



COMUNE DI
SAN DONATO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

AVVISO PUBBLICO

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PRESENTAZIONE DI
PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI
AGGREGATIVI**

**ANNUALITA' 2026/2027 CON ESCLUSIONE DEI MESI DI LUGLIO
E AGOSTO**

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA

La Determinazione n. 34 del 25.02.2026 di avvio della procedura,

RENDE NOTO

che il Comune di San Donato Milanese intende effettuare una indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici in possesso dei requisiti indicati nel presente avviso, interessati alla realizzazione di eventi aggregativi da realizzarsi nelle annualità 2026 e 2027 con esclusione dei mesi di luglio e agosto nel periodo meglio specificato nei paragrafi successivi.

1. AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

Comune di San Donato Milanese, via Cesare Battisti, 2 – Area Servizi alla Collettività, Servizio Eventi tel. 02.52772342. PEC: protocollo@cert.comune.sandonatomilanese.mi.it;

2. RESPONSABILE DEL PROGETTO

Responsabile dei Servizi alla Collettività.

3. NATURA E OGGETTO DEL SERVIZIO

L'Ente è alla ricerca di soggetti qualificati al fine di conferire agli stessi l'affidamento, con la formula "Chiavi in mano", del servizio di realizzazione di eventi aggregativi per le annualità 2026 e 2027 secondo il calendario sottoindicato.

Oggetto dell'affidamento sarà l'organizzazione delle seguenti iniziative:

- 25 Aprile 2026 e 2027;
- Festa dello Sport 2026 e 2027;
- Festa patronale 2026 e 2027;

- Natale 2026 e 2027
- Carnevale 2027

Le proposte, che saranno valutate nella successiva fase di affidamento, dovranno riguardare tutta l'attività tecnico-artistica.

4. FINALITA' DELL'AVVISO

Trattasi di indagine esplorativa pubblica finalizzata ad accogliere la manifestazione di interesse da parte dei soggetti che intendano, presentare successivamente una proposta per realizzare gli eventi aggregativi di cui al punto 3 del presente avviso.

Le proposte dovranno essere tese a realizzare le seguenti finalità di interesse pubblico:

- promuovere e incentivare iniziative che sviluppino la frequentazione delle "piazze" e dei parchi in chiave aggregativa;
- facilitare le occasioni di incontro;
- socializzare per vivere la città e superare differenze e disuguaglianze;

**L'avviso è da intendersi come indagine di mercato
che non comporta vincoli o impegni per il Comune.**

La Stazione Appaltante si riserva di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso e non dar seguito alla successiva procedura negoziata, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interessati.

5. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Non sono posti dei vincoli rispetto ai soggetti che intendono manifestare interesse.

La natura del soggetto, associazione o soggetto privato di altra natura determinerà l'applicazione dell'articolo pertinente della norma di riferimento. Il soggetto partecipante dovrà essere in possesso, pena l'inammissibilità alla procedura, dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex art. 94 e successivi del D. Lgs. 36/2023;
- assenza di situazioni debitorie nei confronti del Comune di San Donato Milanese.

Tenuto conto della specificità delle prestazioni richieste, il Comune ritiene necessario che gli operatori economici siano in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica, professionale e economico/finanziaria ai sensi dell'art. 100, comma 1 lett. c) del D.lgs. 36/2023:

- Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per servizi analoghi all'oggetto del presente avviso. All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II. 11.

Possono presentare domanda di partecipazione anche i soggetti del Terzo Settore /art. 4 Dlgs 117/2017) iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) o iscritti ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore, fino alla piena operatività del RUNTS.

Tutti gli operatori devono possedere:

- Comprovata esperienza specifica, sviluppata nel corso degli ultimi tre anni, nel settore oggetto dell'affidamento;
- Esperienza pregressa nella realizzazione di attività in collaborazione con Enti Pubblici nel settore oggetto dell'affidamento o settore assimilabile
- Fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi 3 esercizi finanziari antecedenti la data del bando non inferiore ad € 100.000,00 IVA esclusa (pari all'importo totale dei servizi a base di gara conseguito negli ultimi 3 esercizi antecedenti la data del bando e rapportato a media annuale).
- Una referenza bancaria

Tale requisito è richiesto in ragione della particolare natura dell'appalto, che richiede la necessità per la Stazione Appaltante di interloquire con operatori economici dotati di solidità e capacità economico-finanziarie idonee a garantire un adeguato ed elevato livello del servizio richiesto.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Nei raggruppamenti temporanei il requisito deve essere posseduto dal mandatario in misura maggiore rispetto a ciascun mandante.

L'operatore economico inoltre deve presentare un curriculum aziendale dal quale si evidenzia la capacità tecnica, professionale ed economico-finanziaria per la gestione del servizio "Chiavi in mano".

I suddetti requisiti devono essere dichiarati mediante il modello Allegato B "Schema di relazione tecnica".

L'operatore economico dovrà altresì:

- risultare in regola con la vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. 81/08), rispettare dette prescrizioni per tutta la durata dell'affidamento, aver adempiuto agli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro, previdenza e assistenza, in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la prestazione e provvedere all'adeguata istruzione del personale addetto in materia di sicurezza ed igiene del lavoro.
- assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a fare osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- applicare a favore dei propri dipendenti le condizioni contrattuali economiche e normative previste dal CCNL territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni affidate e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale. Gli operatori economici possono indicare il differente contratto collettivo da essi

applicato rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante. Il CCNL di riferimento è identificato a mezzo del Codice: Intersettoriale Commercio, Terziario, Distribuzione, Servizi, Turismo e Pubblici Esercizi - CODICE ALFANUMERICO H03A o in alternative per gli enti del terzo settore – CODICE ALLFANUMERICO T 19H.

Il Comune, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., eseguirà i controlli sulla base delle dichiarazioni presentate.

6. SINTETICA DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE

Il soggetto interessato dovrà proporre, concordare con l'Amministrazione Comunale, realizzare e promuovere con la formula "Chiavi in mano" iniziative secondo quanto illustrato nel punto 3.

Sono richieste all'affidatario le seguenti prestazioni:

- selezione degli artisti partecipanti, regolarizzazione di ogni aspetto contrattuale ed economico nonché l'eventuale ospitalità (vitto e alloggio);
- fornitura, montaggio, presidio, guardiania e smontaggio di tutte le attrezzature tecniche necessarie alla realizzazione del programma (per. es palco coperto, maxi schermo, servizi audio e luci, sedie, tendostruttura, quadri elettrici certificati ecc) con dichiarazione di corretto montaggio di tutte le strutture a firma di tecnici abilitati;
- fornitura, montaggio e smontaggio di servizi igienici e di tutte le strutture necessarie e indicate nel Piano di Emergenza (per es. per delimitazione aree);
- copertura delle spese del personale tecnico, dipendente o incaricato, adeguato per numero e competenza, alla gestione e organizzazione delle iniziative;
- punti ristoro dove poter consumare cibi e bevande i cui introiti restano nella disponibilità del soggetto affidatario;
- svolgimento di tutte le attività (siano esse preventive o successive agli eventi, compreso il relativo pagamento di oneri, imposte e tasse) per ottenere le autorizzazioni di legge necessarie per lo svolgimento degli eventi nel luogo e nelle date pattuite nonché predisposizione e presentazione della documentazione necessaria al rilascio delle autorizzazioni medesime compresa l'autorizzazione dell'occupazione temporanea degli spazi verdi, e l'adozione degli strumenti tecnici necessari alla tutela del manto erboso;
- l'adempimento di qualsiasi obbligo posto a carico relativamente alla osservanza di tutte le norme in materia di prevenzione infortuni, nonché la predisposizione di tutti i relativi approntamenti e cautele antinfortunistiche;
- la predisposizione di piani di gestione delle emergenze per la prevenzione dei rischi, redatto da professionista abilitato secondo le normative vigenti;
- raccolta dei rifiuti con contenitori per la raccolta differenziata secondo le disposizioni dell'ufficio Ecologia del Comune di San Donato Milanese;
- oneri S.I.A.E
- eventuali allacciamenti temporanei ed autorizzati dall'ente erogatore dei servizi elettrici o in alternativa, l'utilizzo di generatori;
- il ripristino dei luoghi degli eventi nelle medesime condizioni in cui sono stati consegnati;
- copertura assicurativa contro i rischi di responsabilità civile per danni arrecati a terzi (persone e cose, compreso l'Ente) provocati nello svolgimento del servizio;

- realizzazione di un piano di comunicazione, comprendente la predisposizione di un progetto grafico con stampa dei relativi materiali cartacei e la comunicazione social dell'iniziativa in oggetto;
- garantire la collaborazione con associazione e realtà locali;
- predisposizione della relazione di Impatto Acustico, redatta da tecnico abilitato.

Restano a carico dell'Ente:

- esonero del canone unico patrimoniale, secondo il vigente Regolamento Comunale, per lo svolgimento delle iniziative;
- pubblicizzazione delle manifestazioni attraverso i propri canali istituzionali ad integrazione della comunicazione in capo all'affidatario.

7. PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO

L'eventuale successiva fase sarà gestita mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e strumenti telematici e sarà esperita dal Comune attraverso la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale ARIA Spa di Regione Lombardia denominate SINTEL e accessibile all'URL <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>. L'eventuale invito sarà rivolto agli operatori economici interessati e in possesso dei requisiti richiesti.

Si rammenta che gli operatori economici devono essere registrati ed aver effettuato l'iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico (EFT) sulla predetta piattaforma Sintel, a propria esclusiva cura. Si rammenta che la mancata iscrizione dell'operatore economico nell'elenco dei fornitori telematico (EFT) di SINTEL non consentirà l'invito dell'operatore economico che ha manifestato interesse a partecipare alla procedura di affidamento.

Sarà valutata positivamente, tra più soluzioni, quella che presenta il miglior rapporto tra costi e benefici per la collettività, in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e prestazioni da fornire. In particolare, gli indirizzi relativi ai criteri di aggiudicazione, indicati in termini generali in questa fase, faranno riferimento a:

- qualità del calendario proposto e grado di soddisfacimento degli obiettivi e finalità dell'A.C.;
- minore importo del valore stimato per l'affidamento.

8. LUOGHI DI SVOLGIMENTO DEGLI EVENTI

Indicativamente vengono individuati i seguenti luoghi:

- Piazza La Pira per iniziativa 25 Aprile – Festa della Liberazione
- Parco Mattei via Caviaga per la Festa dello Sport
- Vie centrali della Città (es. via Libertà e limitrofe) per Festa del Patrono
- Piazza Delle Arti/piazza La Pira o limitrofe per Festa di Natale
- Piazza La Pira o vie limitrofe per Festa di Carnevale

Eventuali altri luoghi verranno definiti successivamente, in fase di affidamento con il partner individuato.

9. DURATA STIMATA DEL CONTRATTO E IMPORTO DELLE PRESTAZIONI

L'affidamento avrà durata per n. 2 annualità escluso il periodo tra luglio e agosto per le annualità 2026 e 2027 con possibilità di rinnovo.

Il valore complessivo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto, al netto dell'IVA, è pari a massimo Euro 132.000,00 così suddiviso:

- annualità 2026 per euro 62.000,00
- annualità 2027 per euro 70.000,00

Importo a base d'asta:

Euro 132.000,00 oltre IVA

Data la natura dell'affidamento in oggetto e le modalità di svolgimento del contratto, non sono previsti rischi ai fini della sicurezza rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'operatore economico, dunque non è necessaria l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.). Pertanto L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a Euro 0,00 (zero).

Restano immutati gli obblighi a carico di imprese e lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008. Ciascun operatore economico interessato ha la possibilità di chiedere all'Ente ulteriori dati utili alla presentazione della propria dichiarazione di interesse nei termini e con le modalità di cui al punto 7 del presente avviso.

10. MODALITA' E TERMINI PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati a partecipare alla manifestazione, devono far pervenire al Comune di San Donato Milanese, tramite Piattaforma SINTEL apposita manifestazione di interesse secondo le indicazioni di seguito riportate.

a) IDENTIFICAZIONE NELLA PIATTAFORMA SINTEL

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella manifestazione d'interesse.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center al numero verde 800116738 (dall'estero +390239331780 assistenza in lingua italiana), oppure inviando una e-mail all'indirizzo: supportoacquistipa@ariaspa.it.

Gli operatori sono a disposizione tutti i giorni dalle 09.00 alle 17.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

b) DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

- ALLEGATO A – DICHIARAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE;
- ALLEGATO B – SCHEMA DI RELAZIONE TECNICA;
- ALLEGATO C – INFORMATIVA PRIVACY

c) TERMINI DI INVIO DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

L'operatore deve far pervenire la propria manifestazione d'interesse entro e le ore 23:00 del giorno 16.03.2026, tramite la piattaforma Sintel, caricando la documentazione di cui al successivo punto 10.d.

d) MODALITÀ DI INVIO DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

L'operatore economico allega in un unico file .zip la seguente documentazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (la cartella .zip non andrà firmata digitalmente), o, in alternativa, con firma autografa apposta sulla copia cartacea della manifestazione di interesse che deve essere scansionata e con allegata fotocopia di un valido documento d'identità del/i sottoscrittore/i.

- ALLEGATO A – DICHIARAZIONE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
- ALLEGATO B – SCHEMA DI RELAZIONE TECNICA
- ALLEGATO C – INFORMATIVA PRIVACY

11. MODALITÀ DI SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Ai fini della costituzione dell'affidamento verranno ritenuti idonei i candidati che dichiarino il possesso dei requisiti indicati al punto 5 e le cui relazioni ottengano un punteggio complessivo non inferiore a 10 relativamente ai requisiti - Requisiti di capacità tecnica, professionale e organizzativa”, secondo i criteri indicati nella sotto riportata tabella.

	Per ciascun candidato saranno valutati i seguenti elementi:		Punti attribuibili
1	Esperienza acquisita nell'organizzazione di eventi per conto di comuni	Singoli eventi	1
		Manifestazioni con più eventi (festival, rassegne ecc.)	2
2	Durata degli affidamenti pregressi	Singola annualità	1
		2 anni consecutivi	2
		3 e più anni consecutivi	3
3	Coerenza del progetto con le finalità proposte (aderenza agli obiettivi e finalità delle iniziative)		2
4	Valore degli affidamenti pregressi	Fino a 10.000	1
		Da 10.000 a 30.000	2
		Fino a 50.000	3
		Oltre 50.000	4

5	Dimensione dei comuni	Fino a 15.000 abitanti	1
		Da 15.000 a 30.000 abitanti	2
		Oltre 30.000 abitanti	3
		Capoluogo di provincia	4

Sarà valutata positivamente l'esperienza pregressa e documentata relativa alla collaborazione e/o partenariato con le realtà del territorio nella realizzazione delle precedenti iniziative.

L'elenco degli operatori economici idonei è pubblicato sul sito della stazione appaltante in Amministrazione trasparente nella sezione "Affidamenti e Avvisi".

La stazione appaltante ai sensi dell'art.71 D.P.R 445/2000 si riserva la facoltà di verificare la veridicità dei dati indicati nella domanda e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'invio dell'invito anche in presenza di una sola candidatura giudicata valida.

12. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante lo svolgimento della procedura, saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo necessario all'attività amministrativa correlata.

Titolare del trattamento è il Comune di San Donato Milanese, nella persona del sindaco pro tempore. Il Dirigente dell'Area Servizi alla Collettività, Ing. Domenico Martini, con provvedimento sindacale n. 6 del 13/01/2026 è stato delegato alla nomina di Responsabile del trattamento dei dati personali.

Allegati:

- 1) ALLEGATO A – DICHIARAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE;
- 2) ALLEGATO B – SCHEMA DI RELAZIONE TECNICA;
- 3) ALLEGATO C – INFORMATIVA PRIVACY

Il Dirigente

Ing. Domenico Martini
(Sottoscritta digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005 e s.m.i.)