



AREA SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'

Ufficio Partecipazione

AVVISO PUBBLICO

**PER LA RACCOLTA DI PROPOSTE PER LA CURA E LA GESTIONE
CONDIVISA MEDIANTE PATTO DI COLLABORAZIONE DELL'EX
CASA DEL CUSTODE E GIARDINO DI PERTINENZA SITA PRESSO
L'EDIFICIO POLIFUNZIONALE DI BOLGIANO – VIA UNICA
BOLGIANO, 2 - EX "REGOLAMENTO COMUNALE SULLA
COLLABORAZIONE FRA CITTADINI ED AMMINISTRAZIONE PER
LA CURA E VALORIZZAZIONE DEI BENI COMUNI URBANI"
APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. 20/ 2015**

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA

La Determinazione n. 50 del 13/03/2026 di avvio della procedura,

RENDE NOTO

che il Comune di San Donato Milanese - ex art. 19 del Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed amministrazione per la cura e la valorizzazione dei beni comuni urbani, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 20/2015 - intende verificare l'interesse da parte di cittadini singoli, associati o riuniti in formazioni sociali alla stipula di un patto di collaborazione finalizzato alla cura ed alla gestione condivisa dei locali adibiti alla ex casa del custode dell'edificio polifunzionale di Bolgiano e del giardino di pertinenza, dei quali il Comune è proprietario.

ART. 1 FINALITA' DELL'AVVISO

Le proposte dovranno essere tese a realizzare le seguenti finalità di interesse pubblico:

- Sostenere la collaborazione tra cittadini ed Amministrazione Comunale per la cura, la rigenerazione e la valorizzazione dei beni comuni urbani;
- Valorizzare i beni comuni a favore di attività e servizi destinati alla collettività ed allo sviluppo della comunità sandonatese;
- Migliorare la fruizione collettiva dei beni comuni oggetto della presente procedura;
- Accrescere la responsabilità sociale mediante la promozione dell'uso responsabile di un bene comune;
- Creare opportunità di collaborazione e confronto che promuovano la costituzione di partenariati;

- Per lo spazio in oggetto si specifica la peculiare destinazione ad attività prevalentemente rivolte e realizzate autonomamente da giovani e finalizzate al protagonismo ed alla creatività giovanili nella sua accezione più ampia, ricomprendente azioni di partecipazione e cittadinanza attiva per il coinvolgimento diretto nella vita sociale e comunitaria.

Il presente avviso non costituisce né un'offerta contrattuale né una sollecitazione a presentare proposte, ma è da intendersi come mero procedimento volto ad individuare l'interesse quanto a meglio sopra espresso.

Il Comune esaminerà le proposte ricevute e a seguito di relativa valutazione potrà provvedere all'attivazione di un patto di collaborazione: con il presente avviso non è pertanto indetta alcuna procedura di gara.

A sua insindacabile discrezione il Comune potrà adottare, nel merito, altre determinazioni. La raccolta di proposte progettuali indetta con questo avviso non ha finalità selettive, ma piuttosto quella di promuovere l'iniziativa dei cittadini e la cooperazione per la gestione di un bene comune: pertanto tutte le proposte ricevute potranno essere – se ammissibili – accolte ed armonizzate, di concerto con i promotori.

ART. 2 SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare una proposta di collaborazione tutti i soggetti – singoli, associati o riuniti in formazioni sociali (associazione, consorzio, cooperativa, fondazione di vicinato) – in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- assenza di cause di esclusione previste dall'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023;
- assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- non avere a proprio carico condanne penali o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 C.P.P. e per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- non avere situazioni di incompatibilità nonché di conflitto di interessi con il Comune di San Donato Milanese;
- non avere in corso contenziosi, sia in via giudiziale che extragiudiziale, con il Comune di San Donato Milanese.

Nel caso di consorzio o cooperativa, i requisiti, oltre a quelli di ordine generale, sono i seguenti:

- essere in regola con i versamenti contributivi relativi alla posizione previdenziale propria e dei dipendenti assunti;
- essere in possesso delle condizioni di regolarità contributiva richieste per il rilascio del DURC;
- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di liquidazione volontaria, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, e non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.

ART. 3 ATTIVITA' AMMESSE

I locali oggetto del presente avviso non possono diventare sede legale di associazioni o formazioni sociali, né vi possono essere ammesse attività che abbiano finalità di culto, di propaganda politico-sindacale o di natura commerciale, se non temporanea e di modesta entità.

Vi sono ammesse attività continuative ed iniziative temporanee di tipo:

- Formativo, culturale ed artistico;
- Sportivo e ricreativo;
- Ecologico ed ambientale

con particolare attenzione all'ambito di attività prevalente rivolto e realizzato autonomamente da giovani e finalizzato al protagonismo ed alla creatività giovanili, come indicato al punto 1 del presente Avviso.

Unicamente ai fini della sostenibilità economica delle proposte è consentito prevedere attività di tipo commerciale, esclusivamente temporanee e di modesta entità.

ART. 4 IMPEGNI DEI PATTISTI

I sottoscrittori del patto di collaborazione si impegnano a:

- realizzare azioni volte a rispondere a bisogni collettivi, anche di natura relazionale e sociale, e sviluppare migliori occasioni per incrementare la qualità della vita della comunità sandonatese;
- consentire e promuovere l'utilizzo dei locali anche ad altri cittadini e associazioni o gruppi;
- effettuare gli interventi di manutenzione ordinaria;
- farsi carico della custodia, della pulizia, e degli interventi di manutenzione ordinaria dello spazio;
- farsi carico del pagamento di una quota annuale a valere quale parziale rimborso delle utenze non scorponabili (energia elettrica, acqua, riscaldamento) quantificata in € 20,00/mq annui per una superficie di 84,86 mq per l'importo complessivo di € 1.697,20 annui, da corrispondere in un'unica rata con scadenza entro il 31/12 di ogni anno;
- farsi carico del pagamento della tassa rifiuti (TARI);
- assumersi la piena responsabilità nei confronti del Comune e di terzi per ogni eventuale danno;
- provvedere direttamente a tutte le eventuali autorizzazioni, concessioni, permessi e quant'altro richiesto dalla normativa vigente;
- menzionare la collaborazione con il Comune sui materiali predisposti per la promozione delle attività organizzate negli spazi oggetto del presente avviso;
- presentare rendicontazione puntuale dell'attività svolta, anche al fine di verificare la rispondenza delle attività al progetto presentato.

ART. 5 IMPEGNI DEL COMUNE

Il Comune di San Donato Milanese si impegna a:

Via C. Battisti, 2 20097 San Donato Milanese –(MI)
TEL. 02-527721 – TELEFAX 02-5275096
PARTITA I V A N° 00828590158
e-mail: comune@comune.sandonatomilanese.mi.it
PEC - posta elettronica certificata:
protocollo@cert.comune.sandonatomilanese.mi.it

Pratica trattata da Paola Ielasi
p.ielasi@comune.sandonatomilanese.mi.it
02.52.772.592
Responsabile del Procedimento:
dott.ssa Isabella De Matteis
Servizi alla Collettività – tel. 02.52.772.571

- Offrire coordinamento e supporto per le attività di realizzazione della proposta progettuale;
- Offrire orientamento rispetto ai possibili strumenti amministrativi funzionali a garantire la collaborazione con i pattisti;
- Offrire una periodica divulgazione del progetto tramite i propri canali istituzionali;
- Offrire eventuale concessione di patrocinio per eventi specifici organizzati all'interno dello spazio;
- Garantire il monitoraggio ed il controllo delle attività, allo scopo di valutare i risultati, la sostenibilità ed eventuali possibilità di miglioramento;
- Farsi carico degli interventi di manutenzione straordinaria dello spazio;
- Provvedere al pagamento delle utenze;
- Sostenere economicamente (ex art. 19 del Regolamento citato in premessa) la proposta progettuale e la sua sostenibilità economica, esentando i pattisti dal pagamento del canone di locazione dello spazio, quantificato in € 30,00/mq annui, pari ad € 2.545,80 annui.

ART. 6 REDAZIONE DELLE PROPOSTE

I soggetti interessati a presentare proposta di collaborazione per la gestione condivisa degli spazi oggetto del presente avviso e in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, dovranno presentare una proposta progettuale e di gestione in linea con le finalità individuate al precedente punto 1 ed al Regolamento indicato in premessa.

Tale proposta deve evidenziare gli obiettivi che s'intendono raggiungere e la tempistica delle azioni previste per il loro raggiungimento (cronoprogramma).

In particolare, dovranno essere indicati:

- la tipologia di attività svolta da/i soggetto/i richiedente/i;
- il numero di associati, in caso di associazioni o formazioni sociali;
- Le finalità di interesse generale e gli obiettivi perseguiti con la proposta;
- l'articolazione delle azioni finalizzate al conseguimento di tale interesse ed obiettivi e la tempistica della loro attuazione (cronoprogramma annuale delle attività);
- eventuali soggetti da coinvolgere o partner con cui si intendono realizzare le azioni di progetto;
- elementi relativi alla sostenibilità sia economica che ambientale;
- la durata della gestione condivisa;
- eventuali forme di sostegno a carico del Comune

ART. 7 VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte saranno valutate dall'Amministrazione Comunale tramite una Commissione composta da personale interno, che vaglierà:

- la sussistenza della finalità di interesse generale;
- la prevalenza di azioni e attività rivolte ai giovani e alla promozione del protagonismo giovanile, nella sua più ampia e variegata declinazione;
- il carattere innovativo delle ipotesi d'uso e delle modalità di gestione;
- l'inclusività della proposta;
- la sostenibilità, economica e ambientale, della proposta.

Sulla base delle proposte pervenute, l'Amministrazione convocherà i proponenti per l'eventuale rimodulazione delle proposte avanzate e la definizione del patto di collaborazione.

Non saranno attribuiti punteggi né saranno stilate graduatorie, pertanto la valutazione delle proposte sarà effettuata sulla base di un'attenta ponderazione dei criteri su indicati, nell'esclusivo interesse della comunità.

Come indicato al punto 1 del presente Avviso, tutte le proposte ricevute potranno essere – se ammissibili – accolte ed armonizzate, di concerto con i promotori.

Al termine della procedura e dell'eventuale rimodulazione della proposta, sarà stipulato il relativo patto di collaborazione per la regolamentazione dei rapporti tra tutti i soggetti interessati alla gestione condivisa.

Il Comune si riserva in ogni caso il diritto di sospendere, modificare o interrompere definitivamente la presente procedura e di non dare seguito alle proposte pervenute, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa, da parte degli interessati, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute.

ART. 8 MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

I soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di San Donato Milanese -- via Cesare Battisti n. 2 – 20097 San Donato Milanese (MI) - entro il 20 Aprile 2026 - una propria dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (modulo All. 1), contenente una proposta progettuale e di gestione, redatta su carta semplice, sottoscritta con firma autografa e leggibile del promotore, con le caratteristiche descritte nel presente Avviso.

L'istanza dovrà riportare come oggetto "AVVISO PER LA RACCOLTA DI PROPOSTE PER LA GESTIONE CONDIVISA MEDIANTE PATTO DI COLLABORAZIONE DELL'EX CASA DEL CUSTODE DI BOLGIANO E GIARDINO DI PERTINENZA".

La proposta potrà essere presentata con le seguenti modalità:

- via PEC all'indirizzo protocollo@cert.comune.sandonatomilanese.mi.it;
- a mani presso l'Ufficio Protocollo del Comune – Via Battisti, 2 – secondo piano;

L'istanza dovrà altresì essere corredata, pena l'esclusione:

- dal progetto dettagliato dell'attività proposta, come meglio specificato nel presente avviso;
- da una breve relazione descrittiva del soggetto proponente, completa di informazioni circa la tipologia dell'attività svolta, il numero di associati, in caso di associazioni o formazioni sociali e l'eventuale iscrizione all'albo comunale o ad altri organismi;
- dalla copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità del firmatario.

Il recapito tempestivo delle proposte rimane a esclusivo rischio dei mittenti nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile, all'indirizzo indicato, ed in ogni caso farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo Generale del Comune.

Istanze pervenute oltre il suddetto termine non verranno prese in considerazione ai fini della sottoscrizione del patto di collaborazione, ma potranno essere proposte ai pattisti per esaminare una possibile integrazione con il progetto stabilito nel patto.

ART 9. – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 4-6bis della L. 241/1990 Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Isabella De Matteis, Responsabile dei Servizi alla Collettività.

ART. 10 INFORMAZIONI

Eventuali richieste di approfondimento o di chiarimento e/o di sopralluogo presso gli spazi oggetto del presente avviso potranno essere inoltrate all'indirizzo e-mail sdmcondivisa@comune.sandonatomilanese.mi.it entro il giorno 10 Aprile 2026.

ART. 11 - PRIVACY

I proponenti si impegnano al pieno rispetto delle normative vigenti relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati - in particolare al Regolamento (UE) n. 2016/679 e al D. Lgs. n. 51/2018.

Il Comune ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, informa che tratterà i dati contenuti nelle proposte esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura e per l'eventuale stipulazione e gestione del patto di collaborazione. I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

ART.12 - PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato sul sito del Comune di San Donato Milanese:
<http://www.comune.sandonatomilanese.mi.it> nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Affidamenti e Avvisi".

ALLEGATI

- 1) Modulo per la presentazione dell'istanza
- 2) Planimetria ex casa custode edificio polifunzionale di Bolgiano

San Donato Milanese, li 20 Marzo 2026

Il Dirigente pro tempore
(provvedimento sindacale 117/2025)
Area Servizi alla Collettività
Ing. Domenico Martini

(Sottoscritta digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005 e s.m.i)

Via C. Battisti, 2 20097 San Donato Milanese –(MI)
TEL. 02-527721 – TELEFAX 02-5275096
PARTITA I V A N° 00828590158
e-mail: comune@comune.sandonatomilanese.mi.it
PEC - posta elettronica certificata:
protocollo@cert.comune.sandonatomilanese.mi.it

Pratica trattata da Paola Ielasi
p.ielasi@comune.sandonatomilanese.mi.it
02.52.772.592
Responsabile del Procedimento:
dott.ssa Isabella De Matteis
Servizi alla Collettività – tel. 02.52.772.571