANDREA	Presente	MARTINELLI ELEONORA	Presente
BERANGER ADRIANO ALESSANDRO	Presente	MASSERA GUIDO	Presente
BRUSCHI STEFANIA	Assente	MASSERA LUCA	Presente
COMINETTI ROBERTO	Presente	MONTANARI ALBERTO	Presente
CONTINI FLAVIA	Presente	MULINACCI ARMANDO	Presente
CURTI ENRICO UGO GUIDO	Assente	PANACCIO ANTONIO	Presente
DEL VESCOVO ANNA MARIA	Presente	PAPETTI CHIARA	Presente
FALBO GINA LAURA	Assente	SINATORI MARTINA PAOLA	Assente
FANTINELLI MATTEO	Assente	SOLIMENA ENRICO	Presente
FIORITO GIUSEPPE	Assente	ZAMBERLETTI ELISABETTA	Presente
FORENZA NICOLA	Assente		
GAMBETTI ROBERTO	Presente		
GINELLI GIANFRANCO	Assente		

Totale Presenti N. 17

Totale Assenti N. 8

Risultano presenti gli Assessori: Barone Carlo Salvatore, Faccioli Ilaria, Mistretta Massimiliano, Raciti Maria Giustina, Resta Valeria, Taverniti Achille, Zuin Massimo Giovanni.

Il VICE SEGRETARIO BRESCIANINI NADIA partecipa alla seduta ed è incaricato della redazione del presente verbale.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sig. GAMBETTI ROBERTO – nella sua qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE, assume la Presidenza ed espone l'oggetto iscritto all'ordine del giorno e su questo il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

Deliberazione N. 28 del 22/07/2026

(Gli interventi e le dichiarazioni di voto dei Consiglieri sono riprodotti testualmente nell'apposita trascrizione di seduta)

Illustra l'argomento l'Assessore Taverniti.

Alle ore 19:42 entra il Consigliere Falbo. I presenti assommano a 18.

Alle ore 20:04 entra il Consigliere Forenza. I presenti assommano a 19.

Intervengono per chiarimenti e delucidazioni i Consiglieri Papetti, Battocchio e Massera G. ai quali rispondono gli Assessori Taverniti e Mistretta.

Durante la trattazione entra il Consigliere Sinatori. I presenti assommano a 20.

Alle ore 20:20 e alle ore 20:25 entrano rispettivamente i Consiglieri Bruschi e Fantinelli. I presenti assommano a 22.

Il Presidente del Consiglio passa alla fase delle dichiarazioni di voto.

Il Capo Gruppo Papetti dichiara voto contrario da parte del gruppo consiliare Partito Democratico.

Il Capo Gruppo Massera G. dichiara voto contrario da parte del gruppo consiliare Fratelli d'Italia.

Il Presidente del Consiglio mette in votazione la proposta di deliberazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- il principio contabile della programmazione (all. 4/1 al D.Lgs n. 118/2011 - punto 4.2. lettera g) prevede tra gli atti di programmazione *"lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da deliberarsi da parte del Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno"* prevedendo quindi la coincidenza della salvaguardia degli equilibri e dell'assestamento generale di bilancio;
- l'articolo 193, comma 2 del D.Lgs 267/2000 prevede che: *"Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*
 - a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo. Di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*
 - b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*
 - c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui."*
- l'articolo 175 comma 8 del D.Lgs 267/2000 prevede che *"Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di riserva di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio";*

Richiamato inoltre l'art. 153 comma 4 del D.Lgs 267/2000 che recita:

"Il responsabile del servizio finanziario, di ragioneria o qualificazione corrispondente, è preposto

Deliberazione N. 28 del 22/07/2026

alla verifica di veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, da iscriversi nel bilancio di previsione ed alla verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese, alla regolare tenuta della contabilità economico-patrimoniale e più in generale alla salvaguardia degli equilibri finanziari e complessivi della gestione e dei vincoli di finanza pubblica. Nell'esercizio di tali funzioni il responsabile del servizio finanziario agisce in autonomia nei limiti di quanto disposto dai principi finanziari e contabili, dalle norme ordinamentali e dai vincoli di finanza pubblica e tenuto conto degli indirizzi della Ragioneria Generale dello Stato applicabili agli enti locali in materia di programmazione e gestione delle risorse pubbliche”.

Ricordato che, ai sensi dell'art. 193 comma 1 del D.Lgs 267/2000, gli enti locali devono rispettare durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili e con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6;

Dato atto che la mancata adozione di provvedimenti di riequilibrio previsti dall'art. 193 TUEL è equiparata, ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'art. 141 del D.Lgs. 267/2000, con applicazione della procedura prevista dal secondo comma dell'articolo;

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 15/12/2025 con la quale è stata approvata la Programmazione Finanziaria 2026-2028 – Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione e documentazione costituente il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 04 del 22 gennaio 2026 con la quale è stata approvata la variazione al fondo di cassa d'esercizio al 31/12/2025 (provvedimento di variazione n. 1);
- deliberazione di Giunta Comunale n. 06 del 22 gennaio 2026 con la quale è stato effettuato un prelevamento dal fondo di riserva per far fronte alle spese relative al referendum del 22 e 23 marzo 2026 (provvedimento di variazione n. 2);
- deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 09 marzo 2026 con la quale è stato effettuato un prelevamento dal fondo di riserva per far fronte ad ulteriori spese relative al referendum del 22 e 23 marzo 2026 (provvedimento di variazione n. 3);
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 27 aprile 2026 con la quale è stata approvata la variazione mediante applicazione dell'avanzo accantonato per il rinnovo del CCNL Funzioni Locali 2022-2024 (provvedimento di variazione n. 4);
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 15 giugno 2026 con la quale è stata approvata la variazione al DUP 2026-2028: Programma acquisto beni e servizi e triennale delle opere pubbliche e variazione al bilancio di previsione 2026-2028 (provvedimento di variazione n. 5);
- deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 30 giugno 2026 con la quale è stato effettuato un prelevamento dal fondo di riserva per far fronte alle spese per i centri estivi 2026 (provvedimento di variazione n. 6);

Richiamata altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 27 aprile 2026 di approvazione del Rendiconto della gestione 2025;

Ricordato che l'operazione di ricognizione sottoposta all'analisi del Consiglio Comunale ha una triplice finalità:

1. verificare, tramite l'analisi della situazione contabile, lo stato di attuazione dei programmi;
2. constatare, prendendo in considerazione ogni aspetto della gestione finanziaria, il permanere degli equilibri generali di bilancio;
3. intervenire tempestivamente, qualora gli equilibri generali di bilancio siano intaccati, deliberando le misure idonee a ripristinare la situazione di pareggio;

Deliberazione N. 28 del 22/07/2026

Dato atto che il Responsabile del servizio finanziario ha richiesto ai Dirigenti/Responsabili dei diversi servizi le seguenti informazioni:

- l'esistenza di eventuali debiti fuori bilancio, per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità e alla copertura delle relative spese;
- di segnalare tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio della gestione di competenza, di cassa e della gestione dei residui, anche al fine di adeguare il Fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;
- verificare tutte le voci di entrata e di spesa sulla base dell'andamento della gestione ed evidenziare la necessità delle conseguenti variazioni;
- verificare il crono-programma dei lavori pubblici finanziati ai fini dell'adozione delle necessarie variazioni in adeguamento;
- verificare i residui attivi e passivi al fine della verifica dell'esigibilità dei residui attivi confermando la sussistenza dei presupposti per la loro riscossione e la tempistica di incasso entro il 2026 nonché l'esigibilità dei residui passivi.

Rilevato che non sono stati segnalati debiti fuori bilancio;

Constatato che sono pervenute dai servizi, indicazioni per apportare modifiche alla programmazione acquisti di beni e servizi 2026-2028 contenuto nel DUP approvato e che di conseguenza si rende necessario procedere con la variazione al DUP 2026-2028 relativamente all'aggiornamento della programmazione acquisti di beni e servizi (allegato A);

Considerato che l'analisi condotta, ai sensi dell'art. 147 – quinquies del TUEL, sulla verifica sugli equilibri economici e finanziari rileva che:

- è confermato il risultato della gestione del bilancio in conto residui;
- la gestione del bilancio di cassa è in equilibrio;
- considerate le richieste avanzate dai diversi servizi, la gestione del bilancio di parte corrente per l'esercizio 2026, è in squilibrio per euro 579.567,00 derivante da maggiore fabbisogno di spesa per garantire le attività di funzionamento e lo sviluppo di prestazioni da rendere alla collettività;

Richiamato il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.L.gs. 118/2011, in base al quale in sede di assestamento di bilancio e alla fine dell'esercizio per la redazione del rendiconto, è verificata la congruità del Fondo crediti di dubbia esigibilità complessivamente accantonato:

- a) nel bilancio in sede di assestamento;
- b) nell'avanzo, in considerazione dell'ammontare dei residui attivi degli esercizi precedenti e di quello dell'esercizio in corso, in sede di rendiconto e di controllo della salvaguardia degli equilibri;

Considerato che la verifica della congruità del Fondo crediti di dubbia esigibilità è condizione essenziale per poter applicare l'avanzo di amministrazione;

Dato atto che i fondi e gli accantonamenti costituiscono uno strumento contabile preordinato a garantire gli squilibri di bilancio attraverso la preventiva sterilizzazione di una certa quantità di risorse necessarie a bilanciare sopravvenienze che possano pregiudicarne il mantenimento durante la gestione; la previsione di dette poste deve essere congrua affinché la copertura del rischio sia efficacemente realizzata e lo stanziamento in bilancio non sottragga alla gestione delle risorse in misura superiore al necessario;

Vista l'istruttoria compiuta dal servizio finanziario e le dichiarazioni dei dirigenti/responsabili

Deliberazione N. 28 del 22/07/2026

dei servizi che attestano l'esigibilità dei residui attivi confermando la sussistenza dei presupposti per la loro riscossione, si attesta la congruità del Fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato in bilancio di previsione e nel risultato di amministrazione in sede di Rendiconto 2025;

Valutato che non è possibile recuperare lo squilibrio di euro 579.567,00 con maggiori entrate o riducendo spesa già in bilancio per cui si rende necessario fare ricorso all'avanzo di parte disponibile per riequilibrare la parte corrente;

Dato atto inoltre che è stata compiuta la verifica dell'andamento dei lavori pubblici e delle entrate da oneri di urbanizzazione da parte del dirigente dell'area Servizi Tecnici e del Territorio che ha evidenziato per le spese in conto capitale, la richiesta di applicazione dell'avanzo di parte disponibile di euro 420.900,00 relativo alla spesa annuale del contratto con Hera Luce Srl, a causa della mancata entrata da oneri di urbanizzazione che finanziavano tale spesa si deve procedere alla modifica della fonte di finanziamento e di conseguenza diminuire gli stanziamenti di entrata relativi agli oneri;

Verificato l'attuale stanziamento dei seguenti Fondi:

- Fondo di riserva, ritenuto congruo in relazione alle possibili spese imprevedute fino alla fine dell'anno in quanto integrato con precedente variazione di bilancio per riportarlo entro i limiti di legge;
- Fondo rischi soccombenze, ritenuto congruo in quanto i dirigenti/responsabili hanno certificato l'inesistenza di debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi dell'art. 194 del Tuel;
- Fondo perdite società partecipate, nessun accantonamento;

La legge n. 199 del 30 dicembre 2025 (legge di bilancio 2026) ha modificato l'articolo 187, comma 2, del Testo unico degli enti locali (TUEL), ridefinendo le modalità di utilizzo della quota libera dell'avanzo di amministrazione.

La riforma interviene sulle lettere c), d) ed e) del comma 2 dell'articolo 187 del TUEL. Restano invece invariate le prime due priorità, che continuano a rappresentare i presupposti fondamentali per l'utilizzo dell'avanzo libero:

- a) la copertura dei debiti fuori bilancio;
- b) la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'art. 193 ove non possa provvedersi con mezzi ordinari;

La modifica normativa elimina l'ordine gerarchico tra le successive destinazioni dell'avanzo e introduce una formulazione più flessibile. Una volta soddisfatte le prime due condizioni, l'ente può destinare la quota libera dell'avanzo in base alle proprie esigenze di gestione per il finanziamento di spese correnti a carattere non permanente, per il finanziamento di spese di investimento e per l'estinzione anticipata di prestiti.

Accertato quindi che:

- si può legittimamente applicare la quota libera dell'avanzo di amministrazione;
- si deve procedere con l'assestamento del bilancio ed il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, così come indicato anche dal principio della programmazione allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, punto 4,2 lettera g) entro i termini sopra indicati, di conseguenza si deve provvedere ad adottare le proposte di variazione di assestamento generale al bilancio di previsione 2026-2028 al fine di adeguare gli stanziamenti all'andamento della gestione, come specificato nel prospetto allegato B;

Constatato per le motivazioni suesposte, che si rende necessario dare corso alle seguenti variazioni alla programmazione finanziaria 2026-2028, anno 2026 come da allegato B) e precisamente:

- variazione per un importo complessivo in aumento pari ad euro 749.216,00 costituito dalla

Deliberazione N. 28 del 22/07/2026

somma algebrica di maggiori e minori entrate e maggiori e minori spese e all'applicazione dell'avanzo di amministrazione disponibile. Nello specifico la variazione comporta:

- saldo variazioni positive e negative per minori entrate per euro -325.351,00;
 - applicazione dell'avanzo di amministrazione di parte disponibile per riequilibrare la gestione di parte corrente di euro 579.567,00;
 - applicazione dell'avanzo di amministrazione di parte disponibile per euro 420.900,00 per la parte investimenti, per la modifica della fonte di finanziamento della spesa annuale del contratto con Hera Luce Srl, per mancata entrata da oneri di urbanizzazione;
 - applicazione dell'avanzo di amministrazione di parte disponibile per euro 74.100,00 per la parte investimenti per il finanziamento di acquisto autovetture e di arredi per i diversi servizi;
- nuovo totale bilancio euro 56.257.053,67;

Di dare atto che a seguito delle predette variazioni, il nuovo quadro della situazione economica del Bilancio esercizio 2026-2028, risulta essere il seguente:

ESERCIZIO 2026 – parte corrente

SITUAZIONE PRECEDENTE LA VARIAZIONE		SITUAZIONE DOPO LA VARIAZIONE	
ENTRATA		ENTRATA	
TIT. I – II – III	38.342.623,00	TIT. I – II – III	38.436.432,00
FPV per spese correnti	796.105,78	FPV per spese correnti	796.105,78
Avanzo disponibile per spese correnti	50.000,00	Avanzo disponibile per spese correnti	629.567,00
Avanzo vincolato da trasferimenti per spese correnti	349.935,27	Avanzo vincolato da trasferimenti per spese correnti	349.935,27
Avanzo accantonato per rinnovi contrattuali	414.935,00	Avanzo accantonato per fondo rinnovi contrattuali	414.935,00
Avanzo vincolato da vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	10.000,00	Avanzo vincolato da vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	10.000,00
Avanzo vincolato da vincoli attribuiti dall'ente per spese correnti	4.338,11	Avanzo vincolato da vincoli attribuiti dall'ente per spese correnti	4.338,11
Totale Entrata	39.967.937,16	Totale Entrata	40.641.313,16
SPESA		SPESA	
TIT. I – IV	39.827.937,16	TIT. I – IV	40.501.313,16
Totale Spesa	39.827.937,16	Totale Spesa	40.501.313,16
Differenza per maggiori entrate a finanziamento spese in conto capitale per art. 208 sanzioni amministrative	140.000,00	Differenza per maggiori entrate a finanziamento spese in conto capitale per art. 208 sanzioni amministrative	140.000,00

ESERCIZIO 2026 – parte investimenti

SITUAZIONE PRECEDENTE LA VARIAZIONE		SITUAZIONE DOPO LA VARIAZIONE	
ENTRATA		ENTRATA	
TIT. IV-VI	4.981.847,98	TIT. IV-VI	4.562.687,98
FPV spese c/capitale	3.343.477,95	FPV spese c/capitale	3.343.477,95
Avanzo vincolato da vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	40.000,00	Avanzo vincolato da vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	40.000,00
Avanzo vincolato da vincoli attribuiti dall'ente per spese in c/capitale	27.274,58	Avanzo vincolato da vincoli attribuiti dall'ente per spese in c/capitale	27.274,58
Avanzo disponibile per spese in c/capitale	1.547.969,45	Avanzo disponibile per spese in c/capitale	2.042.969,45
Avanzo destinato agli investimenti	586.330,55	Avanzo destinato agli investimenti	586.330,55
Totale Entrata	10.526.900,51	Totale Entrata	10.602.740,51
SPESA		SPESA	
TIT. II	10.666.900,51	TIT. II	10.742.740,51

Deliberazione N. 28 del 22/07/2026

Totale Spesa	10.666.900,51	Totale Spesa	10.742.740,51
Differenza per maggiori spese finanziate da entrate correnti per art. 208 sanzioni amministrative	140.000,00	Differenza per maggiori spese finanziate da entrate correnti per art. 208 sanzioni amministrative	140.000,00

Constatato che a seguito delle variazioni apportate il totale generale dell'entrata e della spesa del bilancio per l'esercizio finanziario 2026 risulta così modificato:

- ammontare iniziale: euro 55.507.837,67
- totale variazioni attuali: euro 749.216,00
- totale entrate/spese: euro 56.257.053,67.

Vista inoltre la relazione allegato C:

- sulla verifica del mantenimento degli equilibri di bilancio predisposta dal Responsabile del servizio finanziario contenente i prospetti contabili e le valutazioni finanziarie e nella quale viene esposta la situazione di equilibrio economico-finanziario del bilancio, la situazione di cassa e dei residui;
- sulla parte ricognitiva sullo Stato di attuazione dei programmi redatta dai servizi responsabili;

Dato atto del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori del conto in data 06/07/2026 in merito alle variazioni apportate al bilancio di previsione e alla salvaguardia degli equilibri di bilancio per l'esercizio 2026-2028 (ALLEGATO D);

Dato atto del parere favorevole espresso dalla Commissione Consiliare Programmazione Finanziaria in data 13/07/2026;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto espressi dal dirigente del servizio interessato e dal dirigente del servizio finanziario, ai sensi dell'art.49 comma 1 D.Lgs.267/00;

Con voti:

Presenti: n. 22

Votanti: n. 22

Favorevoli: n. 13 (Beranger, Cominetti, Contini, Del Vescovo, Gambetti, Madde', Martinelli, Montanari, Mulinacci, Panaccio, Solimena, Squeri, Zamberletti)

Contrari: n. 9 (Battocchio, Bruschi, Falbo, Fantinelli, Forenza, Massera G., Massera L., Papetti, Sinatori)

Astenuti: n. -

espressi in forma palese con sistema elettronico come da allegato.

DELIBERA

per le motivazioni espresse in parte narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. di approvare le modifiche al DUP 2026-2028 relativamente all'aggiornamento della programmazione acquisti di beni e servizi (ALLEGATO A);

2. di approvare la variazioni di assestamento generale, con la quale si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e di apportare alla programmazione finanziaria 2026-2028, per l'anno 2026, le variazioni risultanti dall'ALLEGATO B (variazioni derivanti dalla somma algebrica di maggiori e minori entrate e maggiori e minori spese e all'applicazione dell'avanzo di amministrazione di parte disponibile) che forma parte integrante della presente deliberazione;

Deliberazione N. 28 del 22/07/2026

3. di approvare, sulla base delle risultanze contenute nella relazione (ALLEGATO C) che forma parte integrante della presente deliberazione, i risultati della ricognizione sullo Stato di attuazione dei programmi 2026-2028 come stato di avanzamento del Documento Unico di Programmazione 2026-2028;

4. di dare atto, dopo aver provveduto alle variazioni di bilancio di cui al punto 2, ai sensi dell'art. 193 del D.L.gs. 267/2000, del permanere di una situazione di equilibrio di bilancio sia relativamente alla gestione di competenza che alla gestione dei residui;

5. di dare atto che non sono emersi debiti fuori bilancio;

6. di dare atto, a seguito delle variazioni di bilancio di cui al punto 2, del permanere degli equilibri della gestione di competenza del bilancio 2026-2028, il cui pareggio è determinato in euro 56.257.053,67 per l'esercizio 2026;

La presente deliberazione, stante la necessità di procedere con urgenza per gli atti conseguenti per la gestione economico finanziaria del Bilancio e agli adempimenti connessi, a seguito di separata votazione, che ha dato il seguente risultato:

Con voti:

Presenti: n. 22

Votanti: n. 22

Favorevoli: n. 13 (Beranger, Cominetti, Contini, Del Vescovo, Gambetti, Madde', Martinelli, Montanari, Mulinacci, Panaccio, Solimena, Squeri, Zamberletti)

Contrari: n. 9 (Battocchio, Bruschi, Falbo, Fantinelli, Forenza, Massera G., Massera L., Papetti, Sinatori)

Astenuti: n. -

espressi in forma palese con sistema elettronico come da allegato.

viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
GAMBETTI ROBERTO

IL VICE SEGRETARIO
BRESCIANINI NADIA

NUMERO intervento CUI *	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento *	Soggett o a CUP *	Codice CUP	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi *	Lotto funzio nale	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I)	Settore *	CPV (5) *	Descrizione Acquisto	Livello di priorità *	Responsabile del Procedimento *	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere *	stanziamenti di bilancio				TOTALE	Ricorso a centrale di Committenza *
S00828590158202400009	2026	SI	J51H22000000004	NO	SI	ITC4C	SERVIZI	85310000-5	ATTIVITÀ RESIDENZIALI, SOCIO- ASSISTENZIALI, RICREATIVE PRESSO IL SERVIZIO ANZIANI	MASSIMA	SABINA PERINI*	36	SI	158.723,96	317.993,58	317.811,69	158.905,85	953.435,08	NO
S00828590158202500001	2027	SI	J51B21005180004	NO	SI	ITC4C	SERVIZI	85312000-9	SERVIZI MINORI FAMIGLIE E COMUNITA'	MASSIMA	SABINA PERINI*	36	SI	352.951,67	600.500,00	600.500,00	250.208,33	1.804.160,00	NO
S00828590158202500002	2027	SI	J59I23001730004	NO	SI	ITC4C	SERVIZI	85312400-3	CONCESSIONE SERVIZI INTEGRATIVI E PER LA CONCILIAZIONE	MASSIMA	SABINA PERINI*	36	SI	0	160.000,00	400.000,00	640.000,00	1.200.000,00	NO
S00828590158202600001	2027	NO		NO	SI	ITC4C	SERVIZI	60000000-8	SERVIZIO DEL TRASPORTO SCOLASTICO	MASSIMA	SABINA PERINI*	24	SI	0	93.250,00	232.100,00	139.260,00	464.610,00	NO
S00828590158202600002	2028	NO		NO	SI	ITC4C	SERVIZI	85312110-3	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE GESTIONE ASILI NIDO E SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA	MASSIMA	SABINA PERINI*	36	SI	0	0	706.936,00	5.377.729,50	6.084.665,50	NO
S00828590158202600003	2028	NO		NO	SI	ITC4C	SERVIZI	55524000-9	SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E ALTRI SERVIZI RISTORATIVI	MASSIMA	SABINA PERINI*	36	SI	0	0	620.993,00	4.954.666,00	5.575.659,00	NO
S00828590158202600005	2028	NO		NO	SI	ITC4C	SERVIZI	85311000-2	SISTEMA ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE (SAI)	MASSIMA	SABINA PERINI*	36	SI	0	0	0	1.062.000,00	1.062.000,00	NO

*Il RUP nominato è in attesa di profilazione sul sito dell'osservatorio. Il nominativo verrà indicato a sistema appena possibile



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2026 DAL 01/01/2026 AL 31/12/2026

**PARTE I ENTRATA
PROP - 2204 / 2026**

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
101011	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa-Imposte, tasse e proventi assimilati	19.573.251,00		21.855,00	0,00	
				21.855,00	0,00	19.595.106,00
201012	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	3.028.513,00		102.907,00	56.777,00	
				102.907,00	56.777,00	3.074.643,00
201032	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Imprese	157.000,00		75.000,00	0,00	
				75.000,00	0,00	232.000,00
301003	Entrate extratributarie-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	6.854.467,00		17.090,00	91.000,00	
				17.090,00	91.000,00	6.780.557,00
305003	Entrate extratributarie-Rimborsi e altre entrate correnti	838.315,00		24.734,00	0,00	
				24.734,00	0,00	863.049,00
402004	Entrate in conto capitale-Contributi agli investimenti	1.740.969,98		740,00	1.000,00	



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2026 DAL 01/01/2026 AL 31/12/2026

PARTE I ENTRATA
PROP - 2204 / 2026

Titolo Tipologia	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
402004	Entrate in conto capitale-Contributi agli investimenti	1.740.969,98				
				740,00	1.000,00	1.740.709,98
405004	Entrate in conto capitale-Altre entrate in conto capitale	1.390.878,00		2.000,00	420.900,00	
				2.000,00	420.900,00	971.978,00
	Avanzo di Amministrazione parte disponibile	1.597.969,45		1.074.567,00	0,00	
				1.074.567,00	0,00	2.672.536,45



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2026 DAL 01/01/2026 AL 31/12/2026

PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	22.313.835,00	21.855,00	0,00	22.335.690,00
Titolo 2	3.218.776,00	177.907,00	56.777,00	3.339.906,00
Titolo 3	12.810.012,00	41.824,00	91.000,00	12.760.836,00
Titolo 4	4.981.847,98	2.740,00	421.900,00	4.562.687,98
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	5.013.000,00	0,00	0,00	5.013.000,00
Totale Entrate	48.337.470,98	244.326,00	569.677,00	48.012.119,98
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	796.105,78	0,00	0,00	796.105,78
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	3.343.477,95	0,00	0,00	3.343.477,95
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	3.030.782,96	1.074.567,00	0,00	4.105.349,96
	55.507.837,67	1.318.893,00	569.677,00	56.257.053,67



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2026 DAL 01/01/2026 AL 31/12/2026

PARTE II SPESA PROP - 2204 / 2026

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
01011	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Organismi istituzionali-Spese correnti	913.704,39		16.250,00	23.400,00	
				16.250,00	23.400,00	906.554,39
01031	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato-Spese correnti	1.413.181,04		63.860,00	51.887,00	
				63.860,00	51.887,00	1.425.154,04
01032	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato-Spese in conto capitale	4.327,00		49.000,00	0,00	
				49.000,00	0,00	53.327,00
01041	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali-Spese correnti	1.068.905,46		46.200,00	40.502,00	
				46.200,00	40.502,00	1.074.603,46
01051	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese correnti	1.216.015,11		85.000,00	0,00	
				85.000,00	0,00	1.301.015,11
01052	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese in conto capitale	4.736.129,84				



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2026 DAL 01/01/2026 AL 31/12/2026

PARTE II SPESA PROP - 2204 / 2026

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
01052	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese in conto capitale	4.736.129,84		740,00	0,00	
				740,00	0,00	4.736.869,84
01061	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Ufficio tecnico-Spese correnti	986.843,26		68.700,00	29.800,00	
				68.700,00	29.800,00	1.025.743,26
01071	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile-Spese correnti	825.460,17		15.800,00	136,00	
				15.800,00	136,00	841.124,17
01081	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Statistica e sistemi informativi-Spese correnti	655.180,36		7.080,00	0,00	
				7.080,00	0,00	662.260,36
01101	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Risorse umane-Spese correnti	330.541,16		24.750,00	2.012,00	
				24.750,00	2.012,00	353.279,16
01111	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese correnti	2.621.968,88				



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2026 DAL 01/01/2026 AL 31/12/2026

PARTE II SPESA PROP - 2204 / 2026

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
01111	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese correnti	2.621.968,88		90.720,00	95.524,00	
				90.720,00	95.524,00	2.617.164,88
03011	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese correnti	2.212.149,07		47.600,00	80.617,00	
				47.600,00	80.617,00	2.179.132,07
04011	Istruzione e diritto allo studio-Istruzione prescolastica-Spese correnti	200.700,00		45.150,00	0,00	
				45.150,00	0,00	245.850,00
04021	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese correnti	678.300,00		85.000,00	0,00	
				85.000,00	0,00	763.300,00
04061	Istruzione e diritto allo studio-Servizi ausiliari all'istruzione-Spese correnti	3.514.655,00		136.750,00	0,00	
				136.750,00	0,00	3.651.405,00
05021	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese correnti	957.293,74				



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2026 DAL 01/01/2026 AL 31/12/2026

PARTE II SPESA PROP - 2204 / 2026

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
05021	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese correnti	957.293,74		36.800,00	46.500,00	
				36.800,00	46.500,00	947.593,74
05022	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese in conto capitale	24.997,80		9.100,00	0,00	
				9.100,00	0,00	34.097,80
06011	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Sport e tempo libero-Spese correnti	1.441.985,00		186.751,00	0,00	
				186.751,00	0,00	1.628.736,00
06012	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Sport e tempo libero-Spese in conto capitale	224.054,42		16.000,00	0,00	
				16.000,00	0,00	240.054,42
06021	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Giovani-Spese correnti	242.101,00		1.050,00	103.510,00	
				1.050,00	103.510,00	139.641,00
06022	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Giovani-Spese in conto capitale	1.000,00				



San Donato Milanese

del 02/07/2026

ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2026 DAL 01/01/2026 AL 31/12/2026

PARTE II SPESA PROP - 2204 / 2026

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
06022	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Giovani-Spese in conto capitale	1.000,00		0,00	1.000,00	
				0,00	1.000,00	0,00
08011	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Urbanistica e assetto del territorio-Spese correnti	573.234,56		31.900,00	4,00	
				31.900,00	4,00	605.130,56
09021	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese correnti	2.765.461,37		13.900,00	265.200,00	
				13.900,00	265.200,00	2.514.161,37
09022	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese in conto capitale	1.087.729,22		2.000,00	0,00	
				2.000,00	0,00	1.089.729,22
09041	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Servizio idrico integrato-Spese correnti	165.000,00		30.000,00	0,00	
				30.000,00	0,00	195.000,00
10021	Trasporti e diritto alla mobilità-Trasporto pubblico locale-Spese correnti	1.027.200,00				



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2026 DAL 01/01/2026 AL 31/12/2026

PARTE II SPESA PROP - 2204 / 2026

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
10021	Trasporti e diritto alla mobilità-Trasporto pubblico locale-Spese correnti	1.027.200,00		3.500,00	0,00	
				3.500,00	0,00	1.030.700,00
10051	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese correnti	1.216.650,00		81.000,00	0,00	
				81.000,00	0,00	1.297.650,00
10052	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese in conto capitale	3.646.276,97		420.900,00	420.900,00	
				420.900,00	420.900,00	3.646.276,97
11011	Soccorso civile-Sistema di protezione civile-Spese correnti	38.605,00		2.000,00	0,00	
				2.000,00	0,00	40.605,00
12011	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per l'infanzia e i minori-Spese correnti	1.130.222,00		1.500,00	8,00	
				1.500,00	8,00	1.131.714,00
12021	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per la disabilità-Spese correnti	1.066.891,00				



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2026 DAL 01/01/2026 AL 31/12/2026

PARTE II SPESA
PROP - 2204 / 2026

Missione Programma Titolo	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
12021	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per la disabilità-Spese correnti	1.066.891,00		74.350,00	0,00	
				74.350,00	0,00	1.141.241,00
12031	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per gli anziani-Spese correnti	1.061.778,32		59.250,00	34.500,00	
				59.250,00	34.500,00	1.086.528,32
12061	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per il diritto alla casa-Spese correnti	1.418.087,74		174.115,00	0,00	
				174.115,00	0,00	1.592.202,74
12111	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per asili nido-Spese correnti	1.167.455,53		18.000,00	0,00	
				18.000,00	0,00	1.185.455,53



ELENCO VARIAZIONI PROVVISORIE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2026 DAL 01/01/2026 AL 31/12/2026

PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	39.822.617,16	1.446.976,00	773.600,00	40.495.993,16
Titolo 2	10.666.900,51	497.740,00	421.900,00	10.742.740,51
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	5.320,00	0,00	0,00	5.320,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	5.013.000,00	0,00	0,00	5.013.000,00
Totale Spese	55.507.837,67	1.944.716,00	1.195.500,00	56.257.053,67
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	55.507.837,67	1.944.716,00	1.195.500,00	56.257.053,67

Comune di San Donato Milanese



Relazione sulla verifica del mantenimento degli equilibri di bilancio nel rispetto degli articoli 193 e 194 D.Lgs 267/2000 (Riferimento al 30/06/2026)

Programmazione finanziaria 2026-2028

Relazione del Responsabile del Servizio Finanziario

PREMESSA

L'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs. 267/2000 come integrato dal D.Lgs. 118/2011, disciplina i principi e le regole fondamentali per garantire la corretta utilizzazione delle risorse finanziarie disponibili, quale elemento necessario per la costante prevenzione del verificarsi di situazioni di dissesto finanziario che rendono l'amministrazione incapace di garantire l'assolvimento delle funzioni e dei servizi indispensabili. In particolare viene sancito l'obiettivo del mantenimento degli equilibri di bilancio incentrato sul rispetto del pareggio finanziario di competenza fra le entrate e le spese, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione o del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del Fondo Pluriennale Vincolato, nonché a garantire un fondo di cassa finale non negativo.

Questo documento, sottoposto all'approvazione dell'organo deliberante, è stato predisposto attenendosi alle regole stabilite dal complesso articolato dei Principi contabili generali introdotti con le "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio" (D.Lgs. 118/2011). Si è pertanto operato secondo questi presupposti ed agendo con la diligenza tecnica richiesta, e questo, sia per quanto riguarda il contenuto che la forma della Salvaguardia degli equilibri di bilancio. L'ente, inoltre, in presenza di deroghe ai principi o ai modelli contabili di riferimento previsti a regime, ha operato nel rispetto di quanto previsto delle "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118" (D.Lgs. 126/2014).

Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con deliberazione, a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo ad adottare le misure necessarie, a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo di gestione o di amministrazione.

L'articolo 193 del TUEL, disciplina la salvaguardia degli equilibri di bilancio per cui gli enti locali devono rispettare, durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'articolo 162, comma 6. Inoltre il punto 4.2 lettera g) del principio contabile applicato della programmazione (Allegato 4/1 al decreto 118), prevede il controllo degli equilibri di bilancio, con le eventuali adozioni di azioni di salvaguardia in caso di mancato rispetto dell'equilibrio. Sempre nella medesima prospettiva, si deve procedere ad adottare le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui. Allo stesso tempo si devono adottare i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti (..fuori bilancio) di cui all'articolo 194 e l'adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.

Sulla scorta di queste premesse, questo documento svilupperà di seguito le principali tematiche che attengono all'operazione di Salvaguardia che partirà dall'eredità contabile del consuntivo precedente per arrivare alla situazione contabile dell'attuale bilancio, analizzerà poi lo stato di avanzamento della spesa, gli aspetti finanziari o patrimoniali monitorati, compresa la consistenza aggiornata del fondo crediti di dubbia esigibilità, la valutazione e l'andamento delle entrate, la valutazione e l'andamento delle uscite unitamente ai più importanti fenomeni che

necessitano di particolari cautele, compresa la presenza di debiti fuori bilancio. L'operazione di Salvaguardia si concluderà con l'eventuale attivazione del riequilibrio della gestione ed il riporto delle considerazioni conclusive.

L'attività svolta in sede di assestamento/equilibrio riveste una fondamentale importanza in quanto permette all'Amministrazione di intervenire in presenza di indicatori o segnali che possano far intuire eventuali situazioni che possano compromettere gli equilibri di bilancio dell'Ente.

Nello specifico si tratta di verificare la propensione degli stanziamenti iscritti in entrata e in spesa a tradursi in effettivi accertamenti e impegni entro la fine dell'esercizio e che tali accertamenti e impegni risultino idonei a garantire il permanere degli equilibri di bilancio di parte corrente, di parte capitale e non risulti una situazione di deficit di cassa.

E' opportuno sottolineare che il controllo degli equilibri finanziari costituisce una forma di controllo interno che deve essere esercitato mediante periodica e costante verifica durante tutto il corso dell'esercizio, avendo carattere permanente, la salvaguardia è l'occasione per verificare la congruità dei capitoli di entrata e di spesa (ivi compreso il fondo di riserva di competenza e quello di cassa) alla luce delle dinamiche della gestione e della proiezione della stessa al 31 dicembre.

Inoltre, si pone come primaria finalità, quella di verificare che l'erogazione delle spese e l'acquisizione delle risorse in entrata relative a ciascun programma, procedano secondo quanto indicato nel Documento Unico di Programmazione.

Al fine di garantire una valutazione complessiva relativa alla situazione economico-finanziaria dell'ente si procede ad un'analisi dell'andamento delle entrate e delle spese di competenza, una valutazione sulla gestione dei residui e una valutazione sulla gestione di cassa, al fine di fornire tutte le informazioni utili per una verifica generale degli equilibri di bilancio e per una valutazione sul grado di utilizzo delle risorse finanziarie previste.

Entro la scadenza del 31 luglio inoltre, a norma dell'art. 175 c. 8 del TUEL, si procede con l'approvazione dell'assestamento generale di bilancio. L'assestamento, attraverso la verifica generale di tutte le entrate e spese, consente di porre in essere le manovre correttive eventualmente necessarie.

I responsabili dei diversi servizi hanno dato riscontro alla richiesta del responsabile del servizio finanziario, di aver verificato le voci di entrata e di spesa di propria competenza, formulando le proposte di variazione al fine di procedere all'assestamento generale di bilancio.

Con riguardo all'aspetto operativo, la deliberazione di verifica degli equilibri generali del bilancio ha come obiettivo di considerare ogni aspetto della gestione finanziaria e di intervenire con un riscontro, per quanto possibile puntuale, sugli effettivi equilibri di bilancio e, nel caso in cui risultino intaccati, operare con gli istituti che la norma richiede. Sono stati analizzati gli accertamenti e gli impegni attualmente assunti e le somme ancora disponibili da accertare e impegnare, è stato verificato l'andamento delle riscossioni eseguite e quelle che si prevede di conseguire, i pagamenti effettuati e le somme che saranno necessarie per far fronte alle diverse esigenze fino alla fine dell'esercizio 2026.

La quantificazione dei trasferimenti statali, è stata determinata sulla scorta dei dati presenti sul portale del Ministero. A seguito del decreto del Ministero dell'interno del 29 marzo 2024, è stato effettuato il "Riparto del concorso alla finanza pubblica", determinando i tagli previsti a carico dei Comuni. L'articolo 1, comma 4 del decreto, stabilisce la procedura per procedere alla contabilizzazione dei tagli al lordo. Le spettanze saranno erogate dal ministero dell'Interno già al netto, ma gli Enti devono accertarle per intero iscrivendo in spesa l'ammontare del taglio e regolarizzando la differenza con apposito mandato di pagamento a valere sull'entrata. L'importo a carico del Comune di San Donato Milanese per l'anno 2026 è di euro 112.768,99 relativo alla quota per concorso alla finanza pubblica Spending Review (ART. 1, CO. 533, L. 213/2023). L'importo è inserito nell'apposito capitolo in spesa e si è già proceduto alla relativa contabilizzazione a seguito trattenuta da parte del Ministero.

Per il triennio 2026-2028 quindi non sono stati previsti interventi rilevanti di sostegno dei bilanci degli enti locali, che anzi hanno visto la reintroduzione di misure di spending review che impongono agli enti di trovare risorse da girare allo Stato, incidendo in senso negativo sugli equilibri di bilancio.

Si precisa inoltre che l'art. 1 della Legge n. 207/2024 (Legge di Bilancio 2025), commi da 784 a 795, ha previsto un ulteriore contributo alla finanza pubblica, per ciascun anno dal 2025 al 2029 a carico dei comuni. Considerato che gli Enti interessati dalla predetta disposizione sono tenuti ad iscrivere a bilancio, tra le spese correnti, un accantonamento contabile pari al contributo annuale alla finanza pubblica. Per il Comune di San Donato Milanese il valore del contributo alla finanza pubblica per l'anno 2026 è di euro 173.663,00, accantonato nella missione 20 nel Fondo obiettivi di finanza pubblica. Il fondo confluirà poi nella parte accantonata del risultato di amministrazione destinata al finanziamento di investimenti, anche indiretti, nell'esercizio successivo, prioritariamente rispetto alla formazione di nuovo debito. La disposizione normativa ha l'obiettivo finalizzato di incidere sull'incremento della spesa di parte corrente.

Al dirigente del settore finanziario compete, oltre a tutte le incombenze relative al coordinamento e alla gestione dell'attività finanziaria, il periodico controllo sullo stato di accertamento delle entrate e di impegno di spese, le eventuali segnalazioni nel caso in cui si ravvisino situazioni tali da pregiudicare gli equilibri di bilancio. Questa relazione risponde all'esigenza di portare l'organo consiliare a conoscenza della situazione finanziaria dell'ente. Si precisa che i dati contabili di riferimento riportati nella presente relazioni sono alla data del 30 giugno 2026 e tengono conto anche dei dati della variazione di assestamento da approvare contestualmente con l'approvazione degli equilibri.

Si ricorda che le variazioni al bilancio di previsione devono assicurare il mantenimento degli equilibri iniziali, con riferimento al pareggio finanziario complessivo, alla gestione corrente, in conto capitale e dei servizi per conto terzi per tutto il triennio.

FATTORI DA ANALIZZARE

Per quanto concerne l'aspetto tipicamente contabile, al fine di monitorare la salvaguardia degli equilibri, l'ufficio ragioneria ha effettuato le seguenti operazioni di verifica e controllo:

- 1 - Equilibri interni (parte corrente, conto capitale, servizi conto terzi);
- 2 - Congruità del Fondo crediti di dubbia esigibilità iscritto in bilancio;

- 3 - Equilibrio di cassa;
- 4 - Equilibri della gestione dei residui;
- 5 - Congruità del Fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato a Rendiconto 2024;
- 6 - Congruità del Fondo di riserva;
- 7 - Congruità del Fondo Rischi Contenzioso;
- 8 - Debiti fuori bilancio;
- 9 - Società e organismi partecipati.

Sulla base delle risultanze delle verifiche appena descritte sarà possibile dimostrare il rispetto degli equilibri oppure in caso di riscontri negativi procedere ad adottare azioni per garantire il ripristino dello stesso.

Inoltre è stato richiesto ai dirigenti delle aree e ai responsabili del servizio autonomo di polizia locale e servizio gestione risorse umane, di verificare:

- tutte le situazioni che possono pregiudicare l'equilibrio del bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza corrente ed investimento che per la gestione dei residui;
- la necessità di variazioni al bilancio di previsione;
- l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari al riconoscimento di legittimità ed alla copertura delle relative spese.

A seguito dei riscontri pervenuti e dalla verifica delle poste di bilancio nonché dei vincoli imposti dalla normativa preordinata si espone di seguito quanto rilevato.

1. EQUILIBRI INTERNI (parte corrente, conto capitale, servizi conto terzi).

Alla luce dei riscontri ricevuti dai diversi responsabili dell'entrata e della spesa si è riscontrata una situazione di andamento dell'entrata e della spesa non in linea rispetto alla iniziale previsione anche per fattori non dipendenti dal Comune e si evidenzia la necessità di garantire prestazioni aggiuntive rispetto alle stime inserite nella vigente programmazione;

Di conseguenza per assicurare il permanere di una situazione di equilibrio di bilancio di cui all'art 193 del TUEL si è reso necessario fare ricorso al solo avanzo di parte disponibile, anche per la componente investimenti stante l'assenza di entrate da titolo IV.

Le partite di giro, servizi conto terzi non rilevano criticità in quanto conservano, nella totalità delle movimentazioni rapportate alle singole voci che le compongono, la prescritta equivalenza.

2. CONGRUITA' DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ISCRITTO IN BILANCIO

Il fondo è costituito per neutralizzare, o quanto meno ridurre, l'impatto negativo sugli equilibri di bilancio generati dalla presenza di situazioni di sofferenza nelle obbligazioni attive.

In sostanza rappresenta sostanzialmente una tutela degli equilibri di bilancio a fronte del rischio di realizzo delle entrate in esso iscritte.

I crediti di dubbia esigibilità possono essere definiti come posizioni creditorie per le quali esistono ragionevoli elementi che fanno presupporre un difficile realizzo.

Si tratta quindi di un fondo destinato ad evitare l'utilizzo di entrate di dubbia e difficile esazione. Il principio contabile applicato prevede che le entrate siano comunque accertate per l'intero importo del credito, nonostante non sia certa la loro riscossione integrale, parliamo di entrate tipo la TARI, le sanzioni amministrative al codice della strada, affitti e rimborso spese, proventi da rette, ecc. ai fini della determinazione del fondo.

L'accantonamento effettuato nel bilancio di previsione 2026-2028 per l'anno 2026 riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità è di euro 3.128.080,00 ed è stato calcolato con il metodo della media semplice, come da normativa vigente.

Con la variazione al bilancio di previsione 2026-2028 approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 15 giugno 2026, si è proceduto ad un maggior accantonamento pari a euro 1.240.225,00. Tale adeguamento è conseguenza di due fattori:

- riduzione dello stanziamento relativo alle sanzioni al codice della strada di euro -1.000.000,00 che ha determinato un minor accantonamento per euro -500.000,00;

- adeguamento in incremento dello stanziamento relativo al recupero coattivo delle sanzioni al codice della strada, a seguito determinazione n. 27 del 05/03/2026 del Servizio autonomo di Polizia Locale per euro 1.740.225,00 che a valutazione del responsabile del servizio finanziario, verificati gli incassi, ha incrementato di pari importo il Fondo Crediti di dubbia esigibilità;

Lo stanziamento finale del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel bilancio di previsione 2026-2028 per l'anno 2026 è di euro 4.368.305,00.

Non si procede per ulteriori accantonamenti in quanto non vi sono incrementi di stanziamenti in entrata che necessitano una riquantificazione del fondo stesso. Inoltre, vista l'istruttoria compiuta e le dichiarazioni dei dirigenti/responsabili dei servizi che attestano l'esigibilità dei residui attivi confermando la sussistenza dei presupposti per la loro riscossione, si attesta la congruità del Fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione;

3. EQUILIBRI DI CASSA

Riguardo la gestione dei movimenti di cassa, tutti i movimenti relativi agli incassi e pagamenti sono registrati, oltre che nelle scritture contabili dell'ente, anche nella contabilità del tesoriere.

A tutt'oggi il comune non ha mai attivato nessuna anticipazione di cassa, disponendo di un cospicuo fondo di cassa che al 30/06/2026 evidenzia una situazione positiva con un saldo pari a euro 19.672.074,56. L'equilibrio viene quindi garantito in presenza di un fondo di cassa finale non negativo. La situazione della cassa, a seguito dell'andamento delle entrate e delle spese di questo primo periodo (dal 01/01/2026 al 30/06/2026) fa prevedere un risultato positivo anche alla fine dell'esercizio 2026.

Il saldo di cassa ad oggi rilevato, consente di poter fronteggiare tranquillamente i pagamenti, non fa presagire elementi di criticità anche a fronte di un rallentamento delle entrate, specie di natura tributaria.

La cassa risulta così movimentata (tiene conto sia della competenza che dei residui):

Fondo cassa	al 01/01/2026	19.828.887,27
Pagamenti	al 30/06/2026	21.172.315,72
Riscossioni	al 30/06/2026	21.015.503,01
Fondo di cassa	al 30/06/2026	19.672.074,56

Il saldo di cassa in competenza è negativo per euro 156.812,71, differenza tra pagamenti e riscossioni al 30/06/2026, lo squilibrio è facilmente recuperabile nel secondo periodo dell'esercizio ed è strutturalmente correlato alla gestione in conto residui.

La cassa vincolata al 30/06/2026 ammonta a euro 453.468,38 ed è connessa prevalentemente alle risorse PNRR.

L'Organo di revisione economico-finanziaria provvede, con cadenza trimestrale, alle verifiche di cassa ordinarie, a garanzia della correttezza della gestione delle liquidità.

Come previsto dall'art. 6 del D.L. 155/2024, convertito con modificazioni dalla L. 09 dicembre 2024, n. 189, con deliberazione della Giunta comunale n. 23 del 19/02/2026 è stato approvato il Piano annuale dei Flussi di cassa per l'esercizio finanziario 2026. Detto Piano costituisce strumento di programmazione finanziaria per l'esercizio 2026 ed è soggetto a monitoraggio trimestrale da parte del Servizio Finanziario, con verifica degli scostamenti rispetto alle previsioni, al fine di evitare il ricorso all'anticipazione di tesoreria.

4. EQUILIBRI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI

Durante la procedura per la chiusura del Rendiconto 2025 è stata effettuata la ricognizione dei residui attivi e passivi relativi ad anni pregressi per verificare la fondatezza della rispettiva posizione giuridica originaria e il permanere della posizione creditoria o debitoria. In seguito all'operazione di riaccertamento, i residui attivi e passivi sono stati aggiornati per costituire la consistenza iniziale delle corrispondenti poste del bilancio di previsione in corso.

A preciso interpellato da parte del servizio finanziario dei dirigenti/responsabili servizio autonomo polizia locale e gestione risorse umane, il riscontro fornito fa rilevare che ad oggi non risultano situazioni di potenziali squilibri nella gestione in conto residui, cui comunque fa fronte il Fondo Crediti di dubbia esigibilità accantonato con il Rendiconto di gestione dell'esercizio 2025 nel risultato di amministrazione, che risulta più che adeguato al rischio di inesigibilità dei residui attivi, nel rispetto delle disposizioni dei principi contabili. Di conseguenza non si procede con interventi correttivi con carattere di urgenza, e alla data odierna non si profilano variazioni sostanziali nella consistenza dei residui attivi tale da richiedere ulteriori accantonamenti.

Corre tuttavia l'obbligo di evidenziare che i residui attivi sono oggetto di costante monitoraggio, anche al fine di individuare con tempestività situazioni in grado di arrecare pregiudizio alle finanze comunale, tenuto conto delle criticità che caratterizzano le poste di dubbia esigibilità.

La situazione del riscosso e del pagato in conto residui è evidenziata nelle seguenti tabelle:

ENTRATE	RESIDUI INIZIALI 2026	RISCOSSIONI	MINORI RESIDUI	RESIDUI AL 30/06/2026
TIT. 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.364.174,55	2.431.837,82	0,00	2.932.336,73
TIT. 2 - Trasferimenti correnti	533.312,27	317.152,30	0,00	216.159,97
TIT. 3 - Entrate extratributarie	8.778.698,33	1.196.776,23	-11.809,09	7.570.113,01
TIT. 4 - Entrate in conto capitale	3.771.503,99	2.482.934,93	-1.064,22	1.287.504,84
TIT. 6 - Accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	2.442,52	2.442,52	0,00	0,00
Totale complessivo residui	18.450.131,66	6.431.146,80	12.873,31	12.006.114,55

SPESE	RESIDUI INIZIALI 2026	PAGAMENTI	MINORI RESIDUI	RESIDUI AL 30/06/2026
TIT. 1 – Spese correnti	5.152.874,58	4.286.655,89	-63.805,38	802.413,31
TIT. 2 – Spese in conto capitale	2.767.015,25	2.359.228,30	-5.108,04	402.678,91
TIT. 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	419.504,45	391.979,84	0,00	27.524,61
Totale complessivo residui	8.339.394,28	7.037.864,03	-68.913,42	1.232.616,83

Dall'analisi dell'andamento nella gestione dei residui, si evidenzia la realizzazione del 34% dei residui attivi, contro una realizzazione dei residui passivi pari al 84%.

Rispetto alla situazione iniziale, quindi, si rileva, come da alcuni anni, una minore velocità di realizzazione delle poste attive rispetto a quelle passive. La gestione dei residui passivi testimonia una tendenza a garantire i tempi di pagamento e addirittura li anticipa.

L'Ente rispetta pienamente le tempistiche di esecuzione dei pagamenti ai fornitori. Infatti l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti al 31/12/2025 è pari a -12,60. Il primo trimestre 2026, relativamente alla tempestività dei pagamenti, ha chiuso con un indicatore pari a -14,08 mentre il secondo trimestre a -17,55. Inoltre il tempo medio ponderato di pagamento rilevato sulla RGS per il secondo trimestre 2026 risulta di 15 giorni mentre il tempo medio ponderato di ritardo si attesta a -15 giorni.

5. CONGRUITA' DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ACCANTONATO A RENDICONTO

La vigente normativa prescrive di accantonare una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità. Tale accantonamento è riferito ai residui attivi relativi agli esercizi precedenti che non sono stati oggetto di cancellazione (pertanto ancora esigibili). In sede di rendiconto 2025 è stato effettuato un ricalcolo del fondo alla luce dei risultati prodotti dal riaccertamento ordinario dei residui ed è stata vincolato nel risultato di amministrazione l'intero importo del fondo quantificato. Il fondo accantonato è in misura congrua per cui si conferma l'importo accantonato a rendiconto 2025 che ammonta a euro 8.662.222,79.

6. CONGRUITA' DEL FONDO DI RISERVA

Il fondo di riserva iscritto nel Bilancio di Previsione 2026-2028 (non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2% del totale delle spese correnti previste inizialmente in bilancio), prevedeva uno stanziamento iniziale di euro 120.000,00 dal quale è stato effettuato un prelevamento per poter far fronte alle spese per le consultazioni elettorali relative al Referendum del 22 e 23 marzo 2026 per complessivi euro 80.000,00, in quanto non era possibile prevederne la spesa in sede di redazione del bilancio di previsione. Con la variazione al bilancio di previsione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 15 giugno 2026 il fondo è stato reintegrato per euro 80.000,00 per riportarlo entro i limiti di legge in quanto ritenuto insufficiente in relazione alle possibili spese impreviste fino alla fine dell'anno. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 30/06/2026 si è proceduto ad un ulteriore prelevamento di euro 6.000,00 per garantire il contributo previsto dalla Convenzione con gli Oratori Estivi sandonatesi per i Grest 2026 motivata dall'aumento degli iscritti. Ad oggi la disponibilità residua sul fondo di riserva risulta essere di euro 114.000,00;

7. CONGRUITA' DEL FONDO RISCHI CONTENZIOSO

L'ammontare stanziato in competenza nel bilancio di Previsione 2026-2028 ammontava in fase di predisposizione, a euro 20.000,00 sull'ipotesi che si verificassero situazioni di debiti fuori bilancio da parte dei servizi da riconoscere durante l'esercizio per i quali è stata utilizzata ad oggi la quota di euro 1.000,00. La normativa in merito indica che si debba stimare il rischio di soccombenza ai fini della quantificazione dell'accantonamento relativo. La somma stanziata si ritiene congrua.

8. DEBITI FUORI BILANCIO

Alla data di redazione della presente relazione, si evidenzia che i Dirigenti/Responsabili non hanno certificato l'esistenza di debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi dell'art. 194 del Tuel da riconoscere.

9. SOCIETA' E ORGANISMI PARTECIPATI

Nessun accantonamento è stato inserito nel Fondo perdite partecipate del risultato di amministrazione a Rendiconto 2025.

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO FONTI FINANZIARIE ED UTILIZZI ECONOMICI

Il bilancio richiede l'aggregazione delle entrate e delle uscite in titoli. Il totale delle entrate, depurato dalle operazioni effettuate per conto di terzi, indica l'ammontare complessivo delle risorse impiegate per finanziare i programmi di spesa. Allo stesso tempo il totale generale delle spese, sempre calcolato al netto delle operazioni effettuate per conto di terzi, riporta il volume generale delle risorse impiegate nei programmi. Di seguito la rappresentazione schematica dell'equilibrio che deve esistere negli stanziamenti di bilancio tra le fonti finanziarie ed i rispettivi utilizzi economici.

RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE E SPESE - COMPETENZA 2026		
Classificazione entrate	Previsione iniziale	Previsione assestata
TIT. 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	21.808.085,00	22.335.690,00
TIT. 2 - Trasferimenti correnti	3.092.251,00	3.339.906,00
TIT. 3 - Entrate extratributarie	11.605.212,00	12.760.936,00
TIT. 4 - Entrate in conto capitale	3.391.878,00	4.562.587,98
TIT. 6 - Accensioni prestiti	0,00	0,00
TIT. 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
TIT. 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	5.013.000,00	5.013.000,00
Totale Entrate	44.910.426,00	48.012.119,98
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	796.105,78
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	754,40	3.343.477,95
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	0,00	4.105.349,96
Totale	44.911.934,80	56.257.053,67

Classificazione delle spese	Previsione iniziale	Previsione assestata
TIT. 1 - Spese correnti	36.355.228,00	40.495.993,16
TIT. 2 - Spese in conto capitale	3.537.632,40	10.742.740,51
TIT. 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00
TIT. 4 - Rimborso prestiti	5.320,00	5.320,00
TIT. 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	5.013.000,00	5.013.000,00
Totale Spese	44.911.180,40	56.257.053,67
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00
Totale	44.911.180,40	56.257.053,67

LO STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE E DI IMPEGNO DELLE SPESE

La ricognizione sottoposta all'approvazione del Consiglio non si limita a fornire gli elementi utili per valutare l'andamento dei programmi, ma analizza pure l'andamento dei principali aggregati di spesa e di entrata. L'equilibrio delle dotazioni di competenza inteso come il corretto rapporto tra le risorse di entrata e gli interventi di spesa, viene conservato se il Comune acquisisce i necessari mezzi finanziari. Un soddisfacente indice di accertamento delle entrate correnti (tributarie, contributi e trasferimenti correnti, extratributarie) è la condizione indispensabile per garantire il pareggio della gestione ordinaria. Le spese di funzionamento (spese correnti, rimborso di prestiti) vengono infatti finanziate da questo tipo di entrate, oltre a quelle straordinarie ammesse per legge.

In sede di riequilibrio non è stato possibile raggiungere il pareggio tra maggiori e minori entrate con minori e maggiori spese per cui si è reso necessario fare ricorso all'applicazione dell'avanzo disponibile per l'importo di euro 579.567,00.

Nelle spese in c/capitale (contributi in c/capitale, accensione di prestiti) l'accertamento del credito è invece condizione per attivare l'investimento. Ad un basso tasso di accertamento di queste entrate corrisponderà nel momento della verifica, un limitato stato di impegno delle spese d'investimento.

Si può affermare che la verifica degli equilibri di parte capitale presenta, di solito, minori insidie, rispetto a quella corrente, in quanto ogni impegno adottato al titolo II è subordinato all'individuazione della specifica fonte di finanziamento, mentre per la parte corrente esistono le così dette "spese rigide", che possono impattare in maniera negativa sugli equilibri di bilancio, a fronte di drastiche riduzioni di spesa. A seguito della verifica dell'andamento delle opere pubbliche e delle entrate da oneri di urbanizzazioni, che allo stato attuale non sono in linea con le ipotesi prospettate dal dirigente dell'area Servizi Tecnici e del Territorio, ha evidenziato la necessità di ricorrere all'avanzo libero per finanziare spesa di titolo II, avendo esaurito la possibilità di ricorrere ad altre fonti di finanziamento per cui:

- ricorso all'applicazione dell'avanzo di parte disponibile di euro 420.900,00 relativo alla spesa annuale del contratto con Hera Luce Srl, che a causa della mancata entrata da oneri di urbanizzazione si deve procedere alla modifica della fonte di finanziamento;

La verifica degli equilibri di bilancio deve essere effettuata con particolare riferimento all'entrata. Infatti, la particolare normativa finanziaria e contabile non consente l'assunzione di impegni di spesa in assenza della copertura finanziaria evitando così che si possano verificare squilibri derivanti dalla parte spesa del bilancio. Si ritiene, comunque, necessario operare la verifica anche sul versante uscita, non tanto per quelle spese che presuppongono una preventiva procedura di impegno, ordinazione, fornitura, ecc. ma per quelle spese che per loro natura non richiedono tali fasi gestionali e che, quindi, possono sfuggire al controllo finanziario. Ci si riferisce, in particolare, alle spese di personale, spese

per utenze e consumi (energia elettrica, riscaldamento e acqua) e in generale, tutte quelle spese che contrattualizzate ad origine non possono essere interrotte o non garantite.

Le tabelle che seguono evidenziano la situazione delle riscossioni e dei pagamenti di parte corrente e di parte investimenti di competenza, con la situazione degli accertamenti di entrate e degli impegni di spesa al 30 giugno 2026. Per la parte corrente si rileva che la spesa impegnata è maggiore delle entrate accertate, in considerazione del fatto che le prestazioni continuative trovano copertura per l'intero esercizio. I pagamenti sono minori rispetto all'incasso in considerazione del fatto che le liquidazioni avvengono dopo che la prestazione è stata resa.

VERIFICA DELLA GESTIONE ENTRATE DI COMPETENZA		
Voce di bilancio parte entrata	Accertamenti al 30/06/2026	di cui riscossi
ENTRATA CORRENTE (TIT. I-II-III)		
Titolo I:	8.042.153,41	6.869.094,84
Titolo II:	1.742.207,01	1.104.856,91
Titolo III:	8.684.223,02	3.883.137,76
TOTALE ENTRATA CORRENTE ACCERTATA	18.468.583,44	11.857.089,51
ENTRATA C/CAPITALE (TIT. IV-V)		
Titolo IV:		
Accertamenti di competenza pura	892.252,78	513.751,77
Reiscrizione da esigibilità da FPV	1.318.076,98	0,00
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE ACCERTATE	2.210.329,76	513.751,77
ENTRATA SERVIZI C/TERZI (TIT. IX)		
Titolo IX:	2.442.535,73	2.213.517,93
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATA	23.121.448,93	14.584.359,21
VERIFICA DELLA GESTIONE SPESE DI COMPETENZA		
Voce di bilancio parte spesa	Impegni al 30/06/2026	di cui pagati
SPESA CORRENTE (TIT. I-IV)		
Titolo I	24.758.783,80	11.686.908,70
Impegni di competenza pura	24.077.518,41	11.669.272,38
Reiscrizione da esigibilità da FPV	681.265,39	17.636,32
Titolo IV	5.317,04	5.317,04
TOTALE SPESA CORRENTE IMPEGNATA	24.764.100,84	11.692.225,74
SPESA C/CAPITALE (TIT. II)		
Titolo II		
Impegni di competenza pura	971.644,38	49.025,85
Reiscrizione da esigibilità da FPV	4.617.350,51	389.460,11
TOTALE SPESA C/CAPITALE IMPEGNATA	5.588.994,89	438.485,96
SPESA SERVIZI C/TERZI (TIT. VII)		
Titolo VII	2.442.335,73	2.003.739,99
TOTALE COMPLESSIVO SPESA	32.795.431,46	14.134.451,69

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO E VINCOLI DI DESTINAZIONE

Il Rendiconto di gestione 2025 è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 27/04/2026. Con tale atto è stato determinato un avanzo di amministrazione, puntualmente scomposto nei fondi previsti dal vigente ordinamento contabile.

Il risultato contabile al 31/12/2025 ha consentito il rispetto di tutti i vincoli ed accantonamenti previsti dai vigenti principi, senza pertanto alcuna necessità di destinare risorse 2026 alla ricostituzione di poste non adeguatamente allocate.

Con precedenti variazioni al bilancio di previsione 2026-2028 (deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 27/04/2026 e n. 26 del 15/06/2026), è stato applicato avanzo di amministrazione per un totale di euro 3.030.782,96.

In sede di riequilibrio si procede ad applicare la sola quota dell'avanzo di amministrazione di parte disponibile per un totale di euro 1.074.567,00 così suddiviso:

- euro 579.567,00 per riequilibrare la gestione di parte corrente;
- euro 420.900,00 per la parte investimenti, per la modifica della fonte di finanziamento della spesa annuale del contratto con Hera Luce Srl, per mancata entrata da oneri di urbanizzazione;
- euro 74.100,00 per la parte investimenti per il finanziamento di acquisto autovetture e di arredi per i diverse sedi;

In merito all'applicazione dell'avanzo disponibile destinato a spesa corrente, lo stesso è destinato alla salvaguardia degli equilibri di cui all'art. 193 del TUEL in quanto non si può provvedere con mezzi ordinari.

Nella tabella di seguito, si evidenzia come la composizione del risultato di amministrazione alla data del 31/12/2025 si è evoluta, a seguito degli interventi correttivi di bilancio, determinandone la consistenza attuale

Composizione del risultato di amministrazione			Utilizzo avanzo con variazioni precedenti	Utilizzo avanzo in sede di riequilibrio	Composizione residua del risultato di amministrazione		
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	A)	25.800.040,92	3.030.782,96		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	A)	21.694.690,96
Parte accantonata	B)	9.480.266,52	414.935,00		Parte accantonata	B)	9.065.331,52
Fondo crediti di dubbia esigibilità		8.662.222,79	0,00	0,00	Fondo crediti di dubbia esigibilità		8.662.222,79
Fondo contenzioso		105.000,00	0,00	0,00	Fondo contenzioso		105.000,00
Fondo obiettivi di finanza pubblica		86.831,00	0,00	0,00	Fondo obiettivi di finanza pubblica		86.831,00
Altri accantonamenti		626.212,73	414.935,00	0,00	Altri accantonamenti		211.277,73
Parte vincolata	C)	1.014.475,61	431.547,96		Parte vincolata	C)	582.927,65
Vincoli derivanti da leggi e princ. contabili		194.412,27	50.000,00	0,00	Vincoli derivanti da leggi e princ. contabili		144.412,27
Vincoli derivanti da trasferimenti		471.037,86	349.935,27	0,00	Vincoli derivanti da trasferimenti		121.102,59
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		44.120,95	31.612,69	0,00	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		12.508,26
Altri vincoli		304.904,53	0,00	0,00	Altri vincoli		304.904,53
Parte destinata agli investimenti	D)	586.330,55	586.330,55	0,00	Parte destinata agli investimenti	D)	0,00
Parte disponibile	E)	14.718.968,24	1.597.969,45	1.074.567,00	Parte disponibile	E)	12.046.431,79

10. CONCLUSIONI

1. Quadro Normativo di Riferimento e Coerenza Interna

Il presente documento è stato predisposto in stretta osservanza dell'art. 193 e dell'art. 175, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), nonché in coerenza con le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011.

A seguito delle valutazioni analitiche e degli interventi correttivi attuati, si attesta che il bilancio complessivo dell'ente rispetta il principio del pareggio finanziario e mantiene gli equilibri prescritti dalla legge nella scomposizione delle sue singole componenti (competenza, cassa e gestione dei residui).

2. Ripristino dell'Equilibrio di Parte Corrente e Limiti di Utilizzo dell'Avanzo

Al fine di colmare il fabbisogno emerso sulla gestione di parte corrente, non essendo stato possibile provvedere interamente mediante economie di spesa, il Consiglio Comunale dichiara formalmente lo stato di squilibrio temporaneo.

Si procede al ripristino dell'equilibrio ai sensi dell'art. 193, comma 3, del TUEL, mediante l'applicazione della quota libera del risultato di amministrazione 2025 (approvato con il Rendiconto). In conformità con il novellato testo dell'art. 187, comma 2, del TUEL (aggiornato dalla *Legge di Bilancio 2026*) e del principio contabile applicato 4/2.

L'avanzo libero viene applicato prioritariamente per la salvaguardia degli equilibri, ricordando che tale risorsa, ordinariamente finanzia esclusivamente spese correnti a carattere NON permanente (oltre a spese di investimento), restando tassativamente escluso il finanziamento di passività correnti a carattere strutturale o permanente.

3. Analisi dei Crediti, Fondo Svalutazione (FCDE) e Debiti Fuori Bilancio

I crediti verso terzi sono stati oggetto di puntuale verifica da parte dei responsabili dei servizi. Non si rilevano scostamenti negativi o anomalie tali da pregiudicare gli equilibri di bilancio:

- FCDE: L'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità nel risultato di amministrazione e lo stanziamento in bilancio sono stati verificati e risultano congrui e adeguati a garantire la copertura del rischio di insolvenza;
- Debiti fuori bilancio: La ricognizione straordinaria effettuata presso tutti i settori dell'ente non ha evidenziato la presenza di debiti fuori bilancio pendenti, non ancora riconosciuti o privi di finanziamento ai sensi dell'art. 194 del TUEL.

4. Stanziamenti di Competenza e Vincoli di Destinazione

Gli stanziamenti aggiornati di entrata e di spesa presentano un perfetto pareggio. All'interno della manovra si dà atto dell'esatta imputazione di complessivi euro 140.000,00 derivanti da sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada (ex L. 208/2015). Tali risorse, nel rispetto dei vincoli di legge, sono state correttamente destinate a finanziare spese in conto capitale (titolo II) per la sicurezza stradale e l'ammodernamento infrastrutturale. I criteri di attribuzione rispettano rigorosamente il principio della competenza finanziaria potenziata.

5. Gestione della Cassa e Monitoraggio PNRR (D.L. n. 155/2024)

In linea con le prescrizioni dell'art. 6, comma 1, del Decreto-Legge n. 155/2024 (attuativo della *Milestone PNRR M1C1-72 bis* - Riforma 1.11 per la riduzione dei tempi di pagamento), l'ente monitora costantemente il flusso dei pagamenti e degli incassi:

- Viene verificata la coerenza tra le risultanze di cassa dell'assestamento e il Piano annuale dei flussi di cassa (adottato entro il termine di legge del 28 febbraio);
- Il cronoprogramma trimestrale viene sistematicamente aggiornato mediante l'estrazione automatica dei dati di prelievo e versamento dalla piattaforma SIOPE+, assicurando il rispetto dei tempi medi di pagamento commerciali.

6. Attestazioni dei Dirigenti/Responsabili e Fattori di Rischio Futuro

Sulla base delle dichiarazioni scritte rilasciate dai singoli dirigenti/responsabili di servizio:

- Copertura finanziaria: Si attesta l'assenza di fatti gestionali o atti che impegnino giuridicamente l'Amministrazione in assenza di idoneo e preventivo impegno di spesa;
- Riscossione residui: Si evidenzia la necessità di attivare un monitoraggio stringente e analitico sulla riscossione dei residui attivi, sollecitando i servizi competenti ad azioni di recupero coattivo più tempestive;
- Carenza Entrate Titolo IV: Si segnala la forte contrazione strutturale delle entrate da permessi di costruire (oneri di urbanizzazione). Al fine di salvaguardare gli equilibri futuri, l'Amministrazione dovrà individuare canali di finanziamento alternativi per le spese di investimento (es. bandi, alienazioni, o ricorso strategico al credito).

Come dimostrato nella tabella di seguito riportata, si dà atto che la presente variazione rispetta gli equilibri di bilancio così come richiesto dalla normativa vigente.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO - Variazioni Provvisorie - Proposta PROP-2204/2026

ENTRATE	CASSA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2026	2027	2028	SPESE	CASSA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2026	2027	2028
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	19.828.887,27								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		4.105.349,96 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		4.139.583,73	114.840,39	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	22.925.697,90	22.335.690,00	21.908.021,00	21.867.957,00	Titolo 1 - Spese correnti <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	40.520.723,05	40.495.993,16 114.840,39	36.596.916,39 0,00	36.466.809,00 0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.797.302,31	3.339.906,00	2.952.463,00	2.901.760,00					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	14.528.643,20	12.760.836,00	11.771.912,00	11.847.412,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	11.243.770,45	10.742.740,51 0,00	7.177.347,00 0,00	6.722.649,00 0,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	8.334.191,97	4.562.687,98	7.032.347,00	6.577.649,00					
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale entrate finali.....	49.585.835,38	42.999.119,98	43.664.743,00	43.194.778,00	Totale spese finali.....	51.764.493,50	51.238.733,67	43.774.263,39	43.189.458,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	5.320,00	5.320,00 0,00	5.320,00 0,00	5.320,00 0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	5.015.442,52	5.013.000,00	5.013.000,00	5.013.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	5.298.469,78	5.013.000,00	5.013.000,00	5.013.000,00
Totale Titoli.....	54.601.277,90	48.012.119,98	48.677.743,00	48.207.778,00	Totale Titoli.....	57.068.283,28	56.257.053,67	48.792.583,39	48.207.778,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	74.430.165,17	56.257.053,67	48.792.583,39	48.207.778,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	57.068.283,28	56.257.053,67	48.792.583,39	48.207.778,00
Fondo di cassa finale presunto	17.361.881,89								

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E DEI PROGETTI

Codice MIS/PR.G	Riferimento linee programmatiche di governo	Obiettivi strategici	Dettaglio azioni strategiche –obiettivi operativi	Area	Stato di Attuazione
01/01	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Assistenza alle attività istituzionali del Sindaco	AAGGF	Attività garantita
01/01	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Garantire i servizi e le attività di supporto agli Organi istituzionali e al segretario generale	AAGGF	Attività garantita nel rispetto dei tempi fissati da disposizioni normative e regolamentari - Aggiornamento modulistica per amministratori - Garantito svolgimento sedute Giunta Comunale, Consiglio Comunale, question time, commissioni consiliari con collegamento da remoto e aperte al pubblico e conferenze capigruppo - Garantita attività di supporto al segretario e all'RCPT anche per l'aggiornamento del PIAO 2026/2028 con particolare riferimento alle specifiche sezioni trasparenza, whistleblowing e anticorruzione. Garantito supporto all'RCPT anche per il monitoraggio in tema di trasparenza, misure anticorruzione, sistema dei controlli interni di regolarità amministrativa e sull'accesso civico. Garantita attività per lo scioglimento di convenzione con altro Ente per l'esercizio in forma associata delle funzioni di segretario comunale e per l'avvio di nuova convenzione per le medesime funzioni con altro Ente.
01/02	Organizzazione	Qualità dei servizi	Garantire le funzioni di ufficio sanzionatorio comprese quelle riferite alla negoziazione assistita per soluzioni di separazioni personali, di cessazione degli effetti civili o di scioglimento del matrimonio, di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, con emissione di provvedimento finale di conferma sanzione o archiviazione	AAGGF	Attività garantita.
01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Garantire gli adempimenti amministrativi per lo svolgimento delle riunioni degli organi amministrativi e per la pubblicità/trasparenza degli atti assunti.	AAGGF	Attività garantita come da disposizioni.
01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Procedere l'implementazione dei processi informatizzati e garantire il versamento degli atti/documenti prodotti e acquisiti per la conservazione	AAGGF	Proseguita l'attività di implementazione dei processi informatizzati, all'aggiornamento dei registri a seguito di riorganizzazione interna all'Ente e garantito il versamento per la conservazione di tutti gli atti dematerializzati gestiti dai diversi applicativi in uso presso l'Ente. Proseguita la collaborazione relativa all'accordo con l'ente preposto per la conservazione dei documenti informatici in vigore fino al 23/07/2028.
01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Garantire le attività amministrative per l'assistenza legale dell'Ente	AAGGF	Attività garantita dall'affidamento dell'incarico a seguito dell'iter procedurale al verificarsi di contenziosi. Per cause che prevedono risarcimento danni e apertura di sinistro, con coinvolgimento della compagnia assicuratrice dell'ente, provveduto all'individuazione del legale designato dalla stessa compagnia. Per cause che prevedono ricorso contro atti emessi da un Comune e dalla concessionaria società di riscossione provveduto all'individuazione del legale designato dalla stessa società.
01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Garantire le funzioni di ufficio sanzionatorio comprese quelle riferite alla negoziazione assistita per soluzioni di separazioni personali, di cessazione degli effetti civili o di scioglimento del matrimonio, di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, con emissione di provvedimento finale di conferma sanzione o archiviazione	AAGGF	Attività garantita.
01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Garantire gli adempimenti amministrati per la gestione dell'Albo comunale delle Associazioni e per l'accesso alle sale comunali	AAGGF	Attività garantita – Continuata la verifica dei requisiti delle diverse associazioni per il mantenimento dell'iscrizione all'albo e per le nuove iscrizioni. Garantito l'utilizzo delle sale comunali con esposizione dei relativi costi aggiornati tramite il sistema Pagopa anche nel periodo riferito al referendum 2026 per utilizzi da parte di organizzazioni che partecipano alle competizioni elettorali. Messa a disposizione di sale comunali a prezzi calmierati per attività e incontri di pubblico interesse organizzati da associazioni di volontariato iscritte all'albo comunale e partiti politici.
01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Aderire ai progetti proposti dalle associazioni che operano per la legalità	AAGGF	Nel corso del 1^ semestre 2026 partecipazione a eventi organizzati dal presidio legalità del Liceo Primo Levi e in particolare in maggio agli eventi nell'ambito dell'iniziativa Civil Week. Il 9 maggio fornito supporto agli studenti del Liceo Primo Levi per la cerimonia con la piantumazione di piante al Giardino dei Giusti, intitolate ad eletti a simbolo dei Giusti della Pace: Antonio Maglio (padre delle Paralimpiadi) e Khalida Popal (capitana della nazionale femminile di calcio afghana).

01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Gestione e assistenza attività di protocollazione e fascicolazione e pratiche di archivio e loro conservazione	AAGGF	Garantita l'attività di gestione e assistenza per la protocollazione e fascicolazione. Garantita altresì tramite ditta esterna attività per la predisposizione di elenchi topografici di quanto presente in archivio ad integrazione degli inventari cartacei già disponibili, in modo da rendere l'Ente nel tempo autonomo nella gestione del deposito; attività preparatoria per lo spostamento di documentazione cartacea dagli uffici in archivio per la relativa conservazione e attività preparatoria per il successivo scarto di quanto eliminabile previa autorizzazione autorità competente. Garantita infine attività di formazione sia per il personale addetto all'ufficio che per i nuovi dipendenti oltre che attività di monitoraggio e di supporto.
01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Gestione amministrativa e istruttoria delle procedure di gara e stipula dei contratti	AAGGF	Attività garantita per i vari uffici del Comune di San Donato Milanese nei tempi concordati con gli uffici interessati e ai sensi delle disposizioni normative. Proseguita collaborazione, tramite convenzione, con la CUC dell'Area Vasta di Brescia.
01/02	Attività istituzionale	Qualità dei servizi	Garantire l'adeguamento normativo e alle disposizioni regolamentari dei diversi processi di area e trasversali	AAGGF	Proseguita l'attività istruttoria di verifica per l'adeguamento normativo di regolamenti. Modifica Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5/2026.
01/03	Bilancio in ordine	Garantire gli adempimenti relativi alla programmazione e gestione finanziaria dell'ente e assicurare gli equilibri di Bilancio	Predisposizione della documentazione richiesta nel rispetto dei termini normativamente fissati	AAGGF	Approvati entro i termini di legge il Dup 2026-2028 e il Bilancio di Previsione 2026-2028. Entro i termini previsti e dopo l'approvazione del Bilancio di Previsione è stato approvato il relativo PEG 2026-2028. Approvati entro i termini il Rendiconto 2025 e il riaccertamento dei residui e re-iscrizione impegni confluiti nel FPV di parte corrente e c/capitale.
01/03	Bilancio in ordine	Garantire gli adempimenti relativi alle certificazioni da inviare al Ministero, al sistema CON TE e SIRECO della Corte dei Conti, al SOGEI, S.I.E.G., al MEF, al TBEL e alla BDAP secondo le scadenze prestabilite.	Predisposizione della documentazione richiesta nel rispetto dei termini di scadenza previsti	AAGGF	La documentazione relativa al Bilancio di Previsione2026-2028 e al Rendiconto 2025 è stata inviata alla BDAP prima dell'approvazione, in modalità preconsuntiva, al fine di verificare l'esattezza dei dati e la coerenza tra i vari schemi contabili. Successivamente ed entro la scadenza di 30 giorni dalla loro approvazione sono stati confermati con l'indicazione della deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione . Sono stati inviati entro la scadenza i questionari al SOGEI relativo agli obiettivi sociali, ai trasporti per disabili nonché quello relativo ai dati strutturali e contabili. Inviata la documentazione richiesta dal sistema CON TE della Corte dei Conti relativa al Rendiconto 2025 nonché dei certificati dei Revisori dei Conti sia al bilancio di previsione che al rendiconto. E' stata redatto e inviato il referto dei controlli interni ed è in fase di predisposizione il referto del controllo di gestione 2025. E' stata inviata entro il termine di legge la certificazione sugli immobili al S.I.E.G. e la certificazione sull'utilizzo delle entrate da sanzioni amministrative art. 208 sul portale del TBEL.
01/03	Bilancio in ordine	Contabilità ACCRUAL	Riforma 1.15 prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Adozione di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale Accrual per tutte le amministrazioni pubbliche.	AAGGF	E' stata avviata la fase pilota di cui al D.L. 113/2024 che ha previsto per il personale del servizio finanziario, l'obbligo di completare il primo ciclo di formazione di base (target M1C1-117) entro il primo trimestre 2026. L'obbligo di produrre schemi di bilancio accrual sperimentali per il 2025 (milestone M1C1-118), ha comportato la mappatura dei flussi per garantire la rilevazione delle scritture in partita doppia con monitoraggio nel rendiconto. Si è proceduto inoltre al raccordo delle voci del piano dei conti con il nuovo piano dei conti unico di Accrual. Gli schemi che sono stati prodotti con la nuova contabilità sono il Conto economico 2025 e lo Stato patrimoniale al 31/12/2025, che sono sperimentali e non sostitutivi degli schemi elaborati con il Rendiconto 2025. Tali schemi non hanno valore giuridico. Pertanto non è stato necessario sottoporli all'approvazione degli organi deliberanti. Sono stati trasmessi, mediante l'apposito applicativo disponibile sul sito MEF, gli schemi di bilancio opportunamente riclassificati e rettificati relativi alla fase pilota. La finalità di questi schemi è esclusivamente sperimentale, come richiesto dalla Commissione Europea per dimostrare l'avvio concreto del percorso della riforma di contabilità. La sperimentazione sarà almeno triennale e la fase a regime scatterà non prima dell'anno 2030. E' stata avviata una ricognizione degli inventari dei beni mobili e immobili e, in generale, del proprio patrimonio, in coerenza con i nuovi criteri e principi contabili.
01/03	Bilancio in ordine	Garantire i pagamenti entro i termini di legge e i relativi controlli connessi ai pagamenti. Rispetto dell'indice dei tempi medi di pagamento, verifica trimestrale dello stock del debito e relative pubblicazioni. Verificare la correttezza dei dati attraverso il Controllo di Gestione	Effettuare i controlli prima della predisposizione del pagamento. Verifica l'inadempimento del beneficiario del pagamento per importi superiori a 5.000,00 euro (art. 48-bis D.P.R. n.602/73 e Legge 205/2017). Verifiche sulla tracciabilità dei flussi finanziari del fornitore (art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136)	AAGGF	Il pagamento delle fatture, dopo la liquidazione da parte degli uffici competenti, avviene entro il termine della scadenza delle fatture. Vengono garantiti tutti i controlli preliminari previsti dalle normative vigenti prima di procedere all'emissione del relativo mandato di pagamento. Ogni trimestre si procede alla verifica del rispetto dei tempi medi di pagamento sulla Piattaforma della Certificazione dei Crediti e dello stock del debito, successivamente si procede alla pubblicazione sul sito dell'ente. Attraverso il Controllo di Gestione, vengono controllate le corrette imputazioni delle spese e delle entrate alle effettive Missioni e Programmi e Centri di Costo.

01/03	Bilancio in ordine	Garantire il monitoraggio della Piattaforma dei Crediti Commerciali. Verifiche di congruenza tra la PCC e la contabilità dell'Ente.	Monitoraggio della Piattaforma, aggiornamenti e verifica delle fatture	AAGGF	Si procede ad un costante monitoraggio delle fatture sulla PCC, con eventuali correzioni della data di scadenza delle fatture per sospensione dei termini di pagamento dovuta a cause previste dalla normativa. Si procede inoltre all'elaborazione trimestrale dei tempi medi di pagamento al fine di verificare l'indice ponderato di ritardo dei pagamenti. Verifica trimestrale anche dello stock del debito da confermare alla PCC motivando l'eventuale debito non pagato.
01/03	Bilancio in ordine	Monitoraggio delle entrate comunali e relativa verifica con successiva regolarizzazione.	Effettuare i controlli prima della predisposizione della reverse di incasso. La verifica comprende anche l'assoggettabilità IVA dell'incasso con relativa emissione di fattura attiva. Mappatura e valutazione delle prestazioni erogate dal comune.	AAGGF	La regolarizzazione degli incassi comunicati dal Tesoriere avviene entro il giorno dopo per le entrate che hanno rilevanza IVA. Si procede alla corretta registrazione dell'incasso dopo aver avuto riscontro da parte degli uffici competenti che verificano e comunicano la corretta imputazione e nel caso l'emissione della fattura elettronica.
01/03	Bilancio in Ordine	Controllo della soggettività IVA dei servizi, prestazioni e uso del patrimonio pubblico (valutazione delle prestazioni per le quali il comune prevede dei ricavi o possono essere suscettibili di ricavo)	Mappatura e valutazione delle prestazioni erogate dal comune e assunzione provvedimenti correttivi. Recupero risorse dai servizi attualmente senza corrispettivo, in particolare per l'utilizzo del patrimonio pubblico.	AAGGF	Un'attenta registrazione delle entrate e della spesa permette di ottemperare mensilmente alla liquidazione dell'IVA e a procedere trimestralmente, all'invio telematico dei dati all'Agenzia delle Entrate (D.L. 193/2016).
01/03	Bilancio in ordine	Gestione del Patrimonio e controllo delle Partecipate e conseguente redazione del Bilancio Consolidato	Garantire gli adempimenti relativi alla gestione patrimoniale dell'ente, dell'inventario e monitoraggio delle Società Partecipate. Predisposizione della documentazione richiesta nel rispetto dei termini normativamente fissati.	AAGGF	Sono state elaborate le scritture di assestamento e chiusura esercizio 2025 con la rappresentazione della consistenza finale delle immobilizzazioni materiali, immateriali e finanziarie al fine della predisposizione dei documenti finali ossia del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale per il Rendiconto 2025. Rilevazione delle partecipazioni e dei rappresentanti delle amministrazioni pubbliche per l'anno 2024. Verifica degli obblighi di trasparenza e pubblicità e aggiornamento dei relativi dati. Sarà redatto come da normativa il Bilancio Consolidato 2025 entro il 31 ottobre 2026 e la ricognizione e razionalizzazione delle Società partecipate. Per il Dipartimento del Tesoro si è proceduto alla rilevazione relativa agli immobili comunali al 31/12/2025 e alla revisione straordinaria delle partecipazioni della P.A.
01/03	Bilancio in ordine	Prospetto annuale dei flussi di cassa	In attuazione dell'art. 6, comma 1, del decreto-legge n. 155 del 2024, al fine di rafforzare le misure per la riduzione dei tempi di pagamento (Riforma del PNRR 1.11), entro il 28 febbraio di ciascun anno gli enti territoriali ed i loro enti strumentali sono tenuti a produrre un piano annuale dei flussi di cassa, contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi che si prevede di effettuare in ciascun trimestre.	AAGGF	Entro il 28 febbraio scorso è stato predisposto il prospetto previsionale dei flussi di cassa sul 2026. Alla fine di ciascun trimestre il prospetto è adeguato con i dati a consuntivo relativi agli incassi e pagamenti effettivi che sono stati effettuati nel trimestre. Sulla base degli incassi e pagamenti rilevati, si procede di conseguenza ad aggiornare le previsioni di cassa per i successivi trimestre in quanto potrebbero sorgere slittamenti di incassi o pagamenti previsti nel trimestre precedente.
01/03	Bilancio in ordine	Gestione economale e agenti contabili	Garantire le attività Economiche e degli Agenti Contabili. Predisposizione rendiconti e attività connesse con la Corte dei Conti.	AAGGF	Economato: viene svolta l'attività di rimborso delle spese minute sostenute e certificate da Agenti Contabili: verifica delle registrazioni di incassi mensili di ogni agente contabile. Sono stati resi i conti della propria gestione dell'anno 2025 sia dagli agenti contabili dell'ente che dai concessionari della riscossione entro il 31 gennaio 2025. Si è proceduto alla resa del Conto giudiziale alla Corte dei Conti attraverso il sistema SIRECO inviando la documentazione entro 60 giorni dall'approvazione del Rendiconto 2025.
01/03	Organizzazione	Acquisti	Garantire l'approvvigionamento del materiale necessario al funzionamento degli uffici e dei servizi comunali	AAGGF	Sono state garantite le forniture di materiale e l'approvvigionamento costante degli stessi. Si è proceduto con la gestione delle attività connesse alla concessione relativa ai distributori automatici di bevande e alimenti dislocati presso alcune sedi comunali.
01/03	Organizzazione	Parco veicolare	Provvedere alla gestione globale del parco veicolare	AAGGF	E' stata garantita l'efficienza dei veicoli comunali con manutenzioni e revisioni periodiche. Richieste le autorizzazioni per l'esenzione del ticket di accesso alle zone centrali della città di Milano. Proseguita l'attività per il graduale piano di alienazione dei veicoli più obsoleti e la loro sostituzione con altri più ecologici. Proseguita la gestione centralizzata del parco veicolare. Provveduto alle relative polizze assicurative e al pagamento dei relativi tributi.
01/03	Organizzazione	Servizio di pulizia immobili comunali	Gestire il contratto di appalto di pulizia degli immobili comunali nel rispetto delle norme previste dal capitolato	AAGGF	Provveduto alla gestione del servizio di pulizie del palazzo comunale tramite ditta esterna individuata in accordo quadro, alla gestione del servizio di pulizie per le strutture esterne fino a gennaio e al nuovo affidamento, aderendo a convenzione con Città Metropolitana di Milano per il medesimo servizio di pulizie delle strutture esterne compreso il Centro Sportivo Mattei. Verifica costante degli interventi, con integrazione attività ove necessario, ed elevate note di contestazione al prestatore del servizio per le pulizie delle strutture esterne.
01/03	Organizzazione	Assicurazioni	Assicurare adeguate coperture ai rischi dell'Ente	AAGGF	Istruite tutte le richieste di risarcimento pervenute, prestata consulenza agli uffici. Valutata la non necessità di intervenire sulle condizioni delle Polizze in vigore che risultano aggiornate ai possibili rischi, ma che risultano stipulate con premi decisamente inferiori a quelli attuali di mercato. Provveduto ad inserire apposita precisazione nella polizza opere d'arte, nota che non modifica le condizioni di polizza per l'Ente. Proseguita l'attività di collaborazione con il broker assicurativo.

01/03	Organizzazione	Magazzino	Assicurare la tempestiva fornitura del materiale necessario al funzionamento dei servizi contenendo la dimensione delle rimanenze	AAGGF	Attività garantita. Proseguita l'attività di verifica delle giacenze di magazzino al fine di contenere la dimensione delle rimanenze, valutando anche lo spostamento di parte delle stesse in ambienti più asciutti.
01/04	Bilancio in ordine	Collaborazione all'accertamento erariale con l'invio delle segnalazioni qualificate	Rivedere gli aspetti organizzativi inerenti la gestione delle banche dati, funzionali all'individuazione di segnalazioni qualificate e analisi degli ambiti d'intervento, soprattutto l'ambito dell'urbanistica con le plusvalenze dell'aree fabbricabili e delle associazioni non commerciali che svolgono attività d'impresa.	AAGGF	Nel corso del 2024 il quadro normativo nazionale è stato significativamente aggiornato con l'introduzione di specifici obblighi di monitoraggio e segnalazione relativi alla gestione dei bonus edilizi, rafforzando il sistema dei controlli e delle attività di presidio finalizzate alla corretta fruizione delle agevolazioni fiscali e alla prevenzione di fenomeni irregolari. In tale contesto, è proseguita l'attuazione della convenzione tra la Regione e l'Agenzia delle Entrate, finalizzata a consolidare e sviluppare la partecipazione dei Comuni all'accertamento dei tributi erariali. Le attività svolte hanno riguardato il supporto operativo e metodologico agli enti locali, nonché la predisposizione e diffusione di strumenti e procedure volte a favorire un'applicazione uniforme sul territorio regionale delle disposizioni normative vigenti. L'azione intrapresa ha contribuito al miglioramento dell'efficacia e della qualità delle segnalazioni qualificate trasmesse dai Comuni, promuovendo al contempo una maggiore omogeneità dei processi, il rafforzamento delle competenze amministrative e l'ottimizzazione delle modalità di collaborazione istituzionale tra gli enti coinvolti. Tale percorso si inserisce nell'ambito delle politiche regionali orientate al contrasto dell'evasione fiscale, al presidio della legalità e al rafforzamento della capacità amministrativa degli enti territoriali.
01/04	Bilancio in ordine	Migliorare la capacità di riscossione dei crediti tributari	Aumentare l'attività di accertamento al fine di ridurre lo spazio temporale che intercorre tra l'anno d'imposta e quello che si eseguono i controlli, con l'obiettivo di rendere più rapidi i flussi finanziari del recupero del gettito fiscale evaso e ampliare la base imponibile dei soggetti passivi, con possibile riduzione del peso sul singolo contribuente e con il miglioramento dei livelli di riscossione.	AAGGF	Effettuata la liquidazione massiva dell' IMU 2020 con la notifica di 687 atti di accertamento per un totale di euro 793.000,00
01/04	Bilancio in ordine	Creare il Servizio Unico delle Entrate al fine di accentrare il controllo e la riscossione coattiva delle entrate.	Attuare un processo di riorganizzazione del lavoro, modulato secondo una configurazione dinamica tesa alla valorizzazione e alla responsabilizzazione delle risorse umane utilizzate e all'efficiente ed economica erogazione dei servizi.	AAGGF	Nel corso dell'esercizio 2026 è stato ulteriormente sviluppato il percorso di innovazione dei processi di gestione e controllo delle entrate tributarie, in coerenza con i principi di semplificazione amministrativa, digitalizzazione dei servizi e promozione della compliance fiscale. L'evoluzione del quadro normativo e tecnologico sta determinando un progressivo cambiamento nel rapporto tra Amministrazione comunale e cittadino-contribuente, orientato a modelli di collaborazione e partecipazione attiva. In tale contesto si registra un superamento dell'approccio tradizionale fondato prevalentemente sull'attività di accertamento successiva, a favore di sistemi che valorizzano la preventiva verifica della correttezza delle informazioni detenute dall'Ente. Attraverso l'implementazione del portale dei servizi tributari e la progressiva realizzazione del Fascicolo Digitale del Contribuente, ciascun soggetto passivo dispone di un'area riservata dedicata alla consultazione e gestione della propria posizione tributaria. Tale strumento consente al contribuente di verificare i dati acquisiti dal Servizio Tributi, confermandone la correttezza ovvero procedendo alla relativa integrazione o rettifica, favorendo così l'allineamento delle banche dati e la riduzione delle anomalie informative. Parallelamente, il Servizio Tributi sta consolidando l'utilizzo di strumenti avanzati di analisi dei dati, basati su algoritmi predittivi e soluzioni di intelligenza artificiale, finalizzati all'individuazione di posizioni caratterizzate da maggiori profili di rischio fiscale. L'impiego di tali metodologie consente di sviluppare attività di controllo sempre più selettive e mirate, migliorando l'efficacia dell'azione amministrativa e ottimizzando l'impiego delle risorse disponibili. La possibilità di circoscrivere preventivamente le situazioni a più elevato rischio di evasione o elusione permette infatti di concentrare le attività ispettive e di verifica sui soggetti che presentano maggiori probabilità di recupero dell'imponibile e delle correlate entrate, incrementando l'economicità e la redditività dell'azione di contrasto all'inadempimento tributario. L'obiettivo perseguito è quello di realizzare un sistema integrato di gestione delle entrate fondato sulla qualità dei dati, sulla collaborazione con il contribuente e sull'utilizzo di tecnologie innovative, in grado di rafforzare i livelli di adempimento spontaneo, migliorare l'efficienza dei controlli e garantire una più equa distribuzione del carico fiscale.

01/05	Tutelare il territorio	Valorizzazione beni patrimoniali	Definizione, aggiornamento e attuazione Piano pluriennale Alienazioni e Valorizzazioni tramite: completamento del processo di trasformazione del Diritto di superficie in diritto di proprietà ex L. 448/98 e smi, - completamento del processo di acquisizione di beni ai sensi dell'articolo 31, comma 21 e 22 della Legge 23 dicembre 1998, n. 448 - valorizzazione (anche mediante alienazione o sfruttamento dei diritti reali di godimento) di beni non più strumentali (financo sportivi) alle funzioni istituzionali. Si conferma l'avvenuto completamento del procedimento previsto per le seguenti beni (alienazione/locazione): - i locali di Via Gramsci n. 6, situati al piano terra con soppalco che, per la loro particolare conformazione e disposizione, potrebbero prestarsi ad una attività socio/sanitaria-farmacia nell'ambito di una progettualità che posa coinvolgere l'Azienda Comunale, valutando eventualmente l'opportunità del conferimento del bene; - i locali/uffici di Via Martiri di Cefalonia, 5 (ex Caserma dei Carabinieri) Unica Bolgiano, per i quali può valere la medesima considerazione in termini di destinazione d'uso. - autorimessa via Curriel; unità immobiliari via Bolgiano	STT	Si è proceduto con le attività previste e programmate nel 2026 in sinergia col servizio finanziario, in particolare in riferimento al procedimento relativo alla valorizzazione degli immobili di Via Martiri di Cefalonia e Via Gramsci. Si è proceduto altresì all'avvio dei procedimenti per alienazione dei posti auto del autorimessa di Via Curriel (asta pubblica avviata) ed alla valorizzazione dei locali di Via Bolgiano (definizione lavori di sistemazione preliminari alla pubblicazione dell'asta pubblica di prossima realizzazione).
01/06	Sport	Riqualificazione Parco Mattei	Redazione di uno Studio di dettaglio sulla riqualificazione e rilancio complessivo del Parco Mattei;	STT	Gestione operativa delle azioni interlocutorie funzionali all'indirizzo del DUP in merito alla riqualificazione del Parco Mattei. Predisposizione di atti interni ed organizzazione di incontri e riunioni esplicative finalizzate alla gestione del procedimento tecnico-amministrativo complesso ed articolato delle attività connesse alle forme di intervento previste dal nuovo Codice Appalti. In particolare, a seguito dell'esito della pubblicazione dell'avviso della proposta di sponsorizzazione tecnico/economica, risulta conclusa l'interlocuzione complessa per la definizione della documentazione contrattuale relativa al comparto "terra" di imminente approvazione. Parimenti, relativamente alla proposta di partenariato pubblico privato ex art. 4 del D.Lgs 38/20021 per il comparto "acqua" si è provveduto all'approvazione del "Pubblico Interesse" con deliberazione di giunta comunale e risulta attualmente in corso lo sviluppo del PFTE e PEF asseverato propedeutico alla gara europea..
01/06	Tutelare il territorio	Servizi Ordinari	Gestione processi di progettazione e esecuzione dei lavori pubblici. Efficace gestione dei servizi manutentivi (Pronto Città)	STT	Proseguita per il primo semestre 2026 la gestione di appalti di manutenzione secondo i principi del D. Lgs. 36/2023 in ordine all'inserimento nei bandi e contratti di clausole sociali per l'affidamento dei lavori e servizi e - ove la natura degli stessi lo consente - in modalità più veloce applicando la facoltà di affidamento lavori/servizi complementari mediante accordo quadro con attenzione ai soggetti svantaggiati per quanto compatibili con le normative vigenti e le caratteristiche dei servizi.
01/07	Organizzazione	Qualità dei servizi	Provvedere alla tenuta e aggiornamento dei registri di anagrafe e stato civile.	AAGGF	Attività garantita nel rispetto dei tempi fissati dalle disposizioni normative - Il comune di San Donato Milanese è subentrato in ANPR da metà 2018 e in ANSC per quanto riguarda lo Stato Civile da ottobre 2025 - è on line sul sito istituzionale e in anpr la visualizzazione scheda anagrafica, la certificazione anagrafica, la richiesta di residenza e rettifica dati e autocertificazione
01/07	Organizzazione	Qualità dei servizi	Tenuta e revisione delle liste elettorali, albi scrutatori di seggio, presidenti di seggio, anche online e giudici popolari.	AAGGF	Attività garantita nel rispetto dei tempi fissati dalle disposizioni normative - Il comune di San Donato Milanese è subentrato in ANPR per la gestione e la tenuta delle liste elettorali - è on line sul sito istituzionale per le richieste di aggiornamento degli albi dei presidenti e degli scrutatori di seggio.
01/07	Organizzazione	Qualità dei servizi	Organizzazione e svolgimento consultazioni elettorali.	AAGGF	Attività garantita nel rispetto dei tempi fissati dalle disposizioni normative - Il comune di San Donato Milanese è on line sul portale DAIT del Ministero dell'Interno per la gestione delle consultazioni elettorali e conseguente rendicontazione.
01/07	Organizzazione	Qualità dei servizi	Garantire l'informazione e consulenza su pratiche e procedimenti di immigrazione assistenza per domande online di immigrazione e di cittadinanza	AAGGF	Attività garantita nel rispetto dei tempi fissati dalle disposizioni normative
01/08	Qualità dei servizi	Efficientare le risorse per migliorare la qualità del lavoro e per nuovi servizi a favore dei cittadini	Consolidamento del sistema Pago PA – Piattaforma nazionale dei pagamenti – monitoraggio e aggiornamento tassonomia in ottica evolutiva, studio miglioramenti ed estensione servizio	AAGGF	Consolidamento del sistema Pago PA – Piattaforma nazionale dei pagamenti. Razionalizzazione IBAN postali al fine di semplificare la gestione delle entrate e diminuire i costi di gestione dei conti correnti. Creazione nuovi dovuti per applicativo ICARE dedicato alla gestione di affitti e spese del patrimonio immobiliare-alloggi.

01/08	Relazione con i cittadini. Qualità dei servizi	Efficientare le risorse per migliorare la qualità del lavoro e per nuovi servizi a favore dei cittadini	SERVIZI ONLINE - miglioramento fruibilità dei servizi e implementazione di nuovi servizi online per i cittadini secondo le linee guida AGID. Valutazione e inserimento di nuovi servizi e monitoraggio utilizzo del sistema di richiesta appuntamenti e segnalazione disservizi. APP IO - Servizi con messaggistica integrata e non: l'utilizzo e lo sviluppo della Piattaforma Notifiche Digitali per comunicazioni mirate al cittadino anche tramite Domicilio Digitale. ACCESSO AI PORTALI: valutazione nuovi percorsi di accesso tramite eIDAS per estendere la fruizione di questi servizi anche ai cittadini dell'Unione Europea, che vi possono così accedere tramite le identità digitali pubbliche dei propri Paesi di provenienza. PA digitale 2026 - PNRR Missione 1 Componente 1-al fine di migliorare e ampliare la digitalizzazione a vari livelli, il nostro ente ha presentato diverse candidature per progetti PNRR – alcune avranno le loro fasi conclusive ed esecutive nel corso del 2026.	AAGGF	SERVIZI ONLINE - sono stati attivati i nuovi servizi, che rispettano le linee guida AGID e le prescrizioni del progetto previste dall'Avviso PNRR al quale avevamo in precedenza aderito. Sono state aggiornate alcune sezioni e contenuti dei servizi che andavano migliorate e completati. E' stato effettuato un grosso lavoro di monitoraggio sul sistema di prenotazione appuntamenti, che è stato completamente ridefinito. E' stato ridefinito anche in parte il sistema di "segnalazione disservizio". APP IO - E' stato completato il progetto di ampliamento dei servizi di comunicazione. L'applicativo dei Demografici è stato integrato per un utilizzo più ampio a servizio delle comunicazioni dell'Ente verso App IO. E' in fase di pianificazione la formazione per l'utilizzo dell'applicativo SmartPND che consentirà invii multipiattaforma di comunicazioni verso i cittadini. ACCESSO AI PORTALI: Per l'accesso tramite eIDAS sono in corso è stato avviato il confronto con Regione Lombardia per risolvere problematiche di interoperabilità tra le piattaforme. PA digitale 2026 - PNRR Missione 1 Componente 1: prosegue l'attività di monitoraggio e di chiusura di alcune candidature.
01/08	Organizzazione	Efficientare le risorse per migliorare la qualità del lavoro e per nuovi servizi a favore dei cittadini	Aggiornamento hardware e software sia delle postazioni di lavoro che del data center per garantirne efficienza e sicurezza.	AAGGF	L'attività è garantita e in continua evoluzione tecnologica. La sostituzione ciclica delle postazioni di lavoro obsolete con nuove attrezzature più performanti e affidabili assicura un'infrastruttura sempre aggiornata. I sistemi operativi e le soluzioni di sicurezza vengono costantemente aggiornati all'ultima versione disponibile. Per quanto riguarda la cybersecurity, è garantito un monitoraggio continuo e multilivello dell'infrastruttura client/server, grazie all'impiego di dispositivi avanzati basati su intelligenza artificiale. Questo consente di intervenire prontamente con azioni opportune per mantenere elevati livelli di stabilità e sicurezza dell'intera infrastruttura IT dell'Ente.
01/08	Organizzazione	Efficientare le risorse per migliorare la qualità del lavoro e per nuovi servizi a favore dei cittadini	Aggiornamento del portale istituzionale e dei servizi online dedicati a cittadini e imprese	AAGGF	Aggiornamento del portale istituzionale e dei servizi online dedicati a cittadini e imprese: il portale viene continuamente aggiornato in modalità decentrata sempre tenendo conto delle linee guida Agid.
01/08	Qualità dei servizi	Efficientare le risorse per migliorare la qualità del lavoro e per nuovi servizi a favore dei cittadini	Sviluppo della infrastruttura del "Punto Comune" e efficientamento dei portali di relazione funzionale con i cittadini e di un offerta integrata di servizi digitali all'avanguardia offerti al cittadino come l'introduzione dell'intelligenza artificiale.	AAGGF	Utilizzo dell'intelligenza artificiale con l'introduzione di un assistente virtuale presente nel totem installato nell'atrio del Municipio. L'avatar "Donato" è capace di rispondere efficacemente alle domande dei cittadini riguardanti i servizi rilasciati dagli uffici di Comunali. Continua il servizio di assistenza per l'attivazione delle credenziali della CIE da utilizzare attraverso il proprio smartphone o computer per accedere in modo sicuro ai servizi della pubblica amministrazione che hanno aderito alla iniziativa "entra con CIE".
01/08	Organizzazione	Efficientare le risorse per migliorare la qualità del lavoro e per nuovi servizi a favore dei cittadini	Gestione Tecnica del Servizio WiFi pubblico nei luoghi individuati	AAGGF	Attività garantita e in evoluzione tecnologica, con valutazioni di possibile estensione del servizio a copertura dell'intero Palazzo Comunale.
01/08	Organizzazione	Garantire la funzionalità dei sistemi operativi	Gestione tecnica - operativa servizio di replica dati e salvataggio	AAGGF	Il backup dei dati e dell'infrastruttura IT virtuale dell'Ente è garantito attraverso un'evoluzione tecnologica continua, supportata da processi avanzati, strategie efficaci e software innovativi. La diversificazione dei repository assicura una protezione ottimale, includendo il backup presso un sito di Disaster Recovery remoto, garantendo così elevati livelli di sicurezza e affidabilità dell'infrastruttura IT dell'Ente, con procedure volte a favorire la continuità operativa in caso di necessità.
01/08	Organizzazione	Garantire la funzionalità dei sistemi operativi	Gestione tecnica dei servizi di fonia IP (VOIP)	AAGGF	Attività garantita e in evoluzione tecnologica con sostituzione apparati obsoleti con nuovi apparecchi.
01/08	Organizzazione	Garantire la funzionalità dei sistemi operativi	Attività di implementazione tecnologica, operative e di formazione per la gestione della Cybersecurity	AAGGF	Implementazione da parte del Servizio Informatico di ulteriori misure tecniche al fine di incrementare la sicurezza dell'infrastruttura client e server dell'Ente. Migrazione del sistema di posta elettronica su piattaforma Carbonio e attivazione di un nuovo sistema antispam, più performante e sicuro rispetto al precedente. Svolta attività di formazione diretta a tutti i dipendenti dell'Ente al fine di rafforzare la consapevolezza del rischio informatico, sensibilizzando gli stessi ad un utilizzo consapevole dei dispositivi informatici e all'identificazione delle minacce cyber veicolate tramite posta elettronica.
01/08	Organizzazione	Qualità dei servizi	Consolidamento applicativi migrati in Cloud ed erogati in modalità SaaS con acquisizione di nuovi servizi Cloud e realizzazione di adempimenti Agid in linea con il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione.	AAGGF	In linea con le raccomandazioni AgID e con il piano triennale per la transizione digitale dell'Ente, si è proseguito e consolidato l'utilizzo di applicativi in cloud nella modalità SaaS (Software as a Service), avvalendosi di soluzioni basate sul "riuso". In particolare l'Ente ha individuato ai sensi dell'art.69 del CAD e in linea con il Piano Triennale AgID una suite applicativa sul catalogo Developers Italia che risponde alle sue esigenze di gestione delle procedure considerando sia la banca dati documentale dei procedimenti pregressi sia le personalizzazioni specifiche degli applicativi esistenti.
01/08	Organizzazione	Qualità dei servizi	Gestione e coordinamento attività di statistica e privacy e transizione al digitale – aggiornamento sistema di raccolta dati/pubblicazione in ambito Regionale-Statale – adeguamento e monitoraggio del rispetto del GDPR.	AAGGF	Gestione e coordinamento attività di statistica e privacy e transizione al digitale: si è provveduto ad aggiornare la sezione statistica sul sito istituzionale e gli open data - è stato effettuato l'ottavo aggiornamento del registro dei trattamenti privacy e la matrice organizzativa/trattamenti a seguito della revisione della struttura organizzativa.

01/08	Organizzazione	Qualità dei servizi	Gestione sistema dei controlli – performance: implementazione del sistema di gestione delle performance.	AAGGF	PERFORMANCE: all'inizio dell'anno sono stati verificati ed elaborati i report del consuntivo 2025 e delle previsioni 2026. Aggiornamento processi e creazione di nuovi a seguito nuova struttura organizzativa.
01/10	Organizzazione	Definizione e applicazione del PIAO - Piano Integrato di attività e organizzazione	Applicazione della sezione lavoro Agile (POLA) del Piano e definizione modalità straordinarie di organizzazione delle attività degli uffici in relazione all'adozione di misure per il contenimento dei costi dell'energia	RISORSE UMANE	Ad aprile 2026 è stato approvato il PIAO 2026-2028 con il quale è stata riconfermata la disciplina per l'applicazione del Lavoro Agile presso il Comune di SDM sulla base della Disciplina del lavoro agile approvato con delibera di G.C. n. 142 del 22/12/2025. Ad oggi nel 2026 n. 76 dipendenti sono autorizzati allo svolgimento del lavoro agile.
01/10	Organizzazione	Applicazione CCNL dipendenti	Revisione parte economica e parte giuridica in applicazione del neo CCNL Approvazione nuovo Contratto decentrato giuridico, Modificazione quantificazione fondo incentivante dipendenti e dirigenti - Nuovo CCDI giuridico	RISORSE UMANE	A seguito della sottoscrizione del 23/2/2026 del CCNL 2022-2024 Funzioni Locali dei dipendenti non dirigenti e dirigenti, sono stati riconosciuti gli arretrati nel mese di maggio 2026 e sono state avviate le procedure di contrattazione per la definizione del Contratto Integrativo normativo per il triennio 2026-2028 anche in applicazione del nuovo CCNL. Sono in fase di avvio le procedure di contrattazione integrativa con la RSU e le OO.SS per la stesura del nuovo CCI economico 2026 anche per i Dirigenti.
01/10	Organizzazione	Sottoscrizione CCDI personale dirigente e non dirigente - applicazione	Sottoscrizione e approvazione CCDI personale dirigente e non dirigente - Liquidazione performance	RISORSE UMANE	A luglio, a seguito della valutazione di NdV, verrà liquidata la performance individuale e collettiva dei dipendenti oltre all'indennità di risultato delle E.Q ex PO e dei dirigenti. Il limite della costituzione del fondo incentivante dei dirigenti e dei dipendenti da non superare, come ribadito dal nuovo CCNL, è dato dalla quantificazione del fondo salario accessorio dell'anno 2016. Il nuovo Decreto PA permette alle amministrazioni di valutare un incremento del salario accessorio a partire dall'anno 2025 sulla base della spesa complessivamente sostenuta nell'anno 2023 per gli stipendi tabellari delle aree professionali, non superiore al 48 per cento. Nell'anno 2025 e nell'anno 2026, sulla base della sostenibilità di questo possibile aumento in considerazione dei limiti di spesa di personale ancora vigenti in rapporto con la possibile capacità assunzionale dell'ente, è stata disposta l'integrazione della parte stabile del fondo dei dipendenti per complessivi Euro 90.000,00. Detta integrazione verrà ripartito tra dipendenti ed Elevate Qualificazioni sulla base di quanto verrà definito in sede di contrattazione.
01/10	Organizzazione	Pianificazione strategica	Predisposizione di Piano triennale del fabbisogno del personale nell'ambito del PIAO	RISORSE UMANE	Il piano assunzionale 2026 è contraddistinto dall'assunzione di personale amministrativo, tecnico e di coordinamento sia a seguito di tourn over che per potenziare la funzione di controllo sui servizi più che di gestione degli stessi, con particolare attenzione al Corpo di Polizia Locale. Con l'approvazione del PIAO 2026-2028 e del DUP 2026 è stato aggiornato il piano triennale delle assunzioni 2026-2028 e verranno completate le procedure per acquisire le nuove professionalità. Ad oggi, nel corso del 2026, sono state assunte o prossime all'assunzione n. 2 Dirigenti (uno a tempo indeterminato e uno mediante incarico a tempo determinato ex art. 110) n. 1 Comandante di Polizia Locale n. 4 agenti di polizia locale, n. 3 amministrativi e sono di prossima assunzione n. 11 persone a tempo indeterminato e n. 4 persone a tempo determinato di vari profili professionali su posti resisi vacanti a seguito di cessazioni per pensionamento/mobilità/dimissioni o per potenziamento dei servizi. Da evidenziare che la gestione delle assunzioni delle risorse umane si configura con degli elementi di criticità dovuti al consistente avvicendamento di personale a seguito della continua mobilità dovuta alle molte selezioni attive nei diversi ambiti della pubblica amministrazione che porta a ritardi nelle assunzioni in quanto, in caso di cessazione per vincita concorso presso altro ente , occorre preservare il posto che non può essere coperto per sei mesi.
01/10	Organizzazione	Formazione e supporto	Rivisitazione modalità di formazione/aggiornamento mediante webinar a distanza	RISORSE UMANE	La formazione si sviluppa in 3 macro aree: - Formazione trasversale, rivolta in linea di massima a tutto il personale o a settori dell'Ente, che ricomprende i corsi in materia di trasparenza, privacy, redazione atti, utilizzo applicativa e sicurezza sul lavoro, - Formazione specifica, che segue una programmazione declinata sulle figure di riferimento per ciascuna Area, con particolare attenzione ai corsi che consentono l'acquisizione di crediti formativi per le categorie professionali che li prevedono, - Formazione per neo-assunti, che ricomprende la Sicurezza sul Lavoro e le normative specifiche di riferimento per il settore (come nel caso della Polizia Locale) Nel 2026 la formazione viene erogata prioritariamente ancora in modalità webinar che permarrà come modalità primaria di formazione e e/o aggiornamento dei dipendenti. Nell'ambito della formazione obbligatoria particolare attenzione viene dedicata alle tematiche dell'etica e del codice disciplinare. E' stato aggiornato il Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ente con delibera di G.C. n. 140 del 22/12/2025. Obiettivo strategico per l'anno 2026 è la predisposizione di un patto formativo per i neo assunti che garantisce attraverso azioni di monitoraggio periodico e di condivisione degli obiettivi formativi con il singolo dipendente, di garantire un progetto formativo individualizzato sulla base del profilo ricoperto, del servizio di assegnazione e del percorso formativo pregresso di ciascuno.

01/10	Organizzazione	Ampliamento e ottimizzazione programmi gestionali servizio personale	Interventi sul programma informatico gestionale del servizio al fine di aumentare l'interazione digitale e le funzionalità on line attraverso il programma il Portale delle Risorse Umane .	RISORSE UMANE	Proseguiranno gli interventi sul programma di rilevazione presenze per ampliare e ottimizzare le funzionalità al fine di razionalizzare i passaggi informatici sostituendo gli interventi manuali con l'inserimento processi automatici. Si svilupperanno sistemi di interconnessione di diversi applicativi. Il servizio Personale gestisce mediante piattaforma InPA tutte le procedure concorsuali e mediante piattaforma INPS/Agenzia delle Entrate tutti i processi relativi alla retribuzione/posizione assicurativa dei dipendenti. Si è mantenuta l'informazione/formazione costante del personale attraverso la redazione di apposite note informative inviate in posta elettronica e pubblicate sul portale del personale. E' stato approvato il regolamento della disciplina dell'orario di lavoro con delibera di G.C. n. 141 del 22/12/2025 e la disciplina del lavoro agile con delibera di G.C. n. 142 del 22/12/2025.
01/10	Organizzazione	Gestione giuridica ed economica del personale	Gestione giuridica - Gestione economica , previdenziale e assicurativa	RISORSE UMANE	Per tutti i dipendenti si è provveduto alla corresponsione degli stipendi mensili e degli assegni vari provvedendo alla gestione ed elaborazione diretta degli emolumenti, alla liquidazione delle competenze degli amministratori, alla gestione dei prestiti, delle ritenute varie al personale e delle trattenute, alla verifica della quadratura della stampa degli stipendi mensili con relativa trasmissione al servizio finanziario per gli adempimenti consequenziali, elaborando ed inviando le denunce contributive - attraverso apposita procedura INPS, gestendo ed elaborando il modello CUD e la redazione e trasmissione telematica del modello 770 riepilogativo delle ritenute effettuate per redditi di lavoro dipendente.
01/10	Organizzazione	Funzione di Controllo	Rendicontazione e conti annuali (Conto Annuale e Relazione al Conto Annuale alla Ragioneria Generale dello Stato), monitoraggio trimestrale del personale, rilevazioni statistiche varie aspettative e permessi sindacali - anagrafe delle prestazioni	RISORSE UMANE	A giugno è stata elaborata la parte del servizio personale del SOGEI 2024 da inviare al MEF, finalizzato alla determinazione dei fabbisogni standard relativamente alle funzioni fondamentali degli enti locali. A marzo sono stati trasmessi mediante applicativo del Dipartimento della Funzione Pubblica dei permessi Legge 104 spettanti e fruiti dai dipendenti. La trasmissione dei dati relativi ai permessi sindacali è attualmente in sospenso causa manutenzione portale; a gennaio è stato trasmesso il prospetto informativo dei disabili. Mensilmente sono pubblicati in Amministrazione Trasparente i tassi di presenza/assenza del personale. A giugno è stata trasmessa la Relazione al Conto Annuale alla Ragioneria Generale dello Stato e nei prossimi mesi si redigerà il Conto Annuale del Personale anno 2025. Viene aggiornata puntualmente la sezione Anagrafe della Prestazioni relativamente agli incarichi autorizzati ai dipendenti e relativi compensi. Vengono altresì trasmessi i dati dei dipendenti che sono autorizzati al lavoro agile sul sito del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.
01/10	Organizzazione	Sicurezza sul lavoro	Contratto di gestione servizi integrati del Responsabile Servizi Prevenzione e Protezione e del Medico del Lavoro - Assicurare la continuità dei servizi di prevenzione e sorveglianza sanitaria	RISORSE UMANE	Il Servizio personale gestisce i relativi rapporti con il Medico Competente e il RSPP per il Servizio di Prevenzione e Protezione per la salute. Dall'anno 2025 gli interventi in merito all'attività della sicurezza sul lavoro dei lavoratori sono stati attribuiti nuovamente al Servizio Gestione Risorse Umane. Nel 2026 sono proseguite le visite mediche periodiche sulla base del Piano vigente. Nel corso dell'anno verranno sottoposti a visita per la sorveglianza sanitaria dal medico del lavoro tutti i neo assunti.
01/11	Organizzazione	Servizi di uso generale e di funzionamento dell'ente	Gestione efficiente dei servizi di distribuzione posta presso Enti esterni - consegna manifesti per affissione - centro stampa	AAGGF	Garantito il supporto ai diversi servizi dell'Ente per il ritiro e la consegna presso Enti esterni. Garantito il supporto a ufficio comunicazione per la stampa di materiale promozionale e informativo circa le attività dell'Ente
01/11	Organizzazione	Riprendere il dialogo con i cittadini - comunicazione	Garantire la gestione omogenea, tempestiva e puntuale degli strumenti di comunicazione - digitali e non - a disposizione dell'Ente per assicurare la più ampia e trasparente informazione ai cittadini.	AAGGF	Curata la gestione della comunicazione dell'Ente in una logica di diversificazione dei messaggi a seconda del media utilizzato e del pubblico di riferimento. Coordinati i contenuti in linea con le diverse tempistiche e periodicità dei mezzi a disposizione
01/11	Organizzazione	Riprendere il dialogo con i cittadini - comunicazione	Adeguamento sito web linee guida AGID design	AAGGF	Dopo la pubblicazione online del nuovo sito, costante messa a punto e verifica dei dettagli e dei contenuti in linea con la normativa e per garantire accessibilità e chiarezza delle informazioni
01/11	Organizzazione	Servizi di uso generale e di funzionamento dell'ente	Garantire il servizio di reception degli immobili comunali	AAGGF	Garantito il servizio di reception della sede comunale, della biblioteca centrale comunale e di Cascina Roma, oltre al servizio di guardinia per il Centro Sportivo Mattei, nel pieno rispetto delle condizioni normative previste dai contratti di settore.
01/11	Organizzazione	PUNTO COMUNE	Ampliare le funzioni assegnate agli sportelli multifunzionali nella logica di una sempre maggiore fruizione dei servizi da parte della città, anche tramite l'analisi dei risultati dall'indagine della customer.	AAGGF	Avviati nuovi procedimenti on line sul sito web comunale utilizzabili attraverso l'accesso al servizio con SPID/CIE - costante formazione del personale con la partecipazione a corsi di aggiornamento sia sulle modalità di comunicazione che sulle nuove normative.
01/11	Organizzazione	PUNTO COMUNE	Svolgere e garantire le attività di gestione dei servizi e di relazione con i cittadini	AAGGF	Attività garantita e sviluppati i processi di relazione con i cittadini in forma dematerializzata e on-line - utilizzo appio e messaggi WhatsApp per informazioni e avvisi ai cittadini.

01/11	Organizzazione	Servizi di uso generale e di funzionamento dell'ente	Gestione efficiente dei servizi di distribuzione posta presso Enti esterni - consegna manifesti per affissione - centro stampa	AAGGF	Garantito il supporto ai diversi servizi dell'Ente per il ritiro e la consegna presso Enti esterni. Garantito il supporto a ufficio comunicazione per la stampa di materiale promozionale e informativo circa le attività dell'Ente
03/01	Contrasto alle disuguaglianze Parchi e spazi pubblici Relazione e ascolto	Polizia amministrativa e di pubblica sicurezza	Assicurare il tempestivo esercizio di autorizzazione e vigilanza nell'ambito della polizia amministrativa e di Pubblici Servizi	STT	Realizzato in collaborazione con la Polizia Locale
03/01	Valorizzare il commercio di Vicinato e attività storiche	Valorizzare le attività di Vicinato, le imprese artigiane e di servizi, quali elementi dello sviluppo economico del territorio e come fattore che contribuisce alla coesione, all'identità della città. Promuovere azioni che incentivino e incoraggino il piccolo commercio, non solo come fenomeno economico, ma anche come beneficio per salvaguardare la vivacità della città, la sicurezza la salute e il Ben-Essere	Proseguire con il Riconoscimento degli esercizi storici	STT	Nel 2026 non ci sono stati esercizi commerciali che abbiano maturato i 40 anni di apertura, tali da poter essere definiti esercizi storici
03/01	Valorizzare il commercio di Vicinato in sede fissa	L'Amministrazione Comunale consapevole del valore sociale ed economico degli esercizi di vicinato per il benessere della collettività e la vivibilità del territorio intende valorizzare il commercio di vicinato e le realtà produttive (PMI) e artigianali del territorio fornendo un supporto economico	Avvio del Catalogo SSU (Catalogo Sporelli Unici) per standardizzare l'interscambio telematico delle informazioni tra SUAP e Enti Competenti. Avvio delle procedure di decadenza delle concessioni dei dehors a debito del canone unico per l'occupazione del suolo pubblico	STT	No supporto economico. Iniziata la fase di accreditamento del SUAP al Catalogo SSU. Recupero dei debiti riferiti alla tassa di occupazione del suolo pubblico dei dehors
03/01	Valorizzare il commercio di Vicinato su aree pubbliche	Migliorare la qualità e la fruibilità dei mercati settimanali cittadini	Avvio delle procedure di decadenza delle concessioni di posteggi liberi a favore di spuntisti non paganti il canone unico per l'occupazione del suolo pubblico	STT	Debiti in fase di recupero
03/01	Migliorare il servizio di trasporto pubblico non di linea (Taxi e Noleggio con Conducente)	Fornire un servizio efficiente e efficace in funzione dei diversi poli attrattori del territorio, sia come tessuto produttivo, sia in termini di servizi quali l'IRCCS policlinico di San Donato, nonché favorire un maggior collegamento con gli scali aeroportuali attraverso una riduzione dei costi per i cittadini grazie ad una offerta di servizio più ampia	Assegnazione delle 2 licenze comunali libere relative al Noleggio con Conducente tramite autovettura	STT	Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 03/06/2025 è stato approvato il regolamento comunale per il servizio di noleggio da rimessa con conducente a mezzo di autovettura. Avviato bando pubblico. Attualmente procedimento sospeso in relazione a ricorso presentato da un soggetto partecipante
03/01	Progetto "Infomobility"	Attuazione del progetto di "Infomobility", previsto nel programma Triennale delle Opere pubbliche in quota PNRR, il quale prevede l'installazione di pannelli informativi e realizzazione di un sistema di conteggio stalli disponibili per 5 parcheggi del territorio al fine di indirizzare coloro che entrano in San Donato dalle principali direttrici di traffico e fornire se necessario, informazioni sulla viabilità	Prevedere nella prima fase uno studio propedeutico poi alla realizzazione degli interventi. Attuazione del progetto di "Infomobility", previsto nel programma Triennale delle Opere pubbliche, il quale consenta una gestione complessiva dell'offerta di sosta sul territorio (sosta libera, sosta regolamentata a disco orario, sosta regolamentata a pagamento), preceduta da una accurata valutazione degli effetti del Piano sosta 2018 ed una sua eventuale revisione in concerto con l'Area Tecnica.	STT	Attuato il progetto di "Infomobility", il quale consente una gestione complessiva dell'offerta di sosta sul territorio (sosta libera, sosta regolamentata a disco orario, sosta regolamentata a pagamento). Rimodulazione di alcuni degli elementi del sistema di sosta a pagamento vigente nel territorio urbano funzionale ad una necessaria attualizzazione del Piano per portare a compimento la concessione (scadenza marzo 2027) e fornire dati e risultati utili per la progettazione della nuova concessione.
03/01	Gestione aree parcheggio	Valutare interventi di sistemazione dei parcheggi esterni periferici	Mettere "a sistema" i parcheggi esterni periferici (completamento progetto Infomobility), attuare sinergie con il sistema delle navette aziendali e con il TPL	STT	Concluso il progetto "infomobility" con la messa a sistema dei parcheggi esterni. Assenza di interesse concreto manifestato dal mondo produttivo ed imprenditoriale locale in merito alla definizione di un sistema navette aziendali sia a seguito cambio scenario spostamenti casa lavoro a seguito introduzione smart working con conseguente individuazione di una nuova area per la realizzazione dell'hub. Confermata quindi l'assenza di sviluppi positivi.
03/01	Piano della sosta	Completare attività avviata nel 2023 con aggiornamento linee guida PUMS al termine di un percorso partecipativo al fine di adeguare se necessario il piano della sosta alla luce di mutati scenari a seguito fine emergenza Covid e nuovi sviluppi a seguito aggiornamento PGT.	Affidare lo studio per adeguare il piano della sosta alla luce di mutati scenari COVID 19, approvazione Bicipan, nuovo PGT. Analizzare la situazione complessiva dell'offerta di sosta su territorio (sosta libera, sosta regolamentata a disco orario, sosta regolamentata a pagamento)	STT	Conclusa fase 2 per predisposizione linee guida PUMS con det.285/2021. Avviata ricognizione piani spostamento casa lavoro pervenuti da parte di alcune società e censimento tipologia stalli presenti sul territorio al fine di predisporre analisi complessiva dell'offerta sosta. Attuata la rimodulazione di alcuni degli elementi del sistema di sosta a pagamento vigente nel territorio urbano funzionale ad una necessaria attualizzazione del Piano per portare a compimento la concessione (scadenza marzo 2027) e fornire dati e risultati utili per la progettazione della nuova concessione

03/01	Migliorare le condizioni di sicurezza urbana	Implementare il livello di sicurezza percepita tramite attività di contrasto agli illeciti e interventi efficaci di prevenzione e repressione	Presidio e controllo del territorio - Prevenzione e accertamento delle violazioni - Sicurezza stradale attraverso l'impiego di apparecchiature quali telelaser, etilometro e targa system - Rilevazione di incidenti stradali - Controlli in materia commerciale e ambientale - Gestione dei procedimenti sanzionatori - Educazione alla sicurezza stradale - Attività di polizia giudiziaria - Controllo delle attività soggette ad autorizzazione.	SAPL	Sono stati rilevati 181 sinistri stradali al 26/06/2026 - Sono stati effettuati 499 accertamenti con precursore e 425 notifiche di polizia giudiziaria. Sono state rilevate 163522 sanzioni al codice della Strada e 79 violazioni amministrative. Sono state effettuate 70 comunicazioni di notizie di reato presso la Procura della Repubblica. E' stato istituito il terzo turno per un maggior presidio del territorio con estensione dell'orario di servizio fino alle ore 01.00. Sono state implementate le domeniche di presenza sul territorio coprendo il servizio per 365 giorni. E' stato acquistato il drone, in dotazione alle pattuglie di Polizia Locale, utilizzabile per le operazioni di Polizia Giudiziaria ed amministrativa, il sorvolo per abusi edilizi ed ambientali. Gli operatori che hanno ottenuto il brevetto di volo sono 4, altri due operatori verranno formati nel corso del 2026. Verrà interpellata ENAC per l'utilizzo del velivolo a pilotaggio remoto in area con restrizioni, in quanto il Comandante è in possesso del brevetto STS01 per scenari critici. E' stato inserito, con decorrenza giugno 2026, il servizio con unità cinofila K9, con la quale già dalla prima uscita è stato deferito un ragazzo per detenzione di stupefacenti ai fini di spaccio alla Procura della Repubblica, altri sono stati segnalati per uso personale. E' in corso la pianificazione per la presenza in Stazione Ferroviaria per garantire l'usufruità dell'infrastruttura ai pendolari.
03/01	Migliorare le condizioni di sicurezza urbana	Garantire una maggiore sicurezza stradale attraverso un progetto che consenta una maggiore sensibilizzazione riguardo al tema della velocità dei veicoli sulla strada	Dopo un'analisi delle località dove la velocità di punta dei veicoli è particolarmente elevata si prevede un intervento complessivo caratterizzato dall'installazione di dispositivi per il controllo della velocità, da una conferenza sulla sicurezza stradale e da incontri formativi nelle scuole.	SAPL	Sono stati effettuati e verranno ulteriormente programmati interventi per il presidio della velocità nelle strade. Si è provveduto al ripristino della strumentazione in dotazione e alla relativa revisione per il successivo utilizzo sulle strade di alta percorrenza e su quelle interessate dagli esposti della cittadinanza che verranno posizionate con la presenza della pattuglia della Polizia Locale per l'immediata contestazione, ove possibile. Sono stati revisionati i photored per garantire più sicurezza alle intersezioni semaforiche e consentire il rallentamento dei veicoli, al fine di evitare sinistri stradali.
03/02	Aumentare la sicurezza con sistema di videosorveglianza	Aumentare la percezione di sicurezza attraverso l'implementazione dei sistemi di videosorveglianza e delle soluzioni tecnologiche	Il livello raggiunto dal sistema di videosorveglianza e di lettura targhe consente una buona gestione del presidio del territorio. È ora necessario implementare il sistema di lettura targhe su alcune radiali, completare il collegamento con la fermata R.F.I. e sperimentare i nuovi software di rilevazione delle persone in particolare nelle aree più critiche per la sicurezza urbana, quali ad es. il sottopassaggio della ferrovia.	SAPL	Realizzato il progetto, finanziato in parte da Regione Lombardia per un' ulteriore implementazione della videosorveglianza e dell'impianto di lettura targhe in località note all'abbandono dei rifiuti e allo spaccio di sostanze stupefacenti: via Adige, parco tre palle, via Moro (retro farmacia), Rondò delle autostrade. Altresì si è provveduto a dare seguito per la successiva conclusione di progetti ancora in essere con l'intervento in Poasco per l'installazione di una telecamera di videosorveglianza e alla piattaforma ecologica. E' in fase di programmazione l'acquisto di n. 2 fototrappole mobili con sistema di trasmissione intelligente, al fine di contrastare il degrado urbano e l'abbandono di rifiuti sul territorio.
03/02	Implementare livelli di sicurezza	Implementazione dei livelli di sicurezza percepita attraverso percorsi di educazione alla legalità da proporre agli istituti scolastici	L'educazione alla legalità e l'educazione stradale in particolare sono temi che aiutano ad aumentare il senso di appartenenza ad una comunità, sviluppano la responsabilità ed il rispetto verso l'altro e aiutano a far crescere il senso civico delle persone. Intervenire nelle realtà scolastiche anche di diverso ordine e grado coinvolgendo sia gli studenti che i genitori consente di perseguire in modo più efficace questo obiettivo.	SAPL	Sono stati effettuati incontri di educazione stradale nelle scuole dell'infanzia, raggiungendo tutti gli alunni frequentanti, per un totale di 295 bambini. Sono in continua evoluzione gli incontri formativi nelle scuole.
03/02	Efficacia del servizio di Polizia Stradale e tutela ambientale	Sostituzione di n. 2 veicoli obsoleti ed inquinanti del parco auto della Polizia Locale.	Acquisto di n. 2 veicoli in sostituzione di n. 2 Alfa Romeo Giulietta inquinanti e obsolete, con livrea non a norma regionale.	SAPL	E' in corso la fase di acquisto di n. 2 veicoli ad alimentazione ibrida ed a bassa emissione in ambiente, in sostituzione di due veicoli più inquinanti. Oltre alla tutela ambientale si garantisce migliore visibilità e sicurezza degli operatori, grazie a dotazioni più visibili ed attrezzature moderne che garantiscono un impiego più tempestivo sulla rete viaria comunale.
03/02	Servizi per la sicurezza	La gestione di un servizio di prossimità che sia elemento di efficacia per la percezione di sicurezza	Agire sul territorio con una mentalità proattiva, con una gestione dell'attività di Polizia Locale che non si limita ad essere presente sul territorio, ma si inserisce nelle diverse realtà produttive, commerciali, associative, residenziali, di servizio, per dare concreta effettività ad una percezione di sicurezza.	SAPL	E' in corso un presidio del territorio appiedato durante i mercati rionali più importanti e una serie di interventi all'interno degli esercizi commerciali finalizzati ad aumentare la fiducia tra la cittadinanza e le istituzioni. E' in fase di ripristino il veicolo adibito ad ufficio mobile poiché non più funzionante da posizionare, con servizi programmati, nelle frazioni, a rotazione, come punto di riferimento alla cittadinanza affinché gli operatori possano raccogliere le informazioni dalla cittadinanza direttamente sul posto. E' stata garantita la presenza degli Agenti in tutti i mercati cittadini e, come da Ordine di Servizio, anche con programmazione in centro storico.
04/01	Contrasto alle disuguaglianze	Garantire servizi in strutture efficienti e sicure	Garantire la fornitura alle scuole dell'infanzia per funzionamento attività didattiche	SSE	Realizzato
04/02	Cultura del rispetto	Istruzione e Cultura	Supportare l'orientamento nel mondo della scuola delle famiglie neo arrivate a San Donato, promuovendo corsi di italiano per stranieri	SSE	Garantito il funzionamento del C.P.I.A. presso Cascina Roma in occasione dei lavori di ristrutturazione PNRR della sede di via Parri. Sostegno al corso di italiano per stranieri organizzato dalla Caritas cittadina.
04/02	Contrasto alle disuguaglianze	Garantire servizi in strutture efficienti e sicure	Garantire la fornitura alle scuole primarie e secondarie di primo grado per funzionamento attività didattiche	SSE	Realizzato

04/06	Contrasto alle disuguaglianze	Città a misura di bambino e bambina	Ripensare tempi, spazi e flussi della città per renderli a misura dei bambini, bambine e adolescenti. Promozione di occasione di incontro anche presso le strutture scolastiche, in orari non scolastici	SSE	Mantenuti tavoli di co-progettazione con le scuole, le famiglie e le agenzie del terzo settore anche per la realizzazione di laboratori presso i plessi scolastici in orario extrascolastico. Realizzazione della Festa di Natale da parte del coordinamento pedagogico locale 0-6 (laboratori artistici ed attività ludiche alla presenza dei nidi e delle scuole dell'infanzia)
04/06	Contrasto alle disuguaglianze	Diritto allo studio	promozione del diritto allo studio e contrasto alle povertà educative e alla dispersione scolastica attraverso la collaborazione e la coprogettazione tra tutti gli attori della comunità educante e mediante messa in rete di spazi di incontro, ludici e di studio diffusi in tutti i quartieri	SSE	Mantenuti tavoli di Co-progettazione con le scuole di ogni ordine e grado, con Enti del Terzo settore e realtà del mondo dello sport Realizzati concorsi presso le scuole e incontri in occasione delle olimpiadi e paraolimpiadi invernali Realizzazione della giornata della fiaccola olimpica in occasione del passaggio sul territorio di San Donato Milanese. Realizzato progetto 'Co.Re.' di cui al Bando regionale 'Sprint', per la realizzazione di interventi di conciliazione e inclusione. Realizzazione eventi CIVIL WEEK " Insieme.La Società della fiducia" (attività culturali,sportive e sociali con il coinvolgimento di enti,associazioni,scuole e famiglie nei luoghi simbolici della città) - Realizzazione progetto Orientamento nelle classi seconde - realizzazione attività di volontariato nei nidi, Centro Anziani e nelle realtà associative locali per ragazzi delle scuole secondarie di I e II grado.
04/06	Muoversi bene	Pedibus	Rilanciare pedibus come modello di mobilità alternativa in prossimità delle scuole	SSE	Progettualità non avviata perché non condivisa da scuole e famiglie del territorio
04/06	Contrasto alle disuguaglianze	Garantire qualità, sicurezza ed efficienza dei servizi integrativi scolastici - Refezione scolastica	Attuare tutti gli interventi necessari per garantire la qualità del servizio anche con controlli puntuali	SSE	Realizzato. Azione continuativa. Affidato incarico a società specializzata.
04/06	Contrasto alle disuguaglianze Relazione e ascolto	Digitalizzazione e servizi on line attraverso una gestione informatizzata dei processi relativi ai servizi scolastici integrativi	Gestione iscrizioni, pagamenti e insoluti refezione scolastica tramite software	SSE	Consolidata nuova gestione dei pagamenti della refezione scolastica con bollettazione mensile a pasti conumati al fine di ridurre le situazioni di morosità.
04/06	Contrasto alle disuguaglianze	Garantire una corretta alimentazione ed interventi di educazione alimentare	Provvedere a mantenere i rapporti con gli Istituti Scolastici, Commissione Mensa, l'agenzia Tutela della Salute e l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale per la corretta gestione della refezione scolastica e la promozione di iniziative di educazione alimentare	SSE	Realizzato. A.S. 2025/2026 realizzate n. 3 sedute commissione mensa
04/06	Contrasto alle disuguaglianze	Garantire qualità ed efficienza dei servizi - Diritto allo studio	Garantire l'accesso alla scuola mediante erogazione di servizio o sostegno economico alle famiglie per gli alunni residenti a Poasco/Sorigherio	SSE	Realizzato. Garantito il servizio di trasporto scolastico con affidamento biennale e mantenimento fermata aggiuntiva in risposta all'incremento degli alunni.
04/06	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Promuovere e sostenere la centralità dei processi educativi che vedono attive famiglie, scuole e Comune, anche attraverso le iniziative di conciliazione dei tempi e degli orari che si concretizzano in servizi educativi integrativi alla scuola	Garantire il coordinamento, la gestione, il controllo e il monitoraggio dell'affidamento dei servizi integrativi e per la conciliazione (pre-scuola e prolungamento presso le Scuole Primarie, prolungamento presso le Scuole dell'Infanzia, spazio compiti e CRDE). Garantire il coordinamento e il monitoraggio del servizio di custodia entrata/uscita dei plessi di scuola primaria durante il servizio di prolungamento, ad opera del Servizio Acquisti - Area Sviluppo produttivo e servizi territoriali	SSE	Realizzato e in prosecuzione per nuovo anno scolastico.
04/06	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Progettare un sistema integrato di servizi affinché siano rispondenti a un progetto educativo complessivo e a una gestione non frammentata	Promuovere forme di collaborazione e coprogettazione con le altre realtà operanti sul territorio, per ampliare le possibilità di accedere a diverse attività ai giovani residenti	SSE	In collaborazione con gli istituti scolastici sono proseguiti e ampliati i laboratori di aiuto compiti pomeridiano presso il Centro di aggregazione giovanile. Sono stati realizzati patti tra Amministrazione (uff servizi sociali ed educativi) scuola, terzo settore e famiglie per promuovere percorsi scolastici alternativi al fine di contrastare la dispersione scolastica nelle scuole secondarie.
04/07	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Diritto allo studio	piano annuale diritto allo studio – TAVOLO DI COPROGETTAZIONE PERMANENTE	SSE	Realizzato
04/07	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Diritto allo studio	Contrasto alle povertà educative e alla dispersione scolastica con coinvolgimento di associazioni e terzo settore per interventi a sostegno delle scuole nel supporto allo studio	SSE	Realizzazione scuola genitori (n. 4 laboratori + n. 3 incontri plenari) e stampa e distribuzione del libretto pedagogico "educati e felici" ai genitori dei bambini 10 - 13 anni.
04/07	Relazione e ascolto	Consiglio Comunale dei ragazzi e delle ragazze	Rilanciare il Consiglio Comunale dei ragazzi e delle ragazze in chiave di educazione alla cittadinanza e di partecipazione attiva	SSE	Realizzato per il target della scuola secondaria di primo grado in occasione del programma di Milano-Cortina 2026: San Donato scende in pista
04/07	Contrasto alle disuguaglianze	Sostenere la comunità educante	Valutare in base alle disponibilità delle risorse il sostegno alle attività delle scuole, dei diversi ordini e gradi, anche in ambito di co progettazione e di definizione del piano per il diritto allo studio	SSE	Realizzato per Anno scolastico 2025/2026
04/07	Contrasto alle disuguaglianze	Promuovere e garantire percorsi di inclusione	Garantire agli alunni residenti l'assistenza educativa specialistica finalizzata all'autonomia e all'integrazione scolastica.	SSE	Realizzato (si veda Miss/Prg 12/ 02 Investimenti sul Sociale Contrasto alle diseguaglianze - SERVIZI OBBLIGATORI). Realizzata nuova modalità di gestione attraverso la co-progettazione del servizio con le scuole del territorio e i soggetti del terzo settore,

04/07	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Promuovere occasioni e interventi atti a favorire un buono sviluppo psico fisico per i/le minori	Team di comunità allargato alla comunità educante e in sinergia con gli interventi del Servizio per i minori, le famiglie e la comunità di cui al MIS/PRG 12/01	SSE	prosecuzione attività CAG- Realizzazione, supporto e valorizzazione progetto "keep in mind - keep in touch - Bando Attentamente" per la prevenzione del disagio giovanile e la tutela della salute mentale di ragazzi e ragazze - serate per i genitori e docenti sull'adolescenza
04/07	Cultura del rispetto	Promuovere una cultura della cittadinanza	Programmare e realizzare attività di sensibilizzazione per gli studenti e formazione per i docenti sulle tematiche del contrasto alla violenza di genere	SSE	Serate per genitori alunni scuole secondarie di primo e secondo grado, docenti e dirigenti scolastici
04/07	Contrasto alle disuguaglianze	Diritto allo studio	Avviare un percorso di attivazioni di sperimentazioni educative	SSE	Prosecuzione tavolo di confronto con le scuole del territorio
04/07	Contrasto alle disuguaglianze	Diritto allo studio - Accessibilità alle proposte formative/educative	Monitoraggio della convenzione con Scuola Paritaria Maria Ausiliatrice, integrazione con l'Ente per le progettualità e il suo prosieguo	SSE	Realizzato per Anno scolastico 2025/206 e in fase di valutazione per anno scolastico 2026/2027 e successivi
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Gestire le biblioteche come luoghi di educazione, inclusione e diffusione di conoscenza, promuovendo anche attività finalizzate alla creatività dei più giovani	SAC	Realizzato un concorso di lettura interpretativa rivolto ai bambini delle scuole primarie e ai ragazzi delle secondarie di 1^ grado registrando la partecipazione di 353 bambini/ragazzi di cui 103 per le scuole secondarie di 1 grado e 250 per le primarie. Organizzato il concorso di scrittura creativa riservato alle scuole secondarie di 1^ grado "Giocati la Biblioteca" che quest'anno ha visto la consegna di 554 schede di partecipazione, grazie ai 39 laboratori di scrittura interpretativa offerti alle scuole. Sono proseguite le attività del gruppo di lettura che nel primo semestre si è riunito 10 ok volte alle ore 18.30 (2 volte al mese).In biblioteca centrale, su richiesta dei nidi, scuole dell'infanzia e delle scuole primarie, sono state organizzate 2 visite guidate per le scuole primarie, 12 visite guidate con lettura dell'operatrice di biblioteca per le scuole dell'infanzia e 16 visite guidate con l'operatrice per i nidi. Presso la sede di Poasco sono state realizzate 3 visite dei nidi che hanno visto la partecipazione di 30 bambini. Il gruppo di lettura composto dai volontari si è riunito 4 volte registrando 25 presenze. Grazie al progetto finanziato da Fondazione di Comunità Milano "Biblioteca: Comunità, Cultura e Futuro" in collaborazione con Alboran Cooperativa Sociale, avente come obiettivo il rilancio della sede di Via Parri chiusa per un anno e mezzo per lavori di riqualificazione, sono stati realizzati, all'interno della biblioteca da gennaio a giugno 2026 n. 36 eventi che hanno coperto tutte le fasce d'età (piccolissimi 0/36 mesi, piccoli 3/6 anni, primarie 6 anni in su, adolescenti, giovani adulti e adulti). Da gennaio 2026 ha riaperto la sede di Certosa chiusa per un anno e mezzo a seguito di lavori di riqualificazione. La sede decentrata è stata data in gestione, per il solo servizio di banco prestiti alla Cooperativa Alboran, soggetto partner del Comune di San Donato M.se nel progetto "Biblioteca: Comunità, Cultura e futuro" la quale ha realizzato i 36 eventi culturali coprendo tutte le fasce d'utenza
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto Spazi pubblici	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Promuovere la lettura nella fascia di età 0-6 - presidio Nati per leggere	SAC	La Biblioteca di San Donato è un "Presidio Nati per Leggere". I Presidi sono luoghi in cui la relazione tra l'adulto e il bambino viene facilitata dalla pratica della lettura condivisa e del libro inteso come ponte per una comunicazione più profonda. I Presidi rappresentano occasioni d'incontro per le famiglie, uno strumento per sostenere competenze genitoriali e una modalità di tessere legami di prossimità e sono stati organizzati 9 eventi per i bambini 3/6 anni. E' stato attivato con il Consultorio Familiare di Via Sergnano il progetto "Leggi con me - Ogni voce è un abbraccio che diventa parola" destinato ai genitori con un bimbo/a da 0 a 12 mesi. La finalità del progetto è quella di promuovere la conoscenza della Biblioteca come luogo d'incontro, crescita e supporto alla genitorialità. Organizzati 2 incontri condotti dalla Bibliotecaria con attestato di operatore NPL che ha visto la partecipazione di n. 10 bimbi con relativi genitori. Sono proseguite, e saranno concluse entro il mese di luglio, le attività del progetto "Biblioteca: comunità, cultura e futuro" , finanziate da Fondazione di Comunità nell'ambito del "Bando 57". Oltre alle iniziative dell'azione "Biblio-IN" del progetto, finalizzate ad animare la Biblioteca di Via Parri dopo la riapertura, è in fase di avanzata realizzazione un percorso partecipativo (azione "CO-Biblio") che vede il coinvolgimento della comunità locale nella definizione del ruolo futuro della Biblioteca di Via Parri all'interno del sistema bibliotecario cittadino, e lo sviluppo di funzioni innovative.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto Spazi pubblici	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Promuovere le biblioteche anche come luoghi di incontro e socializzazione, anche nell'ottica del criterio della polifunzionalità INSTALLAZIONE DI CASSETTE DEI LIBRI PER IL BOOK -CROSSING	SAC	Grazie al Patto di collaborazione con l'Associazione giovanile Sando Calling per la sede centrale sono state organizzate nei periodi delle sessioni d'esame aperture straordinarie delle sale studio, sia serali che domenicali. Sede centrale, le sale studio sono state aperte tutte le domeniche per un totale di 26 da gennaio a giugno, in sessione d'esame i martedì, mercoledì e i giovedì apertura serale fino alle 23,30 oltre al sabato fino alle 19.30.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Monitoraggio dell'accordo di partecipazione all'azienda speciale consortile CUBI	SAC	Garantito il monitoraggio dell'accordo relativo all'erogazione dei servizi di base per le biblioteche cittadine. E' in fase di valutazione con Cubi la gestione diretta della sede di Certosa.

05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto Spazi pubblici	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Continuare l'opera di rilancio di Cascina Roma individuando soluzioni strutturali che siano sostenibili nel tempo e che siano in grado di farla diventare un epicentro di aggregazione intergenerazionale ed interculturale, in grado di sviluppare la creatività e co-progettazione di iniziative culturali, artistiche e ludiche.	SAC	Oltre a essere sede dell'Emeroteca con la presenza di n 2500 utenti nel primo semestre, è sede di spazi per il lavoro e lo studio coworking (600) e della scuola di italiano per stranieri (totale presenze 2000), stante la temporanea chiusura del Polivalente di via Parri. La sperimentazione dell'utilizzo delle sale destinate alle mostre ad altre attività continua con successo. Cascina Roma riconferma la disponibilità ad essere utilizzata come spazio polifunzionale a supporto di tutti i servizi comunali e di enti e organizzazioni esterni ai quali garantisce sale e spazi per la realizzazione di molteplici progetti, quali la Civil Week, le attività dei diversi forum, con la partecipazione di specialisti, e gruppi di lavoro diversificati. Per l'attività espositiva sono state realizzate n 6 mostre nella Galleria d'Arte V. Guidi, tra cui l'esposizione di G. Sesia, Rita Antonoli, ASDA, il Circolo Fotograficocon Eni Polo Sociale e a gennaio la mostra Sfumature d'Azzurro in occasione delle Olimpiadi. Presso lo spazio Espositivo dono state proposte 7 mostre tra cui un'esposizione dedicata a ai Militari internati a Mathausen, la mostra fotografica sull' Età in fiore, la personale di Irma Mores e il Circolo fotografico con il concorso degli iscritti. Cascina Roma è anche sede degli incontri gratuiti con i cittadini di orientamento legale realizzati dall'Ordine degli avvocati di Milano e dal Consiglio Notarile di Milano.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto Spazi pubblici	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Valorizzare la scuola di musica danza e spettacolo, aprendo all'interno eventuali altri dipartimenti come l'arte e la fotografia, al fine di offrire un ventaglio più completo di stili.	SAC	Garantiti il supporto e la collaborazione al gestore esterno della Civica Scuola di Musica per la promozione e conoscenza della musica, danza e teatro. In fase di conclusione la procedura amministrativa per l'identificazione del concessionario per il periodo 2025-2031.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto Spazi pubblici	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Promuovere e valorizzare le ricchezze artistiche, culturali, storiche, e naturali del territorio e il patrimonio di valore architettonico sia moderno che quello legato alla storia secolare. Valorizzare e incoraggiare il patrimonio associativo culturale esistente, anche attraverso la concessione di contributi, patrocinii e sale/spazi comunali e garantendo supporto per la progettazione di iniziative e manifestazioni	SAC	Garantito il supporto organizzativo alle associazioni culturali, con la concessione di patrocinii, dell'utilizzo dello spazio e delle sale per la realizzazione in collaborazione di diverse iniziative (Giornata Internazionale della Poesia, mostre fotografiche e commemorative, conferenze, convegni, incontri).Concessi nel primo semestre dell'anno n. 33 tra patrocinii e collaborazioni ad associazioni e soggetti proponenti iniziative culturali, sportive e sociali.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto Spazi pubblici	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Sviluppare aree di progettazione per incoraggiare e potenziare le iniziative culturali nelle aree periferiche della città, con particolare attenzione ai temi dell'interculturalità e del rispetto verso le diversità. Promuovere la possibilità di ospitare installazioni e mostre all'aperto per favorire occasioni culturali e di incontro tra i cittadini	SAC	Realizzati due concerti di musica classica presso Cascina Roma in collaborazione con il M. Boralì.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto Spazi pubblici	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Promuovere forme di collaborazione e coprogettazione con le altre realtà operanti sul territorio, per ampliare le possibilità di accedere alle diverse forme dell'espressione artistica (teatro, cinema, musica, letteratura, fotografia e arti visive)	SAC	Garantita la collaborazione con il gestore del Cinema Teatro Troisi, sia in termini di monitoraggio della concessione sia in termini per la promozione delle attività sia da un punto di vista economico. Organizzata la rassegna teatrale per bambini e adulti con circa 2.000 spettatori. Organizzata l'edizione 2025 della rassegna Cinema Sotto le stelle con la programmazione di film presso il giardino della Biblioteca Centrale. Garantita la collaborazione con le scuole, le associazioni teatrali e culturali per l'utilizzo della struttura e la realizzazione di iniziative culturali. Realizzata la collaborazione con La Fondazione di Comunità per il bando "Scioppo di Teatro", con il quale il gestore del Cinema Teatro Troisi entra nella rete dei teatri dell'area metropolitana milanese che hanno promosso iniziative finalizzate alla diffusione della cultura del teatro in chiave inclusiva.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto Spazi pubblici	La cultura come base per la costruzione di una cittadinanza che sviluppa intelligenze, comunità, appartenenza e benessere	Valorizzazione del Cinema Teatro Troisi quale luogo significativo della cultura e delle arti performative riflettendo sulle opportunità di valorizzazione e ammodernamento della struttura	SAC	Garantito il supporto nella realizzazione dei lavori di ammodernamento ed efficientamento energetico della struttura finanziati anche da partecipazione a bando regionale.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Spazi pubblici Relazione e ascolto	La partecipazione come metodo di lavoro	Promuovere e valorizzare forme di cittadinanza attiva riconoscendola centrale per una buona pratica di amministrazione condivisa, per l'intervento di cura e di rigenerazione dei beni comuni urbani/spazi pubblici, inteso quale concreta manifestazione della partecipazione alla vita della comunità, nel perseguimento dell'interesse generale; rinnovare i rapporti con Enti del Terzo Settore, associazioni e cittadini attivi, affinché il perno di queste relazioni rinnovate siano la valorizzazione, il coinvolgimento e il riconoscimento anche di tutte le realtà informali.	SAC	Sottoscritto il patto di collaborazione con l'associazione "Puliamo la Terra" per mettere a sistema un insieme di interventi coordinati finalizzati alla sensibilizzazione della cittadinanza sul tema della cura degli spazi pubblici attraverso la realizzazione di piccoli interventi di pulizia continuativi e pubblicizzati, 7 interventi domenicali e 5 mattutini infrasettimanali. Promossa, progettata e realizzata la quarta edizione della Civil Week: 33 eventi in 4 giorni con la collaborazione di 40 realtà istituzionali o associative. Realizzato il percorso partecipativo - con il coinvolgimento di molte associazioni del territorio ed alcuni momenti aperti alla cittadinanza - che ha portato alla redazione della bozza progettuale del giardino terapeutico di Bolgiano. In fase di realizzazione il percorso di co-progettazione finalizzato alla costruzione di un patto di collaborazione per la gestione condivisa della ex casa del custode presso l'edificio polifunzionale di Bolgiano. Emanato l'Avviso Pubblico finalizzato alla rigenerazione di spazi urbani attraverso opere di street art con la realizzazione - mediante patti di collaborazione - di opere di arte urbana presso lo skate park e la casa dell'acqua di Via Maritano. Realizzato un nuovo ciclo di incontri della Giunta presso i mercati cittadini, con il rilancio del questionario di soddisfazione relativo a diversi aspetti della vita nei quartieri.

05/02	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Spazi pubblici Relazione e ascolto	La partecipazione come metodo di lavoro	Promuovere momenti di incontro collettivo, in cui discutere direttamente con tecnici e decisori politici, riguardo alle decisioni da prendere, anche attraverso l'uso di linguaggi informali e diretti; assemblee in cui i cittadini non siano spettatori passivi, ma abbiamo spazio e metodi per inserirsi nelle discussioni politiche	SAC	Garantito il supporto alle attività promosse dal Comitato di Quartiere di Poasco. Portato a termine il percorso nel mese di giugno delle Giunte Al mercato con 4 uscite. Mantenuto e diffuso un questionario di rilevazione dei bisogni dei cittadini, articolato per quartieri di residenza. Prosegue la restituzione dei questionari in occasione degli incontri della Giunta nei quartieri. Avviato il percorso partecipativo finalizzato alla realizzazione del Piano PEBA (Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche) in città.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Spazi pubblici Relazione e ascolto	La partecipazione come metodo di lavoro - Patto urbano	Ripartire dai luoghi concreti di vita per rigenerare la comunità e rilanciare gli spazi pubblici dal punto di vista strutturale e funzionale, che devono diventare luoghi capaci di intercettare i bisogni e le proposte della comunità, anche nell'ottica della polifunzionalità	SAC	In fase di avanzata realizzazione il percorso progettuale finalizzato alla realizzazione della prima Comunità Energetica Rinnovabile Solidale (CERS) sul territorio cittadino.
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Spazi pubblici Relazione e ascolto	La partecipazione come metodo di lavoro	Individuare modalità di partecipazione attiva per le comunità non italiane presenti sul territorio e co-progettare iniziative aggregative e di promozione dell'interculturalità, con comunicazioni comprensibili a tutte e tutti. PROGETTI DI INTEGRAZIONE DELLE FAMIGLIE SOPRATTUTTO IN AMBITO SCOLASTICO.	SAC	Obiettivo in rivalutazione
05/02	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Spazi pubblici Relazione e ascolto	La partecipazione come metodo di lavoro Lavoro di comunità	Il primo piano dell'edificio polifunzionale di Bolgiano, chiamato Casa delle Associazioni, è stato assegnato in concessione alle Associazioni richiedenti con Bando pubblico aperto a tutte le realtà che sono iscritte all'Albo delle Associazioni. All'interno della Casa delle Associazioni è stato individuato lo "Spazio della Comunità" posto al piano terra con modalità di gestione da parte delle Associazioni stesse con lo strumento del Patto di Collaborazione. Grazie al percorso effettuato le Associazioni coinvolte sempre più si pongono nel loro ruolo di soggetti rappresentanti delle formazioni sociali attori della programmazione delle politiche	SAC	Realizzato il percorso partecipativo - con il coinvolgimento di molte associazioni del territorio ed alcuni momenti aperti alla cittadinanza - che ha portato alla redazione della bozza progettuale del giardino terapeutico di Bolgiano
06/01	Sport	Garantire la possibilità di differenziare i luoghi dove praticare sport	Collaborazione associazioni sportive - Proseguire il rapporto con le associazioni/società sportive utilizzatrici delle strutture sportive dell'Istituto scolastico Omnicomprensivo	SAC	Provveduto alla sottoscrizione di nuovo accordo con Città Metropolitana (2025/2027) relativo all'utilizzo in orario extrascolastico delle strutture sportive (palazzetto, palestra, pista, campo di calcio) ubicate presso Omnicomprensivo, garantendo i rapporti con Città Metropolitana e le associazioni utilizzatrici. Contestualmente è stata garantita l'attività sportiva scolastica presso l'impianto comunale di via Maritano, messo a disposizione a seguito convenzione con i dirigenti scolastici per ovviare la mancanza di spazi a seguito di lavori di riqualificazione delle palestre dell'Omnicomprensivo.
06/01	Sport	Garantire una costante manutenzione per assicurare impianti sportivi efficienti e fruibili	Collaborare con l'ufficio lavori pubblici al fine di attivare tutti gli interventi necessari per garantire la fruibilità degli impianti sportivi e playground comunali.	SAC	Proseguita l'attività di monitoraggio delle concessioni impianti ai fini di programmare gli interventi di manutenzione straordinaria degli impianti tecnologici. Tra questi sicuramente rilevanti gli interventi di efficientamento energetico dell'impianto natatorio di via Parri avviati (teli termici, caldaie, installazione fotovoltaico). Relativamente all'impianto natatorio di via Parri, ultimati gli interventi di riqualificazione e ammodernamento dell'immobile eseguiti dal concessionario nel perimetro della concessione stessa risulta ormai consolidato il funzionamento dell'impianto nel suo complesso con apprezzamento generale. Completata la fornitura di schermo bifacciale multidisciplinare presso il Palazzetto del Parco Mattei ed attualmente in attesa di sviluppo della parte acustica per un utilizzo esteso ad altre finalità. Conclusi i lavori di riqualificazione delle torri faro dello stadio del centro sportivo E. Mattei. Eseguite opere di sistemazione varie nelle more dell'intervento di riqualificazione urbana complessiva del parco e centro sportivo degli spazi playground.
06/01	Sport	Consolidare la sinergia tra Comune e Associazioni/Società sportive per ottimizzare e sviluppare le risorse e le opportunità sul territorio; regolamentare l'utilizzo degli impianti sportivi comunali; garantire la possibilità di differenziare i luoghi dove praticare sport	Impianti sportivi - Provvedere al monitoraggio dei contratti in essere con le associazioni territoriali con e senza rilevanza economica	SAC	Proseguita l'attività di monitoraggio delle concessioni in essere. Conclusa con profitto e regolarmente operativa l'affidamento in concessione oltre della gestione dei corsi sportivi comunali anche della gestione delle prenotazioni degli spazi sportivi prevalentemente scolastici con utilizzo anche al fine di ottimizzarne gli utilizzi in itinere della stagione sportiva.

06/01	Sport	Consolidare la sinergia tra Comune e Associazioni/Società sportive per ottimizzare e sviluppare le risorse e le opportunità sul territorio; regolamentare l'utilizzo degli impianti sportivi comunali; garantire la possibilità di differenziare i luoghi dove praticare sport.	Impianti sportivi - Provvedere alle varie fasi delle procedure ad evidenza pubblica per nuove concessioni.	SAC	Per il Centro Mattei si richiama quanto riportato in precedenza. Relativamente agli altri impianti sportivi, Si è provveduto a nuovo affidamento in gestione dei due impianti sportivi senza rilevanza economica - Palestra di via Di Vittorio e campo sportivo Nardelli. Concluso altresì il procedimento tecnico per nuovo affidamento della palestra dell'edificio polifunzionale di Bolgiano. Espletata manifestazione d'interesse per acquisire proposte di partenariato pubblico privato ai sensi del D.Lgs 38/2021 per l'impianto sportivo polifunzionale di via XXV aprile, risulta attualmente in corso il procedimento ex. art.4 con la redazione da parte del proponente del PFTE e PEF relativo all'intervento di ristrutturazione dell'immobile pubblico.
06/01	Sport	garantire la piena funzionalità degli impianti sportivi cittadini	Sviluppare un piano di ricognizione ed analisi degli impianti dal punto di vista dello stato conservativo e conseguenti esigenze di riqualificazione ed ammodernamento	SAC	Seppur con oggettive criticità conseguenti alla dotazione organica del servizio si procede compatibilmente all'attività di indagine e monitoraggio. A supporto di tali attività si è provveduto ad affidare in Accordo Quadro un servizio di supporto al RUP in materia di verifica della progettazione, controllo tecnico, due diligence tecnica in relazione anche dello stato di fatto delle strutture e/o impianti sportivi di proprietà comunale.
06/01	Sport come sviluppo	Promuovere lo sport non come ricerca di standard performativi, ma come percorso di benessere fisico e mentale	PROGETTI SCUOLE - DISABILI E NON - COLLEGAMENTO CON IL PIANO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	SSE	Programmazione delle attività a.s. 2025/2026 per progetto Verso i giochi 2026: San Donato scende in pista con attenzione all'integrazione
06/01	Sport come sviluppo	Promuovere lo sport non come ricerca di standard performativi, ma come percorso di benessere fisico e mentale	SPORT - EDUCAZIONE - VALORI ETICI - COME COMPETENZE DI CITTADINANZA	SSE	Vedi punto precedente
06/01	Sport come sviluppo	Promuovere lo sport non come ricerca di standard performativi, ma come percorso di benessere fisico e mentale	Promuovere azioni per rendere la pratica sportiva leva di inclusione, crescita per le popolazioni più fragili e a rischio emarginazione (SPECIFICA SULLA DISABILITA')	SAC	Con oltre 1.436 partecipanti, realizzata ad aprile la XII edizione della Rundonato, in collaborazione con 6 associazioni di volontariato e 2 sportiva, il cui ricavato è stato devoluto a Caritas, Banco di solidarietà, Cuore fratello, Aicca, Avo e Aiutiamoli a vivere. Nel corso della Rundonato, si è realizzata la campagna di comunicazione per la prevenzione delle malattie cardiovascolari con il contributo di AICCA. E' sta realizzata anche la corsa competitiva. Anche la Festa dello Sport,realizzata il 7 e 8 giugno ha posto particolare attenzione sul tema dell'inclusione, anche grazie alla partecipazione, oltreché delle associazioni sportive, di associazioni di volontariato afferenti alla consulta disabilità.
06/01	Sport come sviluppo	Promuovere lo sport non come ricerca di standard performativi, ma come percorso di benessere fisico e mentale	Ripensare i luoghi dedicati allo sport come luoghi di incontro intergenerazionale, anche in un'ottica aggregativo-culturale e promuovendo lo sport diffuso e inclusivo. Promuovere l'attivazione di un Forum dello sport e la collaborazione tra le associazioni sportive anche in chiave culturale, educativa e formativa. Sostenere le attività delle organizzazioni che promuovono la pratica sportiva e nella realizzazione di iniziative e attività.	SAC	Garantito il supporto al Forum delle associazioni sportive e avviata la collaborazione per l'organizzazione di iniziative di promozione dello sport. Il progetto "San Donato scende in pista" finalizzato alla promozione della cultura sportiva in preparazione a Milano Cortina 2026, ha trovato conclusione nella giornata del 5 febbraio, con il passaggio della fiamma olimpica e una grande partecipazione di pubblico. Realizzata il 6 e 7 giugno la Festa dello sport con la partecipazione di oltre 30 realtà del territorio. Avviata l'organizzazione della Festa del Patrono che vedrà anche la partecipazione di associazioni sportive
06/01	Sport come sviluppo	Promuovere lo sport non come ricerca di standard performativi, ma come percorso di benessere fisico e mentale	BONUS SPORT	SAC	In fase di avvio
06/01	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Cultura del rispetto Spazi pubblici	Migliorare la qualità della vita	Progettare, organizzare e realizzare manifestazioni per l'aggregazione cittadina per promuovere azioni di rinnovamento dello spazio urbano. Promozione di progetti di compartecipazione con maggiore coinvolgimento dei community holders e presidi sociali e aggregativi	SAC	Vedi punto successivo
06/01	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Cultura del rispetto Spazi pubblici	Vivere la città	Promuovere e incentivare iniziative che sviluppino la frequentazione delle "piazze" e dei parchi - inclusa la Campagnetta - in chiave aggregativa, conviviale, culturale e artistica. Ripensare i quartieri come spazi di aggregazione aumentando le opportunità d'incontro e socializzazione	SAC	Realizzato, anche con la collaborazione di 20 volontari attraverso un patto di collaborazione, il sostegno al passaggio della fiamma olimpica. Programmati e realizzati eventi nei vari quartieri della città: Festa di Carnevale in via Jannozi e Festa della Liberazione, in piazza La Pira in collaborazione con CRI e l'associazione giovanile Sandocalling. Sistemizzata la proposta di street food con la programmazione di 4 appuntamenti nel corso dell'anno in piazza Santa Barbara. Realizzata la manifestazione Riflessi Festival , con appuntamenti musicali, talk, occasioni di incontro comunitario dal 12 al 21 giugno, presso il Laghetto di via Europa. In via di organizzazione la Festa del Patrono in programma per domenica 20 settembre in via Libertà e limitrofe e in via Jannozi, con la collaborazione di commercianti e associazioni.

06/01	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Cultura del rispetto Spazi pubblici	Vivere la città	Monitorare gli iter di semplificazione autorizzativa per l'organizzazione di piccole iniziative diffuse a carattere socioculturale e di intrattenimento	SAC	Garantito il supporto organizzativo alle manifestazioni proposte dalle diverse realtà locali, facilitando anche la relazione con gli uffici comunali preposti alle diverse autorizzazioni, anche grazie al nuovo regolamento per la concessione dei patrocinii
06/01	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale Tutela del bene pubblico Cultura del rispetto Spazi pubblici	Vivere la città	Predisposizione nuovo regolamento orti urbani e valutazione forme di concessione/gestione. Ripensare gli orti come spazi di aggregazione aumentando le opportunità di incontro e socializzazione	STT	Concluso il lavoro di revisione del regolamento degli orti urbani, anche in relazione alla realizzazione di nuovi lotti. Concluso incarico studio fattibilità rinaturalizzazione e ricollocamento parziale orti affidato con det. 436/2024, condivisi i contenuti dello studio con Parco Agricolo Sud Milano. Approvazione indirizzi operativi Delibera Giunta n.19/2024 relativamente alle aree naturalistiche comunali. Concluso procedimento ad evidenza pubblica per affidamento gestione area orticola di via lambro. Avviato ed in corso procedimento ad evidenza pubblica relativo all'assegnazione degli orti di via Lambro.
06/01	Contrasto alle disuguaglianze	Migliorare la qualità della vita	Promuovere azioni di rinnovamento dello spazio urbano anche attraverso la collaborazione tra comune e commercianti per la realizzazione di eventi capaci di attrarre anche visitatori dai comuni limitrofi	SAC	Avviati i contatti per la collaborazione con i commercianti per la realizzazione condivisa della Festa del Patrono del 20 settembre.
06/01	Sport come sviluppo	Garantire la possibilità di differenziare i luoghi dove praticare sport	Collaborazione associazioni sportive - Proseguire il rapporto con le associazioni/società sportive utilizzatrici delle strutture sportive dell'Istituto scolastico Omnicomprensivo	SAC	Vedi Ufficio sport
06/02	Contrasto alle disuguaglianze	Politiche del lavoro	Reti e territorializzazione con i servizi per il lavoro e dialogo con il mondo produttivo	SAC	Garantita la sede per Centro per l'impiego di Afol presso il polifunzionale di via Parri.
06/02	Contrasto alle disuguaglianze Cultura del rispetto	Educazione, formazione e orientamento	Promozione di proposte per supportare ragazzi e genitori nei processi legati alla complessità del percorso scolastico, con attenzione ai passaggi tra i diversi gradi di scuola attraverso azioni di peer education	SAC	Organizzazione di incontri informativi e orientativi nelle scuole secondarie di primo grado, rivolti agli studenti, ai genitori e agli insegnanti in collaborazione con Afol Metropolitana.
06/02	Contrasto alle disuguaglianze	Educazione, formazione e promozione del protagonismo giovanile	Promozione di un approccio orientato al sostegno della creatività giovanile e al protagonismo giovanile in ambito sportivo, musicale, artistico, imprenditoriale e politico	SAC	Realizzati due tirocini curriculari FSL con Istituto Piero della Francesca. Presentato progetto e effettuata la selezione per due volontari del Servizio Civile Universale da inserire nel servizio biblioteca a partire da settembre 2026.
06/02	Contrasto alle disuguaglianze	Diritto allo studio	Contrasto alle povertà educative e alla dispersione scolastica con coinvolgimento di associazioni e terzo settore per interventi a sostegno delle scuole nel supporto all'orientamento allo studio e attraverso il servizio "InfoGiovani"	SAC/SSE	Garantito il funzionamento del servizio Informagiovani con risorse interne
06/02	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Protagonismo giovanile	Consolidare il Centro di Aggregazione Giovanile sulla base dei bisogni dei giovani fruitori e delle famiglie, sviluppando strategie per il coinvolgimento dei ragazzi nella realizzazione di attività, progetti e laboratori nella sinergica collaborazione tra team tutela e team di comunità nell'ambito dell'appalto del Servizio Minori, Famiglie e Comunità e promuovendo la vocazione polifunzionale del centro di via Parri	SSE	Funzionamento del Centro di Aggregazione Giovanile (CAG) garantito tramite appalto. In collaborazione con gli istituti scolastici sono proseguiti e ampliati i laboratori di aiuto compiti pomeridiano presso il CAG. Collaborazione del CAG con gli Oratori e per l'organizzazione di attività nel periodo estivo. Coinvolgimento del CAG nelle progettualità FAMI, Civil Week, Keep in mind Keep in touch.
08/01	Tutelare il territorio	La nuova Piazza Jannozzi	Progettazione Urbanistica partecipata della nuova piazza: l'intervento è inserito in fase di programmazione triennale	STT	Organizzato incontro pubblico e definiti indirizzi gestionali del procedimento con possibile studio preliminare tecnico-economico del progetto partecipato. Concluso il complesso ed articolato iter di approfondimento del procedimento di asservimento del sedime previsto dagli atti originari e costituente la condizione necessaria per poter avviare la progettazione. Il risultato finale consente di definire i singoli successivi momenti tra i quali il completamento preventivo degli ultimi residui atti di asservimento; la retrocessione delle aree concesse ad ALER; la redazione della perizia tecnica prevista per poter rappresentare lo stato di fatto delle opere e del sedime richiesto per poter avviare la progettazione. Risulta necessario programmare passaggio in Consiglio Comunale relativamente alla valorizzazione economica della retrocessione al Comune delle aree assegnate ad Aler.

08/01	Tutelare il territorio	Servizi ordinari	Assicurare l'efficacia dei processi di pianificazione e controllo delle trasformazioni territoriali: l'intervento si sta attuando tramite l'operatività della Commissione paesaggio e degli interventi di Pgt	STT	Risultano avviati e prossime alla chiusura una serie di istruttorie e procedimenti tecnico-amministrativi relativi ad importanti interventi previsti nel PGT, su istanza di soggetti privati. Il territorio di San Donato Milanese sta dimostrando un interesse sempre più crescente da parte del mercato immobiliare sia locale che, soprattutto, esterno ai confini comunali. Nel merito, rispetto a quanto già inserito nei precedenti documenti di attuazione risulta concluso il PdL logistica di via Buozi, la Variante Sportlifecity con promozione di AdP(attualmente sospeso) per l'area di San Francesco risulta soggetta a procedimento TAR in relazione al quale l'Amministrazione ha approvato l'avvio di verifica di assoggettabilità per una nuova scheda d'ambito, gli ambiti di ricomposizione di Via Olona e di Via Correggio risultano conclusi nei rispettivi procedimenti tecnico-istruttivi funzionali all'approvazione degli atti finali di prossima redazione, la convenzione urbanistica "BARUFFALDI" è stata sottoscritta e la variante urbanistica DGO-Centro città e la proposta di PII in variante al PGT per una struttura ricettiva risultano attualmente in corso.
08/01	Tutelare il territorio	PNRR	Attuazione dei progetti finanziati con risorse PNRR con particolare attenzione al raggiungimento dei target e milestone previsti dai vincoli di finanziamento	STT	tutti i progetti PNRR sono conclusi e sono in corso le attività di collaudo e rendicontazione entro i termini di finanziamento previsti. Relativamente al Progetto "Campagnetta progettazione partecipata e riqualificazione urbanistica" i lavori sono ripresi dopo che la ditta appaltatrice ha avviato la procedura liquidazione, con affidamento a seconda in graduatoria.
08/02	Un progetto per la casa	Agenzia per l'abitare	Sperimentazione contratti temporanei	SSE	Avviata la stesura dei documenti contrattuali tipo
08/02	Un progetto per la casa	Agenzia per l'abitare	Censimento dello stato di occupazione di immobili privati per comprendere la reale offerta abitativa e studiare le diversificate modalità di risposta al bisogno, in particolare per incrementare l'offerta di alloggi a soggetti con esigenze di affitto temporaneo (studenti, lavoratori, giovani coppie)	SSE	Avviato l'aggiornamento dei dati del 2023 con nuova rilevazione dati 2026
09/02	Curare e Valorizzare il Verde e l'ambiente	Città Verde	Iniziative concernenti tematiche ambientali (es. Forum ambiente, puliamo il mondo, patti di collaborazione)	STT	Continua la collaborazione per le iniziative a carattere ambientale
09/02	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Servizi ordinari	Supporto Città Metropolitana per campagna di verifica Impianti termici privati (la successiva adozione di provvedimenti per eventuali anomalie è in capo al SUE) - Bonifiche dei siti inquinati; Gestione servizi per la disinfezione e disinfestazione del territorio; Gestione appalto Verde pubblico; gestione servizio disinfezioni e disinfestazioni, Tutela animali, Sportello del verde, Cava Tecchione; Gestione istanze possibili inquinamenti ambientali, arredo urbano e aree gioco	STT	Il servizio ha portato avanti la gestione di tutte le attività ordinarie garantendo adeguato aggiornamento delle modalità operative in relazione agli sviluppi anche di carattere normativo. Relativamente agli animali risultano ormai conclusi e operativi i procedimenti di gestione del gattile e la convenzione per il canile. Concluso l'iter relativo alla Cava Tecchione e garantite le attività di disinfezione e disinfestazione del territorio. Concluso il procedimento per l'affidamento del nuovo appalto per il servizio di manutenzione del verde urbano caratterizzato da specifiche complessità ed articolazioni con decorrenza dal 1.07.2026. Continua l'attività di controllo e manutenzione delle aree ludico-ricreative del territorio.
09/02	Arredo urbano	Decoro e qualità urbana	Revisione del Regolamento del Verde e Tutela Animali	STT	L'attuale carenza di personale del servizio coinvolto e l'impegno nelle attività ordinarie e in quelle prioritarie definite dall'Amministrazione e riportate in altre parti del presente documento non consentono apprezzati miglioramenti ed avanzamenti nelle attività di revisione di tali regolamenti che, necessariamente, dovranno essere rimodulati tempestivamente nelle prossima annualità.
09/02	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Città verde	Inserimento aree "parchi di confine" e altre nuove aree acquisite dall'Ente nella manutenzione del verde	STT	Il nuovo appalto affidato e con decorrenza dal 1.07.2026 comprende le nuove aree relative al Parco dell'infinito (il cui collaudo è concluso con alcune puntuali prescrizioni da realizzare) ed al Parco dei Conigli (collaudo concluso così come il procedimento sperimentale connesso alla fiera agricola con risultati non positivi). Relativamente alle aree connesse al nuovo immobile terziario VI° Palazzo ENI, risulta ormai concluso il procedimento tecnico-amministrativo che affida in concessione alla stessa ENI la gestione degli spazi destinati a parcheggio e la manutenzione del verde pertinenziale.
09/02	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Città verde	Accordo di Programma con Città Metropolitana quale soggetto attivo e competente per installazione barriere fonoassorbenti lungo la Pallese	STT	Obiettivo funzionale della Città Metropolitana, la realizzazione delle barriere rientra nel progetto di desemaforizzazione della Pallese. Nell'ultima annualità continuano, seppur con frequenza minore, gli incontri con città Metropolitana in merito a tale progetto

09/02	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Città verde	Prevedere all'interno della progettazione di riqualificazione di Piazza della Pieve la realizzazione di una zona attrezzata per attività fisica	STT	Garantiti molteplici incontri ed interlocuzioni tecnico-amministrative con operatore esterno privi ancora di apprezzato avvio di fase operativa. Attualmente disponibile il DOCFAP redatto nel 2024 per la realizzazione di area sportiva e luico-ricreativa unitamente alla riqualificazione complessiva dell'area. Nell'ambito di procedimento urbanistico - quali misure di compensazione - è in corso la valutazione dell'inserimento di un intervento di riqualificazione della piazza per la parte "pavimentata" tra gli oneri in capo all'operatore privato.
09/02	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Decoro e qualità urbana	Attività di ripristino stato naturalistico dell'area adiacente lo scolmatore al momento interessata da orti abusivi e rifiuti	STT	Concluso intervento rimozione I Lotto e richiesta Parco Agricolo per autorizzazione paesaggistica posa rete e abbattimento essenze deperite e/o apparato radicale compromesso. In corso i lavori previsti dal progetto del lotto II. Incontri proficui con programmazione di fattibilità con Forestami per possibile sviluppo futuro dell'area
09/02	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Città verde	Diffusione dati progetto censimento amianto e coperture solari	STT	Fatto incontro pubblico di presentazione dei dati del progetto. Essendo stati assegnatari di finanziamento Cariplo, avviato il procedimento relativo alla realizzazione della CERSando. Contemporanea attività di promozione delle CER con bando ed incontro pubblico nel quale sono state riscontrate attenzioni qualificate e funzionali a possibili sviluppi concreti di fattibilità di
09/02	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Città Verde	Iniziative concernenti tematiche ambientali (es. Forum ambiente, puliamo il mondo, patti di collaborazione)	STT	Sostegno e monitoraggio alle attività sul territorio in relazione all'interesse dimostrato e riscontrabile delle stesse associazioni
09/03	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	TARI	Piano finanziario TARI - parte previsione spesa	STT	Successivamente all'approvazione del nuovo PEF con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12/2024, la cui validità era relativa al biennio 2024/2025, risultano garantite le attività in sinergia tra i servizi coinvolti per la redazione ed approvazione del nuovo PEF aggiornato ed aggiornato anche alle nuove sopravvenute disposizioni in materia.
09/03	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Rifiuti	Monitoraggio degli effetti del regolamento servizio rifiuti revisionato nel 2023	STT	Concluso il monitoraggio dei primi quattro anni d'appalto che, verificato la presenza dei presupposti richiesti dal CsA, è stato rinnovato. Svolte analisi merceologiche e verifiche in merito al sistema di raccolta differenziata porta a porta. Completati alcuni importanti lavori di ristrutturazione della Piattaforma Ecologica in previsione anche della nuova istanza di autorizzazione. Prevista implementazione della sicurezza con la realizzazione di un sistema di videosorveglianza.
09/03	Curare e valorizzare il verde e l'ambiente	Servizi ordinari	Assicurare il regolare funzionamento dei servizi di igiene urbana e la qualità delle relazioni con l'utenza sia attraverso campagne informative mirate sia attraverso citizen satisfaction	STT	Definizione nell'ambito del rinnovo approvato recentemente del servizio delle azioni ed attività ritenute opportune a seguito dei risultati relativi alla Customer 2024 e 2025. Monitoraggio del territorio durante il servizio finalizzato a valutare eventuali adeguamenti del servizio con particolare riferimento allo spazzamento con utilizzo dell'agevolatore, al controllo del fenomeno di abbandono dei rifiuti. Proseguono le campagne informative su modalità raccolta rifiuti.
10/02	Spostarsi meglio e bene	Traffico scorrevole e sicuro	Biciplan Città Metropolitana - Apertura collegamento ciclabile tra SDM-Rogoredo	STT	Seppur in data 29.12.2021 con protocollo n. 52483 Città Metropolitana di Milano ha comunicato di aver provveduto ad individuare la società di progettazione e nel corso del periodo passato si sono tenuti più incontri con città metropolitana per definizione tracciato percorso 8 Cambio - Biciplan città metropolitana, negli ultimi anni si riscontra l'assenza consolidata di apprezzabili sviluppi. Risulta opportuno procedere ad n sollecito formale nei confronti della ripresa dei tavoli istituzionali.
10/02	Spostarsi meglio e bene	Servizi ordinari	Gestione rapporti con agenzia TPL e Comune di Milano sia in merito servizio trasporto pubblico sia per la richiesta ed il rilascio di pareri	STT	Garantite le attività connesse agli impegni economici a nostro carico sia in favore del Comune di Milano che dell'Agenzia. Gestione positiva e proficua dei rapporti con gestori per modifiche temporanee tracciati a seguito lavori stradali, PUGSS e nuove realizzazioni edilizie. Grantito collaborazione per le attività di competenza nei confronti dell'Agenzia Regionale relativamente al nuovo programma di bacino. Nei primi mesi del 2026 concluso procedimento di contestazione riguardante alcuni disservizi riscontrati con applicazione di penali a carico dell'operatore economico titolare del servizio.
10/02	Spostarsi meglio e bene	Servizi ordinari	Gestione contratti relativi al servizio di Bike Sharing e Velostazione	STT	In attuazione ad indirizzo dell'Amministrazione Comunale con deliberazione di carattere ricognitorio G.C. n. 8/2024 dei risultati riguardanti la mobilità dolce sul territorio, a seguito della chiusura anticipata dei contratti di Bike Sharing si è provveduto a progettare e realizzare nuova Velostazione attualmente funzionante per un periodo sperimentale a titolo gratuito sino al 31.12.

10/02	Spostarsi meglio e bene		Attuazione Biciplan	STT	Nell'ambito del tema generale della mobilità dolce l'Amministrazione Comunale ha approvato i risultati di verifica e monitoraggio dei dati di utilizzo/abbonamenti/fruizione delle strutture presenti in città. Alla luce di tali risultati che evidenziano una sostanziale criticità tra i costi sostenuti ed il grado di apprezzamento ed utilizzo riscontrato, l'Amministrazione Comunale ha avviato una serie di attività e progetti finalizzati ad un rilancio della mobilità dolce con promozione di un utilizzo consapevole ed agevolato delle proprie biciclette garantendo comunque posti di ricovero protetti. Tali interventi prevedono una riqualificazione funzionale dei precedenti rapporti contrattuali vigenti con i soggetti che "gravitavano" intorno al tema nei diversi aspetti (bike sharing compreso). Risultano conseguentemente avviati ed attivi sul territorio il sistema di noleggio di bici e monopattini da parte di operatore economico privato a seguito di procedimento ad evidenza pubblica.
10/02	Spostarsi meglio e bene		Conclusione processo di definizione nuove linee guida PUMS avviato nel corso dell'anno 2023	STT	Concluso percorso partecipativo e redazione finale linee guida
10/05	Potenziamento mobilità dolce	Traffico scorrevole e sicuro	Implementare soluzioni di micro mobilità a seguito analisi individuazione possibili aree per la sosta da parte della PL	STT	In esecuzione agli indirizzi già richiamati approvati dall'Amministrazione Comunale sono stati valutati ormai privi di interesse rilevante da parte della comunità i servizi sperimentali di scooter sharing e di car sharing elettrico in relazione anche al rapporto sfavorevole costi/benefici. A seguito atto ricognitorio e considerazioni di efficienza ed efficacia la Giunta con delibera n°8/2024 Il 29.02.2024 si è concluso il servizio di bike sharing e velostazione come già riportato in altro punto precedente con realizzazione di nuova velostazione attualmente in funzione. Tale manufatto risponde in modo soddisfacente all'indirizzo dell'amministrazione di incremento ed agevolazione della mobilità dolce, rispetto alla realizzazione imprescindibile di una rete integrata e capillare di percorsi ciclabili, attraverso la realizzazione di una nuova struttura atta ad ospitare le biciclette, anche a pedalata assistita.
10/05	Potenziamento mobilità dolce	Traffico scorrevole e sicuro	Proseguimento attività tavolo di confronto con i Mobility Manager delle aziende del territorio per il miglior coordinamento, integrazione e ottimizzazione degli interventi sulla mobilità sostenibile. Avviato nel secondo semestre 2023 all'interno del percorso partecipativo del PUMS	STT	Si riscontra una sostanziale stagnazione in merito all'interesse dimostrato dal mondo esterno produttivo e terziario nei confronti del proseguimento attività tavolo di confronto con i Mobility Manager delle aziende del territorio per il miglior coordinamento, integrazione e ottimizzazione degli interventi sulla mobilità sostenibile. Tema sviluppato ed avviato nel secondo semestre 2023 all'interno del percorso partecipativo del PUMS
10/05	Potenziamento mobilità dolce	Traffico scorrevole e sicuro	Conclusione del progetto di "Infomobility", previsto nel programma	STT	I lavori risultano terminati e l'opera nel suo complesso collaudata. Il sistema integrato dei parcheggi periferici risulta pertanto attivo e funzionante ed oggetto di primo monitoraggio funzionale a verificarne le potenzialità performanti
10/05	Potenziamento mobilità dolce	Traffico scorrevole e sicuro	Ampliamento TLC per controllo varchi	STT e SAPL	Eseguiti e ultimati tutti gli interventi necessari per l'installazione di varchi elettronici sulle vie d'accesso e di uscita dalla città. Utilizzo del sistema di monitoraggio locale; non attivato collegamento del server con prefettura in quanto ad oggi non disponibile da parte della stessa. Avviato il sistema di controllo della rampa R28 del Raccordo San Donato-Bagnolo per aumentare il livello di sicurezza del nodo stradale. Nell'ambito del controllo di un traffico sicuro si evidenzia il progetto in fase di ultimazione nella sua realizzazione denominato "Infomobility" e finanziato con fondi PNRR.
11/01	Soccorso civile	Sistema di Protezione civile	Formazione volontari per garantire un efficiente ed efficace servizio di pronto intervento in caso di calamità naturale.	STT	Continua l'attività costante di formazione in relazione all'interesse manifestato e riscontrato dalla comunità.
11/01	Soccorso civile	Sistema di Protezione civile	Partecipazione a tavoli tecnici del servizio intercomunale di Protezione Civile COM 20.	STT	Grantita la partecipazione ed il coinvolgimento secondo le necessità ed esigenze per garantire efficienza ed efficacia della struttura in caso di impiego in situazioni di emergenza.
12/01	Contrasto alle disuguaglianze	Città a misura di bambino e bambina	Ripensare tempi, spazi e flussi della città per renderli a misura dei bambini, bambine e adolescenti, garantendo spazi di opportunità e di crescita attraverso una cultura del sostegno all'autonomia e sicurezza	SSE	Garantiti tavoli di Co-progettazione con le scuole, le realtà associative e gli operatori dei servizi del territorio
12/01	Investimenti sul Sociale	Servizi	Aumentare il numero e la qualità dei servizi offerti anche attraverso la co-programmazione, la co-progettazione e la co-gestione con i soggetti del terzo settore, del volontariato, le aziende consortili e partecipate e gli enti sovrallocali	SSE	Promozione e attivazione di iniziative in collaborazione con terzo settore e volontariato (emergenza freddo - realizzazione di due equipe di unità di strada in collaborazione con CRI, Protezione Civile e volontari VIVO - raccolta straordinaria di generi alimentari, coperte e indumenti in collaborazione con Associazioni)
12/01	Investimenti sul Sociale	Fragilità Sociale	Promuovere progetti di compartecipazione all'emersione dei bisogni più nascosti attraverso un maggior coinvolgimento dei community holder/caregivers del territorio e dei presidi sociali e aggregativi	SSE	Garantita la realizzazione di tavoli permanenti di confronto e progettazione con realtà associative, del terzo settore e scuole

12/01	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Asili nido e servizi per la prima infanzia - Promuovere la conciliazione famiglia/lavoro	Armonizzare l'offerta dei servizi per la prima infanzia - Monitorare l'integrazione dei servizi, in funzione delle diversificate e mutate esigenze dei cittadini. Favorire la continuità di frequenza dei servizi 0-6 anni, anche rispetto alle linee pedagogiche definite ed in attuazione delle normative sulla "Buona Scuola"	SSE	Partecipazione al tavolo di coordinamento territoriale 0 - 6 a livello distrettuale e tavolo di coprogettazione locale - realizzazione festa di Natale e supporto nella realizzazione di percorso formativo in Cascina Roma per il personale educativo del distretto
12/01	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Servizi per le famiglie - Asili nido e servizi per la prima infanzia	Garantire il coordinamento, la gestione, il controllo e il monitoraggio della concessione amministrativa di servizi per la prima infanzia comunali (asili nido e tempo per le famiglie)	SSE	Garantita la continuità del servizio Tempo per le famiglie con nuova sede temporanea in Poasco in seguito alla chiusura della sede di via Parri per l'esecuzione dei lavori di ristrutturazione PNRR. Organizzato il rientro nella sede di via Parri da gennaio 2026. Azione continuativa anche nell'anno educativo 2026/2027 con il rinnovo della gestione della concessione amministrativa del servizio asili nido e Tempo per le famiglie.
12/01	Contrasto alle disuguaglianze Investimenti sul sociale	Servizi per le famiglie - Asili nido e servizi per la prima infanzia	Adesione e gestione della Misura regionale Nidi Gratis	SSE	Realizzato secondo programmazione regionale
12/01	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze SERVIZI OBBLIGATORI	Servizi per le famiglie Fragilità Sociale	Garantire l'attuazione di ogni intervento e progetto finalizzato alla tutela e alla protezione dei minori con particolare attenzione al lavoro di prevenzione e di comunità, anche attraverso l'applicazione della metodologia PIPPI. Consolidare il lavoro di rete attraverso lavoro educativo di comunità in sinergia con il servizio Politiche Giovanili consulenze psicologiche e pedagogico educative, laboratori con insegnanti, alunni e genitori. Garantire il Coordinamento, gestione, controllo e monitoraggio dell'appalto del servizio per i Minori le Famiglie e la Comunità	SSE	Realizzato secondo tempistiche dei programmi ed esigenze dei cittadini.
12/02	Investimenti sul Sociale	Servizi per le famiglie e per le persone con disabilità	Aumentare il numero e la qualità dei servizi offerti anche attraverso la co-programmazione, la co-progettazione e la co-gestione con i soggetti del terzo settore, del volontariato, le aziende consortili e partecipate e gli enti sovrallocali	SSE	Proseguito il lavoro di confronto e scambio con la Consulta per la Disabilità
12/02	Investimenti sul Sociale	Fragilità Sociale	Promuovere progetti di compartecipazione all'emersione dei bisogni più nascosti attraverso un maggior coinvolgimento dei community holder/caregivers del territorio e dei presidi sociali e aggregativi FOCUS SPECIFICO SU SALUTE MENTALE E DIPENDENZE	SSE	Argomento affrontato trasversalmente in più ambiti (progetti scuole, politiche giovanili, forum famiglie). Partecipazione al partenariato per la realizzazione del progetto Keep in mind, keep in touch.
12/02	Investimenti sul Sociale	Persone con disabilità	Porre attenzione al superamento delle forme di inaccessibilità ai servizi e agli spazi (es. barriere architettoniche)	SSE	Partecipazione al tavolo Barriere Architettoniche di ambito comunale coordinato da Area Servizi Tecnici e del Territorio
12/02	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze	Persone con disabilità e in situazione di svantaggio (stranieri, donne vittime di violenza)	Garantire e incentivare l'accesso delle persone con disabilità al lavoro, alla propria autonomia lavorativa e allo sport	SSE	Azione di sensibilizzazione in occasione del progetto San Donato Scende in Pista in occasione del passaggio della fiamma olimpica
12/02	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze SERVIZI OBBLIGATORI	Persone con disabilità	Garantire il coordinamento, la gestione, il controllo e il monitoraggio appalto servizio di assistenza educativa specialistica finalizzata all'integrazione scolastica, anche nei periodi estivi.	SSE	Implementazione degli interventi di assistenza educativa nei confronti degli alunni e delle alunne con disabilità frequentanti scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di primo e secondo grado, statali e paritaria del territorio del Comune di San Donato Milanese attraverso la co-progettazione/co-gestione di progetti educativi. Coinvolte tutte le scuole del territorio e 2 Enti del Terzo Settore accreditati e scelti dagli istituti scolastici. Avviato percorso di monitoraggio con soggetto formatore e valutatore esterno. In collaborazione con concessionario, garantita l'assistenza specialistica nei CRDE. Tramite convenzione garantita l'assistenza specialistica negli oratori estivi.
12/02	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze	Persone con disabilità	Gestione convenzione con Associazione Assia Onlus	SSE	Gestione convenzione e accordi con valorizzazione prestazioni volontari e adeguamento delibera GC 47/2024
12/03	Investimenti sul Sociale	Servizi per le famiglie e per gli anziani	Aumentare il numero e la qualità dei servizi offerti anche attraverso la co-programmazione, la co-progettazione e la co-gestione con i soggetti del terzo settore, del volontariato, le aziende consortili e partecipate e gli enti sovrallocali	SSE	In attuazione della convenzione con ALTE realizzate attività gratuite e aperte a tutti i cittadini presso la frazione di Poasco e nel Centro di via Di Vittorio.
12/03	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze	Fragilità Sociale	Promuovere progetti di compartecipazione all'emersione dei bisogni più nascosti attraverso un maggior coinvolgimento dei community holder/caregivers del territorio e dei presidi sociali e aggregativi	SSE	Non implementato nel primo semestre 2026
12/03	Investimenti sul Sociale	Anziani	Implementare soluzioni flessibili e personalizzate per consentire la permanenza, il più a lungo possibile, nel proprio contesto familiare anche attraverso la co-programmazione, la co-progettazione e la co-gestione con i soggetti del terzo settore, del volontariato, le aziende consortili e partecipate e gli enti sovrallocali	SSE	Completamento dell'offerta abitativa differenziata per gli anziani con alloggi autonomi dedicati, Casa Amica, Casa Famiglia. Avviato il rinnovo del contratto di appalto.

12/03	Investimenti sul Sociale	Anziani	Promuovere, in collaborazione con le associazioni ed i commercianti, iniziative e attività per la valorizzazione di momenti di socializzazione senza barriere	SSE	Realizzate attività in collaborazione con CAG e Oratori Realizzazione gita fuori territorio anziani Centro Alzheimer Con gli anziani del Centro Diurno Assistenziale: realizzazione attività in spazi aperti, visite a mostre, shooting fotografico, partecipazione al progetto San Donato Scende in Pista in occasione del passaggio della fiamma olimpica
12/03	Investimenti sul Sociale	Servizi per gli anziani	Gestione e monitoraggio degli interventi di assistenza e cura della popolazione anziana: assistenza domiciliare e cura di prossimità, Centro Diurno, Centro Diurno Assistenziale, Centro Alzheimer, Assistente di Comunità e Casa-famiglia consolidando la "comunità senza pareti" quale assetto del servizio anziani - valutazione realizzazione struttura residenziale per persone con decadimento cognitivo	SSE	Avviato il rinnovo del contratto di appalto per il triennio 2026/2029. Implementazione dei servizi e delle iniziative del progetto "Comunità senza pareti" presso il Centro Anziani attraverso differenti gestioni (diretta, in appalto, in collaborazione con soggetti del terzo settore, del volontariato, altri enti). Realizzati servizi: lavanderia e stireria, consegna pasti a domicilio, ristorazione collettiva, prazi sociali, SAD, soggiorni climatici con possibilità, Centro Diurno Assistenziale, Centro Alzheimer, assistente di comunità, Casa Famiglia, Casa Amica.
12/04	Investimenti sul Sociale Contrasto alle diseguaglianze	Servizi per le famiglie e la cittadinanza	Aumentare il numero e la qualità dei servizi offerti anche attraverso la coprogrammazione, la co-progettazione e la co-gestione con i soggetti del terzo settore, del volontariato, le aziende consortili e partecipe e gli enti sovralocali-promuovere forme di solidarietà familiare, accoglienza e servizi di prossimità	SSE	Non implementato nel primo semestre 2026
12/04	Investimenti sul Sociale	Fragilità Sociale	Promuovere progetti di compartecipazione all'emersione dei bisogni più nascosti attraverso un maggior coinvolgimento dei community holder/caregivers del territorio e dei presidi sociali e aggregativi	SSE	Proseguito e concluso il Patto di Collaborazione con la coop. FuoriLuoghi volto alla promozione delle competenze di cittadinanza nell'accesso ai servizi rivolto alle famiglie straniere, con presidio alla Scuola di Via Greppi.
12/04	Cultura del rispetto	Istruzione e Cultura	Valutare l'attivazione di un servizio di ascolto, relazione e aiuto telefonico per le persone in difficoltà in sinergia con la rete di partenariato locale	SSE	Rinnovato fino a novembre 2025 il patto di collaborazione con ARAS - Associazione Relazione d'Aiuto e Solidarietà sociale per la promozione sul territorio di un servizio di ascolto telefonico. Non rinnovato.
12/04	Cultura del rispetto	Fragilità Sociale	Implementazione delle azioni previste dal Protocollo di Intesa per la promozione di strategie condivise finalizzate alla prevenzione e al contrasto del fenomeno della violenza nei confronti delle donne	SSE	Realizzato: implementazione progetto "Fuori dal Silenzio" e progetto ALEA nel programma regionale 2024/2025 prorogato al 30/6/2026. Partecipazione a progetti sovralocali: IGEA
12/04	Investimenti sul sociale	Servizi Fragilità Sociale	Strutturare lo Sportello di Prossimità in collaborazione con Regione Lombardia per fornire ai cittadini informazioni in merito agli istituti di volontaria giurisdizione, fornire supporto per il deposito telematico dei relativi atti, fornire un luogo dove ricevere comunicazioni e notificazioni da parte delle cancellerie	SSE	Consolidato lo sportello dell'Ufficio di Prossimità e le relative attività a supporto dei cittadini residenti in San Donato e del servizio tutele comunale inerente al deposito telematico delle istanze. Nel primo semestre 2026, presso l'Ufficio di Prossimità, sono stati effettuati 115 accessi e 53 depositi tra ricorsi per la nomina di Amministratore di Sostegno, rendiconti annuali, inventari del patrimonio, istanze di autorizzazione e istanze ex art. 320 c.c.
12/04	Investimenti sul sociale SERVIZI OBBLIGATORI	Piano di zona	Programmazione e attuazione del Piano di Zona	SSE	In corso di realizzazione: azione continuativa. A seguito dell'adozione del "Regolamento distrettuale degli interventi sociali di carattere economico, finalizzati al contrasto della povertà ed all'inclusione sociale, a favore del singolo e del nucleo familiare" sono state approvate le forme di compartecipazione alle spese di ricovero in strutture residenziali e diurne per anziani e disabili non autosufficienti e per il Servizio di Assistenza Domiciliare.
12/04	Investimenti sul Sociale Contrasto alle diseguaglianze	Servizi Fragilità Sociale	Promuovere in collaborazione con Ministero dell'Interno l'accoglienza di rifugiati richiedenti asilo all'interno della rete SAI e CAS come occasione per la cittadinanza che va verso l'apertura all'altro, anche attraverso la co-programmazione, la co-progettazione e la co-gestione con i soggetti del terzo settore	SSE	Implementazione del progetto secondo programmazione. Implementato progetto FAMI per lo sviluppo dell'autonomia dei beneficiari in uscita dal SAI
12/04	Investimenti sul Sociale Contrasto alle diseguaglianze	Servizi Fragilità Sociale	Gestire lo sportello unico per l'ascolto del bisogno sociale (Segretariato Sociale): tendere a ridurre al massimo ogni causa di esclusione sociale e relazionale ponendo in essere le attività connesse all'integrazione, all'inclusione e al reinserimento, tra cui l'erogazione di contributi economici e l'attivazione di iniziative nazionali, regionali e comunali di sostegno (reddito di cittadinanza) in collaborazione con ASSEMI nell'ambito della programmazione sociale	SSE	In corso di realizzazione, attività continuativa. N. contatti al Segretariato Sociale: 298 contributi economici erogati: n. 3 di cui n. 1 per problematiche legate all'abitazione. Progetti di housing attivati 6; progetti di solidarietà: 3 Dati anno 2026 al 23.6.26
12/04	Contrasto alle diseguaglianze	Fragilità sociale	Valutare interventi finalizzati al fronteggiamento delle questioni abitative anche favorendo un più efficace incontro tra domanda e offerta	SSE	In corso di realizzazione: partecipazione al gruppo di lavoro d'Ambito che ha portato alla istituzione della Agenzia della Casa distrettuale declinata come Comuni per l'Abitare Sostenibile e Accessibile - C.A.S.A.
12/04	Investimenti sul Sociale Contrasto alle diseguaglianze	Servizi Fragilità Sociale	Promuovere la co-programmazione e la co-progettazione di interventi di fronteggiamento del bisogno economico con attenzione particolare alle gravi emergenze e al disagio socio economico relativo al fabbisogno alimentare	SSE	Applicazione nuovo regolamento per definizione e valutazione del bisogno economico da parte del servizio sociale professionale in attuazione delle disposizioni del regolamento distrettuale approvato con deliberazione CC 47/2024
12/04	contrasto alle diseguaglianze	Coesione sociale	Attivazione delle reti di sostegno con il coinvolgimento del volontariato per una città più inclusiva e solidale	SSE	Prosecuzione del progetto Vi.Vo.

12/05	Contrasto alle disuguaglianze	Lotta alla povertà e all'emarginazione	Sostenere le famiglie con misure economiche straordinarie	SSE	Attivazione uffici per assegnazione fondi ministeriali. Anno 2026: attivazione uffici per assegnazione Carta Dedicata a te (stimata consegna nel mese ottobre)
12/05	Investimenti sul Sociale	Servizi per le famiglie e la cittadinanza	Aumentare il numero e la qualità dei servizi offerti anche attraverso la co-programmazione, la co-progettazione e la co-gestione con i soggetti del terzo settore, del volontariato, le aziende consortili e partecipate e gli enti sovrallocali	SSE	Prosecuzione del protocollo Vi.Vo. e convenzione con Croce Rossa per il mantenimento e la gestione dell'hub alimentare a Poasco.
12/05	Investimenti sul Sociale	Fragilità Sociale	Promuovere progetti di compartecipazione all'emersione dei bisogni più nascosti attraverso un maggior coinvolgimento dei community holder/caregivers del territorio e dei presidi sociali e aggregativi	SSE	Attività realizzata nell'ambito del protocollo Vi.Vo.
12/05	Investimenti sul Sociale	Famiglia	Creare Forum delle famiglie in ottica di co-progettazione di servizi per il supporto al ruolo di cura, di educazione e di sviluppo - Promuovere forme di accoglienza solidale	SSE	Attività del Forum Famiglia terminate nel 2025.
12/05	Investimenti sul Sociale	Salute e benessere	Sviluppare nuovo welfare di prossimità, che sia sintesi tra politiche sociali e sanitarie	SSE	Proseguito il tavolo di lavoro con ASST Melegnano Martesana e Fondazione Don Gnocchi per l'individuazione delle nuove funzioni del Centro Socio Sanitario di via Sergnano, sia per i servizi temporanei in attesa della nuova Casa di Comunità, sia per i servizi permanenti per l'attivazione di un polo dedicato all'età evolutiva
12/05	Investimenti sul Sociale	Promozione della Sicurezza	Promuovere iniziative di educazione alla diversità, all'accoglienza e alla conoscenza delle cause del disagio e delle fragilità	SSE	Si rimanda al precedente punto come sotto fase
12/05	Contrasto alle disuguaglianze	Diritto allo studio Educazione, formazione e orientamento	Proseguire nella attuazione dei percorsi per le Competenze Trasversali e di Orientamento nel rispetto delle disposizioni di cui alla Carta dei diritti e doveri degli studenti in alternanza	SSE	Nel primo semestre 2026 attivati n. 3 tirocini presso l'ente locale
12/05	Cultura del rispetto	Intervenire contro ogni forma di discriminazione e contro la violenza di genere	Promuovere azioni capaci di migliorare la cultura del rispetto verso le diversità (sessismo, razzismo, abilismo, ageismo) sviluppare l'inclusione e il riconoscimento dei diritti sociali e civili.	SSE	Collaborazione alla realizzazione del progetto Verso i giochi 2026: San Donato scende in pista
12/05	Cultura del rispetto	Intervenire contro ogni forma di discriminazione e contro la violenza di genere	Promuovere corsi di italiano per stranieri, anche tra pari	SSE	Garantiti il supporto e la collaborazione al CPIA presso sedi comunali (biblioteca di via Parri e Cascina Roma) per la realizzazione di corsi di italiano per stranieri
12/05	Investimenti sul sociale	Promuovere la salute e il benessere delle persone	Attivare specifiche collaborazioni e protocollo per la conoscenza e diffusione dei servizi del Dama. Medicina dell'età di transizione	SSE	Vedi punto seguente
12/05	Investimenti sul sociale	Promuovere la salute e il benessere delle persone	Sviluppare una visione ampia di benessere e salute, lavorando a livello sovracomunale per il ripristino dei servizi territoriali, la medicina di prossimità, l'inclusione, la prevenzione e la lotta alle dipendenze	SSE	Proseguito tavolo di lavoro con ASST Melegnano Martesana e Fondazione Don Gnocchi per l'individuazione delle nuove funzioni del Centro Socio Sanitario di via Sergnano, sia per i servizi temporanei in attesa della nuova Casa di Comunità, sia per i servizi permanenti per l'attivazione di un polo dedicato all'età evolutiva
12/05	Investimenti sul sociale	Sviluppare le risorse e le opportunità sul territorio in favore della promozione e dell'educazione alla salute	Attivare corsi BLSO per dipendenti comunali e esterni. A tal proposito verrà formalizzato il contratto con la Croce Rossa Italiana - Comitato - Altre iniziative relative a campagne di prevenzione diverse	SSE	In fase di analisi
12/06	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze	Servizi per l'abitare Fragilità sociale	Aumentare il numero e la qualità dei servizi offerti anche attraverso la co-programmazione, la co-progettazione e la co-gestione con i soggetti del terzo settore, del volontariato, le aziende consortili e partecipate e gli enti sovrallocali	SSE	In corso di realizzazione: partecipazione al gruppo di lavoro d'Ambito che ha portato alla istituzione della Agenzia della Casa distrettuale declinata come Comuni per l'Abitare Sostenibile e Accessibile - C.A.S.A.
12/06	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze	Servizi per l'abitare Fragilità sociale	Corsi di educazione finanziaria a chi entra nelle case SAP – gestione dei beni comuni - educazione alla legalità	SSE	Rinviato alla fase di messa a regime dell'agenzia per la casa distrettuale
12/06	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze	Servizi per l'abitare Fragilità sociale	Monitoraggio e promozione dei bandi per misure economiche a sostegno dell'affitto su alloggi SAP e libero mercato	SSE	Azione continuativa. Assegnate tutte le risorse a disposizione del fondo regionale di solidarietà dell'anno di competenza. Trasferimento all'Ambito i fondi regionali per la morosità incolpevole da destinare al bando misura unica. Partecipazione al tavolo tecnico del protocollo d'intesa con la prefettura di Milano sull'escomio.
12/06	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze	Servizi per l'abitare Fragilità sociale	Promuovere progetti di compartecipazione all'emersione dei bisogni più nascosti attraverso un maggior coinvolgimento dei community holder/caregivers del territorio e dei presidi sociali e aggregativi	SSE	In corso di realizzazione: partecipazione al gruppo di lavoro d'Ambito che ha portato alla istituzione della Agenzia della Casa distrettuale declinata come Comuni per l'Abitare Sostenibile e Accessibile - C.A.S.A.
12/06	Investimenti sul Sociale Contrasto alle disuguaglianze	Servizi per l'abitare Fragilità sociale	Censimento dello stato di occupazione di immobili privati per comprendere la reale offerta abitativa e studiare le diversificate modalità di risposta al bisogno, in particolare per incrementare l'offerta di alloggi a soggetti con esigenze di affitto temporaneo (studenti, lavoratori, giovani coppie)	SSE	Competenza trasferita all'Agenzia Distrettuale per l'Abitare

12/09	organizzazione	Qualità dei servizi	Gestione dell'attività amministrativa e dei servizi cimiteriali	AAGGF	Monitorato costantemente il livello qualitativo dei servizi erogati dal concessionario. In funzione sul nuovo sito istituzionale il portale online che offre la possibilità di ricercare la posizione di un defunto in uno dei cimiteri oltre all'installazione del totem di ricerca presso il cimitero di Monticello con relativa mappatura.
20/01	Risorse	Bilancio in ordine	Fondo di Riserva - Prevedere lo stanziamento in bilancio non inferiore allo 0,30% e non superiore al 2% del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.	AAGGF	Lo stanziamento previsto sul Fondo di Riserva ordinario rientra nei limiti previsti dall'art. 166 del TUEL. Anche il Fondo di Riserva di cassa rientra nei limiti di cui all'art. 166 comma 2 quater del TUEL.
20/02	Risorse	Bilancio in ordine	Fondo Crediti Dubbia Esigibilità - Prevedere lo stanziamento in bilancio come da normativa vigente.	AAGGF	E' stata accertata la regolarità del calcolo del FCDE ed il rispetto della percentuale di accantonamento. Il Fondo Crediti accantonato nel risultato di amministrazione è verificato e nel caso rideterminato, secondo l'andamento della riscossione dei residui attivi. Il Fondo Crediti stanziato nel bilancio di previsione 2026-2028 è stato rideterminato per la variazione di stanziamenti dei capitoli di entrata ricompresi nel calcolo del FCDE., ritenuti di difficile esazione.
20/03	Risorse	Bilancio in ordine	Altri fondi - Prevedere lo stanziamento in bilancio come da normativa vigente.	AAGGF	In bilancio sono presenti i seguenti Fondi: Fondo rinnovi contrattuali, Fondo rischi e soccombenze, Fondo per indennità di fine mandato, Fondo obiettivi di finanza pubblica.
50/01	Risorse	Bilancio in ordine	Qualora l'Ente intendesse accendere nuovi mutui e/o prestiti obbligazionari mira comunque al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche attraverso il contenimento del proprio debito.	AAGGF	Non vi è previsione di spesa per interessi passivi e oneri finanziari in quanto l'ente non ha in essere mutui con la Cassa Depositi e Prestiti. Al momento sono attivi solo due FRISL contratti con la Regione Lombardia, e tale indebitamento non prevede quota di interessi.
50/02	Risorse	Bilancio in ordine	Qualora l'Ente intendesse accendere nuovi mutui e/o prestiti obbligazionari mira comunque al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche attraverso il contenimento del proprio debito.	AAGGF	La previsione comprende solo la spesa per i FRISL.
99/01	Risorse	Bilancio in ordine	Come da previsione di legge. Gli stanziamenti dei servizi per conto terzi sono prevalentemente dovuti per la contabilizzazione delle ritenute erariali, assistenziali e spese contrattuali.	AAGGF	Gli stanziamenti per la parte entrata e per la parte spesa si pareggiano in quanto, questa tipologia di missione viene utilizzata per operazioni attraverso l'accertamento di entrate cui deve corrispondere necessariamente l'impegno di spese correlate e viceversa.



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

Città Metropolitana di Milano

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale n. 13 del 06/07/2026

Parere sulla proposta di variazione n. 2204/2026 del servizio finanziario:

PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA 2026-2028 - VARIAZIONE DUP 2026-2028:
PROGRAMMA ACQUISTO BENI E SERVIZI - VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA
DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. 267/2000 E
VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028
(PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE N. 7) – APPROVAZIONE

PREMESSA

In data 03 luglio 2026 è stata sottoposta al Collegio dei Revisori, per la successiva presentazione al Consiglio Comunale, la proposta di deliberazione e la documentazione necessaria all'esame dell'argomento di cui all'oggetto.

In data 15 dicembre 2025 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 è stato approvato il bilancio di previsione 2026-2028.

In data 27 aprile 2026 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 è stato approvato il Rendiconto della gestione 2025, determinando un risultato di amministrazione di euro 25.800.040,92. Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 27/04/2026 e n. 26 del 15/06/2026 risulta applicata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 187 del Tuel, una quota di avanzo di amministrazione pari a euro 3.030.782,96:

<i>Avanzo di amministrazione 2025</i>	<i>Importi</i>	<i>Applicazione in sede di variazione</i>	<i>Composizione avanzo dopo variazione</i>
Parte accantonata	9.480.266,52	414.935,00	9.065.331,52
Parte vincolata	1.014.475,61	431.547,96	582.927,65
Parte destinata a investimenti	586.330,55	586.330,55	0,00
Parte disponibile	14.718.968,24	1.597.969,45	13.120.998,79
Totale Avanzo di amministrazione	25.800.040,92	3.030.782,96	22.769.257,96

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'articolo 193 del TUEL prevede che:

“1. Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6.

2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo ad adottare, contestualmente:

a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;

b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;

c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità' accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui”.

L'articolo 175 comma 8 del TUEL prevede che *“mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”.*

Rilevato che il regolamento di contabilità dell'ente non ha previsto una diversa periodicità per la salvaguardia degli equilibri di bilancio rispetto al termine del 31 luglio.

Al fine di monitorare l'andamento completo della gestione mantenendo l'equilibrio economico finanziario, gli enti locali devono attestare:

- il rispetto del principio del pareggio di bilancio;
- il rispetto di tutti gli equilibri cui il bilancio è sottoposto;
- la coerenza della gestione con gli obiettivi di finanza pubblica;
- la congruità della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità rispetto sia alla normativa vigente sia all'andamento delle entrate soggette a svalutazione;

ANALISI DELLA DOCUMENTAZIONE

Il Collegio, procede all'esame della documentazione relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, effettuata dall'Ente, come indicato anche dal principio della programmazione allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, punto 4.2 lettera g).

Il Collegio prende atto che alla proposta di deliberazione sono allegati i seguenti documenti:

- la documentazione relativa alle variazioni apportate al bilancio di previsione 2026-2028 per l'esercizio 2026;
- la relazione sulla verifica del mantenimento degli equilibri di bilancio nel rispetto degli articoli 193 e 194 del D.Lgs 267/2000;
- le dichiarazioni di insussistenza e sussistenza di debiti fuori bilancio rilasciata dai dirigenti/responsabili dei servizi;
- il fondo di cassa, così come risultante dalle scritture del Tesoriere alla data del 30 giugno 2026;

CONSIDERAZIONI

Il Collegio, inoltre, prende atto che, a seguito delle verifiche effettuate dal Responsabile dei Servizi Finanziari con i dirigenti/responsabili dei servizi, al fine della salvaguardia degli equilibri di bilancio:

- non si profilano variazioni sostanziali nella consistenza dei residui attivi e passivi, rispetto alle determinazioni effettuate all'atto dell'approvazione del Rendiconto di gestione 2025;
- il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione sia adeguato;
- i responsabili dei diversi servizi hanno dato riscontro alla richiesta di verifica di tutte le voci di entrata e di spesa, nonché sull'andamento dei lavori pubblici;

Con riferimento alla gestione delle entrate correlate al procedimento sanzionatorio del codice della strada, il Collegio richiamando i propri precedenti pareri resi in sede di riaccertamento dei residui e rendiconto 2025, ribadisce la necessità di concludere la fase di verifica della sussistenza dei crediti accertati, invitando l'amministrazione ad accelerare il processo relativo. Prende atto comunque che l'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità di detta tipologia di entrata è in un ammontare che garantisce la salvaguardia degli equilibri.

L'operazione di assestamento, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 187 del Tuel, richiede per l'anno 2026 di applicare quota di avanzo di amministrazione disponibile per euro 579.567,00 al fine di ripristinare gli equilibri di parte corrente. Viene inoltre applicata quota di avanzo di amministrazione di parte disponibile per:

- euro 420.900,00 per la parte investimenti, per la modifica della fonte di finanziamento della spesa annuale del contratto con Hera Luce Srl, per mancata entrata da oneri di urbanizzazione;
- euro 74.100,00 per la parte investimenti per il finanziamento di acquisto autovetture e di arredi per i diversi servizi;

CONCLUSIONI

Tutto ciò premesso, visto il parere favorevole espresso dal dirigente del servizio finanziario, dott.ssa Brescianini Nadia, il Collegio:

- verificato il permanere degli equilibri di bilancio;
- verificata l'inesistenza di debiti fuori bilancio;
- verificata la coerenza delle previsioni per l'anno 2026;

Valutato che:

la proposta in esame comporta la seguente movimentazione:

<i>Descrizione</i>	<i>Esercizio 2026</i>
Maggiori Entrate	1.318.893,00
Minori Spese	1.195.500,00
<i>Totale variazioni in aumento dell'attivo e in diminuzione del passivo</i>	2.514.393,00
Minori Entrate	569.677,00

Maggiori Spese	1.944.716,00
<i>Totale variazioni in aumento del passivo e in diminuzione dell'attivo</i>	2.514.393,00

- il nuovo totale di bilancio dell'esercizio 2026 a seguito dell'applicazione delle maggiori e minori entrate e maggiori e minori spese e all'applicazione dell'avanzo di amministrazioni risultata essere di euro 56.257.053,67.
- l'applicazione dell'Avanzo di amministrazione 2025 alla proposta di variazione oggetto del presente parere risulta essere la seguente:

Avanzo di amministrazione 2024 disponibile	Importi	Applicazione in sede di riequilibrio	Composizione avanzo dopo Riequilibrio
Parte accantonata	9.065.331,52	0,00	9.065.331,52
Parte vincolata	582.927,65	0,00	582.927,65
Parte destinata a investimenti	0,00	0,00	0,00
Parte disponibile	13.120.998,79	1.074.567,00	12.046.431,79
Totale Avanzo di amministrazione	22.769.257,96	1.074.567,00	21.694.690,96

Rilevato che le risultanze contabili consentono il rispetto degli equilibri di Bilancio a seguito delle variazioni apportate.

Dato atto delle disposizioni dello Statuto e del regolamento di contabilità dell'Ente;

A seguito del suddetto esame e tenuto anche conto del disposto in materia del vigente T.U.E.L.

Esprime

parere favorevole sulla proposta in oggetto.

San Donato Milanese, 06 luglio 2026

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Maurizio Quaranta - presidente _____

Massimo Ostoni - componente _____

Gabriele Colombo - componente _____

Documento firmato con firma autografa, originale depositato agli atti



Consiglio comunale del 22 luglio 2026 - Seduta Ordinaria

Punto all'Ordine del Giorno: 2) Proposta n. 2026/2204. PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA 2026-2028 - VARIAZIONE DUP 2026-2028: PROGRAMMA ACQUISTO BENI E SERVIZI - VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. 267/2000 E VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 (PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE N. 7) - APPROVAZIONE

Descrizione: Votazione Proposta n. 2026/2204

Tipo Votazione: PALESE MAGGIORANZA SEMPLICE

Inizio - Fine: 22/07/2026 20:27:02 - 22/07/2026 20:27:30

Aventi diritto 25 | Maggioranza 0 | Numero legale 13

Presenti 22 | Votanti 22 | Presenti Non Votanti 0

Favorevoli 13 | Contrari 9 | Astenuti 0 | Assenti 3

Esito: Il Consiglio approva

Favorevoli: 13

BERANGER Adriano Alessandro (SDF) - COMINETTI Roberto (SDF) - CONTINI Flavia (SDF) - DEL VESCOVO Anna Maria (SDF) - GAMBETTI Roberto (SDF) - MADDÈ Maurizio (SDF) - MARTINELLI Eleonora (SL) - MONTANARI Alberto (SDF) - MULINACCI Armando (SDF) - PANACCIO Antonio (SDF) - SOLIMENA Enrico (SL) - SQUERI Francesco - ZAMBERLETTI Elisabetta (SL)

Contrari: 9

BATTOCCHIO Andrea (PD) - BRUSCHI Stefania (FDI) - FALBO Gina (IPSD) - FANTINELLI Matteo (FDI) - FORENZA Nicola (GM) - MASSERA Guido (FDI) - MASSERA Luca (FDI) - PAPETTI Chiara (PD) - SINATORI Martina (PD)

Assenti: 3

CURTI Enrico (SDF) - FIORITO Giuseppe (SL) - GINELLI Gianfranco (PD)

Il Presidente del Consiglio Comunale

Il Segretario Generale



Consiglio comunale del 22 luglio 2026 - Seduta Ordinaria

Punto all'Ordine del Giorno: 2) Proposta n. 2026/2204. PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA 2026-2028 - VARIAZIONE DUP 2026-2028: PROGRAMMA ACQUISTO BENI E SERVIZI - VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. 267/2000 E VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 (PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE N. 7) - APPROVAZIONE

Descrizione: Votazione Immediata esegubilita' Proposta n. 2026/2204

Tipo Votazione: PALESE MAGGIORANZA SEMPLICE

Inizio - Fine: 22/07/2026 20:27:45 - 22/07/2026 20:28:09

Aventi diritto 25 | Maggioranza 0 | Numero legale 13

Presenti 22 | Votanti 22 | Presenti Non Votanti 0

Favorevoli 13 | Contrari 9 | Astenuti 0 | Assenti 3

Esito: Il Consiglio approva

Favorevoli: 13

BERANGER Adriano Alessandro (SDF) - COMINETTI Roberto (SDF) - CONTINI Flavia (SDF) - DEL VESCOVO Anna Maria (SDF) - GAMBETTI Roberto (SDF) - MADDE' Maurizio (SDF) - MARTINELLI Eleonora (SL) - MONTANARI Alberto (SDF) - MULINACCI Armando (SDF) - PANACCIO Antonio (SDF) - SOLIMENA Enrico (SL) - SQUERI Francesco - ZAMBERLETTI Elisabetta (SL)

Contrari: 9

BATTOCCHIO Andrea (PD) - BRUSCHI Stefania (FDI) - FALBO Gina (IPSD) - FANTINELLI Matteo (FDI) - FORENZA Nicola (GM) - MASSERA Guido (FDI) - MASSERA Luca (FDI) - PAPETTI Chiara (PD) - SINATORI Martina (PD)

Assenti: 3

CURTI Enrico (SDF) - FIORITO Giuseppe (SL) - GINELLI Gianfranco (PD)

Il Presidente del Consiglio Comunale

Il Segretario Generale



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

UNITA' OPERATIVA GESTIONE BILANCIO - UO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 2204 del 2026
del SERVIZIO FINANZIARIO - SERV

avente ad oggetto:

PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA 2026-2028 - VARIAZIONE DUP 2026-2028:
PROGRAMMA ACQUISTO BENI E SERVIZI - VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI
EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. 267/2000 E VARIAZIONE DI
ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 (PROVVEDIMENTO DI
VARIAZIONE N. 7) - APPROVAZIONE

si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto
2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

San Donato Milanese li, 03/07/2026

Sottoscritto dal Dirigente
(BRESCIANINI NADIA)
con firma digitale



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

SERVIZIO FINANZIARIO - SERV

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 2204 del 2026
del SERVIZIO FINANZIARIO - SERV

avente ad oggetto:

PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA 2026-2028 - VARIAZIONE DUP 2026-2028:
PROGRAMMA ACQUISTO BENI E SERVIZI - VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI
EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. 267/2000 E VARIAZIONE DI
ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 (PROVVEDIMENTO DI
VARIAZIONE N. 7) - APPROVAZIONE

si esprime ai sensi dell'art. 49, 1 comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000,
parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

San Donato Milanese li, 03/07/2026

Sottoscritto dal Dirigente
(BRESCIANINI NADIA)
con firma digitale



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

Attestazione di Esecutività

Delibera N. 28 del 22/07/2026

Oggetto: PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA 2026-2028 - VARIAZIONE DUP 2026-2028: PROGRAMMA ACQUISTO BENI E SERVIZI - VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. 267/2000 E VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 (PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE N. 7) - APPROVAZIONE.

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 09/08/2026 ai sensi dell'art.134, comma 3, D. Lgs. 267/2000.

San Donato Milanese li, 25/08/2026

Sottoscritta
(BRESCIANINI NADIA)
con firma digitale



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

CODICE ENTE 11080

Attestazione di avvenuta pubblicazione

Delibera N. 28 del 22/07/2026

Oggetto: PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA 2026-2028 - VARIAZIONE DUP 2026-2028: PROGRAMMA ACQUISTO BENI E SERVIZI - VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175 DEL D.LGS. 267/2000 E VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 (PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE N. 7) - APPROVAZIONE.

Attesto che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi, dal 29/07/2026 al 13/08/2026

San Donato Milanese li, 25/08/2026

Sottoscritta
(BRESCIANINI NADIA)
con firma digitale