



Comune di San Donato Milanese

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

Affidamento in concessione della gestione complessiva della Civica Scuola di Musica, danza e teatro - periodo: 5 annualità a partire dall'Anno Scolastico 2026/2027 con possibilità di ripetizione

CPV 80510000-2 - Servizi di formazione specialistica

SI AVVISA

che il Comune di San Donato Milanese (nel seguito anche “Comune” o “Ente” o “Stazione Appaltante”) in esecuzione della Determinazione n. 279 del 25.11.2025 del Dirigente dell'Area Sviluppo di Comunità, intende avviare un'indagine di mercato per acquisire manifestazioni di interesse all'eventuale concessione della gestione della Civica Scuola di Musica, danza e teatro per gli anni scolastici 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029, 2029/2030, 2030/2031 con possibilità di ripetizione, così come meglio specificato nei paragrafi successivi.

L'avviso è finalizzato unicamente ad esperire indagine di mercato per conoscere la disponibilità da parte degli operatori economici, in possesso dei requisiti richiesti e potenzialmente interessati, a essere invitati a successiva fase di gara per l'affidamento della concessione in oggetto.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune a proseguire l'iter amministrativo attraverso successive procedure di affidamento, non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche e/o di obblighi negoziali, non costituisce né può dare luogo ad alcuna forma di responsabilità pre-contrattuale e/o di proposta contrattuale dell'Ente.

Trattandosi esclusivamente di una indagine esplorativa del mercato, il Comune non è obbligato ad indire alcuna successiva procedura di affidamento concorsuale o para concorsuale. Il Comune sarà libero di sospendere, modificare e/o annullare in qualsiasi momento l'indagine avviata e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento, senza che i soggetti interessati possano vantare verso il Comune alcuna pretesa o diritto di sorta.

La presentazione della candidatura da parte degli operatori economici interessati non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

Resta salva la facoltà del Comune di procedere o meno a successive ed ulteriori richieste di offerte volte all'affidamento del servizio in oggetto e di procedere all'affidamento anche in caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse ritenuta idonea.

1 - STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

Stazione Appaltante: Comune di San Donato Milanese – Via Cesare Battisti n. 2 – 20097 San Donato Milanese (MI) – Area Sviluppo di Comunità.

Tel. 02.52772.1

Indirizzo Internet (URL): <https://www.comune.sandonatomilanese.mi.it> PEC: protocollo@cert.comune.sandonatomilanese.mi.it

RUP: Responsabile Servizi alla Collettività.

2 – PREMESSE

Il Comune nell'ottica dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, corretta concorrenza e ottimizzazione delle risorse finanziarie e nel perseguire la finalità, prevista dal D.U.P., intende procedere con la concessione della gestione della Civica Scuola di Musica, danza e teatro per n. 5 annualità a partire dall'a.s. 2026/2027, con possibilità di ripetizione con la finalità di continuare ad assicurare un futuro di livello adeguato ai risultati finora conseguiti a quella che è diventata un'eccellenza riconosciuta nel territorio e che ha conosciuto un incremento costante di allievi e una costante differenziazione nella proposta di corsi e di iniziative.

Le esigenze dell'Ente e la soluzione individuata

L'Ente è alla ricerca di soggetti qualificati al fine di concedere la gestione complessiva della Civica Scuola di Musica, danza, teatro, con gli obiettivi di:

- proseguire nella promozione culturale di qualità garantita dalla Civica Scuola di Musica, Danza e Teatro;
- promuovere la crescita culturale e la socializzazione di bambini e ragazzi;
- dare continuità all'offerta, in particolare agli adolescenti, di opportunità di aggregazione e formazione di sé, anche attraverso la relazione con docenti esperti e con i compagni;
- proseguire nella collaborazione con il Comune per dare l'opportunità di frequenza a persone con fragilità;
- fornire occasioni di svago e aggregazione per i cittadini di ogni età, attraverso l'organizzazione di iniziative pubbliche.

Le proposte, che saranno valutate nelle successive fasi di affidamento, dovranno riguardare tutta l'attività organizzativa, amministrativa, finanziaria, didattica e artistica comprensiva di:

- reperimento e coordinamento amministrativo e didattico del personale docente e non;

- predisposizione di un piano formativo annuale, che includa gli obiettivi artistici, le metodologie didattiche, i corsi;
- organizzazione e realizzazione di iniziative ed eventi a integrazione della proposta corsistica;
- predisposizione di un calendario di corsi e attività;
- gestione di una segreteria amministrativa;
- assistenza tecnica collegata ai corsi, incluse la pulizia, l'apertura, la chiusura, la custodia e la manutenzione ordinaria delle sedi in cui si svolgono;
- manutenzione e sostituzione degli strumenti musicali, degli arredi e delle attrezzature;
- gestione delle iscrizioni e degli introiti;
- attività di comunicazione, promozione e pubblicizzazione;
- attività di verifica del gradimento dei corsi e delle iniziative da parte degli utenti.

Non è prevista suddivisione in lotti in quanto l'affidamento del servizio oggetto dell'appalto è caratterizzato da una sostanziale omogeneità tecnico-operativa delle prestazioni richieste, tale da non rendere possibile l'individuazione di alcuna motivazione a supporto della determinazione di scindere le prestazioni richieste in affidamenti separati.

3 - SINTETICA DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE

Sono richieste al concessionario le seguenti prestazioni di base:

CORSI

- realizzazione di corsi individuali di strumento per bambini, ragazzi e adulti;
- realizzazione di corsi collettivi di musica, danza e teatro per bambini, ragazzi e adulti;
- realizzazione di corsi complementari e innovativi;
- realizzazione dei saggi di fine anno e del concerto di fine anno della sezione rock, tradizionalmente organizzato in occasione della Festa della Musica nazionale;

INIZIATIVE

- realizzazione di iniziative musicali, rassegne o festival, anche a pagamento, da programmare nel corso dell'anno;
- provvedere alla gestione complessiva e autonoma delle iniziative – reperimento personale, fornitura attrezzature e servizi tecnici, stipula contratti artistici, gestione oneri e permessi, intestazione permessi SIAE, ENPALS, ecc;
- provvedere ai piani di gestione delle emergenze per la prevenzione dei rischi, redatti da professionista abilitato secondo le normative vigenti;

Il concessionario dovrà inoltre provvedere:

- alle campagne di comunicazione, sia dei corsi sia delle iniziative;
- alle campagne per la rilevazione del gradimento da parte dell'utenza, sia per i corsi sia per le iniziative;
- al rispetto di tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria previste per i dipendenti e i prestatori d'opera dalla vigente normativa;

- all’adempimento di qualsiasi obbligo relativamente all’osservanza di tutte le norme in materia di prevenzione infortuni, nonché la predisposizione di tutti i relativi approntamenti e cautele antinfortunistiche;
- allo svolgimento di tutte le attività (siano esse preventive o successive agli eventi, compreso il relativo pagamento di oneri, imposte e tasse) per ottenere le autorizzazioni di legge necessarie per lo svolgimento di corsi e iniziative nonché alla predisposizione e presentazione della documentazione necessaria al rilascio delle autorizzazioni medesime;
- ai rapporti con le associazioni Flight Band e Corpo Musicale P. Mascagni attualmente operanti all’interno della scuola affinché le stesse possano proseguire nella realizzazione delle proprie attività di promozione della pratica musicale.

Oltre alla disponibilità dei locali destinati alla scuola, di cui alle allegate planimetrie, e dei relativi arredi, rimangono a carico del Comune i seguenti oneri:

- tutte le spese di manutenzione straordinaria ex. art. 27, comma 1, lett. b), della L.R. 11/03/2005, n. 12;
- le spese concernenti l’illuminazione, il riscaldamento, l’approvvigionamento e il consumo dell’acqua;
- gli oneri di sicurezza;
- la custodia delle sedi durante lo svolgimento delle iniziative musicali, se svolte in locali diversi da quelli destinati alla scuola.

Per le iniziative musicali, festival o rassegne resta a carico dell’Ente la messa in disponibilità di sedi e spazi adeguati a concerti o performance.

In caso di manifestazioni all’aperto:

- esonero dal pagamento del canone unico patrimoniale, secondo il vigente Regolamento Comunale;
- raccolta e smaltimento dei rifiuti;
- predisposizione della relazione di Impatto Acustico;
- pubblicizzazione attraverso i propri canali istituzionali ad integrazione della comunicazione in capo al concessionario.

4 - DURATA STIMATA DEL CONTRATTO E IMPORTO DELLE PRESTAZIONI

La concessione avrà durata di n. 5 (cinque) annualità didattiche, a decorrere dall’affidamento del servizio in concessione e fino al 30.06.2031.

La concessione potrà essere rinnovata per n. 5 (cinque) annualità didattiche (2031/2032- 2032/2033, 2033/2034-2034/2035-2035/2036), laddove se ne rilevino la volontà e la convenienza, al fine di rispondere ad esigenze di stabilità e continuità del servizio, con previste verifiche annuali sullo sviluppo progettuale. Per l’opzione di rinnovo il Comune si riserva di accertare la sussistenza di ragioni di convenienza e di pubblico interesse prima della scadenza del contratto.

Gli oneri relativi a tutti gli adempimenti si intendono remunerati con gli incassi dall’utenza, da sponsorizzazioni, dalla partecipazione a bandi per il sostegno delle attività didattiche e culturali. Al

concessionario spetteranno tutti i proventi della gestione dei corsi e in ogni caso, la gestione delle rette di iscrizione e di frequenza, il loro introito. Eventuali perdite, causate dal mancato pagamento delle rette da parte degli utenti, rimarranno a totale ed esclusivo carico del concessionario.

Il concessionario dovrà trovare l'equilibrio economico finanziario della gestione senza il concorso di risorse pubbliche e potrà definire in autonomia le quote di iscrizione ai corsi e i costi dei biglietti di ingresso alle iniziative, dandone comunicazione al Comune.

Il canone annuale a carico del gestore verrà quantificato sulla base della sostenibilità della gestione che dovrà considerare il rimborso forfettario delle spese per utenze a carico del gestore da quantificarsi e ripartirsi sulla base dei millesimi assegnati;

Al concessionario è data facoltà di utilizzo degli spazi per attività integrative ai servizi di base garantiti dalla scuola, purché compatibili con l'oggetto dell'affidamento.

Data la natura dell'affidamento in oggetto e le modalità di svolgimento del contratto, non sono previsti rischi ai fini della sicurezza rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'operatore economico, dunque non è necessaria l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.). Pertanto L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a Euro 0,00 (zero).

Restano immutati gli obblighi a carico di imprese e lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008. Ciascun operatore economico interessato ha la possibilità di chiedere all'Ente ulteriori dati utili alla presentazione della propria dichiarazione di interesse nei termini e con le modalità di cui al punto 7 del presente avviso.

5 – EVENTUALE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'eventuale successiva fase sarà gestita mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e strumenti telematici e sarà esperita dal Comune attraverso la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale ARIA Spa di Regione Lombardia denominata SINTEL e accessibile all'URL <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>

L'eventuale invito sarà rivolto agli operatori economici interessati e in possesso dei requisiti richiesti.

Si rammenta che gli operatori economici devono essere registrati ed aver effettuato l'iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico (EFT) sulla predetta piattaforma Sintel, a propria esclusiva cura. Si rammenta che la mancata iscrizione dell'operatore economico nell'elenco dei fornitori telematico (EFT) di SINTEL non consentirà l'invito dell'operatore economico che ha manifestato interesse a partecipare alla procedura di affidamento.

È comunque fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di non dar seguito all'indizione della successiva procedura per l'affidamento dei servizi in oggetto, ovvero di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse ritenuta valida.

6 - REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi a presentare dichiarazione di manifestazione di interesse tutti i soggetti giuridici e gli operatori economici indicati all'art. 65 del D.lgs. 36/2023 che non siano incorsi in uno dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96 e 97 del D.lgs. 36/2023.

Tenuto conto della specificità delle prestazioni richieste, il Comune ritiene necessario che gli operatori economici siano in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica, professionale e economico/finanziaria ai sensi dell'art. 100, comma 1 lett. c) del D.lgs. 36/2023:

Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per servizi analoghi all'oggetto del presente avviso. All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II. 11.

Possono presentare domanda di partecipazione anche i soggetti del Terzo Settore (art. 4 Dlgs 117/2017) iscritti al Registro Unico Nazione del Terzo Settore o iscritti ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore, fino alla piena operatività del Registro unico nazione del Terzo Settore.

Comprovata esperienza specifica, sviluppata nel corso degli ultimi tre anni, nel settore oggetto della concessione;

Esperienza pregressa nella realizzazione di attività in collaborazione con Enti Pubblici nel settore oggetto della concessione o settore assimilabile;

Fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi 3 esercizi finanziari antecedenti la data del bando non inferiore ad € 100.000,00 IVA esclusa (pari all'importo totale dei servizi a base di gara conseguito negli ultimi 3 esercizi antecedenti la data del bando e rapportato a media annuale).

Una referenza bancaria

Tale requisito è richiesto in ragione della particolare natura della concessione, che richiede la necessità per la Stazione Appaltante di interloquire con operatori economici dotati di solidità e capacità economico-finanziarie idonee a garantire un adeguato ed elevato livello del servizio richiesto.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Nei raggruppamenti temporanei il requisito deve essere posseduto dal mandatario in misura maggiore rispetto a ciascun mandante.

I suddetti requisiti devono essere dichiarati mediante il modello **Allegato B** "Schema di relazione tecnica".

L'operatore economico dovrà altresì:

- risultare in regola con la vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. 81/08), rispettare dette prescrizioni per tutta la durata dell'incarico, aver adempiuto agli

obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro, previdenza e assistenza, in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la fornitura provvedere all'adeguata istruzione del personale addetto in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;

- assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a fare osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- ottemperare per il personale dipendente a tutti gli obblighi di legge e di applicare integralmente il C.C.N.L. in vigore per la categoria.

Il Comune, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., eseguirà i controlli sulla base delle dichiarazioni presentate.

7 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La presente indagine di mercato viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e strumenti telematici.

Il Comune utilizza la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale denominata "Sintel" di Regione Lombardia – Aria S.p.a. – URL
<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>

Gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti e interessati alla presente indagine di mercato dovranno far pervenire la propria dichiarazione di manifestazione di interesse tramite la piattaforma SINTEL a pena di irricevibilità **entro e non oltre le ore ----- del giorno -----**

---- allegando nella busta amministrativa la seguente documentazione:

1. **Allegato A** "Dichiarazione di manifestazione di interesse". L'operatore economico interessato indica la forma singola o associata con la quale intende partecipare alla procedura (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE). In caso di partecipazione in RTI consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, l'operatore economico fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e i ruoli di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata). La dichiarazione di manifestazione di interesse è sottoscritta: nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio; nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.
2. **Allegato B** "Schema di Relazione Tecnica" redatta in conformità allo Modello allegato, nella quale l'operatore economico interessato al fine del possesso dei requisiti di partecipazione dovrà autocertificare i servizi analoghi realizzati e fornire (in modo sintetico) alcune informazioni essenziali necessarie per **qualificare la proposta progettuale**.

Gli operatori economici interessati dovranno, tramite la compilazione degli allegati modelli, dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione.

Entrambi i documenti, conformi ai modelli allegati all'avviso e reperibili sul portale SINTEL, dovranno risultare firmati digitalmente dal legale rappresentante e/o da un suo procuratore allegando copia conforme all'originale della procura, eccetto il caso in cui i poteri rappresentativi conferiti con la procura risultino dal certificato camerale.

Non sortiscono effetti, e quindi saranno considerate come non prodotte, le candidature:

- non pervenute tramite la Piattaforma Sintel;
- pervenute in ritardo, per qualsiasi causa, rispetto al termine di scadenza sopra indicato. Per l'individuazione di data e ora di arrivo della domanda fa fede quanto riportato dalla piattaforma Sintel;
- non corredate dalla documentazione richiesta debitamente sottoscritta.

Il Comune non prenderà in considerazione le candidature nel caso in cui la documentazione presentata non sia completa, non sia firmata digitalmente, sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare l'operatore economico.

8 - ALTRE INFORMAZIONI

L'eventuale successiva procedura si svolgerà in modalità telematica per mezzo della piattaforma di approvvigionamento digitale SINTEL di Aria Spa - Regione Lombardia.

9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa privacy allegata alla documentazione di gara (**Allegato C**).

Si informa che il Dirigente dell'Area Sviluppo di Comunità, con provvedimento sindacale n. _____ del _____, è stato delegato alla nomina di Responsabile del trattamento dei dati personali.

10 - CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti e di informazioni, dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana attraverso l'apposita sezione "Comunicazioni procedura", nell'area riservata alla presente indagine su SINTEL.

Attraverso la medesima funzionalità il Comune provvederà a fornire le risposte. Le risposte ai chiarimenti di interesse generale verranno altresì pubblicate in forma anonima sulla piattaforma nella sezione "Documenti di gara".

Le suddette richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate **entro le ore _____ del giorno _____**.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

11 - COMUNICAZIONI

Eventuali comunicazioni inerenti alla procedura saranno rese disponibili tramite la piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Comunicazioni procedura" della procedura. Gli operatori economici sono tenuti a controllare che le e mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di eventuali comunicazioni.

Il Comune non potrà essere ritenuto responsabile di alcuna conseguenza derivante da disservizi della piattaforma da operazioni compiute sulla piattaforma dall'operatore economico.

12 - PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato per n. 21 (ventuno) giorni sul sito del Comune di San Donato Milanese, nella sezione Amministrazione Trasparente - "Avvisi".

Allegati al presente Avviso:

ALLEGATO A – DICHIARAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE;

ALLEGATO B – SCHEMA DI RELAZIONE TECNICA;

ALLEGATO C – INFORMATIVA PRIVACY;

ALLEGATO D – SCHEDA INFORMATIVA;

ALLEGATO 1A – PLANIMETRIA CIM

ALLEGATO 1B – PLANIMETRIA SCUOLA DI ROCK

Il Dirigente Area Sviluppo di Comunità

dott.ssa Nadia Brescianini

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D. Lgs n. 82/2005 e s.m.i)